ทีมกรุ๊ป
ขับเคลื่อนธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

รายงานประจำปี 2565

45th ANNIVERSARY

TEAM GROUP

รายงานประจำปี 2565

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2565
(แบบ 56-1 One Report)

สารบัญ

สารจากผู้บริหาร 4

ความเป็นมาของบริษัท 6

จุดเด่นของทีมกรุ๊ป 8

ผลงานที่สำคัญ 10

รางวัลแห่งความสำเร็จ 16

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย 18

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน 24

ส่วนที่ 1 26

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท 28
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง 50
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน 54
4. การวิเคราะห์และการอธิบายของฝ่ายจัดการ 73
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ 80

ส่วนที่ 2 86

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ 88

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ 100

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ 116

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน 128

ส่วนที่ 3 132

งบการเงิน

10. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน 134

11. งบการเงิน 141

เอกสารแนบ 210

"ข้อมูลอ้างอิงใดๆ ในรายงานฉบับนี้ที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท ที่ www.teamgroup.co.th ให้ถือว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้ โดยคณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบต่อความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่อ้างอิงนั้นเช่นเดียวกับการนำข้อมูลมาแสดงให้ปรากฏในแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้"

สารจากประธานกรรมการ

ในปี 2565 นี้ แม้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ โควิด-19 จะเริ่มคลี่คลายไปในทางที่ดีขึ้น เศรษฐกิจเริ่มฟื้นตัว แต่ก็ยังมีความท้าทายอีกหลายปัจจัยที่ต้องเผชิญ ทั้งภาวะความผันผวนในระบบเศรษฐกิจและการเงินโลก ผลกระทบจากสงครามระหว่างรัสเซีย-ยูเครน ปัญหาราคาน้ำมันที่พุ่งสูงขึ้น ภาวะเงินเฟ้อ ภัยพิบัติ ความไม่แน่นอนทางการเมือง ฯลฯ

TEAMG จึงยังคงดำเนินธุรกิจด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และไม่ประมาท มีการเตรียมการรับมือ ปรับตัว ปรับแผนกลยุทธ์และแผนธุรกิจอย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับสถานการณ์และปัจจัยต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป ควบคู่ไปกับการบริหารความเสี่ยงต่างๆ เพื่อสร้างการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่องให้แก่ TEAMG และผลตอบแทนที่ยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้น คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

และด้วยความร่วมแรงร่วมใจมุ่งมั่นทุ่มเทของคณะผู้บริหารและพนักงานของทุกคน จึงทำให้ TEAMG สามารถฝ่าฟันทุกอุปสรรคปัญหา ก้าวข้ามความท้าทายต่างๆ ไปได้ด้วยดี ทำให้ในปีที่ผ่านมา TEAMG มีผลการดำเนินงานที่น่าพอใจ

นอกจากความมุ่งมั่นในการสร้างการเติบโตและผลตอบแทนอย่างยั่งยืนแล้ว TEAMG ยังให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงหลักการกำกับกิจการที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการพร้อมพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่มุ่งลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อเข้าสู่สังคมคาร์บอนต่ำ มุ่งสู่เป้าหมาย Net Zero หรือ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ อันจะนำไปสู่การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

สำหรับในปี 2566 นี้ ถือเป็นปีที่พิเศษอย่างยิ่งสำหรับ TEAMG เนื่องจากเป็นวาระครบรอบ 45 ปีของการก่อตั้ง ซึ่งการที่ TEAMG เติบโตอย่างต่อเนื่องและมั่นคงจนกลายมาเป็นบริษัทที่ปรึกษาชั้นแนวหน้าของประเทศไทยและภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้อย่างทุกวันนี้ ล้วนเกิดจากความมุ่งมั่นบากบั่นพยายาม อุทิศแรงกาย แรงใจ และกำลังสติปัญญา บุกเบิกวางรากฐานที่มั่นคงฟันฝ่าทุกอุปสรรคปัญหาของผู้บริหารและพนักงาน TEAMG ในทุกยุคทุกสมัยนับตั้งแต่ยุคแรกเริ่มจวบจนถึงปัจจุบัน ผมขอขอบคุณ **"พลังทีมที่เข้มแข็งของทุกท่าน"** มา ณ โอกาสนี้ และในโอกาสเดียวกันนี้ ขอขอบคุณลูกค้า ผู้ถือหุ้น นักลงทุน พันธมิตรทางธุรกิจและผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนที่ให้ความเชื่อมั่น ให้ความไว้วางใจ ให้โอกาสและให้การสนับสนุน TEAMG มาอย่างต่อเนื่อง

ในนามของคณะกรรมการ ผมขอให้คำมั่นสัญญาว่าจะมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาล ควบคู่ไปกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม พร้อมมุ่งสร้างสรรค์ผลงานและมอบบริการที่เป็นเลิศ เพื่อยกระดับมาตรฐานธุรกิจที่ปรึกษาให้ก้าวหน้า วางรากฐานการพัฒนาเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต และมอบผลตอบแทนที่ยั่งยืนและประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย พร้อมขับเคลื่อนและเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศต่อไป

นายระพี ผ่องบุพกิจ
ประธานกรรมการบริษัท

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ผลพวงจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 คลี่คลายลง ประกอบกับนโยบายการเปิดประเทศ ทำให้การดำเนินงานต่างๆ ทั้งในโครงการของภาครัฐและภาคเอกชนเริ่มกลับมาฟื้นตัว ส่งผลให้ปี 2565 TEAMG สามารถรับงานได้เพิ่มมากขึ้นทั้งงานในประเทศและต่างประเทศ โดยเฉพาะงานต่างประเทศเริ่มกลับมามีรายได้หลังจากชะลอไปในช่วงหลายปีที่ผ่านมา ทำให้ผลประกอบการของ TEAMG ในปีนี้เติบโตได้ตามเป้าหมาย มีงานในมือ (Backlog) รวมมูลค่ากว่า 4,000 ล้านบาท และยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่องตามสัญญาณการฟื้นตัวของเศรษฐกิจ

และสิ่งที่น่าภาคภูมิใจไม่น้อยกว่าความเติบโตก้าวหน้าทางธุรกิจ คือ TEAMG ได้รับผลประเมินในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2565 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies (CGR)) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD) อยู่ใน**ระดับดีเลิศ** (Excellent CG Scoring) อีกทั้งยังได้รับคะแนนเต็ม 100 คะแนน จากโครงการ **"การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565"** โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) ซึ่งถือเป็นเกียรติ เป็นความภาคภูมิใจ และเป็นเรื่องที่น่ายินดีอย่างยิ่ง

สำหรับการดำเนินงานในปี 2566 นี้ TEAMG ยังคงมุ่งมั่นดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ในการเป็น **"ผู้นำด้านบริการแบบครบวงจรในภูมิภาคและพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม"** หรือ "A regional solution provider and innovative business developer" ซึ่งตลอดเวลาที่ผ่านมา TEAMG ได้มีการปรับตัว เตรียมพร้อมมาอย่างต่อเนื่อง จนสามารถก้าวสู่โลกเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างเต็มรูปแบบ และได้นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในงานที่ปรึกษา ส่งผลให้บริการทุกขั้นตอนมีมาตรฐานที่สูงขึ้น ทำงานได้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการลดใช้ทรัพยากร และสร้างนวัตกรรมที่ตอบสนองต่อความต้องการของเจ้าของงานได้ในขณะเดียวกัน ที่สำคัญยังเป็นการยกระดับมาตรฐานในการให้บริการของที่ปรึกษา สร้างประโยชน์ให้แก่ประเทศไทยได้ในระยะยาว และเป็นส่วนหนึ่งในการกำหนดทิศทางการพัฒนาประเทศต่อไป

และสำหรับในปี 2566 นี้ถือเป็นโอกาสพิเศษที่ TEAMG มีอายุครบ 45 ปี ซึ่งถือว่ามีความมั่นคง และมีความพร้อมในทุกด้าน ทั้งความรู้และประสบการณ์ ขณะเดียวกันยังเต็มเปี่ยมไปด้วยพลังในการทำงานมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ พร้อมที่จะเติบโตก้าวหน้าไม่หยุดนิ่ง ซึ่งผมมั่นใจและเชื่อมั่นในศักยภาพของชาวทีมทุกคนว่าพวกเราจะสามารถนำพา TEAMG ให้เจริญก้าวหน้ายิ่งๆ ขึ้นต่อไป ก้าวขึ้นไปสู่ความเป็นเลิศทั้งด้านวิชาชีพและบริการ บรรลุวิสัยทัศน์ในการเป็น **"ผู้นำด้านบริการแบบครบวงจร ในภูมิภาคและพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม"** ได้อย่างแน่นอน

สุดท้ายนี้ ผมขอขอบคุณคณะผู้บริหาร และพนักงาน TEAMG ทุกท่านที่ทุ่มเทแรงกายแรงใจปฏิบัติงาน ทุ่มเทความรู้ความสามารถพัฒนา TEAMG ให้เป็นบริษัทที่ปรึกษาชั้นแนวหน้าที่ทันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงและการเข้ามาของเทคโนโลยีใหม่ๆ ช่วยให้ TEAMG ฟันฝ่าทุกอุปสรรคปัญหาและก้าวข้ามทุกความท้าทายได้เป็นอย่างดี และขอขอบคุณผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัท และพันธมิตรทางธุรกิจที่สนับสนุนการดำเนินงาน TEAMG ด้วยดีเสมอมา และด้วยพลังทีมที่เข้มแข็งนี้ ผมเชื่อว่า TEAMG จะเติบโตอย่างมั่นคง สร้างผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้นได้อย่างต่อเนื่อง สร้างสรรค์ประโยชน์สู่สังคม และเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติได้อย่างยั่งยืน

ดร.อภิชาติ สระมูล
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ความเป็นมาของบริษัท

ก้าวแรกแห่งความเชื่อมั่น

ก่อนหน้าปี 2521 เป็นยุคที่ประเทศไทยกำลังเร่งเดินหน้าพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานพร้อมปรับปรุงโครงสร้างทางเศรษฐกิจและสังคมให้ก้าวหน้าทัดเทียมนานาอารยประเทศ ในช่วงเวลานั้นบริษัทที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมจากต่างชาติได้เข้ามามีบทบาทและขยายกิจการในประเทศไทยอย่างรวดเร็ว ในขณะที่วิศวกรไทยยังไม่มีบทบาทมากนัก แต่ด้วยวิสัยทัศน์อันกว้างไกลและความเชื่อมั่นในศักยภาพของวิศวกรไทยว่ามีความสามารถไม่แพ้ชาติใดในโลก วิศวกรไทยกลุ่มเล็กๆ กลุ่มหนึ่งจึงร่วมแรงร่วมใจกันก่อตั้ง **บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียร์ จำกัด** ขึ้นในปี 2521 (บริษัททีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน) ในปัจจุบัน) เพื่อเป็นบริษัทที่ปรึกษาและให้บริการด้านวิศวกรรมอย่างครบวงจร ด้วยปณิธานอันมุ่งมั่นที่พร้อมสร้างสรรค์ผลงานและมอบบริการที่ดีที่สุดให้แก่ลูกค้า ด้วยคุณภาพมาตรฐานระดับสากล

ทศวรรษแรก เก็บเกี่ยวประสบการณ์

จากก้าวเล็กๆ ก้าวแรก ด้วยทีมงานเพียงไม่กี่คน ในช่วงทศวรรษแรก ทีมกรุ๊ปเริ่มต้นให้บริการที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมการบริหารจัดการน้ำและสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะด้านการสำรวจศึกษาและวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมให้แก่โครงการด้านแหล่งน้ำและการชลประทานที่มุ่งเน้นการพัฒนาแหล่งน้ำในพื้นที่ห่างไกล การสร้างเขื่อน รวมถึงการพัฒนาระบบประปา โดยมีโครงการที่ร่วมดำเนินการกระจายอยู่ทั่วประเทศ

ทศวรรษที่สอง เติบโตไม่หยุดยั้ง

สู่ช่วงทศวรรษที่สอง ทีมกรุ๊ปเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง และเดินหน้าพัฒนาธุรกิจและบริการต่อไปอย่างไม่หยุดยั้ง โดยได้ขยายธุรกิจและเพิ่มขอบเขตการให้บริการที่หลากหลายสาขามากยิ่งขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาเมืองและภูมิภาค การพัฒนาชุมชน ตลอดจนระบบการจราจรขนส่งและสาธารณูปโภคด้านพลังงาน ด้วย**การบริหารจัดการแบบเบ็ดเสร็จในจุดเดียว** (One-stop services) ซึ่งช่วยลดความยุ่งยากซ้ำซ้อนในโครงการต่างๆ และประสบผลสำเร็จอย่างดีเยี่ยม สร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าอย่างมาก จนทีมกรุ๊ปมีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวางทั้งในประเทศและต่างประเทศ ว่าเป็นกลุ่มบริษัทที่ให้บริการหลากหลายครบวงจรมากที่สุดกลุ่มหนึ่งในประเทศไทย

ทศวรรษที่สาม ต่อยอด ขยายผล แผ่รากฐานที่มั่นคง

ทีมกรุ๊ปเดินทางเข้าสู่ทศวรรษที่สาม จากรากฐานที่มั่นคง กอปรกับบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาต่างๆ และการสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างเข้มแข็ง ทำให้ทีมกรุ๊ปสามารถก้าวขึ้นมาเป็นหนึ่งในกลุ่มบริษัทที่ปรึกษาและธุรกิจเกี่ยวเนื่องระดับแถวหน้าของเมืองไทย มีผลงานมากมายทั้งในประเทศและภูมิภาคเอเชีย ทั้งกัมพูชา สปป.ลาว เมียนมา เวียดนาม เนปาล ศรีลังกา ติมอร์-เลสเต (ติมอร์ตะวันออก) และเยเมน ไม่เพียงเท่านี้ ทีมกรุ๊ปยังได้ขยายขอบเขตการให้บริการครอบคลุมไปถึงด้านคมนาคมและโลจิสติกส์ ด้านสาธารณูปโภค ด้านพลังงาน ด้านบริหารจัดการ และด้านการประชาสัมพันธ์

ทศวรรษที่สี่ สู่โอกาสไม่รู้จบ

ทีมกรุ๊ปเติบโตสู่ทศวรรษที่สี่อย่างสง่างามและภาคภูมิ ซึ่งทศวรรษนี้ถือเป็นทศวรรษแห่งการเปลี่ยนแปลงครั้งสำคัญ กล่าวคือ ทีมกรุ๊ปได้แปรสภาพเป็นบริษัท มหาชน จำกัด เมื่อวันที่ 12 กรฎาคม 2561 และหุ้นสามัญของบริษัทได้รับการจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน และเริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในวันเดียวกัน การเปลี่ยนแปลงครั้งนี้ นับเป็นโอกาสดีที่ทำให้เรามีศักยภาพในการระดมทุนเพื่อดำเนินธุรกิจและการลงทุนมากขึ้น นับเป็นการต่อยอดนวัตกรรมที่เราพัฒนามาอย่างต่อเนื่องให้ก้าวหน้า พร้อมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการให้ดีเยี่ยมยิ่งๆ ขึ้นไป

จากความเป็นมืออาชีพและพากเพียรของบุคลากรที่มุ่งมั่น ทุ่มเท ร่วมมือร่วมใจกันอย่างแข็งขัน ก่อเกิดเป็น **"พลังทีม"** ที่เข้มแข็ง ทุ่มเทสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพมาตรฐานระดับเวิลด์คลาส พร้อมบริการที่เป็นเลิศ จนในปี 2566 อันเป็นวาระครบรอบ 45 ปี ทีมกรุ๊ปยังคงได้รับการยอมรับจากองค์กรชั้นนำของประเทศและระดับสากล และก้าวสู่การเป็นผู้นำในธุรกิจที่ปรึกษาแบบบูรณาการและธุรกิจเกี่ยวเนื่องที่ครบวงจรที่สุดแห่งหนึ่งในระดับภูมิภาค มีโครงการที่ประสบความสำเร็จมากกว่า 3,100 โครงการ สร้างความประทับใจและพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้ามาอย่างต่อเนื่อง

ในโอกาสครบรอบ 45 ปี ของการก่อตั้งบริษัท ในวันที่ 12 กรกฎาคม 2566 ทีมกรุ๊ปมุ่งมั่นพัฒนาความแข็งแกร่งและเพิ่มขีดความสามารถในการทำงาน และการส่งเสริมการดำเนินธุรกิจตามหลัก ESG พร้อมที่จะเติบโตก้าวหน้ามุ่งสู่ความเป็นเลิศทั้งด้านวิชาชีพและบริการ ตามวิสัยทัศน์ในการเป็น **"ผู้นำด้านบริการแบบครบวงจรในภูมิภาคและพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม"** ต่อไป

จุดเด่นของทีมกรุ๊ป

ตลอดระยะเวลา 45 ปี บนเส้นทางของธุรกิจที่ปรึกษา วันนี้ TEAMG ได้เติบโตเป็นบริษัทที่ปรึกษาชั้นนำระดับประเทศได้อย่างสง่างาม และสู่การเป็นผู้นำด้านบริการแบบครบวงจรในภูมิภาคและพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม โดยที่ผ่านมา TEAMG ได้เดินหน้าขยายธุรกิจสู่นวัตกรรม ESG ในด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมด้วยพลังงานทดแทน ด้านแหล่งน้ำ และการนำเทคโนโลยี Digital Twin มาเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการของ TEAMG เช่น การนำเทคโนโลยีดิจิทัลในเชิงลึกเข้ามาผสมกับความเป็นวิศวกรรมเชิงลึก ทำให้เกิดการบูรณาการความรู้ในแต่ละด้าน เพิ่มโอกาสใหม่ๆ ในการทำงานของวิศวกรมากยิ่งขึ้น และ TEAMG ยังเดินหน้าไม่หยุดนิ่งในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ พัฒนาคุณภาพการบริการอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถของบุคลากร ควบคู่ไปกับการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน เพื่อมอบบริการที่ดีที่สุด สร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพที่สุด และสร้างความประทับใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าอย่างยั่งยืน

สั่งสมประสบการณ์ สร้างคลังความรู้

กว่า 45 ปี ที่ TEAMG สั่งสมความรู้และประสบการณ์ สร้างคลังความรู้ จนเกิดเป็น "ขุมทรัพย์ทางปัญญา" ที่กลายมาเป็นรากฐานอันแข็งแกร่งของงานด้านที่ปรึกษาอย่างทุกวันนี้ กอปรกับการถ่ายทอดองค์ความรู้จากรุ่นสู่รุ่น และการพัฒนาและอบรมทั้งในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ทำให้บุคลากรของ TEAMG ถึงพร้อมด้วยประสบการณ์และความเชี่ยวชาญรอบด้าน สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบวงจร สร้างความเชื่อมั่นและได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าทั้งภายในประเทศและภูมิภาคอาเซียน

เทคโนโลยีก้าวหน้า นวัตกรรมก้าวไกล

การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเป็นสิ่งที่ TEAMG ให้ความสำคัญมาโดยตลอด นับตั้งแต่การพัฒนาแบบจำลองชลศาสตร์-อุทกวิทยา (River Network Model) ซึ่งทำให้ TEAMG มีความเชี่ยวชาญด้านน้ำ การนำโดรน (Drone) หรือเทคโนโลยีอากาศยานไร้คนขับ (Unmanned Aerial Vehicle : UAV) มาใช้ในการสำรวจพื้นที่ ตลอดจนการนำเทคโนโลยีด้านสถาปัตยกรรมวิศวกรรม และการก่อสร้างด้วยระบบ Building Information Model (BIM) เพื่อเก็บข้อมูลและสร้างแบบจำลองอาคารในระบบสามมิติต่อยอดไปสู่การวิเคราะห์และพัฒนาเมืองอัจฉริยะ (Smart City) รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินและสิ่งอำนวยความสะดวก (Asset Management & Facility Management) ซึ่งช่วยเพิ่มรายได้ ลดทั้งต้นทุนและระยะเวลาในการดำเนินโครงการได้เป็นอย่างดี เป็นการบูรณาการองค์ความรู้ พร้อมทั้งนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัยมาใช้ในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่เพียงเท่านี้ TEAMG ยังเปิดรับและนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ มาใช้ในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เช่น เทคโนโลยี Digital Twin แบบจำลองที่สะท้อนสถานะความเป็นจริงของวัตถุทางกายภาพ (Physical) ณ เวลานั้น เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ (Digital) ที่เปรียบเสมือนคู่แฝดที่คนหนึ่งอยู่ในโลกกายภาพ (Physical) และอีกคนหนึ่งอยู่ในโลกคอมพิวเตอร์ (Digital)

ซึ่งแบบจำลองฝาแฝดสามารถแสดงรายละเอียด และคุณสมบัติเทียบเท่าวัตถุจริง สามารถให้ข้อมูลแบบ Real Time และจะถูกนำไปพัฒนา ปรับปรุงระบบการทำงาน ประหยัดค่าใช้จ่ายและช่วยให้ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่ง TEAMG สร้างความร่วมมือกับบริษัทผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี Digital Twin อย่าง แอสเซ็ท แอคทิเวเตอร์ ในการนำเทคโนโลยี Digital Twin มาประยุกต์ใช้ร่วมกับงานด้านวิศวกรรม เปรียบเสมือนการ "ขยาย" หรือเพิ่มความสามารถของ TEAMG ในการทำงานที่ก้าวข้ามขีดจำกัดเดิม

One-stop services : บริการแบบเบ็ดเสร็จ ครบ จบ ในจุดเดียว

1 ในจุดแข็งที่โดดเด่นของ TEAMG คือ การให้บริการแบบเบ็ดเสร็จในจุดเดียว หรือ One-stop services ด้วยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญรอบด้านและสามารถให้บริการได้หลากหลายสาขา ทั้งด้านคมนาคมและโลจิสติกส์ ด้านทรัพยากรน้ำ ด้านอาคารและสาธารณูปโภค ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม ด้านพลังงาน และด้านเทคโนโลยี รวมไปถึงธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องให้บริการได้อย่างครบวงจร ตั้งแต่การศึกษา วางแผนแม่บท การศึกษาความเหมาะสม การสำรวจและออกแบบ การศึกษาและวิเคราะห์ด้านสิ่งแวดล้อม การบริหารโครงการและควบคุมการก่อสร้าง รวมถึงการดำเนินงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง กล่าวได้ว่าสามารถให้บริการตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดโครงการได้แบบเบ็ดเสร็จ ครบ จบ ในจุดเดียว

ผนึกกำลัง สร้างพันธมิตรยั่งยืน

พันธมิตร คือ หนึ่งในฟันเฟืองสำคัญที่ทำให้ตลอดระยะเวลากว่า 4 ทศวรรษ ของ TEAMG เติบโตอย่างมั่นคง เข้มแข็ง และเปี่ยมไปด้วยประสบการณ์ ความรู้ ความชำนาญ เรามีพันธมิตรที่แข็งแกร่ง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่พร้อมให้ความร่วมมือในการพัฒนาและเสริมศักยภาพองค์กรให้เข้มแข็ง มั่นคง และก้าวไกล

TEAMG ได้ทำข้อตกลงความร่วมมือกับองค์กรธุรกิจ รัฐวิสาหกิจ และสถาบันการศึกษา ที่มีเจตนารมณ์และค่านิยมในการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเรา เพื่อผนึกกำลังเสริมสร้างความเข้มแข็งในด้านวิชาการ พร้อมทั้งร่วมกันพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพและมีความเชี่ยวชาญ สามารถส่งมอบบริการและผลงานที่มีคุณภาพมาตรฐาน และขยายธุรกิจออกสู่ภูมิภาคอาเซียนได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีเครือข่ายพันธมิตรที่หลากหลายและเข้มแข็ง ทั้งเมียนมา สปป.ลาว เวียดนาม มาเลเซีย สิงคโปร์ อินโดนีเซีย ฟิลิปปินส์ สหรัฐอเมริกา และญี่ปุ่น ซึ่งช่วยเพิ่มศักยภาพ ยกระดับและขยายขอบเขตการให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

พลังแห่งทีมเวิร์ก พลังแห่งทีมกรุ๊ป

พลังแห่งทีมเวิร์ก คือ จุดแข็งที่สำคัญที่สุด ซึ่งปรากฏอย่างเด่นชัดมาโดยตลอดนับตั้งแต่แรกตั้งจนถึงปัจจุบัน ทุกความสำเร็จล้วนเกิดจากความมุ่งมั่นทุ่มเท พากเพียรพยายาม และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันของบุคลากร TEAMG กว่า 1,400 คน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่ต่างร่วมมือร่วมใจกันสร้างผลงานและมอบบริการที่ดีที่สุดให้แก่ลูกค้า

ผลงานที่สำคัญ

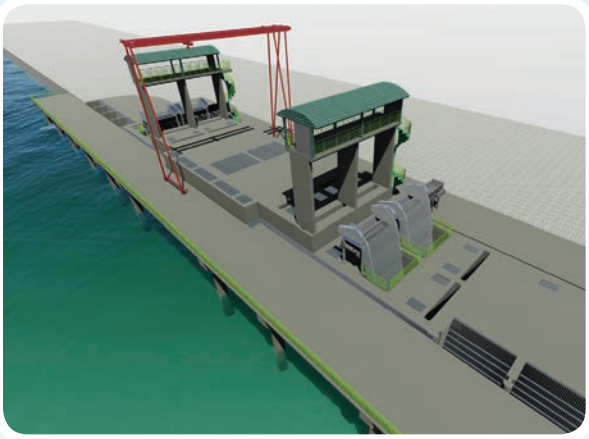
1. ออกแบบรายละเอียดโครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงเตาปูน-ราษฎร์บูรณะ (วงแหวนกาญจนาภิเษก) : กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-พีแอล

2. โครงการก่อสร้างทางรถไฟ สายเด่นชัย-เชียงราย-เชียงของ : การรถไฟแห่งประเทศไทย

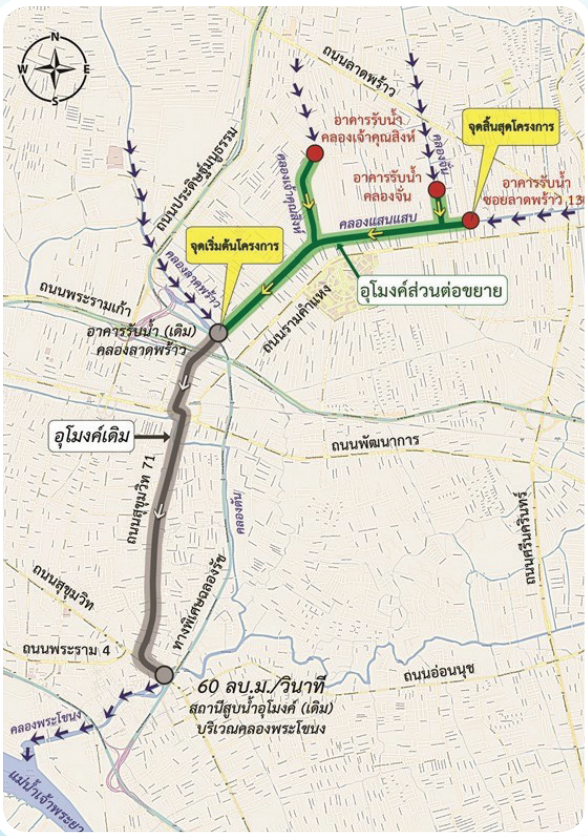
3. ที่ปรึกษาประจำสำนักสำรวจและออกแบบ (In House) เพื่อสนับสนุนงานด้านเทคนิค และวิศวกรรม ปี 2565 : กรมทางหลวง

4. สำรวจและออกแบบทางหลวง 4 ช่องจราจร บนทางหลวงหมายเลข 3267 ช่วง อ่างทอง-ต.บางโขมด : กรมทางหลวง

5. สำรวจและออกแบบทางหลวง 4 ช่องจราจร บนทางหลวงหมายเลข 117 ช่วง อุตรดิตถ์-ภูดู่ ตอน แยกป่าขนุน-แยกสักใหญ่ : กรมทางหลวง



6. ควบคุมการก่อสร้าง โครงการก่อสร้างอุโมงค์ระบายน้ำคลองเปรมประชากร จากคลองบางบัวลงสู่แม่น้ำเจ้าพระยา : สำนักการระบายน้ำ กรุงเทพมหานคร



7. สัญญาจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้าง โครงการก่อสร้างอุโมงค์ระบายน้ำคลองแสนแสบ จากอุโมงค์ระบายน้ำคลองแสนแสบและคลองลาดพร้าวถึงบริเวณซอยลาดพร้าว 130 : สำนักการระบายน้ำ กรุงเทพมหานคร

8. ควบคุมงานก่อสร้างขยายกำลังการผลิตน้ำที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ ขนาด 800,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา SV-901 : การประปานครหลวง

9. ควบคุมงานก่อสร้างสถานีสูบจ่ายน้ำ ถังเก็บน้ำใส จัดซื้อและติดตั้งเครื่องสูบน้ำและสถานีไฟฟ้าย่อย พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง SV-904 : การประปานครหลวง

10. สัญญาจ้างออกแบบปรับปรุงศักยภาพการลำเลียงน้ำดิบคลองประปาฝั่งตะวันตก พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง : การประปานครหลวง

11. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการกรณีฉุกเฉิน (EAP) เขื่อนบางพระ : กรมชลประทาน

12. สัญญาจ้างที่ปรึกษาศึกษาความเหมาะสมปรับปรุงระบบชลประทานแม่กลองใหญ่ฝั่งซ้าย จังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี จังหวัดราชบุรี จังหวัดนครปฐม จังหวัดสมุทรสาคร และจังหวัดสมุทรสงคราม : กรมชลประทาน

13. โครงการจัดซื้อเครื่องมือวัดพฤติกรรมเขื่อน พร้อมติดตั้ง รวม 6 รายการ สำหรับงานทำนบดินหัวงาน และอาคารประกอบ พร้อมส่วนประกอบอื่น โครงการอ่างเก็บน้ำลำสะพุง อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดชัยภูมิ : กรมชลประทาน

14. โครงการจัดหาและติดตั้งเครื่องมือวัดพฤติกรรมเขื่อน จำนวน 18 เขื่อน ผู้ว่าจ้าง : กรมชลประทาน

15. การจัดเตรียมเอกสารสนับสนุนการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสังคม เพื่อเสนอสถาบันเงินกู้ สำหรับโครงการเขื่อนไฟฟ้าพลังน้ำปากลาย แขวงไซยะบุรี สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว : บริษัท ชิโนไฮโดร (ฮ่องกง) โฮลดิ้ง จำกัด และบริษัท กัลฟ์ เอ็นเนอร์จี ดีเวลลอปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

16. ออกแบบอาคารศูนย์บริการสุขภาพนานาชาติ โรงพยาบาลสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ : กรมแพทย์ทหารเรือ กองทัพเรือ

17. ควบคุมงานก่อสร้างพร้อมบริหารโครงการเปลี่ยนระบบสายไฟฟ้าอากาศเป็นสายไฟฟ้าใต้ดิน ถนนอรุณอัมรินทร์ฯ บรมราชชนนี และพรานนก : การไฟฟ้านครหลวง

18. ควบคุมงานก่อสร้างพร้อมบริหารโครงการเปลี่ยนระบบสายไฟฟ้าอากาศเป็นสายไฟฟ้าใต้ดิน ส่วนต่อขยายตามแนวรถไฟฟ้าสายสีม่วง ถนนกรุงเทพ-นนทบุรี และถนนติวานนท์ : การไฟฟ้านครหลวง

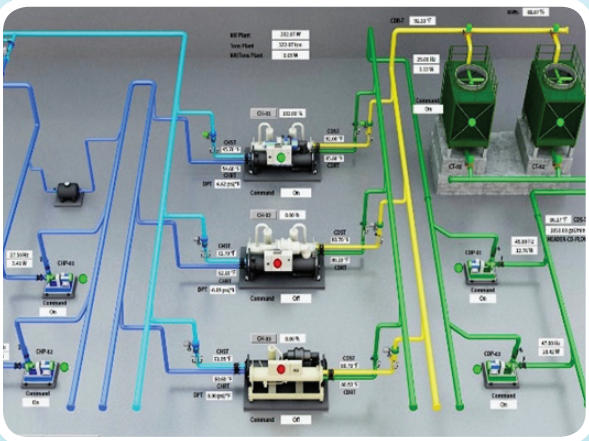
19. บริหารและควบคุมงานก่อสร้าง โครงการ ASPIRE สุขุมวิท-พระราม 4 : บริษัท เอพี (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)

20. บริหารและควบคุมงานก่อสร้างโครงการ นิว อีโว อารีย์ : บริษัท โนเบิล ดีเวลลอปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

21. บริหารและควบคุมงานก่อสร้างโรงพยาบาลกรุงเทพปลวกแดง : บริษัท โรงพยาบาลกรุงเทพระยอง จำกัด

22. ควบคุมงานปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ (Chiller) อาคารสำนักงานและอาคารศูนย์สั่งการระบบไฟฟ้า (SCADA) พื้นที่สำนักงานใหญ่และการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต จำนวน 12 แห่ง : การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

23. โครงการพัฒนาระบบคู่เสมือนจริง (Digital Twin) นำร่องเพื่อการบริหารจัดการสาธารณูปโภคและสินทรัพย์ในนิคมอุตสาหกรรมสมุทรสาคร : การนิคมอุตสาหกรรม



24. ที่ปรึกษาและควบคุมงานปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ (Chiller) : บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน)

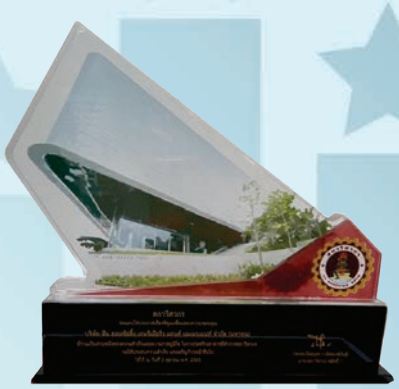
รางวัลแห่งความสำเร็จ

บรรษัทภิบาลแห่งชาติ National CG Committee

รางวัลการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2565

บริษัทได้รับผลประเมินในการจัดอันดับอยู่ในระดับดีเลิศ (Excellent CG Scoring) ในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2565 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies : CGR) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)

ในปี 2565 บริษัท และบริษัท ทีม เอสคิว จำกัด (บริษัทย่อยของบริษัท) ได้รับมอบโล่รางวัลแห่งความสำเร็จและภาคภูมิใจจากสภาวิศวกร ในฐานะที่บริษัทเป็นผู้ออกแบบอาคารสภาวิศวกรแห่งใหม่



INTERNATIONAL FINANCE
AWARDS 2020
★★★★★
BEST ENGINEERING CONSULTING SERVICE COMPANY
THAILAND

ในปี 2563 บริษัทได้รับรางวัล International Finance Awards 2020 Best Engineering Consulting Service Company-Thailand จัดโดยนิตยสาร International Finance Magazine (IFM) ประเทศอังกฤษ ซึ่งเป็นรางวัลที่มอบให้กับองค์กรในธุรกิจวิศวกรที่บริการที่มีการดำเนินงานที่โดดเด่นและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับสากล จากผลงานของบริษัทที่ยาวนานกว่า 45 ปี ประกอบกับการทำงานคุณภาพ ยึดมั่นในค่านิยม SQT ได้แก่ Service หมายถึง การให้ความสำคัญกับลูกค้า Quality หมายถึง การทำงานอย่างมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพวิศวกรรมและตรงต่อเวลา Teamwork หมายถึง การทำงานเป็นทีม มีความประสานสอดคล้องกัน ทำงานด้วยใจ ซื่อสัตย์กับวิชาชีพ

ในปี 2556 บริษัทได้รับรางวัล International Milestone Project จาก International Commission of Large Dams ในฐานะที่เป็นบริษัทผู้ออกแบบโครงการเขื่อนน้ำงึม 2 (Nam Ngum II Rock Fill Dam) โดยได้รับการเสนอชื่อจากคณะกรรมาธิการระหว่างประเทศเขื่อนใหญ่ (ICOLD)

Awarding Certificate

Nominated by experts from pioneer and leader countries in Rockfill Dams, examined and appraised by the Special Expert Group,

Nam Ngum II Rockfill Dam

Has won the title of

International Milestone Project

This certificate is to

Design Engineer:
TEAM CONSULTING ENGINEERING AND MANAGEMENT COMPANY LIMITED

President of ICOLD Adama NOMBRE
President of CHINCOLD WANG Shucheng
President of CBDB Erton CARVALHO

November 2013, Kunming, China

ในปี 2554 บริษัทได้รับรางวัล "ASEAN Outstanding Engineering Achievement Award" จากการประชุม Conference of ASEAN Federation of Engineering Organizations ครั้งที่ 29 ด้าน Outstanding and Largest Consulting Group เพื่อเป็นเกียรติแก่ผลงานโครงการวิศวกรรมที่โดดเด่น ซึ่งสร้างประโยชน์ให้แก่การพัฒนาประเทศอย่างมีนัยสำคัญ

The ASEAN Federation of Engineering Organizations
AFEO

Pertubuhan Ukur, Juruterа & Arkitek
PUJA (B)

29th Conference of ASEAN Federation of Engineering Organizations

CONGRATULATIONS
To

TEAM CONSULTING ENGINEERING AND MANAGEMENT COMPANY LTD

for being awarded the
ASEAN OUTSTANDING ENGINEERING ACHIEVEMENT AWARD
for year 2011

Outstanding And Largest Consulting Group

"In recognition of an outstanding engineering project which have made significant contibutions to the country's development"

THAILAND
at CAFEO 29
27 - 30 November 2011
Bandar Seri Begawan
Negara Brunei Darussalam

DATO PADUKA HAJI IDRIS BIN HAJI ABAS
Chairman
ASEAN Federation of Engineering Organizations

DATO PADUKA PROF (DR) IR HJ KEIZRUL BIN ABDULLAH
Secretary General
ASEAN Federation of Engineering Organizations

คณะกรรมการบริษัท

1 **นายระพี ผ่องบุพกิจ**
ประธานกรรมการ
กรรมการอิสระ

2 **นายอำนาจ พรหมสูตร**
รองประธานกรรมการ

3 **พลเอก วิเชียร ศิริสุนทร**
กรรมการอิสระ

4 **นางสุวิมล กฤตยาเกียรณ์**
กรรมการอิสระ

5 **รศ.ดร.จำลอง ปราบแก้ว**
กรรมการอิสระ

6 **นายชวลิต จันทรรัตน์**
กรรมการ

7 **นายกิตติพล บุลนิม**
กรรมการ

8 **นายประสงค์ หวังรัตนปราณี**
กรรมการ

9 **ดร.อภิชาติ สระมูล**
กรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบ

1. **นายระพี ผ่องบุพกิจ**
   ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. **พลเอก วิเชียร ศิริสุนทร**
   กรรมการตรวจสอบ
3. **นางสุวิมล กฤตยาเกียรณ์**
   กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

1. **พลเอก วิเชียร ศิริสุนทร**
   ประธานกรรมการสรรหา
   และพิจารณาผลตอบแทน
2. **นายชวลิต จันทรรัตน์**
   กรรมการสรรหา
   และพิจารณาผลตอบแทน
3. **นายกิตติพล บุลนิม**
   กรรมการสรรหา
   และพิจารณาผลตอบแทน

คณะกรรมการบริหารและที่ปรึกษา

1 **ดร.อภิชาติ สระมูล**
ประธานกรรมการบริหาร

2 **นายนคร แสนยาสิริ**
กรรมการบริหาร

3 **นายภวัคร วงศ์พิเชษฐ์**
กรรมการบริหาร

4 **ดร.ธีระวุฒิ เจือณรงค์ฤทธิ์**
กรรมการบริหาร

5 **นายสมพัสตร์ สุวพิศ**
กรรมการบริหาร

6 **นางเพ็ญพิไล พรชัยพานิช**
กรรมการบริหาร

7 **นายชวลิต จันทรรัตน์**
ที่ปรึกษา

8 **นายกิตติพล บุลนิม**
ที่ปรึกษา

9 **นายประสงค์ หวังรัตนปราณี**
ที่ปรึกษา

10 **ดร.สิรินิมิตร บุญยืน**
ที่ปรึกษา

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

1 **นายระพี ผ่องบุพกิจ**
ประธานกรรมการ
บรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

2 **นายอำนาจ พรหมสูตร**
กรรมการบรรษัทภิบาลและ
ความยั่งยืน

3 **พลเอก วิเชียร ศิริสุนทร**
กรรมการบรรษัทภิบาลและ
ความยั่งยืน

4 **นางสุวิมล กฤตยาเกียรณ์**
กรรมการบรรษัทภิบาลและ
ความยั่งยืน

5 **รศ.ดร.จำลอง ปราบแก้ว**
กรรมการบรรษัทภิบาลและ
ความยั่งยืน

6 **นายชวลิต จันทรรัตน์**
กรรมการบรรษัทภิบาลและ
ความยั่งยืน

7 **นายกิตติพล บุลนิม**
กรรมการบรรษัทภิบาลและ
ความยั่งยืน

8 **นายประสงค์ หวังรัตนปราณี**
กรรมการบรรษัทภิบาลและ
ความยั่งยืน

9 **ดร.อภิชาติ สระมูล**
กรรมการบรรษัทภิบาลและ
ความยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1 **ดร.อภิชาติ สระมูล**
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

2 **นายนคร แสนยาสิริ**
กรรมการบริหารความเสี่ยง

3 **ดร.ธีระวุฒิ เจือณรงค์ฤทธิ์**
กรรมการบริหารความเสี่ยง

4 **นายสมพัสตร์ สุวพิศ**
กรรมการบริหารความเสี่ยง

5 **นายมีฤกษ์ พัสระ**
กรรมการบริหารความเสี่ยง

6 **นายเถลิง งามขจรวิวัฒน์**
กรรมการบริหารความเสี่ยง

7 **นายพงษ์ธร กุศลจิตต์**
กรรมการบริหารความเสี่ยง

8 **นางสาวดรรชนี คงศิริวัฒนา**
กรรมการบริหารความเสี่ยง

9 **นางเนตรชนก ตัะปินตา**
กรรมการบริหารความเสี่ยง

10 **นายนริศร์ เด่นไพบูลย์**
กรรมการบริหารความเสี่ยง

11 **นายศัลยเวทย์ ประเสริฐวิทยาการ**
กรรมการบริหารความเสี่ยง

12 **นายวรพงศ์ ปรีชา**
กรรมการบริหารความเสี่ยง

13 **นางเพ็ญพิไล พรชัยพานิช**
กรรมการบริหารความเสี่ยง

14 **นางสาวมยุรี ก้วยเจริญพานิชก์**
กรรมการบริหารความเสี่ยง

15 **นางสาวนวลแพร ภัทรมัย**
กรรมการบริหารความเสี่ยง
และเลขานุการคณะกรรมการ
บริหารความเสี่ยง

คณะผู้บริหาร

1 **ดร.อภิชาติ สระมูล**
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

2 **นายนคร แสนยาสิริ**
รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
ฝ่ายปฏิบัติการ

3 **นายภวัคร วงศ์พิเชษฐ์**
รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

4 **ดร.ธีระวุฒิ เจือณรงค์ฤทธิ์**
ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ

5 **นายสมพัสตร์ สุวพิศ**
ประธานเจ้าหน้าที่การลงทุน

6 **นางเพ็ญพิไล พรชัยพานิช**
ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน

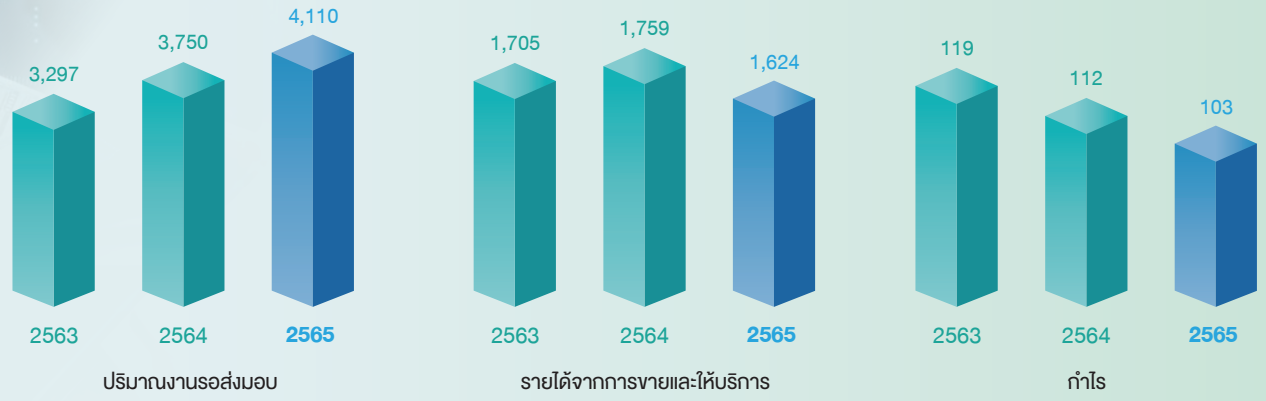
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

สรุปข้อมูลทางการเงิน	2565	2564	2563	2562	2561
งบกำไรขาดทุนรวม (ล้านบาท)					
รายได้จากการขายและให้บริการ	1,623.7	1,759.3	1,705.0	1,836.0	1,654.2
ต้นทุนขายและให้บริการ*	1,202.0	1,318.3	1,249.8	1,291.8	1,107.1
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร*	316.1	322.6	320.5	408.8	418.0
กำไรสำหรับปี	103.1	111.9	119.4	115.5	113.6
งบแสดงฐานะการเงินรวม (ล้านบาท)					
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,783.7	1,650.2	1,471.7	1,346.8	1,328.8
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	546.9	526.4	536.7	539.5	499.2
สินทรัพย์รวม	2,330.6	2,176.6	2,008.4	1,886.3	1,828.0
หนี้สินหมุนเวียน	973.1	864.6	770.4	663.2	693.0
หนี้สินไม่หมุนเวียน	328.0	295.7	323.7	295.2	207.7
หนี้สินรวม	1,301.1	1,160.3	1,094.1	958.4	900.7
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,029.5	1,016.3	914.3	927.9	927.3
อัตราส่วนทางการเงิน					
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก (ล้านหุ้น)	680.00	680.00	680.00	680.00	680.00
ราคาหลักทรัพย์ที่ตราไว้ (บาทต่อหุ้น)	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	1.51	1.49	1.34	1.36	1.36
กำไรต่อหุ้น** (บาทต่อหุ้น)	0.15	0.16	0.18	0.17	0.19
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (%)	4.6%	5.3%	6.1%	6.2%	7.3%
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	10.1%	11.6%	13.0%	12.4%	16.2%
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.3	1.1	1.2	1.0	1.0

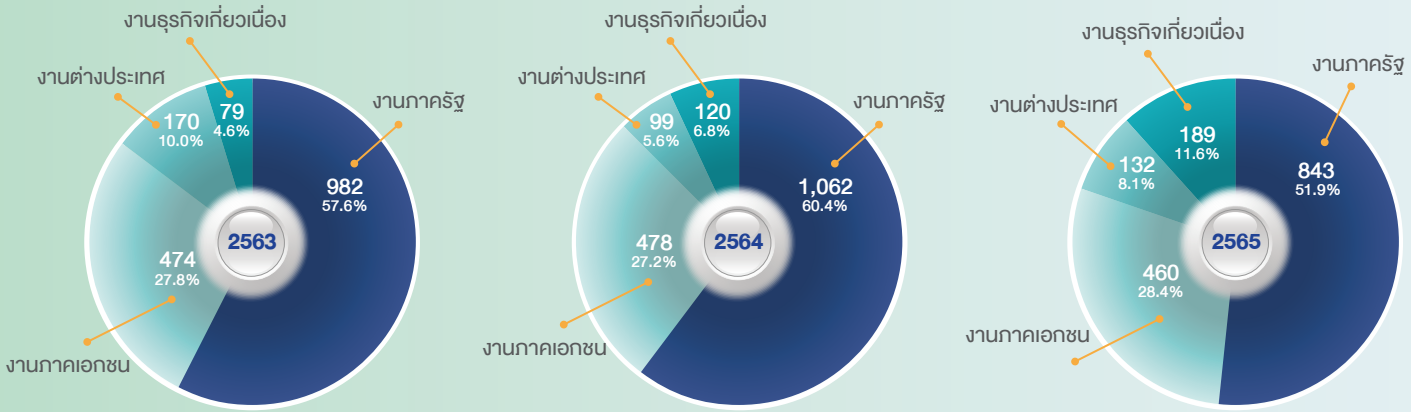
*รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

**คำนวณโดยใช้จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

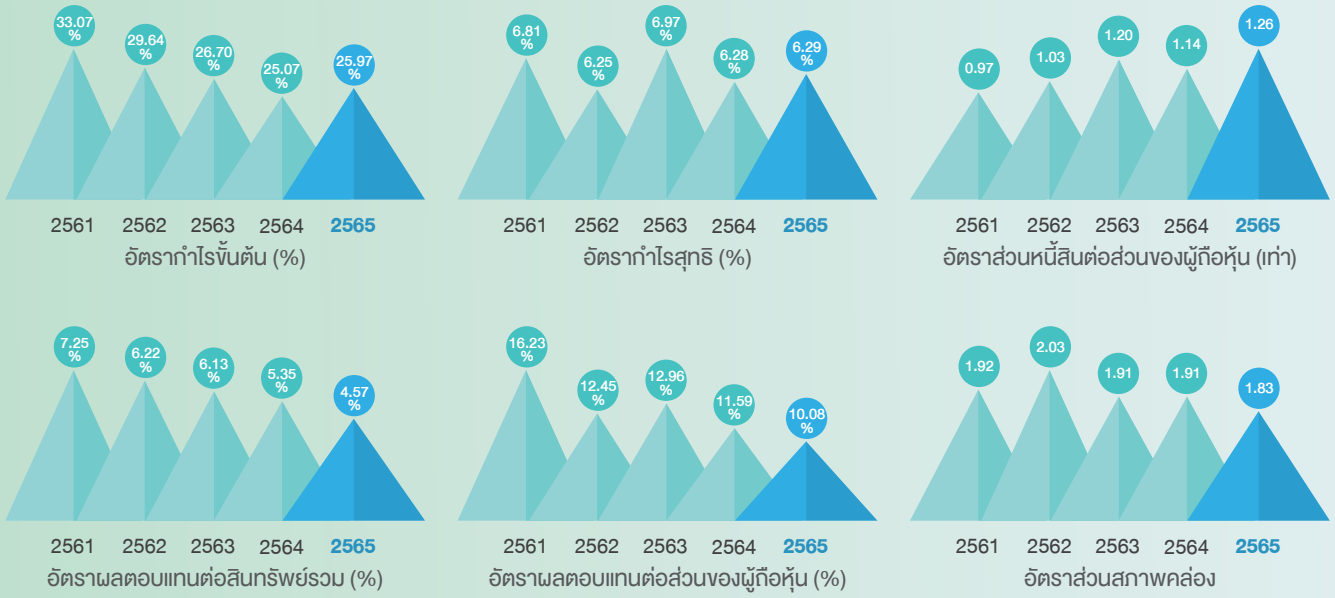
ผลการดำเนินงาน



สัดส่วนรายได้ตามกลุ่มลูกค้า



อัตราส่วนทางการเงิน



**รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย*
***คำนวณโดยใช้จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก*

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

1 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมและสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการ (Integrated Consulting Services) บริษัทมีบริษัทย่อยที่ยังประกอบกิจการอยู่จำนวน 7 บริษัท ได้แก่

1) บริษัท เอทีที คอนซัลแตนท์ จำกัด (“ATT”) ดำเนินธุรกิจที่ปรึกษาด้านพลังงาน ไฟฟ้า น้ำมัน ก๊าซ ปิโตรเคมี และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวเนื่อง รวมทั้งท่าเรือและสาธารณูปโภค
2) บริษัท วิศวกรรมธรณีและฐานราก จำกัด (“GFE”) ดำเนินธุรกิจที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมธรณีเทคนิค ฐานราก และโครงสร้างใต้ดิน
3) บริษัท ทีม คอนสตรัคชั่น แมเนจเมนท์ จำกัด (“TEAM-CM”) ดำเนินธุรกิจที่ปรึกษาด้านการบริหาร และควบคุมงานก่อสร้างอาคารทุกประเภท
4) บริษัท ทีม เอสคิว จำกัด (“TEAM SQ”) ดำเนินธุรกิจผู้เชี่ยวชาญด้านการวางแผน ออกแบบสถาปัตยกรรม ตกแต่งภายในภูมิสถาปัตยกรรม และการพัฒนาเมือง
5) บริษัท ทีแอลที คอนซัลแตนส์ จำกัด (“TLT”) ดำเนินธุรกิจที่ปรึกษาในการจัดทำรายงานประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
6) LTEAM Sole Company Limited (“LTEAM”) ดำเนินธุรกิจปรึกษาในการจัดทำรายงานประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (EIA) โดยให้บริการใน สปป.ลาว
7) บริษัท ทีม เน็กซ์ จำกัด (“TEAM NEXT”) ดำเนินธุรกิจด้านการลงทุนในโครงการของภาครัฐและเอกชนทุกประเภท ได้แก่ โครงการสัมปทาน โครงก่อสร้างต่างๆ เป็นต้น

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท

วิสัยทัศน์

ผู้นำด้านบริการแบบครบวงจรในภูมิภาค และพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม

“A regional solution provider and innovative business developer”

พันธกิจ

ให้บริการที่มีคุณภาพสูงที่สุดแก่ลูกค้าโดยทีมงานคุณภาพ

ค่านิยม

SQT (Service, Quality, Teamwork)

S-Service: การให้บริการที่เป็นเลิศ

- ให้ความสำคัญกับลูกค้า (Customer Centered)
- ใส่ใจบริการด้วยความรับผิดชอบ เต็มใจและกระตือรือร้น (Accountability)
- มีจรรยาบรรณ (Ethics)

Q-Quality: คุณภาพของงานที่ให้บริการ

- มีพื้นฐานของความรู้ทางวิชาการ (Knowledge-based)
- มีมาตรฐานทางวิชาชีพ (Professional Standard)
- ตามกำหนดเวลาที่วางไว้ (On-time Delivery)

T-Teamwork: การทำงานเป็นทีม

- ทำงานประสานสอดคล้องกัน (Synchronization)
- มีเอกภาพในการทำงานร่วมกัน (Unity)
- ทำงานแบบไร้รอยต่อ (Borderless)

กลยุทธ์การดำเนินงาน

บริษัทได้กำหนดวิสัยทัศน์ 2564-2568 ในการเป็น **"ผู้นำด้านบริการแบบครบวงจรในภูมิภาคและพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม"** หรือ "A regional solution provider and innovative business developer" โดยมีกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

1 รักษาความเป็นผู้นำของการให้บริการแบบบูรณาการ โดยดำเนินงานตั้งแต่งานที่ปรึกษาไปจนถึงดำเนินการให้เป็นผลสำเร็จ

2 ขยายธุรกิจสู่การลงทุน โดยใช้ประโยชน์จากงานที่ปรึกษาของกลุ่ม และความเชี่ยวชาญของพันธมิตร

3 ดำเนินนโยบาย 4 ส่วนหลัก เรียกว่า 4 เครื่องยนต์ ได้แก่ ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคต่างประเทศ และธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (Government/Private/International/Related Business)

4 เร่งขยายงานด้านธุรกิจอื่น และการลงทุน (Non-Consulting Business) เพื่อสร้างผลตอบแทนให้เทียบเท่ากับผลตอบแทนจากงานธุรกิจที่ปรึกษา (Consulting Business) โดยโครงการที่บริษัทให้ความสนใจ เช่น โครงการด้านพลังงานทดแทน โครงการด้านผลิตน้ำประปา เป็นต้น

5 พัฒนาเทคโนโลยี และระบบบริหารจัดการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการดำเนินงานขององค์กร

6 สรรหาและบริหารบุคลากร หลากหลายสาขาให้ทำงานร่วมกัน แบบผนึกกำลังและมีประสิทธิภาพ

7 ดำเนินการและร่วมมือ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการลดการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก

8 เป็นองค์กรชั้นนำ ที่คนอยากทำงานด้วย

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ความเป็นมา

ใน พ.ศ. 2521 วิศวกรกลุ่มหนึ่งได้ร่วมกันก่อตั้ง บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียร์ จำกัด (บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน) ในปัจจุบัน) เพื่อให้บริการที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมแหล่งน้ำและสิ่งแวดล้อม ก่อนขยายสาขาการบริการไปในด้านสถาปัตยกรรม การพัฒนาเมือง พลังงาน การขนส่งและจราจร อาคารและสาธารณูปโภค รวมทั้งการบริหารจัดการแบบครบวงจร

ทีมกรุ๊ปได้เติบโตขึ้นเป็นกลุ่มบริษัทที่ปรึกษาที่ใหญ่ที่สุดแห่งหนึ่งในประเทศไทย ด้วยการผนึกกำลังกันอย่างเข้มแข็งของบริษัทในเครือทีมกรุ๊ปทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ และบุคลากรมืออาชีพรวมกันกว่า 1,400 คน ที่พร้อมทุ่มเทเพื่อสร้างผลงานคุณภาพสำหรับลูกค้าทุกระดับ

กว่า 45 ปีแห่งการมุ่งมั่นสร้างสรรค์พัฒนา ทีมกรุ๊ปสามารถให้บริการแบบครบวงจรในหลากหลายสาขา ทั้งคมนาคมและโลจิสติกส์ อาคารและสาธารณูปโภคพื้นฐาน แหล่งน้ำ สิ่งแวดล้อม พลังงาน การบริหารจัดการ และการสื่อสารประชาสัมพันธ์ เรามีผลงานเป็นที่ยอมรับกว่า 3,100 โครงการ ทั้งในระดับประเทศและระดับภูมิภาค

ด้วยแนวทางการทำงานที่ยึดมั่นในการทำงานร่วมกันเพื่อบริการคุณภาพ ประสบการณ์อันยาวนาน และความสามารถในการตอบสนองทุกความต้องการของลูกค้า ทีมกรุ๊ปจึงได้ยืนหยัดอยู่ในแถวหน้าของธุรกิจที่ปรึกษาและธุรกิจเกี่ยวเนื่องในประเทศไทย และเรายังมุ่งมั่นก้าวสู่ความเป็นผู้นำในระดับภูมิภาคต่อไป

ต่อมาเมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2561 บริษัทได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน ในกลุ่มอุตสาหกรรมบริการ (Service) หมวดธุรกิจบริการเฉพาะกิจ (Professional Services) โดยระหว่างวันที่ 4-6 กรกฎาคม 2561 บริษัทได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่บุคคลทั่วไปเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering : IPO) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้รับหุ้นสามัญของบริษัทเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนและเริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตั้งแต่วันที่ 12 กรกฎาคม 2561 เป็นต้นมา โดยปัจจุบันบริษัทมีทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 340,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 680,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท จากนั้น เนื่องจากบริษัท มีรายได้หลักจากธุรกิจบริหารโครงการและควบคุมการก่อสร้าง จึงปรับย้ายไปยังกลุ่มอุตสาหกรรมอสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง (Property & Construction) หมวดธุรกิจบริการรับเหมาก่อสร้าง (Construction Services) ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2563 เป็นต้นมา เพื่อให้บริการศึกษาความเหมาะสม ออกแบบรายละเอียด บริหารโครงการและควบคุมงานก่อสร้าง และการจัดการสิ่งแวดล้อม โดยมีความเชี่ยวชาญในด้านวิศวกรรมแหล่งน้ำและสิ่งแวดล้อม พัฒนาเมือง พลังงาน การขนส่งและจราจร อาคารและสาธารณูปโภค

อำนาจการควบคุมบริษัทในปีที่ผ่านมา การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้น การจัดการ หรือการประกอบธุรกิจ หรือเหตุการณ์สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2565 โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ได้แจ้งว่า นายธีระชัย รัตนกมลพร และนางสาวธิดารัตน์ สุอมรรัตนากุล ซึ่งเป็นบุคคลตามมาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ของนายธีระชัย ได้เข้าซื้อหุ้นของบริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นการได้มาเมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2565 จำนวนหลักทรัพย์ที่ได้มารวมคิดเป็นร้อยละ 11.7867 ของสิทธิออกเสียงทั้งหมดของกิจการ

จากการเข้าถือหุ้นของนายธีระชัย และบุคคลตามมาตรา 258 ของนายธีระชัย ดังกล่าว ทำให้โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท 10 ลำดับแรกมีการเปลี่ยนแปลงไป โดยมีนายธีระชัย เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ลำดับที่หนึ่ง อย่างไรก็ตาม การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้นดังกล่าว ไม่มีผลกระทบต่อโครงสร้างการบริหารงาน การจัดการ ตลอดจนนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัทแต่อย่างใด

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาที่สำคัญในปี 2563-2565

ปี 2563

(1) ลงทุนติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคาของอาคารทีม (Solar Rooftop) ขนาด 90.09 kWp เพื่อเปลี่ยนพลังงานแสงอาทิตย์ซึ่งเป็นพลังงานสะอาดมาเป็นพลังงานไฟฟ้า เพื่อใช้งานภายในอาคาร โดยพลังงานไฟฟ้าที่ผลิตได้จากระบบฯ ช่วยให้อาคารทีมลดการใช้พลังงานจากฟอสซิล ลดภาวะโลกร้อน รวมทั้งช่วยลดค่าไฟฟ้าของอาคารทีมได้

(2) พฤศจิกายน 2563 บริษัท เอทีที คอนซัลแตนท์ จำกัด (ATT) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ลงนามในสัญญาซื้อขายไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) กับบริษัท สยาม ควอลิตี้ สตีล จำกัด โดย ATT จะเป็นผู้ลงทุนติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์และโครงสร้างที่เกี่ยวข้องบนหลังคาโรงงานของบริษัทดังกล่าว ขนาดกำลังการผลิตประมาณ 0.6 MW เพื่อจำหน่ายไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ให้กับบริษัท สยาม ควอลิตี้ สตีล จำกัด มีระยะเวลาซื้อขายไฟฟ้า 10 ปี

(3) ธันวาคม 2563 บริษัทได้จัดตั้งบริษัท ประทุมวันสมาร์ท ดิสทริคท์คูลลิ่ง จำกัด กับผู้ร่วมทุน 2 ราย ได้แก่ (1) บริษัท บีซีพีจี จำกัด (มหาชน) และ (2) Keppel DHCS Pte. Ltd. เพื่อประกอบธุรกิจติดตั้งและบริหารจัดการระบบผลิตความเย็นจากส่วนกลาง (District Cooling) เพื่อจำหน่ายน้ำเย็นในบริเวณพื้นที่เขตพาณิชย์สวนหลวง-สามย่าน ให้แก่อาคารต่างๆ ในพื้นที่ดังกล่าวของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

▶ ปี 2564

(1) พฤษภาคม 2564 บริษัท เอทีที คอนซัลแตนท์ จำกัด (ATT) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ลงนามในสัญญาซื้อ-ขายไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) กับบริษัท ชื่นศิริ จำกัด โดย ATT เป็นผู้ลงทุนติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์และโครงสร้างที่เกี่ยวข้องบนหลังคาโรงงานของบริษัทดังกล่าว ขนาดกำลังการผลิตประมาณ 1.0 MW เพื่อจำหน่ายไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ให้กับบริษัท ชื่นศิริ จำกัด มีระยะเวลาซื้อ-ขายไฟฟ้า 10 ปี

(2) กันยายน 2564 บริษัทได้จัดตั้งบริษัทร่วมทุน คือ บริษัท แอสเซ็ท แอคทิเวเตอร์ จำกัด กับผู้ร่วมทุน 4 ราย ได้แก่ (1) บริษัท มานูเวอร์ โฮลดิ้ง จำกัด (2) บริษัท เบย์ คอมพิวติ้ง จำกัด (3) บริษัท คอนส์ โรโบติกส์ จำกัด และ (4) นายพร วิรุฬห์รักษ์ เพื่อให้บริการที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีอสังหาริมทรัพย์ โดยบริษัทถือหุ้นในอัตราส่วนร้อยละ 30 ของทุนจดทะเบียน

(3) กันยายน 2564 บริษัทได้ลงนามในสัญญาโครงการระบบผลิตน้ำประปา เพื่อใช้ในโรงพยาบาลสวรรค์ประชารักษ์ (แห่งใหม่) โดยบริษัทจะลงทุนก่อสร้าง ติดตั้ง บริหารจัดการ ดำเนินการผลิตและบำรุงรักษา งานระบบประปา ประกอบด้วยระบบน้ำดิบ ระบบท่อส่งน้ำดิบ ระบบผลิตน้ำประปา และวางท่อส่งน้ำประปา ในพื้นที่ของโรงพยาบาล เพื่อขายน้ำประปาสำหรับใช้ในกิจการภายในโรงพยาบาล เป็นระยะเวลา 25 ปี โดยจะได้รับค่าตอบแทนเป็นค่าน้ำประปาตามการใช้จริง

(4) กันยายน 2564 บริษัท เน็กซเตอร์ เวนเจอร์ส จำกัด (Nexter Ventures) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) ได้เข้าซื้อหุ้นจากกลุ่มผู้ถือหุ้นของบริษัท จำนวนรวม 67,328,800 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 9.90 ของจำนวนหุ้น ที่ออกและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมด ทั้งนี้ การเข้ามาถือหุ้นของ Nexter Ventures จะส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือในการดำเนินธุรกิจของแต่ละฝ่าย ในด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม สิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีและนวัตกรรม เช่น การใช้เทคโนโลยีการก่อสร้าง ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

▶ ปี 2565

(1) มีนาคม 2565 นายธีระชัย รัตนกมลพร และนางสาวธิดารัตน์ สุอมรรัตนากุล ซึ่งเป็นบุคคลตามมาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ของนายธีระชัย ได้เข้าซื้อหุ้นของบริษัท จำนวนรวม 80,150,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 11.78 ของจำนวนหุ้น ที่ออกและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมด ทำให้นายธีระชัย เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ลำดับที่ 1

(2) มิถุนายน 2565 บริษัทได้ลงนามบันทึกข้อตกลงกรอบความร่วมมือ (MOU) กับบริษัท ดิทโต้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เพื่อมุ่งเน้นการบูรณาการความเชี่ยวชาญด้านธุรกิจของแต่ละฝ่ายเข้าด้วยกัน เช่น ด้านวิศวกรรม สิ่งแวดล้อม และนวัตกรรมต่างๆ เพื่อให้เกิดความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน

(3) ธันวาคม 2565 บริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อ บริษัท แมเนจเมนท์ โซลูชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นบริษัท ทีม เน็กซ์ จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจด้านการลงทุนในโครงการของภาครัฐและเอกชนทุกประเภท ได้แก่ โครงการสัมปทาน โครงการก่อสร้างต่างๆ เป็นต้น

(4) พฤศจิกายน 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2565 เมื่อ 14 พฤศจิกายน 2565 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทร่วมลงทุนกับบริษัท วงษ์สยามก่อสร้าง จำกัด (“VSK”) และบริษัท ดิทโต้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (“DITTO”) เพื่อดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ด้วยการจดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลใหม่ มีทุนจดทะเบียนประมาณ 2,000 ล้านบาท โดยบริษัทจะเข้าทำการลงทุนในหุ้นสามัญของนิติบุคคลใหม่ดังกล่าวเป็นมูลค่าไม่เกิน 400 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนการเข้าลงทุนและโครงสร้างการเข้าถือหุ้นของนิติบุคคลใหม่ ประมาณร้อยละ 20 ของทุนจดทะเบียนและจำนวนหุ้นทั้งหมด การร่วมทุนในนิติบุคคลใหม่นี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมดำเนินงานธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ โดยนำความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมและการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำของบริษัท และความชำนาญในด้านการก่อสร้าง การดำเนินงานและบำรุงรักษาระบบที่เกี่ยวกับทรัพยากรน้ำของ VSK และประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีของ DITTO โดยอาจจะทำการร่วมทุนหรือเข้าทำสัญญาความร่วมมือกับบุคคล บริษัท หรือหน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญในด้านที่จะส่งเสริมในธุรกิจการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำในอนาคต

(5) พฤศจิกายน 2565 ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2565 เมื่อ 14 พฤศจิกายน 2565 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท แอสเซ็ท แอคทิเวเตอร์ จำกัด (“ASATV”) ซึ่งเป็นบริษัทร่วมที่บริษัทถือหุ้นสามัญอยู่ในสัดส่วนร้อยละ 30 ของทุนจดทะเบียนมูลค่า 10 ล้านบาท ให้แก่ บริษัท ดี ที เอ็กซ์ จำกัด (“DTX”) (ซึ่งเป็นบริษัทร่วมลงทุนระหว่างบริษัท กับบริษัท ดิทโต้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (“DITTO”) โดยบริษัทมีวัตถุประสงค์ที่จะนำความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านเทคโนโลยีของ DITTO เข้ามาเพิ่มศักยภาพให้กับการดำเนินงานและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ ASATV

(6) ธันวาคม 2565 บริษัทได้จัดตั้งบริษัทร่วมทุน คือ บริษัท ดี ที เอ็กซ์ จำกัด กับบริษัท ดิทโต้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (“DITTO”) เพื่อดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนา ออกแบบ ติดตั้ง วางระบบ บำรุงรักษา เกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี

1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน

(หน่วย : ล้านบาท)

ลำดับ	วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงินโดยประมาณ	จำนวนเงินที่ใช้ไปแล้วถึง 31 ธันวาคม 2565	คงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2565
1	ลงทุนในระบบคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ และลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีก้าวหน้า	65.00	65.00	-
2	เงินทุนหมุนเวียนในกิจการของบริษัท	345.77	345.77	-
	มูลค่ารวม	**410.77**	**410.77**	-

ทั้งนี้ การใช้เงินระดมทุนดังกล่าว เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่บริษัทได้แจ้งไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ และตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมวัตถุประสงค์การใช้เงิน เพื่อใช้ลงทุนในระบบคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ และลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีก้าวหน้า

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ และ/หรือเงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงาน

บริษัทไม่มีข้อผูกพันเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวแต่อย่างใด

1.1.5 ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์บริษัท จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท

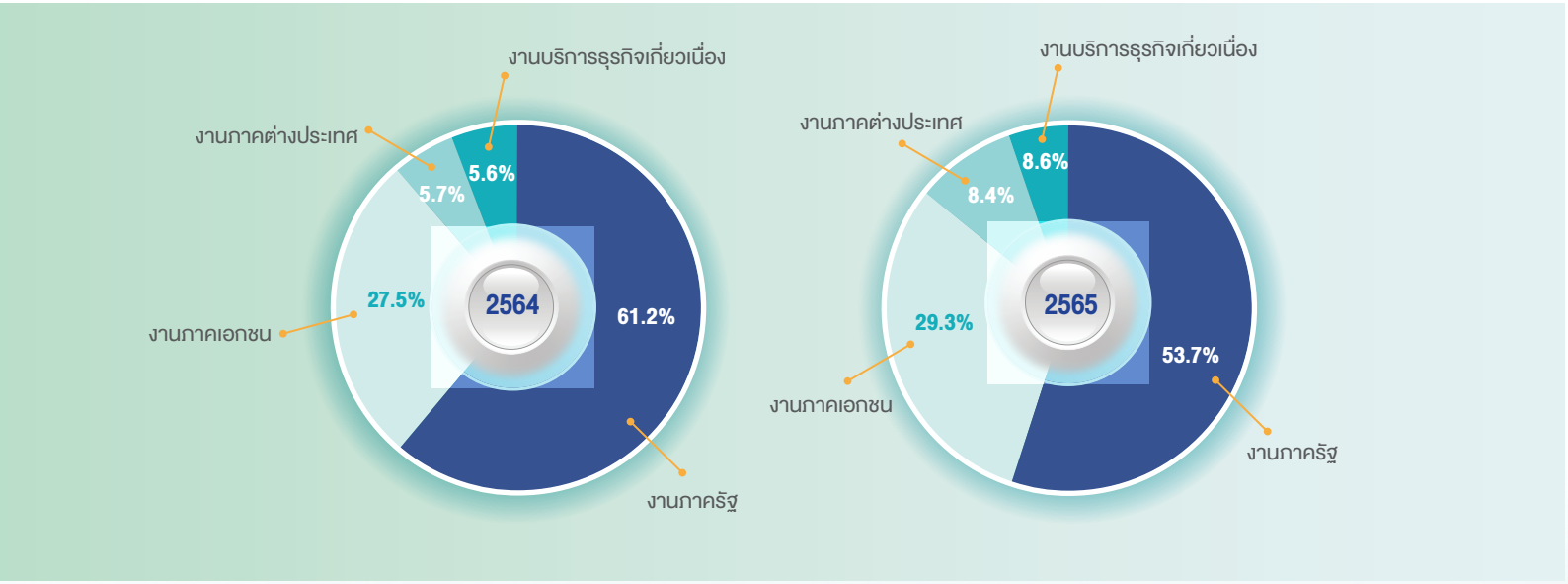
ชื่อบริษัท	บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	TEAMG
เลขทะเบียนบริษัท	0107561000030
ประเภทธุรกิจ	ให้บริการที่ปรึกษาด้านวิศวกรรม สิ่งแวดล้อม การจัดการครบวงจร
กลุ่มอุตสาหกรรม	อสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง
หมวดธุรกิจ	บริการรับเหมาก่อสร้าง
ทุนจดทะเบียน	340,000,000.00 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 680,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	340,000,000.00 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 680,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท
ที่ตั้งบริษัท	เลขที่ 151 ถนนนวลจันทร์ แขวงนวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพฯ 10230
เว็บไซต์	www.teamgroup.co.th
โทรศัพท์	0-2509-9000
โทรสาร	0-2509-9090

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

บริษัทและบริษัทย่อยมีกลุ่มลูกค้า จำแนกเป็นส่วนงานภาครัฐ (Government) ส่วนงานภาคเอกชน (Private) ส่วนงานธุรกิจต่างประเทศ (International) และส่วนงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (Related Business) โดยในปี 2564-2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสัดส่วนรายได้ แสดงดังภาพต่อไปนี้

ภาพแสดงสัดส่วนรายได้ตามภาคธุรกิจ



1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1) ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมและสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการ (Integrated Consulting Services) สำหรับการวางแผน/การก่อสร้าง/การพัฒนา/การปรับปรุง เปลี่ยนแปลงโครงการทางวิศวกรรมต่างๆ เพื่อการพัฒนาโครงการหลากหลายประเภท โดยสามารถให้บริการแบบเบ็ดเสร็จในจุดเดียว (One-stop services) ให้แก่ลูกค้าได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์และรวดเร็ว กล่าวคือบริษัทและบริษัทย่อยให้บริการที่ปรึกษาทางวิศวกรรมและสิ่งแวดล้อม นับตั้งแต่ขั้นตอนของการริเริ่มวางแนวคิดการพัฒนาโครงการ การจัดทำแผนแม่บทสำหรับโครงการ การศึกษาความเหมาะสม การสำรวจและออกแบบรายละเอียดโครงการ ควบคู่ไปกับการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อม และยังมีการให้บริการเป็นที่ปรึกษาในการควบคุมการก่อสร้างและบริหารโครงการ ไปจนถึงการปฏิบัติการและบำรุงรักษาอุปกรณ์และระบบตรวจวัดหลังการส่งมอบโครงการ ตลอดจนให้บริการทางวิศวกรรมในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ได้แก่ การติดตั้งเครื่องมือและอุปกรณ์สนับสนุน บริการถ่ายภาพทางอากาศและทำแผนที่ การทำงานด้านสถาปัตยกรรม วิศวกรรม และการก่อสร้างด้วยระบบ Building Information Modeling (BIM) และการบริหารจัดการข้อมูลสินทรัพย์โดยใช้เทคโนโลยี Digital Twin ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยมีการให้บริการครอบคลุมสาขาความเชี่ยวชาญ ได้แก่ ด้านการคมนาคมและโลจิสติกส์ ด้านทรัพยากรน้ำ ด้านอาคารและสาธารณูปโภคพื้นฐาน

ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านพลังงาน ตลอดจนการบริการให้ที่ปรึกษาด้านอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับงานด้านวิศวกรรม เช่น งานบริหารจัดการองค์กรเชิงกลยุทธ์ การเงินการลงทุนและการตลาด เป็นต้น ส่วนลูกค้าของบริษัทและบริษัทย่อยมีทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ตลอดจนลูกค้าในต่างประเทศ โดยเฉพาะลูกค้าที่พัฒนาโครงการในกลุ่มประเทศ CLMV (กัมพูชา สปป.ลาว เมียนมา และเวียดนาม)

นอกจากนี้ บริษัทยังมีเป้าหมายมุ่งสู่การพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมครบวงจรในภูมิภาค โดยขยายธุรกิจสู่การลงทุนในธุรกิจเกี่ยวเนื่องในสาขาที่บริษัทมีความเชี่ยวชาญ เช่น พลังงานทดแทน ทรัพยากรน้ำ และนำนวัตกรรมใหม่ที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมาปรับใช้ เพื่อสร้างรายได้ที่แน่นอน (Recurring Income)

BIM (Building Information Modeling) คือกระบวนการจำลองสภาพโครงการในรูปของ Digital โดยมีขนาดสภาพทางกายภาพและฟังก์ชันที่ถูกต้อง ซึ่งทางบริษัทได้นำกระบวนการ BIM มาใช้ในงานออกแบบ และบริหารการก่อสร้าง ซึ่งช่วยให้งานมีประสิทธิภาพสูงขึ้นป้องกันความเสี่ยงจาก Human Error ที่จะทำให้งานผิดพลาด

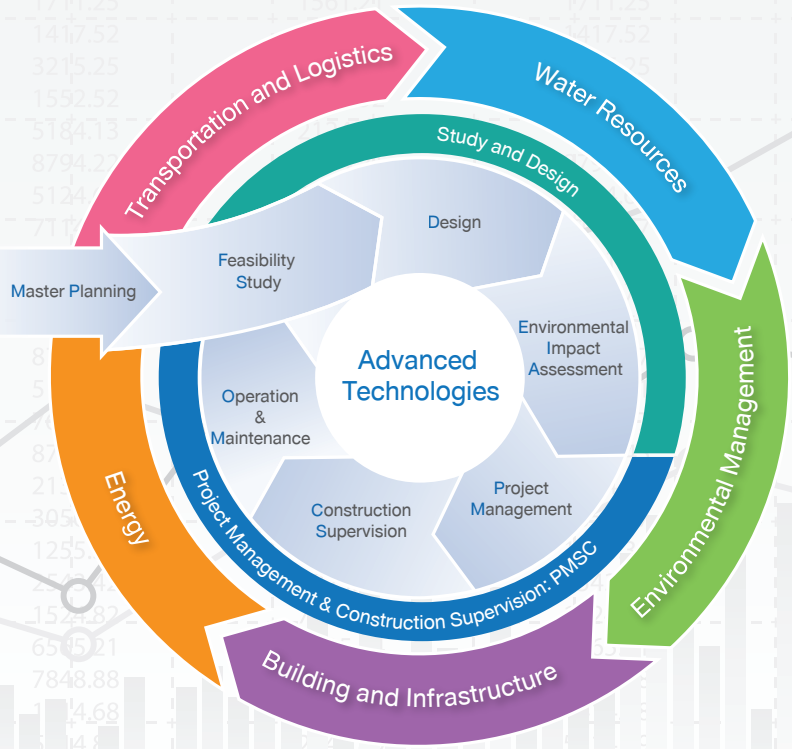
Digital Twin คือแบบจำลองที่สะท้อนสถานะความเป็นจริงของวัตถุทางกายภาพ (Physical) ณ เวลานั้น เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ (Digital) ที่เปรียบเสมือนคู่แฝดที่คนหนึ่งอยู่ในโลกกายภาพ (Physical) และอีกคนหนึ่งอยู่ในโลกคอมพิวเตอร์ (Digital) ซึ่งแบบจำลองฝาแฝดสามารถแสดงรายละเอียดและคุณสมบัติเทียบเท่าวัตถุจริง สามารถให้ข้อมูลแบบ Real Time และจะถูกนำไปพัฒนา ปรับปรุงระบบการทำงาน ประหยัดค่าใช้จ่าย และช่วยให้ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลักษณะการให้บริการ การให้บริการของบริษัทจำแนกได้ ดังนี้

(1) ประเภทการให้บริการตามลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมและสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการ โดยสามารถให้บริการได้ครบวงจรในลักษณะ One-stop services ตลอดวงจรของการพัฒนาโครงการ (Project Development Cycle) ของโครงการประเภทต่างๆ ในหลากหลายด้าน ตั้งแต่การวางแผนแม่บท การศึกษาความเหมาะสมของโครงการ การออกแบบรายละเอียด การศึกษาผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม การบริหารจัดการโครงการ และการควบคุมงานก่อสร้าง จนกระทั่งดำเนินงานและบำรุงรักษา

ภาพแสดงประเภทการให้บริการตามลักษณะการประกอบธุรกิจ



ทั้งนี้ สามารถแบ่งประเภทการให้บริการตามลักษณะการให้บริการได้เป็น 3 ประเภท ดังนี้

• ธุรกิจการศึกษา ออกแบบ และจัดทำรายงาน (Study & Design)

บริษัทและบริษัทย่อยให้บริการศึกษา ออกแบบ และจัดทำรายงานที่เกี่ยวเนื่องกับการพัฒนาโครงการด้านต่าง ๆ รวมถึงงานด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม และสิ่งแวดล้อม โดยการให้บริการศึกษา ออกแบบ และจัดทำรายงานมีลักษณะการดำเนินงานที่สำคัญ จำแนกตามขั้นตอนได้ ดังนี้

o การวางแผนแม่บท (Master Plan)

การวางแผนแม่บท หมายถึง การกำหนดแนวทางและรูปแบบในการดำเนินงานและ/หรือพัฒนาโครงการแบบองค์รวม หรือที่เรียกว่า แผนแม่บท (Master Plan) ซึ่งรวมถึงการกำหนด

ยุทธศาสตร์ที่ชัดเจน เพื่อใช้เป็นกรอบในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานแบบระยะยาว สอดคล้องและตอบสนองทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก

o การศึกษาความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของโครงการ (Feasibility Study)

ในการให้บริการที่ปรึกษาเพื่อดำเนินการจัดทำรายงานการศึกษาความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของโครงการ (Feasibility Study) บริษัทและบริษัทย่อยจะทำการวิเคราะห์ความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของโครงการครอบคลุมด้านต่างๆ ที่สำคัญ เช่น ด้านวิศวกรรม ด้านการตลาด ด้านการเงินและเศรษฐศาสตร์ ด้านธุรกิจและการบริหารจัดการ ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น เพื่อให้มั่นใจได้ว่าโครงการที่ต้องการจะดำเนินงานนั้น มีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ มีผลตอบแทนหรือผลประโยชน์ที่คุ้มค่าต่อการลงทุน และสามารถใช้ทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งบริหารจัดการผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมและสังคมที่ตามมาในภายหลัง ตลอดจนสามารถทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ภายใต้ข้อจำกัดทางด้านงบประมาณและเวลา

o การสำรวจและออกแบบรายละเอียด (Survey and Detailed Design)

บริษัทและบริษัทย่อยให้บริการสำรวจและออกแบบรายละเอียดของงานในโครงการต่างๆ ตามความต้องการของเจ้าของโครงการ โดยรายละเอียดของงานจะครอบคลุม แบบการสำรวจ แผนที่แสดงตำแหน่งของโครงการ แบบรายละเอียดทั่วไป งานระบบต่างๆ ในพื้นที่โครงการและพื้นที่ส่วนต่อเนื่องที่มีผลต่อโครงการแบบโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง แบบอาคาร สิ่งปลูกสร้าง และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ภายในพื้นที่โครงการ ตลอดจนแผนงานก่อสร้าง เพื่อนำไปใช้ในการจัดทำเอกสารประกวดราคา (Tender Documents) และ/หรือนำไปใช้ดำเนินการก่อสร้างจริง

o การสำรวจ ศึกษา ประเมินและติดตามผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Assessment: EIA)

การประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม คือ การศึกษาเพื่อคาดการณ์ผลกระทบทั้งในทางบวกและทางลบจากการพัฒนาโครงการหรือกิจการที่สำคัญที่จะมีผลต่อสิ่งแวดล้อมในทุกๆ ด้าน ทั้งทางทรัพยากรธรรมชาติ ทางเศรษฐกิจ และสังคม เพื่อกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงใช้ในการประกอบการตัดสินใจพัฒนาโครงการหรือกิจการดังกล่าว

• ธุรกิจการบริหารโครงการและควบคุมการก่อสร้าง (Project Management & Construction Supervision: PMSC)

บริษัทและบริษัทย่อยให้บริการด้านการบริหารและควบคุมการก่อสร้างแก่ผู้ประกอบการหรือหน่วยงานเจ้าของโครงการที่ขาดบุคลากรหรือไม่มีความเชี่ยวชาญในการบริหารและควบคุมการก่อสร้าง ดังนั้น ผู้ประกอบการหรือหน่วยงานเจ้าของโครงการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นที่จะต้องว่าจ้างบริษัทวิศวกรที่ปรึกษาซึ่งมีประสบการณ์และมีความเชี่ยวชาญด้านการบริหารและควบคุมโครงการให้มาเป็นตัวแทนในการบริหารและควบคุมกิจกรรมและผลงานในทุกๆ ขั้นตอนของโครงการ ตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผนองค์ประกอบต่างๆ ของโครงการ ขั้นตอนการจัดหาผู้รับจ้างเข้ามาร่วมปฏิบัติงาน ขั้นตอนการออกแบบรายละเอียด ขั้นตอนการก่อสร้าง ไปจนถึงขั้นตอนหลังส่งมอบงานก่อสร้าง การฝึกอบรมบุคลากร การทดลองใช้งานจริง การตรวจรับผลงาน และการตรวจสอบงานในช่วงรับประกันผลงานอย่างเป็นระบบ

• ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (Related Business)

นอกจากงานด้านที่ปรึกษาตามที่กล่าวข้างต้น บริษัทและบริษัทย่อยมีการให้บริการในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้ครบวงจรมากขึ้น ลักษณะของงานให้บริการในธุรกิจที่เกี่ยวเนื่อง ได้แก่ การติดตั้งเครื่องมือและอุปกรณ์สนับสนุน (Instrumentation) บริการถ่ายภาพทางอากาศและทำแผนที่ (Drone-based survey) การทำงานด้านสถาปัตยกรรม วิศวกรรม และการก่อสร้างด้วยระบบ Building Information Modelling (BIM) และการบริหารสินทรัพย์โดยใช้เทคโนโลยี Digital Twin

นอกจากนี้ บริษัทได้แสวงหาโอกาสทางธุรกิจด้วยการขยายการลงทุนต่อเนื่องในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ดังนี้

o โครงการบำบัดน้ำเสียและนำกลับมาใช้ใหม่ (Water Recycling) บริเวณพื้นที่สวนหลวง-สามย่าน ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในปี 2563 บริษัทได้ลงทุนในโครงการดังกล่าว ซึ่งมีขนาดกำลังการผลิตไม่ต่ำกว่า 240 ลบ.ม./วัน โดยรับน้ำทิ้งจากการอุปโภคบริโภคของอาคาร CU-Terrace และ CU I-HOUSE มาบำบัดและจำหน่ายกลับให้แก่จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเพื่อนำไปรดน้ำต้นไม้ของอุทยานจุฬา 100 ปีและบริเวณโดยรอบ ระยะเวลาดำเนินการ 10 ปี

o โครงการระบบผลิตความเย็นจากส่วนกลางฯ ให้แก่จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในปี 2563 บริษัทได้ดำเนินการจัดตั้งบริษัทร่วมทุนใหม่ ในนามบริษัท ประทุมวันสมาร์ทดิสทริคท์คูลลิ่ง จำกัด ทุนจดทะเบียน 50 ล้านบาท ซึ่งเป็นการร่วมทุน 3 บริษัท ประกอบด้วย บริษัท บริษัท บีซีพีจี จำกัด (มหาชน) และบริษัท เคพเพล ดีเอชซีเอส (Keppel DHCS Pte. Ltd.) เพื่อดำเนินธุรกิจติดตั้งและบริหารจัดการระบบผลิตความเย็นจากส่วนกลาง (District Cooling) ให้แก่อาคารต่างๆ ภายในโครงการ "เมืองจุฬาฯ อัจฉริยะ" (Chula Smart City) ซึ่งเป็นพื้นที่เขตพาณิชย์สวนหลวง-สามย่าน ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

o โครงการซื้อขายไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) ปัจจุบัน บริษัท เอทีที คอนซัลแตนท์ จำกัด (ATT) มีโครงการโซล่าร์รูฟท็อปที่กำลังดำเนินการอยู่ 2 โครงการ ดังนี้

• โครงการซื้อขายไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) กับบริษัท สยาม ควอลิตี้ สตีล จำกัด ในปี 2563 ATT ได้เป็นผู้ลงทุนติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์และโครงสร้างที่เกี่ยวข้องบนหลังคาโรงงานของบริษัท สยาม ควอลิตี้ สตีล จำกัด ขนาด

กำลังการผลิตประมาณ 0.6 MW เพื่อจำหน่ายไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ให้กับบริษัท สยาม ควอลิตี้ สตีล จำกัด มีระยะเวลาซื้อขายไฟฟ้า 10 ปี เริ่มเปิดดำเนินการเมื่อเดือนกันยายน 2564

• โครงการซื้อขายไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) กับบริษัท ชื่นศิริ จำกัด ในปี 2564 ATT ได้เป็นผู้ลงทุนติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์และโครงสร้างที่เกี่ยวข้องบนหลังคาโรงงานของบริษัท ชื่นศิริ จำกัด ขนาดกำลังการผลิตประมาณ 1.0 MW เพื่อจำหน่ายไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ให้แก่บริษัท ชื่นศิริ จำกัด มีระยะเวลาซื้อขายไฟฟ้า 10 ปี ก่อสร้างแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างทดลองจ่ายไฟ

o โครงการระบบผลิตน้ำประปา เพื่อใช้ในโรงพยาบาลสวรรค์ประชารักษ์ (แห่งใหม่)

ในปี 2564 บริษัทได้เข้าร่วมลงทุนในระบบผลิตน้ำประปาให้แก่โรงพยาบาลสวรรค์ประชารักษ์ (แห่งใหม่) ขีดความสามารถในการผลิตน้ำประปาสูงสุด 2,400 ลบ.ม./วัน ทั้งนี้ บริษัทจะลงทุนก่อสร้าง ติดตั้ง บริหารจัดการ ดำเนินการผลิตและบำรุงรักษา งานระบบประปา ประกอบด้วย ระบบน้ำดิบ ระบบท่อส่งน้ำดิบ ระบบผลิตน้ำประปา และวางท่อส่งน้ำประปาในพื้นที่ของในโรงพยาบาล เพื่อขายน้ำประปาสำหรับใช้ในกิจการภายในโรงพยาบาล เป็นระยะเวลา 26 ปี โดยจะได้รับค่าตอบแทนเป็นค่าน้ำประปาตามการใช้จริง ขณะนี้ก่อสร้างแล้วเสร็จและเปิดดำเนินการแล้วเมื่อเดือนพฤศจิกายน 2565

o การบริหารจัดการสินทรัพย์ ในปี 2564 บริษัทได้จัดตั้งบริษัท แอสเซ็ท แอคทิเวเตอร์ จำกัด (ASATV) ร่วมกับพันธมิตรเพื่อนำเทคโนโลยี BIM มาใช้ในการบริหารจัดการอาคาร Facility Management เพื่อลดค่าใช้จ่ายและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการอาคารและพลังงานโดยพัฒนา Platform ในการรวมข้อมูลและแสดงผล รวมถึงการเชื่อมโยงกับระบบ ERP ไว้ในที่เดียว โดยมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เช่น นิคมอุตสาหกรรม ห้างสรรพสินค้า อาคารขนาดใหญ่ เป็นต้น ซึ่งต่อมาในปี 2565 บริษัท ASATV ได้เข้าไปอยู่ภายใต้การดำเนินงานของบริษัท DTX โดยบริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 50 เพื่อขยายธุรกิจด้านการบริหารสินทรัพย์โดยใช้เทคโนโลยี Digital Twin ซึ่งเป็นการสร้างแบบจำลองที่สะท้อนสถานะความเป็นจริงของวัตถุทางกายภาพ (Physical) ณ เวลานั้นเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ (Digital) ที่เปรียบเสมือนคู่แฝดที่คนหนึ่งอยู่ในโลกกายภาพ (Physical) และอีกคนหนึ่งอยู่ในโลกคอมพิวเตอร์ (Digital) โดยแบบจำลองฝาแฝดสามารถแสดงรายละเอียด และคุณสมบัติเทียบเท่าวัตถุจริง สามารถให้ข้อมูลแบบ Real Time และจะถูกนำไปพัฒนา ปรับปรุงระบบการทำงานประหยัดค่าใช้จ่ายและช่วยให้ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากเป็นโปรแกรมที่พัฒนาเองจึงมีความยืดหยุ่น สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความพร้อมของลูกค้าพร้อมทีมสนับสนุนที่เป็นคนไทย เพื่อให้มั่นใจได้ว่าลูกค้าสามารถใช้งานได้จริงในงบประมาณที่เหมาะสม

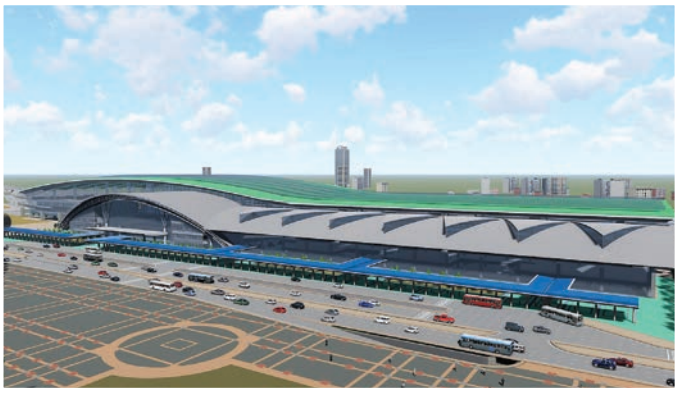
In-Place Inclinometer

Survey for Reference Benchmark

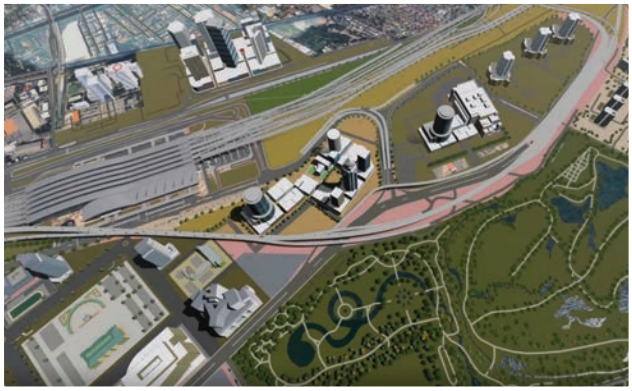
Total Pressure Cell Monitoring in Tunnel

Survey for Settlement and Deformation Monitoring

การทำงานโดยใช้ Drone



การทำงานโดยใช้ BIM



การทำงานโดยใช้ BIM

ระบบบำบัดน้ำเสียจุฬาฯ (Water Recycling)

District Cooling

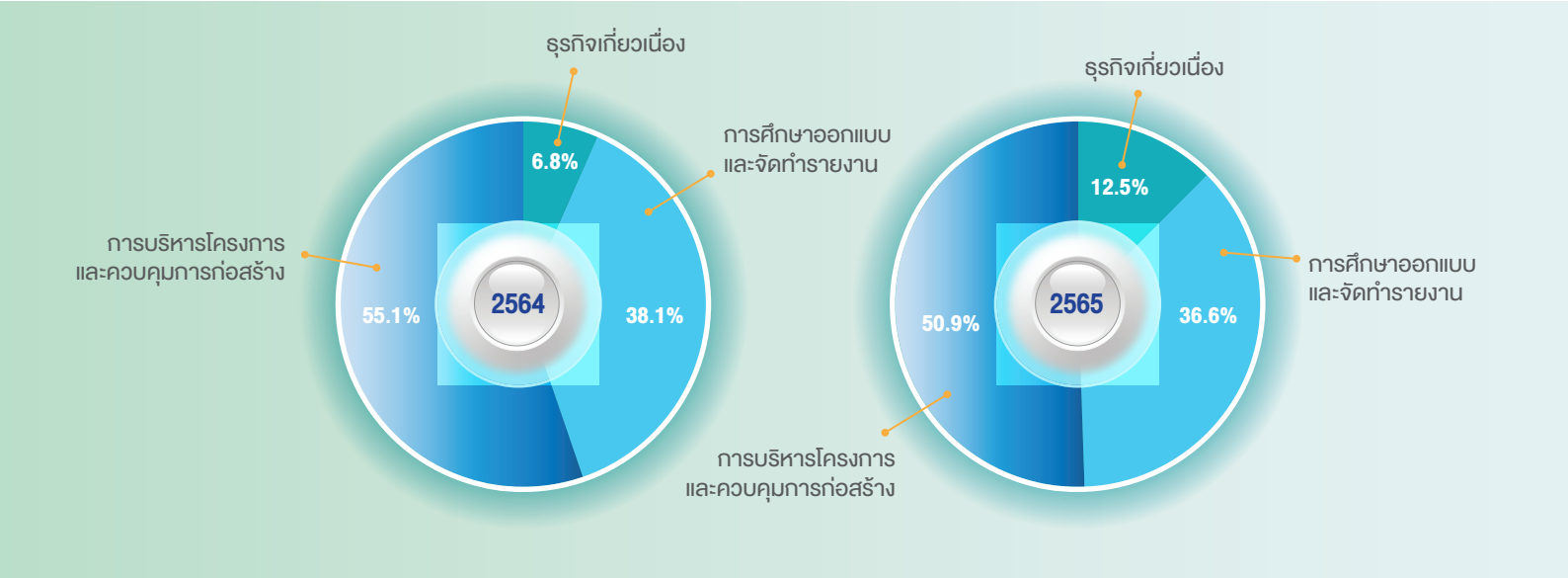
Solar Rooftop

โครงการระบบผลิตน้ำประปา
เพื่อใช้ในโรงพยาบาลสวรรค์ประชารักษ์ (แห่งใหม่)

Digital Twin

ในปี 2564-2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการให้บริการในธุรกิจการศึกษา ออกแบบ และจัดทำรายงาน (Study & Design) ธุรกิจการบริหารโครงการและควบคุมการก่อสร้าง (PMSC) และธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (Related Business) คิดเป็นสัดส่วนดังแสดงในภาพต่อไปนี้

ภาพแสดงสัดส่วนรายได้แบ่งตามลักษณะการให้บริการ



(2) ประเภทการให้บริการตามสาขาความเชี่ยวชาญ

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจวิศวกรรมที่ปรึกษาแบบบูรณาการ โดยสามารถแบ่งลักษณะการให้บริการตามสาขาความเชี่ยวชาญออกเป็น 5 ประเภท ดังนี้

- **การคมนาคมและโลจิสติกส์ (Transportation and Logistics, TR)** ได้แก่ งานถนน สะพาน ทางพิเศษระหว่างเมือง ระบบขนส่งมวลชน ระบบราง รถไฟทางคู่และรถไฟความเร็วสูง ท่าอากาศยาน ท่าเรือ วิศวกรรมจราจร การบริหารจัดการจราจร และการบริหารจัดการโลจิสติกส์

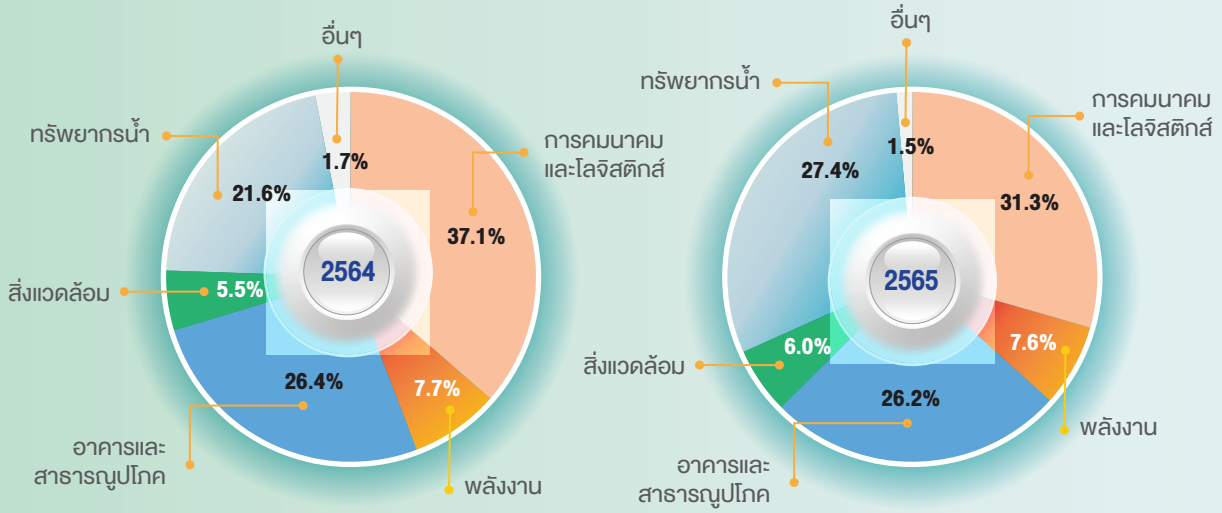
- **ทรัพยากรน้ำ (Water Resources, WE)** ได้แก่ บริหารจัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำ เพื่อการอุปโภค บริโภค และชลประทาน ไฟฟ้าพลังน้ำ การป้องกันน้ำท่วมและการระบายน้ำ วิศวกรรมชายฝั่ง รวมถึงการคาดการณ์สถานการณ์น้ำ

- **อาคารและสาธารณูปโภค (Building and Infrastructure, BI)** ได้แก่ งานอาคารและระบบสาธารณูปโภคทุกประเภท รวมถึงโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ในรูปแบบต่างๆ เช่น คอนโดมิเนียม โรงแรม ศูนย์การค้าและ Mixed-use Complex นิคมอุตสาหกรรม โรงงานอุตสาหกรรม งานอาคารเขียว การวางผังเมืองและผังภูมิภาค การวางแผนพัฒนาที่ดิน อาคารและนิคมอุตสาหกรรม รวมถึงการพัฒนาเมืองรอบศูนย์กลางการคมนาคม (Transit Oriented Development: TOD)

- **สิ่งแวดล้อม (Environmental Management, ENV)** ได้แก่ การประเมินสิ่งแวดล้อมระดับยุทธศาสตร์ การศึกษาและวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบด้านสังคม การประเมินผลกระทบด้านสุขภาพ การวางแผนจัดการสิ่งแวดล้อม แผนปฏิบัติการอพยพโยกย้ายถิ่นฐาน และแผนพัฒนาสังคม

- **พลังงาน (Energy, POW)** ได้แก่ โครงการผลิตไฟฟ้าจากแหล่งพลังงาน Fossil Fuel และแหล่งพลังงานทดแทนทุกประเภท อันครอบคลุมถึงก๊าซธรรมชาติ ถ่านหิน พลังน้ำ ลม แสงอาทิตย์ ชีวมวล ก๊าซชีวภาพ ขยะ นิวเคลียร์ งานเปลี่ยนระบบสายไฟฟ้าอากาศเป็นสายไฟฟ้าใต้ดิน การพัฒนาสาธารณูปโภคพื้นฐานด้านพลังงาน การอนุรักษ์พลังงาน การบริหารจัดการพลังงาน (Energy Efficiency) นวัตกรรมประหยัดพลังงาน (Innovation on Energy Efficiency) รวมถึงบริการวิศวกรอิสระและการทำ Due Diligence เพื่อลดต้นทุนด้านพลังงาน

ภาพแสดงสัดส่วนรายได้แบ่งตามสาขาความเชี่ยวชาญ



2) การตลาดและการแข่งขัน

(1) นโยบายการตลาด

บริษัทและบริษัทย่อยให้บริการเป็นที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมและสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการ สามารถให้คำปรึกษาแบบครบวงจรด้วยทีมงานและที่ปรึกษาอาวุโสที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านและมีประสบการณ์สูง ทำให้ผลงานที่กลุ่มบริษัทได้ให้บริการและเป็นที่ยอมรับมีมากกว่า 3,100 โครงการ ทั้งในระดับประเทศและระดับภูมิภาค

- **กลยุทธ์ในการแข่งขัน**

  - **การเสนอราคา**

ในกระบวนการเข้าประมูลหรือการรับงานจากเจ้าของโครงการ บริษัทและบริษัทย่อยจะเสนอราคาค่าบริการแก่เจ้าของโครงการ โดยพิจารณาจากความซับซ้อน ประเด็นความเสี่ยง และประเด็นทางเทคนิค รวมถึงขนาดของโครงการ ตลอดจนจำนวนและตำแหน่งของบุคลากรที่มีความเหมาะสมทั้งประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในทุกแขนงที่เกี่ยวข้องที่จะต้องให้บริการในโครงการนั้นๆ เป็นปัจจัยหลัก โดยบริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายในการจัดทำงบประมาณค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration) และค่าใช้จ่ายทางตรง (Direct Cost) สำหรับแต่ละโครงการ และบวกกำไรส่วนเพิ่มของบริษัท (Cost plus Method) โดยยึดหลักการกำหนดราคาค่าบริการวิชาชีพในอัตราที่สามารถแข่งขันได้

  - **การใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย**

บริษัทมุ่งสู่การพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมครบวงจรในภูมิภาค โดยนำนวัตกรรมใหม่ที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมาปรับใช้ เช่น การนำระบบการทำงานด้านสถาปัตยกรรม วิศวกรรม และการก่อสร้างด้วยระบบ Building Information Modeling (BIM) มาใช้ในงานออกแบบงานอาคารและสาธารณูปโภคต่างๆ เพื่อแสดงผลเป็นภาพ 3 มิติ ช่วยวิเคราะห์โครงสร้าง ประมาณราคา ตรวจสอบความขัดแย้งของแบบ และการขยายผลไปใช้งานในช่วงการก่อสร้าง ลดการเกิดของเสีย (Waste) ตลอดจนการบริหารสินทรัพย์โดยใช้เทคโนโลยี Digital Twin ซึ่งเป็นการนำข้อมูลกายภาพของวัตถุนั้นๆ เช่น ข้อมูลของอาคารสูงขนาดใหญ่ นิคมอุตสาหกรรม ข้อมูลการก่อสร้าง ระบบน้ำ ระบบไฟ รวมถึงข้อมูลของเมือง ที่ปกติจะถูกบันทึกอยู่ในพิมพ์เขียว หรือเก็บไว้ในไฟล์คอมพิวเตอร์ทั่วไปมาอยู่ในแพลตฟอร์มที่เป็นระบบ Digital สามารถดูได้แบบ Real Time ตลอด 24 ชั่วโมง นอกจากนี้ ยังได้นำโดรนมาใช้ในการสำรวจ จัดทำแผนที่ ด้วยเทคโนโลยีการสำรวจภูมิประเทศรูปแบบใหม่ UAV&RTK (Unmanned Aerial Vehicle และ Real Time Kinematic) ซึ่งช่วยให้งานสำรวจและจัดทำแผนที่ภาพถ่ายความละเอียดสูง จัดทำแบบจำลอง 3 มิติ มีความถูกต้องแม่นยำ ลดระยะเวลาการทำงานและลดการใช้ทรัพยากรลงได้

  - **พัฒนาคุณภาพบุคลากร**

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้ความเชี่ยวชาญให้กับบุคลากร เพื่อเพิ่มทักษะ ความรู้ให้ทันสมัยเข้ากับสถานการณ์ปัจจุบันตลอดเวลา และมีการนำระบบพี่เลี้ยง (รุ่นพี่รุ่นน้อง) มาใช้ในการเสริมสร้างและพัฒนาทักษะการทำงานของพนักงาน รวมทั้งจัดหลักสูตรวิชาการสำคัญต่างๆ เช่น หลักสูตรการออกแบบและการควบคุมงานโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่สำหรับวิศวกรรุ่นใหม่ หลักสูตรเทคนิคควบคุมและบริหารงานโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ หลักสูตรการทำงานด้านสถาปัตยกรรม วิศวกรรม และการก่อสร้างด้วยระบบ Building Information Modeling (BIM) ซึ่งเป็นส่วนงานที่สำคัญของบริษัท เพื่อให้พนักงานสามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้ถูกต้องครบถ้วนตามหลักวิชาการและมาตรฐานวิศวกรรม

• ช่องทางการขาย

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายในการรับงานบริการผ่านช่องทาง 3 ช่องทาง ได้แก่ 1) การแนะนำจากลูกค้าที่เคยใช้บริการหรือจากเครือข่ายพันธมิตรที่ทางกลุ่มบริษัทมีอยู่ 2) การทำการตลาดเชิงรุกกับลูกค้าทั้งเก่าและใหม่ เพื่อทราบถึงความต้องการทางธุรกิจและพัฒนาโครงการของลูกค้า อันนำมาซึ่งการได้รับฟังรายละเอียดงานหรือรับเอกสารข้อกำหนดโครงการ และนำเสนอแนวทางเบื้องต้น (Preliminary Solutions) 3) การได้รับเชิญจากเจ้าของโครงการเพื่อเข้าร่วมการประกวดข้อเสนอการให้บริการด้านเทคนิคและราคา (Technical and Cost Proposals) โดยบริษัทและบริษัทย่อยมีเจ้าหน้าที่พัฒนาธุรกิจประจำแต่ละสายงาน เพื่อดูแลและรับผิดชอบในการติดตามข่าวสาร หาข้อมูลและรายละเอียดการเปิดประกวดราคาสำหรับโครงการที่กำลังจะเกิดขึ้นของภาครัฐและภาคเอกชนทั้งในและต่างประเทศ นอกจากนี้ผลงานในอดีตของกลุ่มบริษัทที่มีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับและสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าก็เป็นอีกช่องทางหนึ่งที่ช่วยให้กลุ่มบริษัทได้รับโอกาสและความไว้วางใจในการเป็นบริษัทวิศวกรที่ปรึกษาจากลูกค้าทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง

• กลุ่มเป้าหมาย

บริษัทมีลูกค้ากลุ่มเป้าหมายทั้งภาครัฐและเอกชนในโครงการขนาดกลางถึงขนาดใหญ่ ทั้งในและต่างประเทศ โดยบริษัทมุ่งขยายธุรกิจไปยังประเทศในกลุ่มอาเซียนและประเทศในภูมิภาคเอเชีย ทั้งนี้ สัดส่วนรายได้ของบริษัทเป็นงานภาครัฐ 54% งานภาคเอกชน 29% งานภาคต่างประเทศ 8% และงานภาคธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 9%

(2) สภาพการแข่งขันในธุรกิจที่ปรึกษาปีที่ผ่านมา

ในปี 2565 เศรษฐกิจไทยปรับตัวดีขึ้นตามภาวะเศรษฐกิจโลกหลังการระบาดของโรคโควิด-19 คลี่คลาย ทำให้ในภาพรวมปี 2565 เศรษฐกิจขยายตัวร้อยละ 2.6 ปรับตัวดีขึ้นจากร้อยละ 1.5 ในปี 2564 โดยมีปัจจัยจากการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยว การปรับตัวดีขึ้นอย่างต่อเนื่องของอุปสงค์ภายในประเทศ ทั้งการบริโภคและการลงทุนภาคเอกชน โดยการอุปโภคบริโภคภาคเอกชนและการลงทุนภาคเอกชนขยายตัว ร้อยละ 6.3 และร้อยละ 5.1 ตามลำดับ ในขณะที่การส่งออกบริการกลับมาขยายตัวในเกณฑ์สูงร้อยละ 65.7 อัตราเงินเฟ้อทั่วไปเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 6.1 และดุลบัญชีเดินสะพัดขาดดุล ร้อยละ 3.4 ของ GDP (ที่มา : รายงานภาวะเศรษฐกิจไทยไตรมาสที่สี่ ทั้งปี 2565 และแนวโน้มปี 2566, สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ) จากภาวะเศรษฐกิจที่ดีขึ้นจากปี 2564 เล็กน้อย ประกอบกับการเร่งรัดการก่อสร้างโครงการต่างๆ ของรัฐบาลและรัฐวิสาหกิจโดยเฉพาะในไตรมาสที่สี่ เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่นักลงทุนทำให้ในปี 2565 มีโครงการภาครัฐขนาดใหญ่ที่เร่งดำเนินการต่อเนื่องหลายโครงการ

สำหรับปี 2566 คาดว่าเศรษฐกิจจะขยายตัวในช่วงร้อยละ 2.7-3.7 โดยมีปัจจัยสนับสนุนสำคัญ ประกอบด้วย (1) การฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยว (2) การขยายตัวของการลงทุนทั้งภาคเอกชนและภาครัฐ (3) การขยายตัวในเกณฑ์ดีต่อเนื่องของการอุปโภคบริโภคภาคเอกชน และ (4) การขยายตัวในเกณฑ์ดีของภาคเกษตร ทั้งนี้ คาดว่าการอุปโภคบริโภคภาคเอกชนจะขยายตัวร้อยละ 3.2 ส่วนการลงทุนภาคเอกชนและการลงทุนภาครัฐจะขยายตัวร้อยละ 2.1 และร้อยละ 2.7 ตามลำดับ และมูลค่าการส่งออกสินค้าในรูปดอลลาร์ สรอ. ลดลงร้อยละ 1.6 อัตราเงินเฟ้อทั่วไปเฉลี่ยอยู่ในช่วงร้อยละ 2.5-3.5 และดุลบัญชีเดินสะพัดเกินดุลร้อยละ 1.5 ของ GDP

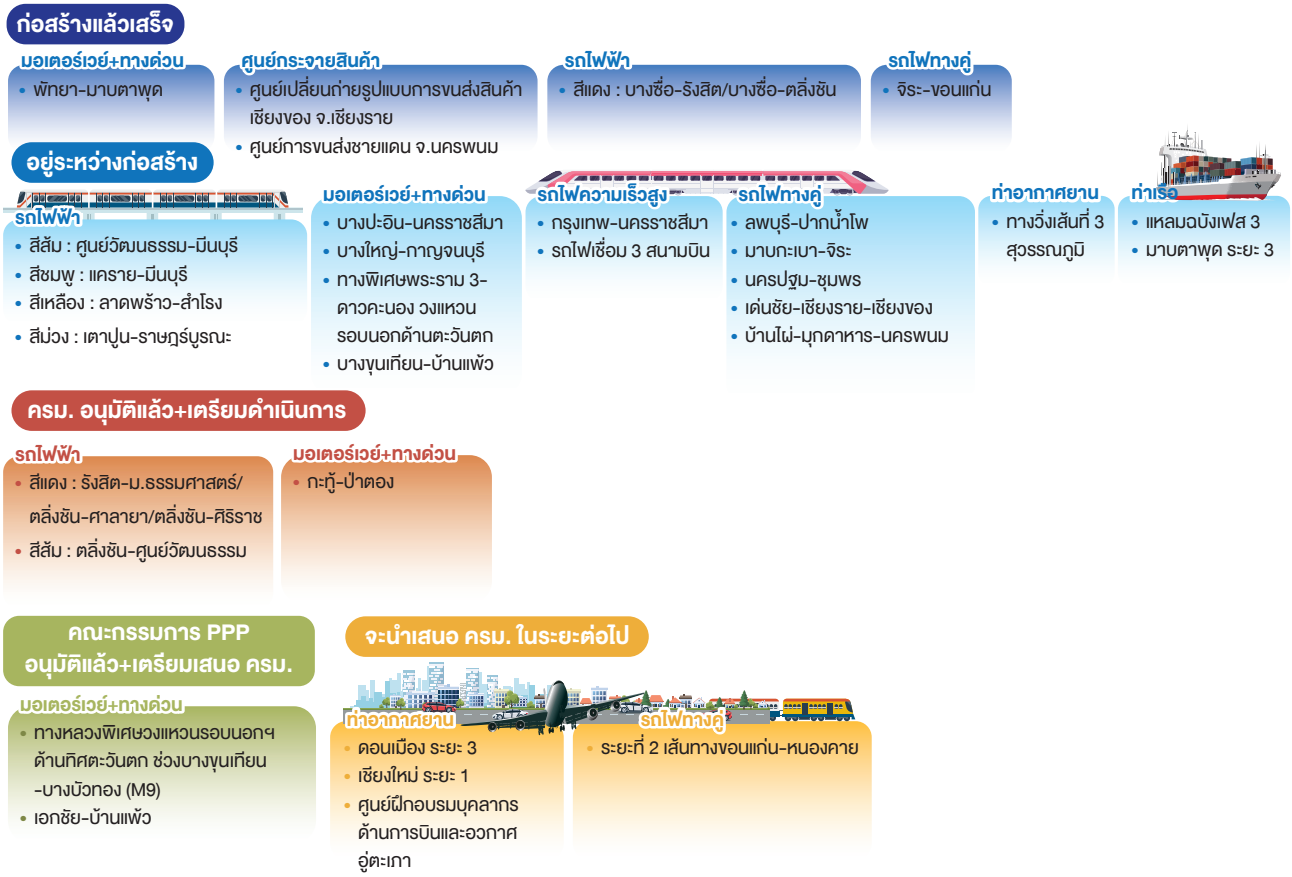
ทั้งนี้ ประเด็นการบริหารนโยบายเศรษฐกิจในปี 2566 ที่สำคัญ ได้แก่ (1) การดูแลแก้ไขปัญหาหนี้สินของลูกหนี้รายย่อย (2) การดูแลการผลิตภาคเกษตรและรายได้เกษตรกร (3) การรักษาแรงขับเคลื่อนจากการส่งออกสินค้า (4) การสนับสนุนการฟื้นตัวของการท่องเที่ยวและบริการเกี่ยวเนื่อง (5) การส่งเสริมการลงทุนภาคเอกชน (6) การขับเคลื่อนการใช้จ่ายและการลงทุนภาครัฐควบคู่ไปกับการเพิ่มพื้นที่ทางการคลังเพื่อรองรับความเสี่ยงจากความผันผวนในระยะปานกลางและเพิ่มศักยภาพการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ (7) การติดตาม เฝ้าระวัง และประเมินสถานการณ์ความผันผวนของเศรษฐกิจและการเงินโลก และ (8) การรักษาบรรยากาศทางเศรษฐกิจและการเมืองภายในประเทศ (ที่มา : รายงานภาวะเศรษฐกิจไทยไตรมาสที่สี่ ทั้งปี 2565 และแนวโน้มปี 2566, สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ)

การขับเคลื่อนการลงทุนของภาครัฐต่อเนื่องในปี 2566 ยังคงเป็นปัจจัยสำคัญในการกระตุ้นเศรษฐกิจและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยในปี 2566 คาดว่าโครงการขนาดใหญ่จะมีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง อาทิ โครงการพัฒนาระบบรถไฟความเร็วสูงเพื่อเชื่อมโยงภูมิภาคช่วงกรุงเทพ-หนองคาย (ระยะที่ 1 ช่วงกรุงเทพ-นครราชสีมา) โครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงเตาปูน-ราษฎร์บูรณะ โครงการพัฒนาระบบส่งและจำหน่าย ระยะที่ 2 ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โครงการทางพิเศษสายพระราม 3-ดาวคะนอง-วงแหวนรอบนอกด้านตะวันตก และโครงการก่อสร้างทางรถไฟ สายบ้านไผ่-มหาสารคาม-ร้อยเอ็ด-มุกดาหาร-นครพนม และสำหรับโครงการใน EEC มีความก้าวหน้า ณ เดือนมกราคม 2566 ดังนี้

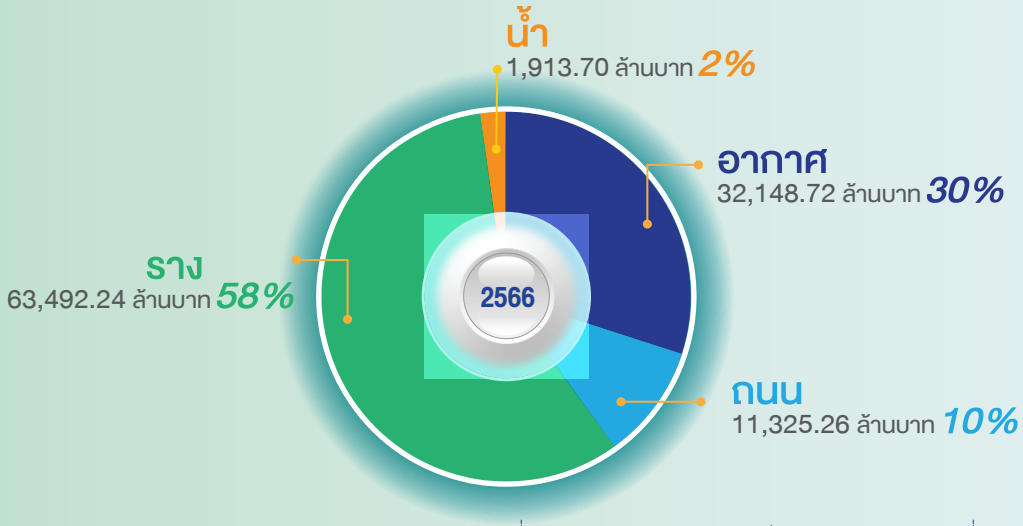
ตารางแสดงความก้าวหน้าของโครงการ EEC ณ มกราคม 2566

โครงการ	ความก้าวหน้า
1. โครงการพัฒนาสนามบินอู่ตะเภา และเมืองการบินภาคตะวันออก	• ผู้ลงทุนอยู่ระหว่างจัดจ้างผู้ออกแบบ • โครงการ Runway 2 o ระยะ 1 อยู่ระหว่างก่อสร้าง o ระยะ 2 คาดว่าทร.จะออกประกาศจัดซื้อจัดจ้างผู้รับเหมา Runway 2 ได้ภายในมกราคม-กุมภาพันธ์ 2566
2. โครงการรถไฟฟ้าความเร็วสูงเชื่อม 3 สนามบิน	อยู่ระหว่างก่อสร้าง
3. โครงการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบัง ระยะที่ 3	• อยู่ระหว่างก่อสร้าง • ลงนามสัญญาร่วมลงทุนในส่วนของท่าเทียบเรือ F เมื่อ พฤศจิกายน 2564
4. โครงการพัฒนาท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด ระยะที่ 3	ช่วงที่ 1 อยู่ระหว่างก่อสร้าง ช่วงที่ 2 คาดว่า กนอ.จะลงนามสัญญาร่วมลงทุนได้ประมาณต้นปี 2567

ในส่วนการพัฒนาโครงการด้านคมนาคมในปี 2566 รัฐบาลจำเป็นต้องฟื้นฟูเศรษฐกิจจากสถานการณ์โควิด 19 จึงเร่งรัดการพัฒนาต่างๆ ได้แก่ เร่งพัฒนาระบบรถไฟทางคู่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการขนส่งทางราง เร่งพัฒนาท่าอากาศยานภูมิภาค วางแผนการพัฒนามอเตอร์เวย์ให้สอดคล้องไปกับการขยายโครงข่ายรถไฟทางคู่และรถไฟความเร็วสูงทั่วประเทศ รวมถึงการพัฒนาระบบขนส่งมวลชน เพื่อบรรเทาปัญหาการจราจร ทั้งนี้ โครงการของกระทรวงคมนาคมที่สำคัญมีความก้าวหน้า ณ มกราคม 2566 ดังภาพ



ในส่วนของงบลงทุนของรัฐวิสาหกิจภายใต้กระทรวงคมนาคมปี 2566 มีจำนวน 108,879.92 ล้านบาท แบ่งเป็นสัดส่วนดังภาพด้านล่างนี้



ที่มา : กรอบและงบลงทุนประจำปี 2566 ตามมติ ครม. วันที่ 20 กันยายน 2565

การลงทุนโครงสร้างพื้นฐานทั้งของภาครัฐและรัฐวิสาหกิจทั้งหมด จะช่วยกระตุ้นให้เศรษฐกิจฟื้นตัวจากการระบาดของโควิด-19 ผ่านการกระจายเม็ดเงินสู่ระบบเศรษฐกิจ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ช่วยเป็นปัจจัยขับเคลื่อนประเทศ และธุรกิจที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมและสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง

• การแข่งขันของธุรกิจที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมและสิ่งแวดล้อม

ผู้ประกอบการธุรกิจที่ปรึกษาบุคคลและนิติบุคคลที่สามารถเข้าร่วมเสนองานกับหน่วยงานของรัฐจะต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง หรือมีหนังสือรับรองจากศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา ตามที่กำหนดไว้ใน พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยจากข้อมูลของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง ได้จำแนกผู้ที่เป็นที่ปรึกษาเป็น 6 ประเภท ได้แก่ ที่ปรึกษาอิสระ ที่ปรึกษาห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท ที่ปรึกษาสถาบันการศึกษา ที่ปรึกษามูลนิธิ ที่ปรึกษาสมาคม และที่ปรึกษาองค์กรของรัฐ ปัจจุบันมีจำนวนที่ปรึกษาที่ขึ้นทะเบียนแล้ว จำนวนทั้งสิ้น 2,835 ราย แบ่งเป็นที่ปรึกษาอิสระ จำนวน 504 ราย และที่ปรึกษานิติบุคคล 2,331 ราย (ข้อมูล ณ วันที่ 16 มกราคม 2566) ส่วนการขึ้นทะเบียนสาขาความเชี่ยวชาญและการบริการจะขึ้นกับคุณสมบัติและเงื่อนไขของบุคลากรที่ปรึกษาและ/หรือวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลว่ามีความสอดคล้องกับสาขาหรือไม่ ตลอดจนประสบการณ์โครงการที่แล้วเสร็จในสาขาเดียวกัน ทั้งนี้ปัจจุบันมีกลุ่มผู้ว่าจ้างที่ดำเนินธุรกิจคล้ายคลึงกันกับบริษัท ดังนี้

ข้อมูลทางการเงินปี 2564 ของบริษัทที่ดำเนินธุรกิจคล้ายคลึงกัน

		ทุนจดทะเบียน	สินทรัพย์	รายได้
1	บริษัท สโตนเฮ้นจ์ อินเตอร์ จำกัด (มหาชน)	301.50	1,946.37	1,741.88
2	บริษัท โปรเจค แพลนนิง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	279.45	646.77	396.56
3	บริษัท อินเด็กซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	175.00	725.08	473.74
4	บริษัท เอ็ม เอ เอ คอนซัลแตนท์ จำกัด	72.00	592.79	569.45
5	บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด	40.00	350.27	270.46
6	บริษัท ปัญญา คอนซัลแตนท์ จำกัด	20.00	339.59	359.63
7	บริษัท โชติจินดา คอนซัลแตนท์ จำกัด	20.00	495.20	487.13
8	บริษัท เอพซิลอน จำกัด	10.00	317.89	363.02

ที่มา : ข้อมูลทางการเงินจาก www.set.or.th และ www.datawarehouse.dbd.go.th (หน่วย : ล้านบาท)

ทั้งนี้ หากพิจารณาภาวะแข่งขันในตลาด ผู้ประกอบการธุรกิจที่ปรึกษาสามารถแบ่งได้ 3 กลุ่ม

- **ที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในบางสาขา**

ที่ปรึกษากลุ่มนี้จะมีความเชี่ยวชาญเฉพาะในบางสาขา เช่น ทรัพยากรน้ำ หรือขนส่ง หรือการควบคุมงานก่อสร้าง จึงรับงานเฉพาะในโครงการที่มีความเชี่ยวชาญ

- **ที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญแบบบูรณาการ**

ที่ปรึกษากลุ่มนี้จะมีความเชี่ยวชาญงานที่หลากหลายสาขา ทั้งแหล่งน้ำ ขนส่ง พลังงาน สิ่งแวดล้อม อาคารและสาธารณูปโภค ซึ่งที่ปรึกษากลุ่มนี้จะรับงานที่มีความหลากหลาย สามารถเป็น One Stop Service ได้ และสามารถรับงานที่มีมูลค่าสูงทั้งภาครัฐและเอกชน สามารถออกไปรับงานในต่างประเทศได้

- **ที่ปรึกษาจากต่างประเทศ (Multinational Firms)**

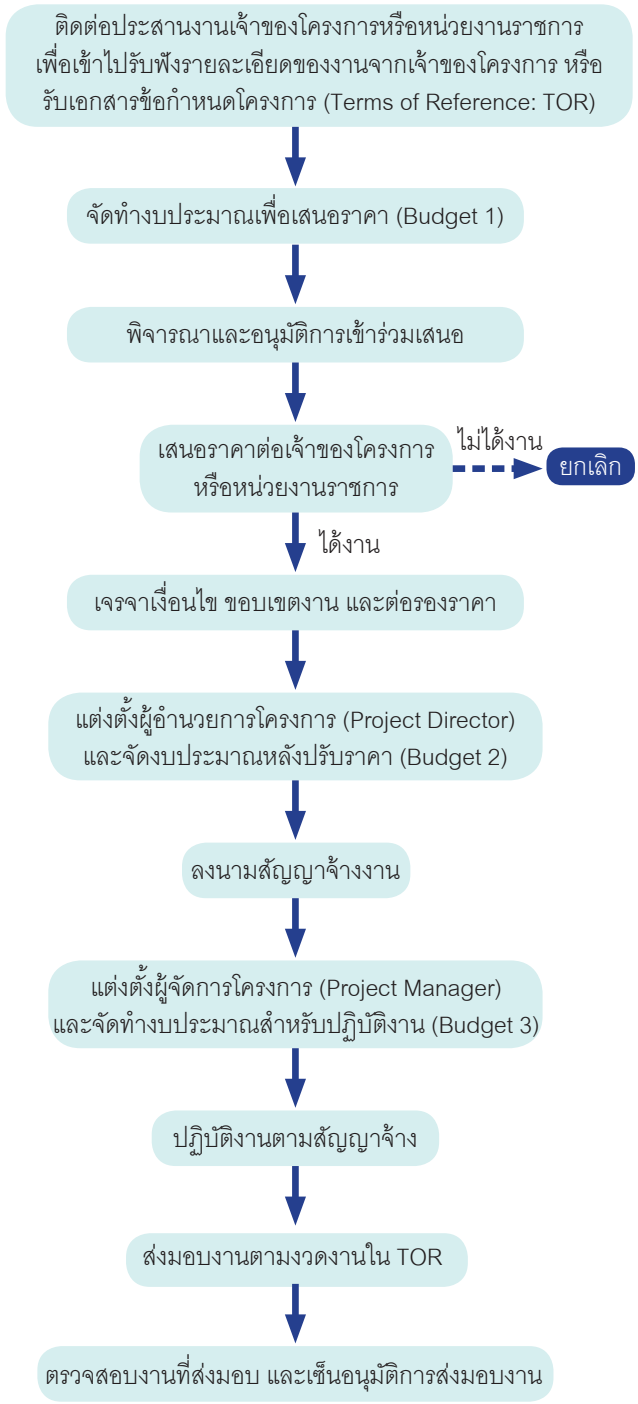
ที่ปรึกษากลุ่มนี้เป็นบริษัทขนาดใหญ่มาจากยุโรป อเมริกา ญี่ปุ่น และจีน ซึ่งมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และเทคโนโลยีทันสมัย และมุ่งรับงานขนาดใหญ่ที่มีมูลค่าสูง ซึ่งต้องใช้ความรู้ความเชี่ยวชาญที่ทันสมัย บางบริษัทมีสาขาในประเทศไทยสามารถรับงานได้ด้วยตัวเอง และบางบริษัทมาจากต่างประเทศต้องร่วมงานกับบริษัทพันธมิตรในไทยเป็นรายโครงการ เช่น AECOM, Tractebel, Surbana Jurong, Nippon Koei, AFRY, Nikken Sekkei, PCKK และ Oriental Consultants

ทั้งนี้ การแข่งขันเข้าประมูลงานในธุรกิจที่ปรึกษาจะแตกต่างจากธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง โดยทั่วไปจะเน้นความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ของบริษัทและบุคลากร รวมทั้งข้อเสนอด้านเทคนิคเป็นหลัก และข้อเสนอด้านราคาเป็นปัจจัยรอง ทำให้ผู้มีประสบการณ์ในโครงการขนาดใหญ่ที่หลากหลาย มีบุคลากรที่เพียบพร้อมด้วยความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ รวมทั้งมีระบบบริหารจัดการความรู้องค์กรที่มีประสิทธิภาพ มีความได้เปรียบในการแข่งขันเมื่อเทียบกับคู่แข่งทั่วไปที่มีประสบการณ์และบุคลากรน้อยกว่าหรือคุณภาพด้อยกว่า

3) การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

(1) กระบวนการเข้ารับงานและการบริหารโครงการ

ภาพสรุปกระบวนการเข้ารับงานและการบริหารโครงการ



คำอธิบาย

1. เจ้าของโครงการแสดงเจตจำนงให้บริษัทและ/หรือบริษัทย่อยเข้าร่วมเสนอการบริการ โดยให้ส่งข้อเสนอด้านเทคนิคและราคา (Technical and Cost Proposals) หรือเจ้าหน้าที่ในส่วนงานที่รับผิดชอบลูกค้า (Account Group) ของบริษัทและบริษัทย่อยติดต่อประสานงานเจ้าของโครงการหรือหน่วยงานราชการเพื่อเข้าไปรับฟังรายละเอียดของงานจากเจ้าของโครงการ หรือรับเอกสารข้อกำหนดโครงการ (TOR: Terms of Reference)

2. ส่วนงานที่รับผิดชอบลูกค้า (Account Group) พิจารณาข้อมูลโครงการ ความพร้อมในการดำเนินงานโครงการ รวมถึงดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงและกำหนดกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงของโครงการในด้านต่างๆ

3. ส่วนงานที่รับผิดชอบลูกค้า (Account Group) จัดทำแผนงาน และข้อเสนอโครงการ รวมถึงงบประมาณเพื่อเสนอราคา (Budget 1) โดยคำนึงถึงกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ การคัดเลือกบุคลากรที่เหมาะสมกับตำแหน่งที่ต้องการในโครงการ

4. กรรมการผู้จัดการหน่วยธุรกิจ (MD BU) พิจารณาข้อเสนอโครงการและเอกสารประกอบข้อเสนอ และให้การอนุมัติขั้นแรกในการเข้าร่วมเสนอราคา จากนั้นจึงให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) พิจารณาและอนุมัติในการเข้าร่วมเสนอราคาอีกครั้งสำหรับโครงการทั่วไป และให้ผู้บริหารระดับคณะกรรมการบริหารให้การอนุมัติสำหรับโครงการพิเศษ โดยโครงการพิเศษจะมีคุณสมบัติ ดังนี้ 1) ระยะเวลามากกว่า 4 ปี 2) มีงบประมาณมากกว่า 200 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 1,000 ล้านบาท 3) เป็นงานที่มีความซับซ้อนมาก หรือไม่เคยทำงานประเภทนี้มาก่อน หรือ 4) เป็นโครงการที่มีความเสี่ยงที่จะถูกต่อต้านจากสาธารณชนมาก

5. กรรมการผู้จัดการหน่วยธุรกิจ (MD BU) แต่งตั้งบุคคลหรือคณะบุคคล เข้าร่วมจัดทำรายละเอียดแผนและวิธีดำเนินงานพร้อมทั้งราคาค่าบริการ และแผนงานการบริหารโครงการต่อเจ้าของโครงการหรือหน่วยงานราชการ ตามข้อเสนอที่ได้จัดเตรียม

6. เมื่อผู้รับผิดชอบโครงการได้รับหนังสือยืนยันการรับงานจากเจ้าของโครงการหรือหน่วยงานราชการแล้ว ผู้รับผิดชอบโครงการจะดำเนินการเจรจาเงื่อนไข ขอบเขตงานโครงการพร้อมต่อรองราคาค่าบริการ ภายใต้กรอบการปรับราคาและขอบเขตการดำเนินงานที่ได้รับอนุมัติก่อนการเจรจา

7. กรรมการผู้จัดการหน่วยธุรกิจ (MD BU) แต่งตั้งผู้อำนวยการโครงการ (Project Director) เพื่อทำหน้าที่อำนวยการโครงการพร้อมทั้งจัดทำกรอบงบประมาณ (Budget 2) เพื่อการบริหารโครงการตามสัญญา จากนั้นนำเสนอให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้การอนุมัติ

8. บริษัทและ/หรือบริษัทย่อยร่วมลงนามสัญญาจ้าง

9. ผู้อำนวยการโครงการแต่งตั้งผู้จัดการโครงการ (PM: Project Manager) เพื่อจัดทำงบประมาณต้นทุนสำหรับการปฏิบัติงาน (Budget 3) ตามกรอบงบประมาณ Budget 2 รวมถึงจัดทำ Project Quality Plan ซึ่งครอบคลุมการบริหารโครงการ การควบคุมคุณภาพ การควบคุมค่าใช้จ่าย แนวทางและวิธีการปฏิบัติงาน

10. บริษัทและ/หรือบริษัทย่อยเริ่มปฏิบัติงานและจัดสรรบุคลากรตามแผนที่วางไว้ ตลอดจนส่งมอบงานตามงวดงานที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างที่ปรึกษา

(2) การจัดจ้างบุคคลภายนอก (External Outsource)

• ที่ปรึกษาและ/หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก (External Consultant or Expert)

บริษัทและบริษัทย่อยมีการจัดจ้างบุคลากรภายนอกโดยเฉพาะที่ปรึกษาและ/หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ทั้งจากในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเข้ามาร่วมเป็นทีมงานหรือหน่วยงานหนึ่งในการเข้าเสนอรับงาน เนื่องจากบางโครงการมีความพิเศษต้องอาศัยความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน หรือมีข้อกำหนดโครงการด้านคุณสมบัติของบุคลากรที่จะเข้ามาดำเนินโครงการ เช่น ต้องมีผลงานในอดีตที่เป็นโครงการเฉพาะ และ/หรือมีคุณวุฒิทางด้านการศึกษาเฉพาะทาง เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ถึงแม้ไม่ได้มีข้อกำหนดจากผู้ว่าจ้างให้มีผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ทางบริษัทและบริษัทย่อยก็อาจพิจารณาความเหมาะสมในการสรรหาและจัดจ้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาร่วมเป็นส่วนหนึ่งในงานโครงการด้วยเช่นกัน โดยเฉพาะการจ้างผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ เนื่องจากบริษัทมองว่างานเฉพาะด้านบางประเภท ผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศจะมีความเชี่ยวชาญและชำนาญมากกว่าบุคลากรในประเทศ เช่น ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาที่ดิน ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาพื้นที่รอบสถานีขนส่งมวลชน (Transit-Oriented Development:TOD) ผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาด ผู้เชี่ยวชาญด้านรถไฟความเร็วสูง ระบบอาณัติสัญญาณรถไฟ ผู้เชี่ยวชาญด้านไฟฟ้าพลังน้ำ เป็นต้น ตัวอย่างโครงการส่วนใหญ่ที่มีการจ้างผู้เชี่ยวชาญภายนอกมาช่วยสนับสนุน ได้แก่ โครงการรถไฟความเร็วสูง โครงการไฟฟ้าพลังน้ำ

ทั้งนี้ บริษัทมีการกำหนดให้การคัดเลือกที่ปรึกษาและ/หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกเป็นหน้าที่ของฝ่ายทรัพยากรบุคคลหรือฝ่ายจัดซื้อ ร่วมกับผู้อำนวยการโครงการและ/หรือผู้จัดการโครงการ โดยจะมีการตรวจสอบประวัติ คุณสมบัติของที่ปรึกษาและ/หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก รวมถึงการเจรจาเงื่อนไขและอัตราค่าบริการภายใต้กรอบงบประมาณสำหรับการว่าจ้างจนได้ข้อสรุปเบื้องต้น จากนั้นจึงดำเนินการเรื่องการอนุมัติจ้างตามนโยบายการบริหารงานบุคลากรและนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่บริษัทได้กำหนดไว้

• ผู้รับเหมา / แรงงานภายนอก

บริษัทและบริษัทย่อยมีการจัดหาและจัดจ้างผู้รับเหมาสำหรับงานรับเหมาขนาดเล็ก ซึ่งเป็นส่วนประกอบหนึ่งในงานโครงการ เช่น งานสำรวจ ขุดเจาะพื้นดิน หิน เพื่อวิเคราะห์ความแข็งแรงของฐานราก (Ground Survey) รวมถึงงานขุดเจาะเพื่อติดตั้งเครื่องมือต่างๆ นอกจากนี้ ในการศึกษาข้อมูลเชิงสถิติของงานโครงการบางประเภท บริษัทและบริษัทย่อยมีการจัดหาและจัดจ้างแรงงานจากภายนอกสำหรับงานเก็บข้อมูลตัวอย่างในพื้นที่โครงการ (Data Collection) เช่น การเก็บข้อมูลด้านพฤติกรรมสัตว์และจัดทำบันทึกรายงานการสังเกต การเก็บข้อมูลแบบสอบถามในพื้นที่ชุมชน การเก็บข้อมูลปริมาณการจราจรบนถนน เป็นต้น ในการจัดหาและจัดจ้างผู้รับเหมาและ/หรือแรงงานภายนอกดังกล่าว ฝ่ายจัดซื้อจะเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการจัดหาและจัดจ้างตามนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท

• วิทยากรภายนอก (External Lecturer)

นอกจากวิทยากรฝึกอบรมซึ่งเป็นบุคลากรภายในแล้ว บริษัทยังมีการว่าจ้างบุคลากรภายนอกที่มีผลงาน ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจริง ตลอดจนมีความสามารถในการถ่ายทอด เพื่อมาเป็นวิทยากรอบรมให้ความรู้แก่พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยเพื่อเพิ่มทักษะ ความรู้ ความเข้าใจ ในการดำเนินโครงการและบริหารจัดการงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การอบรม "การวางแผนและออกแบบท่าเรือ (Port Master Plan and Design)" โดยวิทยากรผู้มีคุณวุฒิจากสถาบันการขนส่ง การอบรมหลักสูตร "Coaching for Higher Performance" และ "Team Leading for TEAM Leadership" โดยวิทยากรและที่ปรึกษาด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การอบรมหลักสูตร "การใช้ข้อมูลรายงานทางการเงินเพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร" โดยอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิประจำภาควิชาการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย การอบรมหลักสูตร "ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับลูกจ้างใหม่ตาม พ.ร.บ. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย พ.ศ. 2554" และการอบรมหลักสูตร "เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน" โดยวิทยากรผู้มีคุณวุฒิจากสมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย) เป็นต้น ทั้งนี้ ฝ่ายจัดซื้อจะรับผิดชอบในการดำเนินการจัดหาและจัดจ้างตามนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท

4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

บริษัทได้แสดงข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะสำคัญของทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ตลอดจนนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ไว้ดังเอกสารแนบ 4

5) งานที่ยังไม่ส่งมอบ

บริษัทและบริษัทย่อยมีปริมาณงานรอส่งมอบ (Backlog) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 แบ่งเป็น 2 ส่วนตามโครงสร้างธุรกิจ ได้แก่

1. ปริมาณงานรอส่งมอบด้านงานที่ปรึกษา (Consulting Services) ซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัทและบริษัทย่อย มีปริมาณงานรอส่งมอบคงเหลือทั้งสิ้นจำนวน 4,110.07 ล้านบาท เพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 9.60 เมื่อเทียบกับปริมาณงานรอส่งมอบ ณ สิ้นปี 2564 ที่มีจำนวน 3,749.88 ล้านบาท โดยโครงการสำคัญที่บริษัทและบริษัทย่อยได้รับในปี 2565 ได้แก่

• ออกแบบรายละเอียดโครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าสายสีม่วงช่วงเตาปูน-ราษฎร์บูรณะ (วงแหวนกาญจนาภิเษก)

• ควบคุมงานก่อสร้าง โครงการก่อสร้างทางรถไฟสายเด่นชัย-เชียงราย-เชียงของ

• งานติดตั้งเครื่องมือตรวจวัดพฤติกรรมเขื่อน เขื่อนไฟฟ้าพลังน้ำหลวงพระบาง สปป. ลาว

• งานจัดหาและติดตั้งเครื่องมือตรวจวัดโครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วงใต้ สัญญาที่ 1 เป็นต้น

ปริมาณงานรอส่งมอบ (Backlog)		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	
		ล้านบาท	ร้อยละ
1	**แบ่งตามกลุ่มลูกค้า**	4,110.07	100.00
	งานภาครัฐ	2,375.08	57.79
	งานภาคเอกชน	1,031.75	25.10
	งานต่างประเทศ	392.38	9.55
	งานบริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	310.86	7.56
2	**แบ่งตามลักษณะการให้บริการ**	4,110.07	100.00
	งานบริหารโครงการและควบคุมงานก่อสร้าง	2,577.41	62.71
	งานศึกษา ออกแบบ และจัดทำรายงาน	1,212.79	29.51
	งานบริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	319.87	7.78
3	**แบ่งตามประเภทการให้บริการ**	4,110.07	100.00
	งานด้านคมนาคมและโลจิสติกส์	1,746.31	42.49
	งานด้านอาคารและสาธารณูปโภค	1,002.91	24.40
	งานด้านทรัพยากรน้ำ	1,049.45	25.53
	งานด้านสิ่งแวดล้อม	110.17	2.68
	งานด้านพลังงาน	158.98	3.87
	งานด้านอื่นๆ	42.25	1.03

2. ปริมาณงานรอส่งมอบงานด้านอื่น (Non Consulting Business) ประเภทโครงการลงทุนระยะยาว (ระยะเวลา 10-25 ปี) มีปริมาณรายได้ที่รอรับรู้จากส่วนนี้รวมทั้งสิ้น จำนวน 821.48 ล้านบาท โดยรายละเอียดดังต่อไปนี้

ปริมาณงานรอส่งมอบ (Backlog)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ
โครงการลงทุน	821.48	100.00
1. ด้านน้ำประปา	184.56	22.47
2. ด้านบำบัดน้ำเสีย	2.51	0.30
3. ด้านพลังงานทดแทน	43.61	5.31
4. ด้านประหยัดพลังงาน	590.80	71.92

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

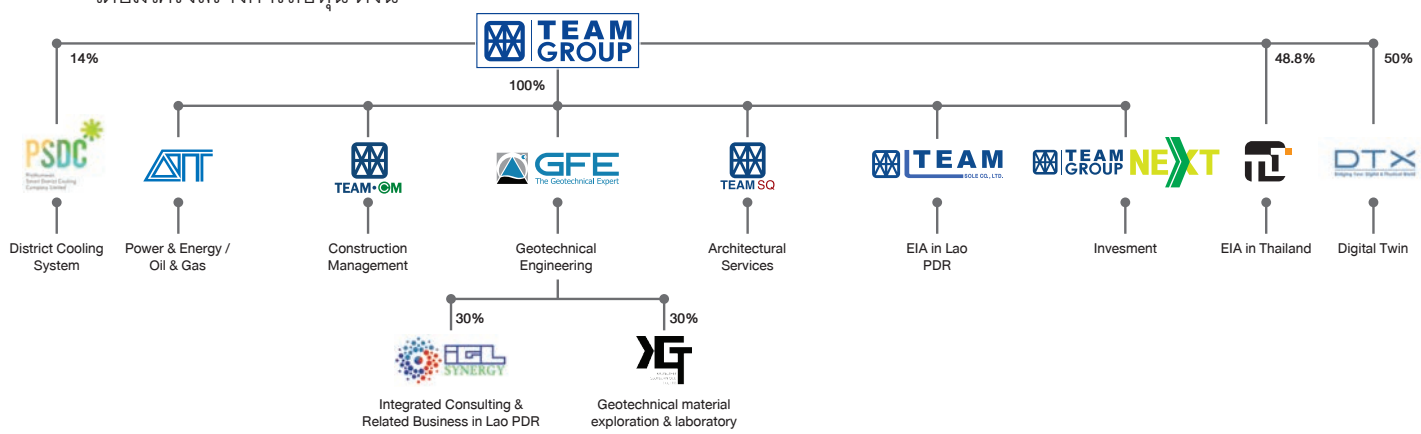
1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1) นโยบายแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทประกอบด้วยบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม รวมทั้งสิ้น 13 บริษัท โดย 11 บริษัทมีการดำเนินกิจการอยู่ในปัจจุบัน และอีก 2 บริษัทอยู่ระหว่างดำเนินการปิดกิจการและชำระบัญชี โดยแต่ละบริษัทมีการดำเนินงานแตกต่างกัน ดังต่อไปนี้

2) แผนภาพการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทประกอบด้วยบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม ที่มีการดำเนินกิจการอยู่ในปัจจุบัน จำนวน 11 แห่ง โดยมีโครงสร้างการถือหุ้น ดังนี้



3) นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นอย่างน้อย 10%

บริษัทย่อยของบริษัท

ชื่อบริษัท		รายละเอียดของบริษัท
บริษัท เอทีที คอนซัลแตนท์ จำกัด (ATT)	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ที่ปรึกษาด้านพลังงาน ไฟฟ้า น้ำมัน ก๊าซ ปิโตรเคมี และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวเนื่อง รวมทั้งท่าเรือ และสาธารณูปโภค
	ทุนจดทะเบียน	25 ล้านบาท
	สัดส่วนถือหุ้นโดยบริษัท	ร้อยละ 100
บริษัท วิศวกรรมธรณีและฐานราก จำกัด (GFE)	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมธรณีเทคนิค ฐานราก และโครงสร้างใต้ดิน
	ทุนจดทะเบียน	10 ล้านบาท
	สัดส่วนถือหุ้นโดยบริษัท	ร้อยละ 100
บริษัท ทีม คอนสตรัคชั่น แมเนจเมนท์ จำกัด (TEAM-CM)	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ที่ปรึกษาด้านการบริหาร และควบคุมงานก่อสร้างอาคารทุกประเภท
	ทุนจดทะเบียน	10 ล้านบาท
	สัดส่วนถือหุ้นโดยบริษัท	ร้อยละ 100
บริษัท ทีม เอสคิว จำกัด (TEAM-SQ)	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ที่ปรึกษาด้านการวางแผน ออกแบบสถาปัตยกรรม ตกแต่งภายใน ภูมิสถาปัตยกรรม และการพัฒนาเมือง
	ทุนจดทะเบียน	10 ล้านบาท
	สัดส่วนถือหุ้นโดยบริษัท	ร้อยละ 100
บริษัท ทีแอลที คอนซัลแตนส์ จำกัด (TLT)	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	จัดทำรายงานประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (EIA)
	ทุนจดทะเบียน	5 ล้านบาท
	สัดส่วนถือหุ้นโดยบริษัท	ร้อยละ 48.77
LTEAM Sole Company Limited	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมทุกสาขา สิ่งแวดล้อม และธุรกิจเกี่ยวเนื่องใน สปป. ลาว
	ทุนจดทะเบียน	1,000 ล้านกีบ หรือประมาณ 4 ล้านบาท*
	สัดส่วนถือหุ้นโดยบริษัท	ร้อยละ 100
บริษัท ทีม เน็กซ์ จำกัด (TEAM NEXT)	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลงทุนในโครงการของภาครัฐและเอกชนทุกประเภท ได้แก่ โครงการสัมปทาน โครงก่อสร้างต่างๆ เป็นต้น
	ทุนจดทะเบียน	10 ล้านบาท
	สัดส่วนถือหุ้นโดยบริษัท	ร้อยละ 99.99

*หมายเหตุ: อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราระหว่าง "บาท" และ "กีบ" ที่ใช้แสดงข้อมูลข้างต้น เท่ากับ 250 กีบต่อ 1 บาท

บริษัทย่อยที่อยู่ระหว่างการดำเนินการจดทะเบียนปิดกิจการ/ชำระบัญชี

ชื่อบริษัท		รายละเอียดของบริษัท
บริษัท ทีดับเบิ้ลยูไอ คอนซัลแตนส์ จำกัด (TWI)	ลักษณะการประกอบธุรกิจ ทุนจดทะเบียน สัดส่วนถือหุ้นโดยบริษัท	ที่ปรึกษาในงานวิศวกรรมด้านแหล่งน้ำและระบบสาธารณูปโภค 15 ล้านบาท ร้อยละ 93.73
บริษัท ทีม ควอลิตี้ แมเนจเมนท์ จำกัด (TQM)	ลักษณะการประกอบธุรกิจ ทุนจดทะเบียน สัดส่วนถือหุ้นโดยบริษัท	ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมพลังงาน ให้บริการเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงาน การใช้พลังงาน การจัดวางระบบการจัดการพลังงาน การตรวจวัดพลังงาน การตรวจสอบและวิเคราะห์การใช้พลังงานแก่ภาครัฐและภาคเอกชน 10 ล้านบาท ร้อยละ 83.75

บริษัทร่วม

ชื่อบริษัท		รายละเอียดของบริษัท
บริษัท กรุงเทพ จีโอเทคนิค จำกัด (KGT)	ลักษณะการประกอบธุรกิจ ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว สัดส่วนถือหุ้นโดยบริษัท	ให้บริการในการสำรวจและทดสอบวัสดุทางด้านวิศวกรรมปฐพี 5 ล้านบาท ร้อยละ 30
iGL Synergy Company Limited (iGL)	ลักษณะการประกอบธุรกิจ ทุนจดทะเบียน สัดส่วนถือหุ้นโดยบริษัท	ที่ปรึกษาด้านการออกแบบและก่อสร้างในขอบเขตพลังงานไฟฟ้า และบริการสำรวจ ออกแบบ และศึกษาความเป็นไปได้ในขอบเขตพลังงานไฟฟ้า 1,000 ล้านกีบ ร้อยละ 30
บริษัท ประทุมวันสมาร์ทดิสทริคท์คูลลิ่ง จำกัด (PSDC)	ลักษณะการประกอบธุรกิจ ทุนจดทะเบียน สัดส่วนถือหุ้นโดยบริษัท	ติดตั้งและบริหารจัดการระบบผลิตความเย็นจากส่วนกลาง เพื่อให้บริการจำหน่ายน้ำเย็น 50 ล้านบาท ร้อยละ 14
บริษัท ดี ที เอ็กซ์ จำกัด (“DTX)	ลักษณะการประกอบธุรกิจ ทุนจดทะเบียน สัดส่วนถือหุ้นโดยบริษัท	พัฒนาออกแบบติดตั้งวางระบบบำรุงรักษาเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี 5 ล้านบาท ร้อยละ 50

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทดังกล่าว

- ไม่มี -

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจผู้ถือหุ้นรายใหญ่

- ไม่มี -

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท 10 ลำดับแรก ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2565

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1	นายธีระชัย รัตนกมลพร	107,492,800	15.81%
2	นายสถาพร งามเรืองพงศ์	48,796,600	7.18%
3	นายอำนาจ พรหมสูตร	25,284,000	3.72%
4	นายฐกร รัตนกมลพร	21,480,100	3.16%
5	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	17,754,023	2.61%
6	นายศุภโชค ตันติวิท	17,169,100	2.52%
7	นางวันทนีย์ เพชรโลหะกุล	17,049,000	2.51%
8	นางสาวยุพดี เปรมชื่น	16,734,600	2.46%
9	นางเพ็ญพิไล พรชัยพานิช	16,730,500	2.46%
10	นางมณีรัตน์ งามเรืองพงศ์	16,270,400	2.39%

ที่มา : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 340 ล้านบาท เรียกชำระแล้ว 340 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 680 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 0.50 บาท

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

บริษัทไม่มีหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ และบริษัทไม่มีโครงการออกและเสนอขายหุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพให้กองทุนรวมเพื่อผู้ลงทุนซึ่งเป็นคนต่างด้าว (Thai Trust Fund) และไม่มีการออกตราสารแสดงสิทธิในผลตอบแทนที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิง (NVDR)

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นแต่ละปีไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และหักสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายกำหนด อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลที่กล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงินของบริษัท สภาพคล่อง แผนการลงทุน เงื่อนไขทางกฎหมาย รวมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องในการบริหารงาน ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต และการจ่ายเงินปันผลนั้นจะไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

ทั้งนี้ มติคณะกรรมการของบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ อนึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ หากเห็นว่ามีความเหมาะสมและไม่กระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้จะต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป

สำหรับการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย จะพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย สถานการณ์ทางการเงิน และปัจจัยสำคัญอื่นๆ ของบริษัทย่อยนั้นๆ

ประวัติการจ่ายเงินปันผลของบริษัทตั้งแต่เข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

คำอธิบาย	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562	ปี 2561
เงินปันผลจ่าย (บาท/หุ้น)	0.15	0.16	0.11	0.15
-ระหว่างกาล		0.11	0.05	0.075
-ประจำปี	0.15	0.05	0.06	0.075
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	111.85	119.35	115.45	113.55
อัตราส่วนการจ่ายปันผลต่อกำไรสุทธิ-งบการเงินรวม (%)	91.19	91.16	64.79	89.82

2 การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร และป้องกันความเสียหายและลดความไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งแสวงหาโอกาสในการเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจในการเติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้สภาพแวดล้อมที่มีความเปลี่ยนแปลงและความไม่แน่นอนในการดำเนินธุรกิจ จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร ดังนี้

2.1.1 การบริหารความเสี่ยงขององค์กร ให้ใช้แนวทางการบริหารความเสี่ยงฉบับปรับปรุงของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ COSO-ERM 2017 (The Committee of Sponsoring Organization of Treadway Commission; Enterprise Risk Management-Integrated Framework 2017) ซึ่งกำหนดองค์ประกอบกิจกรรมหลักการบริหารความเสี่ยง 6 ขั้นตอน ดังนี้

1) การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)
2) การบ่งชี้ความเสี่ยง (Risk Identification)
3) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
4) การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)
5) กำหนดมาตรการควบคุม (Control Activities)
6) การติดตามประเมินผลและรายงานความเสี่ยง (Monitoring and Reporting)

2.1.2 ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จัดทำคู่มือบริหารความเสี่ยงองค์กร โดยกำหนดองค์ประกอบของการบริหารความเสี่ยงที่สัมพันธ์กับการดำเนินธุรกิจและกระบวนการบริหารงาน

2.1.3 ให้ใช้คู่มือบริหารความเสี่ยงองค์กรเป็นแนวทางในการปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง และให้ถือเป็นความรับผิดชอบของทุกส่วนงานที่ต้องนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัททบทวนความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องโดยคำนึงถึงปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร ทั้งความเสี่ยงในปัจจุบันและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) และระบุปัจจัยความเสี่ยง ตลอดจนกำหนดมาตรการบริการความเสี่ยง ดังนี้

2.2.1 ความเสี่ยงในการบริหารจัดการและการควบคุมคุณภาพงาน

บริษัทยึดมั่นในการทำงานที่ได้คุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ จึงกำหนดให้มีการบริหารจัดการและควบคุมคุณภาพงานตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015 ในการดำเนินกิจกรรมในธุรกิจที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งประกอบด้วยงานศึกษา งานวางแผน งานออกแบบและประมาณราคา รวมทั้งการจัดเตรียมเอกสารเพื่อการประกวดราคา งานศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อม งานบริหารโครงการและควบคุมการก่อสร้าง งานถ่ายภาพทางอากาศและทำแผนที่ และงานออกแบบก่อสร้างด้วยระบบ Building Information Modeling (BIM)

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทกำหนดให้มีการควบคุมคุณภาพงานทั้งหมด โดย

• จัดตั้งคณะกรรมการบริหารคุณภาพ (Quality Management Committee: QMC) ทำหน้าที่กำหนดนโยบายคุณภาพ ตัวชี้วัดและเป้าหมายด้านคุณภาพประจำปีของบริษัท รวมถึงติดตามทบทวนการดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพ และกำหนดแนวทางการปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง

• จัดให้มีผู้เชี่ยวชาญคุณภาพ (Project Quality Assurance Expert: PQA) ทำหน้าที่กำกับการดำเนินงานโครงการตามนโยบายคุณภาพด้านเทคนิคให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด ติดตามกำกับการดำเนินงานโครงการที่มีความสำคัญและมีความเสี่ยงสูงด้านคุณภาพอย่างใกล้ชิด และตรวจสอบคุณภาพงานอย่างเคร่งครัดก่อนส่งมอบให้ลูกค้า

• เพื่อให้เป็นไปตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015 บริษัทได้แต่งตั้ง Quality Management Representative (QMR) ทำหน้าที่กำกับดูแลให้มีการดำเนินการตามระบบบริหารคุณภาพ ธำรงรักษาระบบบริหารคุณภาพให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของ ISO และติดตามตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพของทั้งองค์กร

• กำหนดให้มีระบบการติดตามตรวจสอบความพึงพอใจของลูกค้าต่อผลงานและการบริการ (Customer Satisfaction Survey) รวมทั้งการทำงานเป็นทีม (Teamwork) ในทุกโครงการ

2.2.2 ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

การดำเนินธุรกิจที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมและสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการของบริษัทและบริษัทย่อย เป็นธุรกิจที่เน้นการให้บริการด้วยความรู้และความเชี่ยวชาญในหลากหลายสาขา ซึ่งความสามารถในการแข่งขันของบริษัทและบริษัทย่อยนั้น

ขึ้นอยู่กับการคัดเลือกสรรหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติที่ดีและเหมาะสมในจำนวนที่เพียงพอกับความต้องการเข้าทำงานในโครงการ

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลดังกล่าว จึงดำเนินการ

• กำหนดให้มีหน่วยงานเฉพาะทำหน้าที่พิจารณาจัดบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าทำงานโครงการ

• ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Management: KM) โดยพัฒนาระบบฐานข้อมูลจัดเก็บและสืบค้นข้อมูล เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

• จัดหลักสูตรการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความเชี่ยวชาญของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ

• สร้างเครือข่ายพันธมิตรจากมหาวิทยาลัยชั้นนำ เพื่อขอสนับสนุนอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญเข้าร่วมทำงานในโครงการ เช่น จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย (AIT) และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เป็นต้น

2.2.3 ความเสี่ยงจากการลงทุนในโครงการพัฒนาต่างๆ และการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีการลงทุนในโครงการพัฒนาต่างๆ โดยบริษัทเองและร่วมทุนกับพันธมิตร ตลอดจนการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อสร้างการเติบโตในระยะยาว จึงอาจมีความเสี่ยงจากการลงทุนดังกล่าว ทั้งนี้ ความเสี่ยงจากการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมจะจำกัดเท่ากับเงินลงทุนในแต่ละบริษัท

การบริหารความเสี่ยง

• บริษัทได้มีการวิเคราะห์และศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนโครงการอย่างรอบคอบก่อนการลงทุน

• มีการพิจารณาพันธมิตรร่วมลงทุนที่มีความน่าเชื่อถือและมีค่านิยมในการทำงานที่คล้ายคลึงกัน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอย่างรอบคอบ

• ติดตามผลการดำเนินงานและประเมินผลตอบแทนของโครงการตลอดจนผลประกอบการของแต่ละบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

2.2.4 ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับกิจการที่ดี จึงกำหนดให้มีระบบควบคุมภายในที่รัดกุม และกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทและบริษัทย่อยได้ตระหนักถึงเหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นดังกล่าว จึงได้กำหนดแนวทางบริหารความเสี่ยงดังนี้

• กำหนดนโยบายการต่อต้านทุจริตคอรัปชั่นที่มีความชัดเจนและเคร่งครัด

• ปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด มีมาตรการควบคุมและติดตามกระบวนการทำงานที่สำคัญที่อาจเกิดการทุจริต

• กำหนดให้มีช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะ หรือร้องเรียนการทุจริตคอรัปชั่น (Whistleblower) ทางเว็บไซต์และอีเมล

• แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาและสอบสวนกรณีมีเรื่องร้องเรียนอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้

2.2.5 ความเสี่ยงด้านการเงิน

การดำเนินธุรกิจที่ปรึกษาของบริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้หลักจากค่าที่ปรึกษาตามสัญญาจ้าง มีต้นทุนในการดำเนินการเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้นเป็นประจำ สามารถเรียกเก็บรายได้ตามงวดงานที่แล้วเสร็จ ซึ่งอาจมีความเสี่ยงที่จะได้รับเงินงวดงานล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน หรือความล่าช้าในการขยายสัญญา ส่งผลต่อสภาพคล่องของบริษัทได้

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทกำหนดให้มีการจัดการความเสี่ยงให้มีสภาพคล่องที่ดี โดย

• จัดการความเสี่ยงจากรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ โดยติดตามผลการตรวจรับงาน มีการประสานงานกับลูกค้าอย่างใกล้ชิด รวมทั้งมีการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อติดตามหนี้และรายได้รอเรียกเก็บเงินอย่างสม่ำเสมอ

• ให้ความสำคัญกับการบริหารเงินทุนหมุนเวียน เพื่อให้มีสภาพคล่องอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้รักษาระดับอัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน (Current ratio) และสัดส่วนหนี้สินต่อทุน (debt to equity ratio) ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมอย่างเคร่งครัด และมีการวางแผนการบริหารกระแสเงินสด (Cash Flow management) ล่วงหน้าเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ มีการกำหนดนโยบายการรับงานต้องมีการรับเงินล่วงหน้า (Advance Payment) เพื่อให้บริษัทมีเงินทุนหมุนเวียนอย่างเพียงพอ

2.2.6 ความเสี่ยงจากการแข่งขันของบริษัทที่ปรึกษาทั้งในและต่างประเทศที่เพิ่มขึ้น

ในปัจจุบัน การพัฒนาโครงการมีหลากหลายรูปแบบประกอบกับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่มีเพิ่มสูงขึ้นและมีความซับซ้อนมากขึ้นทั้งในและต่างประเทศ ดังนั้นจึงมีผู้ประกอบการที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมทั้งที่เป็นสัญชาติไทยและบริษัทข้ามชาติ (Multinational firms) รวมทั้งมีการควบรวมกิจการของที่ปรึกษาเพิ่มมากขึ้น เพื่อตอบสนองต่อความต้องการ บริษัทและบริษัทย่อยจึงมีความเสี่ยงจากการแข่งขันที่สูงขึ้นในด้านจำนวนบริษัทที่ปรึกษา ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีกลุ่มลูกค้าหลักเป็นกลุ่มลูกค้าที่พัฒนาโครงการขนาดกลางถึงโครงการขนาดใหญ่ที่ให้ความสำคัญด้านคุณภาพของงานและประสบการณ์ในการทำงานของทีมวิศวกรเป็นหลัก และกลุ่มบริษัทถือได้ว่าเป็นหนึ่งในผู้นำของบริษัทที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมที่มีชื่อเสียง ด้วยผู้บริหารและทีมงานวิศวกรที่ปรึกษาซึ่งมีประสบการณ์ด้านการให้บริการมากว่า 45 ปี

การบริหารความเสี่ยง

• สร้างศักยภาพในการแข่งขัน จากการมีความเชี่ยวชาญที่หลากหลายในการให้บริการที่ปรึกษาแบบบูรณาการ สามารถให้บริการครอบคลุมทุกลักษณะงาน (One stop services)

• รักษาความน่าเชื่อถือในการทำงานและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า

• สร้างและรักษาบุคลากรที่มีความชำนาญทางด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม สิ่งแวดล้อม และนักวิชาการสาขาต่างๆ กว่า 900 คน ภายใต้แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีศักยภาพ

• เป็นพันธมิตรกับบริษัทที่ปรึกษาที่มีคุณภาพทั้งในและต่างประเทศ ทำให้มีการรวมกลุ่มที่ปรึกษาในการเสนองาน ซึ่งช่วยเพิ่มโอกาสในการได้รับงานมากขึ้น ลดการแข่งขันระหว่างบริษัทที่ปรึกษาด้วยกันลงได้

2.2.7 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเหตุปัจจัยภายนอก (External Factor) ในระหว่างการดำเนินโครงการ

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจที่ปรึกษา สำหรับการดำเนินโครงการทางวิศวกรรมประเภทต่างๆ ระยะเวลาการดำเนินงานขึ้นอยู่กับลักษณะโครงการและขอบข่ายงานที่ได้รับมอบหมาย ดังนั้น ในการดำเนินงานอาจมีเหตุปัจจัยที่เปลี่ยนแปลงหรือเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดที่จะส่งผลกระทบโดยตรงหรือโดยอ้อมต่อการดำเนินโครงการ เช่น การต่อต้านโครงการจากมวลชน สภาพคล่องทางการเงินของเจ้าของโครงการ/ผู้รับเหมาก่อสร้างของผู้ว่าจ้าง ความล่าช้าของกระบวนการโครงการ หรือการเปลี่ยนแปลงแบบการก่อสร้าง/ขอบข่ายงาน การเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐบาล เป็นต้น

การบริหารความเสี่ยง

• ในการรับงาน กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบทบทวนและทำความเข้าใจรายละเอียด ถึงลักษณะโครงการและขอบข่ายงานในแต่ละโครงการ ศึกษาข้อมูลโครงการ วิเคราะห์ความเป็นไปได้เบื้องต้นของโครงการ วิเคราะห์ชื่อเสียงกิจการและฐานะการเงินของเจ้าของโครงการ/ผู้ว่าจ้าง

• ติดตามตรวจสอบสภาพปัญหาของแต่ละโครงการและประสานงานกับผู้ว่าจ้างอย่างใกล้ชิดตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ และปรับแผนการดำเนินงานให้เหมาะสมทันต่อเหตุการณ์

• เพิ่มสัดส่วนการหารายได้ทั้งจากภาคเอกชนทั้งในและต่างประเทศ เพื่อลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐบาล

• กำหนดเป้าหมายมุ่งสู่การลงทุนในธุรกิจเกี่ยวเนื่องในสาขาที่บริษัทมีความเชี่ยวชาญ เพื่อสร้างรายได้ที่มั่นคง เช่น การลงทุนในโครงการระบบผลิตความเย็นจากส่วนกลาง (District Cooling) การติดตั้งและดำเนินการระบบผลิตน้ำประปา เป็นต้น

2.3 การวิเคราะห์ผลกระทบและจัดทำแผนงานรองรับความเสี่ยงที่เกิดใหม่ (Emerging Risk)

บริษัทได้วิเคราะห์ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจในอนาคตทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว ทั้งด้านการเมือง (Political) ด้านเศรษฐกิจ (Economic) ด้านสังคม (Social) ด้านเทคโนโลยี (Technological) ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental) และด้านกฎหมาย (Legal) ที่อาจจะเกิดขึ้น และพิจารณาจัดทำมาตรการเชิงรุกเพื่อป้องกันความเสี่ยงล่วงหน้า และสร้างโอกาสในการเติบโตให้แก่ธุรกิจ ซึ่งบริษัทได้วิเคราะห์และระบุความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ ดังนี้

2.3.1 ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่มีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว

เทคโนโลยีใหม่อาจส่งผลให้การดำเนินธุรกิจเปลี่ยนแปลงไป บริษัทจึงจำเป็นต้องศึกษาและลงทุนนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้อย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เช่น Drone BIM และ Digital Twin เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังจำเป็นต้องปรับตัวและเตรียมความพร้อมบุคลากร รวมถึงวิธีการทำงานตลอดจนองค์ความรู้ เพื่อสร้างโอกาสการแข่งขันในระยะยาวอีกด้วย

การบริหารความเสี่ยง

• ศึกษาเพื่อเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่และนำมาปรับใช้กับการทำงานของบริษัท เช่น การนำ Drone มาใช้ในงานสำรวจออกแบบภาพถ่ายทางอากาศ และนำ BIM มาใช้ในงานออกแบบสร้างโมเดลจำลอง 3 มิติ ตลอดจนเทคโนโลยี Digital Twin ที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ลดความผิดพลาดในการทำงาน และใช้ทรัพยากรในการทำงานลง เป็นต้น

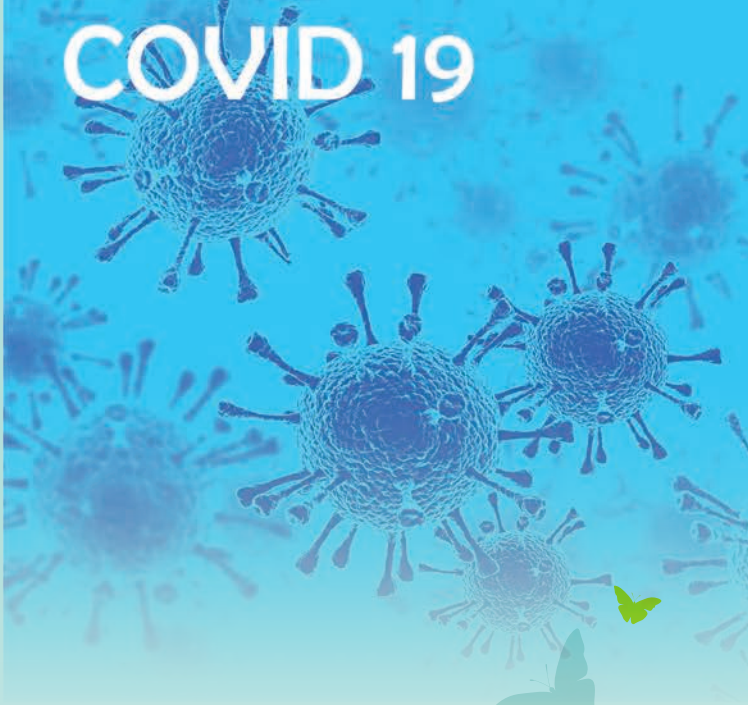
• เป็นพันธมิตรกับบริษัทด้านนวัตกรรมทั้งในและต่างประเทศ เพื่อสร้างความร่วมมือในการนำเทคโนโลยีมาใช้โดยเฉพาะนวัตกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อม

• ร่วมกับพันธมิตรที่มีความเชี่ยวชาญในการศึกษา วิจัย พัฒนานวัตกรรมใหม่เพื่อนำมาใช้ในการทำงาน

• จัดหลักสูตรอบรมความรู้เชิงเทคนิคทางด้านวิศวกรรมที่ทันสมัยให้กับบุคลากรของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

2.3.2 ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

ปัจจุบันการดำเนินธุรกิจต้องใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมากขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน เช่น การจัดเก็บข้อมูลโครงการและการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร ทำให้มีความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ ได้แก่ การถูกโจรกรรมข้อมูล การสูญหายของข้อมูล หรือการทำให้ระบบติดขัดจนไม่สามารถนำข้อมูลมาใช้ในการดำเนินงานได้



การบริหารความเสี่ยง

• บริษัทมีระบบป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ เพื่อให้ระบบสารสนเทศทำงานได้อย่างต่อเนื่อง ปลอดภัยจากการโจรกรรมข้อมูล การสูญหายของข้อมูล และการทำให้ระบบติดขัด ได้แก่

• ระบบการยืนยันตัวตนก่อนใช้งานระบบเครือข่าย

• การยืนยันตัวตนหลายปัจจัย (Multifactor Authentication)

• ระบบการควบคุมการสื่อสารทางเครือข่ายด้วย Firewall

• ระบบการสำรองข้อมูล

• จัดให้มีการทดสอบความเสถียรและทดสอบการกู้คืนระบบ (Recovery Procedure) ตามรอบระยะเวลา

2.3.3 ความเสี่ยงเรื่องโรคระบาดและเหตุสุดวิสัยต่างๆ

ตั้งแต่ปี 2563 ทั่วโลกต้องเผชิญกับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ โควิด-19 ทำให้มีประชาชนป่วยเป็นโรคดังกล่าวและเสียชีวิตจำนวนมาก ซึ่งในอนาคตมีความเสี่ยงที่จะมีโรคอุบัติใหม่เพิ่มขึ้นได้อีก

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้กำหนดแนวทางบริหารความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว โดย

• ดำเนินการตามแผนบริหารธุรกิจต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP) และปรับปรุงแผนให้รองรับกับเหตุการณ์ปัจจุบัน

• จัดหาวัคซีนให้พนักงาน เพื่อป้องกันโรคระบาดสำหรับพนักงาน ดำเนินการช่วยเหลือพนักงานในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัยต่างๆ ตามสถานการณ์

• ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงาน

• ติดตามข่าวสาร ประเมินสถานการณ์ และวางแผนรับมือกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น

2.3.4 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นผลจากก๊าซเรือนกระจกที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินงานขององค์กรทั่วโลก ผู้ประกอบการจึงจำเป็นต้องกำหนดมาตรการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น การใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การนำรูปแบบการก่อสร้างที่ลดของเสียมาใช้ บริษัทจึงได้พิจารณาเข้าร่วมเป็นพันธมิตรกลุ่มความร่วมมือด้านเศรษฐกิจหมุนเวียนในอุตสาหกรรมก่อสร้าง (CECI) สนับสนุนเทคโนโลยีนวัตกรรมก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทำให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ลดเศษวัสดุ ลดเวลาในการทำงาน นอกจากนี้ ในปี 2566 บริษัทได้กำหนดแผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในสำนักงานที่เป็นรูปธรรมอีกด้วย

3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทกำหนดวิสัยทัศน์ในการเป็น "ผู้นำด้านบริการแบบครบวงจรในภูมิภาคและพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม" ด้วยการขับเคลื่อนผ่านธุรกิจที่ปรึกษาของบริษัททั้ง 4 ภาคส่วน ได้แก่ ธุรกิจภาครัฐ ธุรกิจภาคเอกชน ธุรกิจต่างประเทศ และธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ตลอดจนเร่งขยายงานด้านธุรกิจอื่นและการลงทุน (Non-Consulting Business) เพื่อสร้างผลตอบแทนให้เทียบเท่ากับธุรกิจที่ปรึกษา (Consulting Business) โดยมีเป้าหมายเพื่อความยั่งยืนขององค์กร

การพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กร และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นรากฐานสำคัญที่จะช่วยเสริมสร้างองค์กรให้เติบโตอย่างมั่นคง ยั่งยืน และต่อเนื่อง เพื่อสร้างประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงกำหนดนโยบายเพื่อความยั่งยืน และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

แนวทางการดำเนินงาน

1. มุ่งสู่ความเป็นผู้นำด้านการบริการแบบครบวงจรอย่างมีคุณภาพตามค่านิยมการให้บริการที่เป็นเลิศ (Service) คุณภาพของงาน (Quality) การทำงานเป็นทีม (Teamwork) หรือ SQT ขององค์กร และพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน รวมถึงส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมในการดำเนินงานร่วมกับพันธมิตรเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม และตอบสนองความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า

2. มุ่งเน้นความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีกระบวนการทำงานที่โปร่งใส เป็นธรรม และรักษาความลับของลูกค้า ยึดมั่นการดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีธรรมาภิบาล

สามารถดูรายละเอียดนโยบายเพื่อความยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เว็บไซต์บริษัท www.teamgroup.co.th

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทมุ่งมั่นและยึดถือการประกอบวิชาชีพให้บริการงานวิชาชีพแก่ลูกค้าด้วยคุณภาพและการทำงานเป็นทีม ตามค่านิยมองค์กร ได้แก่ SQT หมายถึง Service-Quality-Teamwork ดังนี้

1) Service หมายถึง การให้บริการ ประกอบด้วย

Customer Centered บริษัทมุ่งเน้นการบริการที่เป็นเลิศแก่ลูกค้า เข้าใจความปรารถนาของลูกค้าในปัจจุบันและคาดการณ์ความปรารถนาของลูกค้าในอนาคต

Accountability ความใส่ใจให้บริการด้วยความรับผิดชอบและความเต็มใจ กระตือรือร้น ไม่ให้เกิดความเสียหายกับงานที่ให้บริการ

Ethics จรรยาบรรณ การยึดถือจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ ดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์ คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ว่าจ้างและสังคมโดยรวม

2) Quality หมายถึง คุณภาพของงานที่ให้บริการ ประกอบด้วย

Knowledge based การดำเนินงานบนพื้นฐานของการใช้ความรู้ทางวิชาการ มีเหตุมีผล มีแหล่งที่มาอ้างอิงได้

Professional standards บริษัทดำเนินงานตามมาตรฐานทางวิชาชีพที่มีการกำหนดขึ้น ไม่ว่าจะโดยองค์กรทางวิชาชีพหรือโดยบัญญัติทางกฎหมาย ตลอดจนระบบคุณภาพและระบบตรวจสอบของบริษัท

On-time delivery การดำเนินงานตามกำหนดการที่วางแผนไว้อย่างเคร่งครัด และการใช้กระบวนการ PDCA (Plan, Do, Check, Act) ในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย การวางแผนการทำงานทั้งกับลูกค้าและทีมงาน การลงมือปฏิบัติงาน การติดตามประเมินผล ตรวจสอบ และปรับแผนตามความจำเป็น

3) Teamwork การทำงานเป็นทีม ประกอบด้วย

Synchronization การทำงานแบบลงตัวประสานสอดคล้องกันดี มีความร่วมมือกันอย่าง Synergy

Unity ความมีเอกภาพในการทำงานร่วมกัน ขับเคลื่อนแผนไปในทิศทางเดียวกัน

Borderless คือ การทำงานเป็นหนึ่งเดียวกัน แม้ผู้ร่วมทีมงานจะมาจากสังกัดที่ต่างกัน

บริษัทได้นำค่านิยมข้างต้นมาใช้ในการดำเนินงาน และให้ความสำคัญกับค่านิยมนี้มากกว่า 45 ปี ซึ่งเป็นปัจจัยหลักที่จะทำให้บริษัทพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนั้น บริษัทจึงกำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่สอดคล้องกับค่านิยม SQT โดยมีขั้นตอนการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ดังนี้

การระบุประเด็นด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้อง โดยการประชุมหารือร่วมกับคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน และพิจารณาความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียและประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญจากแบบสำรวจความคิดเห็นที่ได้ทำไว้ ประกอบกับค่านิยม วิสัยทัศน์ และกลยุทธ์ธุรกิจของบริษัท

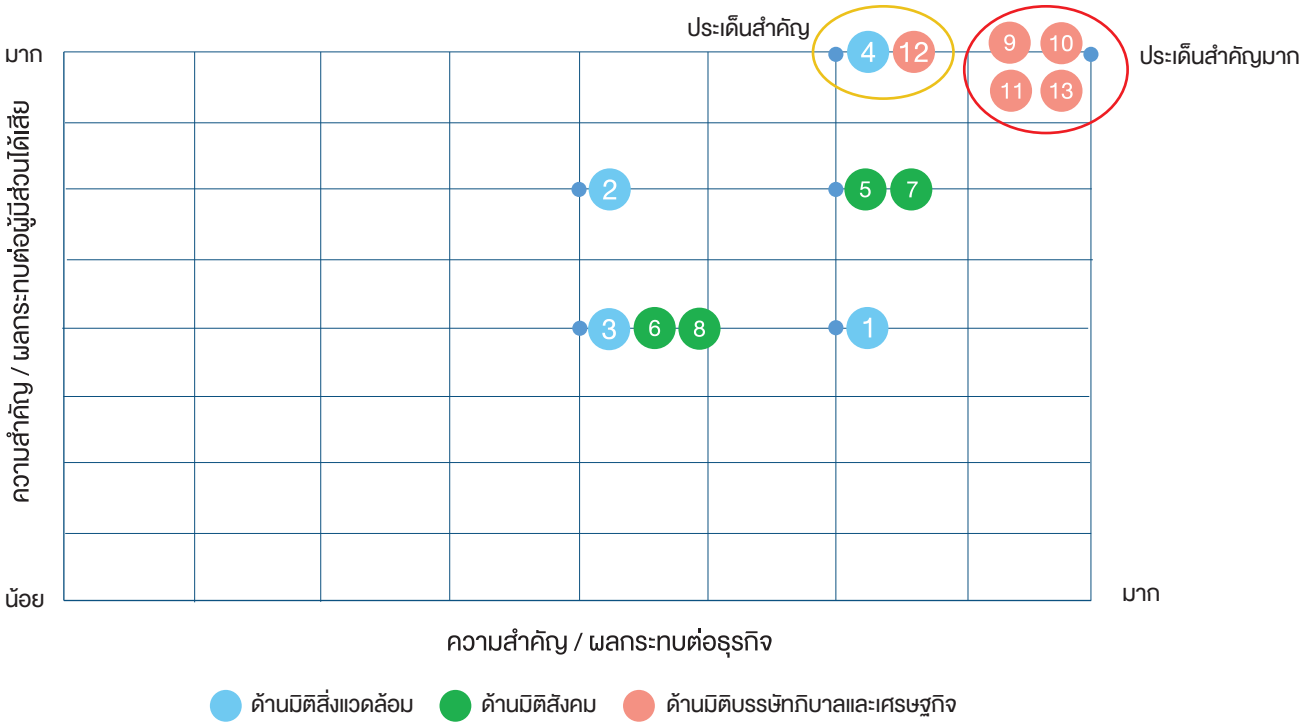
การจัดลำดับประเด็นสำคัญ โดยประชุมร่วมกับผู้บริหาร และพิจารณาผลจากแบบสำรวจความคิดเห็นและประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญ ประกอบกับค่านิยม วิสัยทัศน์ และกลยุทธ์ของบริษัท เพื่อวิเคราะห์ถึงผลกระทบต่อธุรกิจทั้งด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านเศรษฐกิจ รวมถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

การทวนสอบประเด็นสำคัญ โดยนำเสนอประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนต่อคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน และผู้บริหารของบริษัท เพื่อพิจารณาและให้ความเห็นชอบ รวมถึงทวนสอบประเด็นสำคัญเทียบกับกลยุทธ์และเป้าหมายที่เกี่ยวข้องของบริษัท

ประเด็นในความยั่งยืนแต่ละมิติของบริษัท

มิติสิ่งแวดล้อม (E)	มิติสังคม (S)	มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ (G)
1. การจัดการพลังงาน	5. ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม	9. การตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้า
2. การจัดการน้ำ	6. การเคารพสิทธิมนุษยชน	10. ผลประกอบการที่เติบโต
3. การจัดการก๊าซเรือนกระจก	7. การพัฒนาพนักงาน	11. คุณภาพของงานและบริการตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
4. การทำงานที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในทุกขั้นตอน	8. ความรับผิดชอบต่อสังคม (การช่วยเหลือสังคม ให้ความรู้และพัฒนาสิ่งแวดล้อมในชุมชน)	12. การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี
		13. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

แผนภาพการจัดลำดับความสำคัญของประเด็นความยั่งยืน (Materiality Matrix)



3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ธุรกิจ กลุ่มอุตสาหกรรม : อสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง

หมวดธุรกิจบริการ : รับเหมาก่อสร้าง

บริษัทดำเนินธุรกิจที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมและสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการ ภายใต้วิสัยทัศน์ "ผู้นำด้านบริการแบบครบวงจรในภูมิภาคและพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม" และให้บริการแบบเบ็ดเสร็จในจุดเดียว (One-stop service) ครอบคลุมตั้งแต่

- การวางแผนแม่บท (Master Plan)
- การศึกษาความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของโครงการ (Feasibility Study)
- การสำรวจและออกแบบรายละเอียด (Survey and Detailed Design)
- การสำรวจ ศึกษา ประเมินและติดตามผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Assessment: EIA)
- การบริหารโครงการและควบคุมการก่อสร้าง (Project Management & Construction Supervision: PMSC)
- การดำเนินโครงการและบำรุงรักษา (Operation and Maintenance)
- โครงการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน (Public Private Partnership: PPP)
- การลงทุนในโครงการสาธารณูปโภคพื้นฐาน

โดยให้บริการครอบคลุมสาขาความเชี่ยวชาญ ได้แก่ ด้านการคมนาคมและโลจิสติกส์ ด้านทรัพยากรน้ำ ด้านอาคารและสาธารณูปโภคพื้นฐาน ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านพลังงาน ตลอดจนการบริการที่ปรึกษาด้านอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับงานด้านวิศวกรรม เช่น งานบริหารจัดการองค์กรเชิงกลยุทธ์ การเงินการลงทุน และการตลาด เป็นต้น ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ตลอดจนลูกค้าในต่างประเทศ และปัจจุบันยังให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ได้แก่ การติดตั้งเครื่องมือและอุปกรณ์สนับสนุน (Instrumentation) บริการภาพถ่ายทางอากาศและทำแผนที่ (Drone based survey) การทำงานด้านสถาปัตยกรรม วิศวกรรม และการก่อสร้างด้วยระบบ Building Information Modelling (BIM) นอกจากนี้ ยังมีการลงทุนในโครงการสาธารณูปโภคเพื่อให้มีรายได้ที่แน่นอนอีกด้วย

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจของบริษัท แบ่งออกเป็น

1) กิจกรรมหลัก

ภาพสรุปกระบวนการเข้ารับงานและการบริหารโครงการ

กิจกรรมในห่วงโซ่คุณค่า	การระบุกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
การบริหารปัจจัยการผลิต	• ศึกษาทำความเข้าใจรายละเอียด ลักษณะโครงการและขอบข่ายงานในแต่ละโครงการ เพื่อเตรียมตัวปฏิบัติงานในโครงการอย่างมีคุณภาพ • จัดเตรียมบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำเนินโครงการตามที่กำหนดใน TOR • พิจารณาคัดเลือก Consortium/Subcontractor ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการร่วมงาน
การปฏิบัติการ	• ปฏิบัติงานที่ปรึกษา ทั้งด้านการศึกษา วางแผน ออกแบบ บริหาร และควบคุมงานก่อสร้าง อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ ในต้นทุนที่เหมาะสมและทันกำหนดเวลา • กำกับดูแลการปฏิบัติงานของ Consortium/Subcontractor ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ • ประสานงานกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ และติดตามแก้ไขปัญหาอย่างทันท่วงที • นำนวัตกรรมใหม่มาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน เช่น ประหยัดเวลา ลดต้นทุน
การกระจายสินค้าและบริการ	Project Quality Assurance Expert (PQA) ทำหน้าที่กำกับการดำเนินงานโครงการ เพื่อส่งมอบงานที่มีคุณภาพ ถูกต้องตามหลักวิชาชีพ ครบถ้วน ทันกำหนดเวลาให้แก่ลูกค้า
การตลาดและการขาย	• จัดทำโบรชัวร์ เว็บไซต์บริษัท สื่ออินเตอร์เน็ตในรูปแบบต่างๆ • ทีมงาน Business Development ของบริษัทเข้าพบหารือ แนะนำบริการของบริษัทกับลูกค้า รวมทั้งติดตามการส่งมอบงานที่ตรงตาม TOR และให้ลูกค้าตรวจรับงาน • การกำหนดราคาของบริการที่เหมาะสมและเป็นธรรม • การให้คำปรึกษา แนะนำ และสื่อสารกับลูกค้าตลอดการดำเนินโครงการ • การสำรวจความพึงพอใจทุก 6 เดือน หลังเริ่มดำเนินโครงการ โดยหากผลประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด ผู้จัดการโครงการจะต้องจัดทำแผนแก้ไขปัญหาเสนอผู้บริหารและลูกค้า
การบริการหลังการขาย	• การรับประกันผลงานหลังการขาย การแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นหลังส่งมอบงานอย่างซื่อสัตย์และจริงใจ และการติดตามโอกาสงานในอนาคต

2) กิจกรรมสนับสนุน

กิจกรรมสนับสนุนของบริษัท คือ กิจกรรมของส่วนงานที่สนับสนุนให้กิจกรรมหลักบรรลุเป้าหมาย ประกอบด้วย

(1) **การบริหารทรัพยากรบุคคล** ทรัพยากรบุคคลเป็นทรัพยากรหลักของบริษัทที่ปรึกษา กิจกรรมบริหารทรัพยากรบุคคลทำหน้าที่สรรหาบุคคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการทำงานโครงการ รวมทั้งพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการทำงาน

(2) **การจัดทำบัญชีและการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง** ทำหน้าที่จัดทำบัญชีและบริหารการเงินในการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งกำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การดำเนินงานมีความโปร่งใส

(3) **การบริหารด้านกฎหมาย** สนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปตามสัญญาโครงการ และสนับสนุนการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ

(4) **การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ** ช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทให้มีความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและทันสมัย

กิจกรรมสนับสนุนดังกล่าว เป็นส่วนสำคัญที่ทำให้การดำเนินงานของบริษัทบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	แนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์	• การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น • การประชุมนักวิเคราะห์ • กิจกรรม Conference Meeting, Company Visit • ร่วมงาน Opportunity Day ของตลาดหลักทรัพย์ • รายงานประจำปี • การรับฟังข้อคิดเห็นและข้อร้องเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม ผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ขององค์กร เช่น โทรศัพท์ Conference Call จดหมาย อีเมล เป็นต้น • หนังสือพิมพ์และสื่อต่างๆ	• บริษัทให้ผลตอบแทนการลงทุนที่ดี • ผลประกอบการที่ดี มีการเจริญเติบโตอย่างมั่นคง ยั่งยืน บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ • บริษัทมีการดำเนินงานที่โปร่งใส • มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน	• ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วนกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์ทุกคนอย่างเท่าเทียม • ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ระเบียบต่างๆ ของ กลต. และตลท. ตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี
พนักงาน	• การประชุมผู้บริหารและพนักงาน • กิจกรรมการอบรม สัมมนา • อีเมล • Morning Screen ผ่าน Intranet • Facebook Group • ป้ายประกาศ • หนังสือเวียน • การชี้แจงผ่านหัวหน้างาน • จดหมาย • กล่องรับข้อร้องเรียน	• ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม • ความก้าวหน้าในอาชีพ • การพัฒนาศักยภาพ ความรู้ให้กับพนักงาน • ความปลอดภัยในการทำงาน • การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น • การปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม • การเคารพสิทธิมนุษยชน	• ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน • กำหนดให้พนักงานมีค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม • กำหนดแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากร • จัดอบรม สัมมนา เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของพนักงาน • ดำเนินการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างเหมาะสม • จัดให้มีระบบพี่เลี้ยง (Mentoring System) เพื่อถ่ายทอดวัฒนธรรมและองค์ความรู้ในการทำงานจากรุ่นพี่สู่รุ่นน้อง • จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัท เช่น อีเมล จดหมาย กล่องรับข้อร้องเรียน • ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆ และหลักบรรษัทภิบาล
ลูกค้า • เจ้าของโครงการภาครัฐ • เจ้าของโครงการภาคเอกชน	• การประชุมโครงการร่วมกับลูกค้า • รายงาน เอกสารตาม TOR • การประเมินความพึงพอใจ • โทรศัพท์ • อีเมล • จดหมาย • ช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน • เว็บไซต์	• ผลงานที่ดี มีคุณภาพ ตามมาตรฐานสากล และวิชาชีพ • ส่งมอบงานตรงเวลา • ราคาที่เหมาะสม เป็นธรรม • สร้างความพึงพอใจในงานบริการสูงสุด • กระบวนการทำงานที่โปร่งใส • การรักษาความลับของลูกค้า • ผลิตผลงานโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม • การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงาน	• จัดเตรียมบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความสามารถในการทำงานโครงการ • จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเฉลี่ยโครงการละ 2 ครั้ง เพื่อนำมาปรับปรุงคุณภาพและให้บริการ • จัดให้มี PQA ตรวจสอบคุณภาพงานก่อนส่งมอบลูกค้า • รักษาความลับของลูกค้า

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	แนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย
คู่ค้า • Subcontractor • Supplier	• รายงานเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง • การจัดทำรายงานตามข้อกำหนด • จัดประชุมร่วมกันกับ Subcontractor และ Supplier • การรับฟังข้อคิดเห็นและข้อร้องเรียนทางโทรศัพท์ จดหมาย อีเมล เว็บไซต์	• การร่วมมือและสร้างมูลค่าเพิ่มของผลงานร่วมกัน • ชำระค่าสินค้าและค่าจ้างครบถ้วนตรงตามกำหนดเวลา • การดำเนินการที่โปร่งใสเป็นธรรม	• ปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายด้วยความเป็นธรรมเท่าเทียมกัน • มีมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส ตรวจสอบได้
คู่แข่งทางธุรกิจ	• การประชุมร่วมกับสมาคมวิศวกรที่ปรึกษา หรือเครือข่ายความร่วมมืออื่นๆ	• ปฏิบัติต่อคู่แข่งอย่างมีจริยธรรมและถูกต้องตามกฎหมาย • ไม่ทำลายชื่อเสียงของบริษัทอื่น	• ดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และบรรษัทภิบาล
สื่อมวลชน	• รายงานข่าวประชาสัมพันธ์ บทความข่าวออนไลน์ • สัมภาษณ์ผู้บริหารและนักลงทุนสัมพันธ์ • โทรศัพท์ • อีเมล • Conference Call	• ได้รับข้อมูลผลประกอบการ การดำเนินงาน และข้อมูลวิชาการที่เป็นประโยชน์ ถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อเหตุการณ์ • ได้รับข้อมูลที่เท่าเทียมกัน	• ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อเหตุการณ์และเท่าเทียมกัน • ปฏิบัติต่อสื่อมวลชนอย่างเท่าเทียมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
ชุมชน	• กิจกรรมการพัฒนาในชุมชน • โทรศัพท์ • จดหมาย • อีเมล • เว็บไซต์ • Facebook	• การได้รับความช่วยเหลือ สนับสนุนและส่งเสริมเพื่อประโยชน์โดยรวมของชุมชน • การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนให้เติบโตเข้มแข็งอย่างยั่งยืน • คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของชุมชนรอบข้าง	• สำรวจความต้องการของชุมชนโดยรอบบริษัทและรอบโครงการ • จัดกิจกรรมสนับสนุน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างองค์กรกับชุมชน • ร่วมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชน • ให้คำปรึกษาและช่วยเหลือชุมชนในด้านวิศวกรรมและสิ่งแวดล้อม
สังคม	• เวทีสัมมนา การบรรยายให้แก่สมาคมและสถาบันต่างๆ • รายงานข่าวประชาสัมพันธ์ บทความข่าวออนไลน์ • โทรศัพท์ • จดหมาย • อีเมล • เว็บไซต์ • Facebook	• การได้รับข้อมูลความรู้ทางวิศวกรรม เช่น ข้อมูลสถานการณ์น้ำ ความรู้เรื่อง BIM เป็นต้น ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศ	• สนับสนุนข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อเหตุการณ์ • จัดบรรยายความรู้ทางวิศวกรรมต่างๆ ที่เป็นประโยชน์

3.3 การจัดการความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อม

1. บริษัทยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และข้อกำหนดอื่นๆ ด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

2. ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์พลังงาน มุ่งเน้นการใช้พลังงานทดแทน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ

3. ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานของบริษัท เพื่อลดผลกระทบจากภาวะโลกร้อน

4. บริษัทและชุมชนบริเวณโดยรอบ ร่วมลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยการบำบัดน้ำเสียให้ได้ตามมาตรฐานน้ำทิ้งที่กำหนด

5. การลดปริมาณขยะที่เกิดขึ้นจากสำนักงาน รวมทั้งมุ่งมั่นในการสร้างจิตสำนึกในเรื่องความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมให้กับบุคลากรทุกระดับ เพื่อร่วมกำหนดแนวทางในการดูแลรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

แนวบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบปฏิบัติต่างๆ ด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด

2. พัฒนาและปรับปรุงระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมของอาคาร ทั้งการใช้น้ำ พลังงาน การบำบัดน้ำเสีย การลดปริมาณขยะ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

3. รณรงค์ให้พนักงานปฏิบัติตามแนวทางการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดการใช้ทรัพยากร ทั้งในส่วนของการใช้น้ำ และพลังงาน รวมถึงลดการสร้างขยะ

4. สนับสนุนกิจกรรมพร้อมสร้างจิตสำนึกแก่พนักงานทุกระดับในการดูแลรักษา อนุรักษ์ และมีความรับผิดชอบต่อสิงแวดล้อม

5. บริษัทตระหนักถึงผลกระทบจากภาวะโลกร้อน บริษัทจึงมีเจตจำนงในการดำเนินการและ/หรือร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการลดภาวะการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

1) การจัดการพลังงาน

แผนงาน

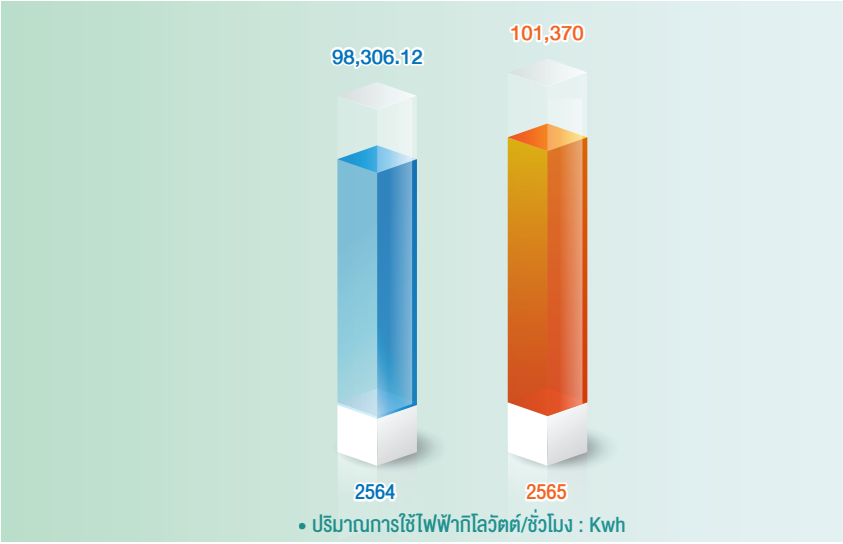
บริษัทตระหนักถึงบทบาทในการเป็นผู้นำการพัฒนาและให้บริการด้าน Smart Energy อย่างครบวงจร และเล็งเห็นต่อความสำคัญของการอนุรักษ์พลังงาน การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า และลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงาน มีหน้าที่รับผิดชอบด้านการจัดการพลังงานของอาคารทีม และเปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการลดการใช้พลังงาน โดยการรณรงค์และเผยแพร่วีดิทัศน์และเว็บไซต์ของบริษัท เกี่ยวกับเคล็ดลับการประหยัดพลังงานให้กับพนักงาน อีกทั้งมีการรณรงค์ให้พนักงานปิดไฟช่วงพักกลางวันในแต่ละวัน และการเปลี่ยนมาใช้อุปกรณ์ประหยัดพลังงานในอาคารทั้งอาคาร เช่น หลอดไฟฟ้าแบบประหยัด (LED) นอกจากนี้ บริษัทมีการศึกษาและพัฒนาเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน โดยเน้นไปที่ระบบทำความเย็น (Cooling System) ของอาคาร เนื่องจากเป็นส่วนที่ใหญ่ที่สุดในค่าใช้จ่ายไฟฟ้าของอาคาร ตั้งแต่ปี 2564 บริษัทจึงได้ดำเนินการติดตั้งระบบ Smart Chiller ที่อาคารทีมเพื่อช่วยประหยัดการใช้พลังงานของอาคารด้านการผลิตและการใช้พลังงานหมุนเวียน (Renewable Energy) บริษัทผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (PV Solar System) ในปี 2563 บริษัทได้ลงทุนติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคาอาคารทีม (Solar Rooftop) ขนาด 90.09 kWp วงเงิน 2.5 ล้านบาท เพื่อเปลี่ยนพลังงานแสงอาทิตย์ซึ่งเป็นพลังงานสะอาดมาเป็นพลังงานไฟฟ้าเพื่อใช้งานภายในอาคาร โดยพลังงานไฟฟ้าที่ผลิตได้จากระบบ ช่วยลดปริมาณการซื้อไฟฟ้าจากการไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) และระบบผลิตไฟฟ้าไม่ก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งยังช่วยลดภาวะโลกร้อนอีกด้วย

ระบบ Smart Chiller ที่ติดตั้งที่อาคารทีม

ผลการดำเนินงาน

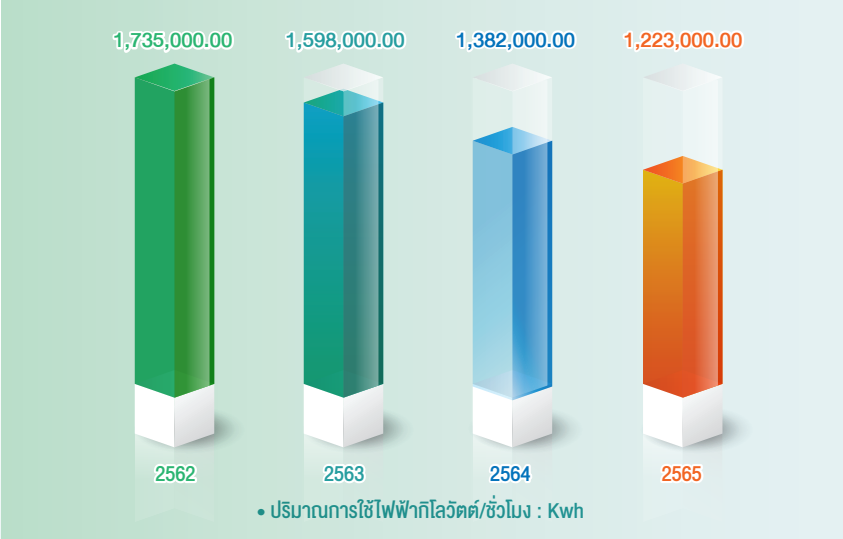
ในปี 2565 บริษัทมีปริมาณการใช้ไฟฟ้าจากการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ ซึ่งคำนวณเป็นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 2 หรือการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ ดังนี้

เปรียบเทียบปริมาณไฟฟ้า
ที่ระบบ PV Solar System ผลิตได้ในปี 2564-2565



ในภาพรวมของบริษัท ในช่วงปี 2562-2565 มีการใช้ไฟฟ้าลดลงอย่างต่อเนื่อง ส่วนหนึ่งมาจากการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์และระบบ Smart Chiller ทำให้บริษัทประหยัดการใช้พลังงานไฟฟ้าลงได้

เปรียบเทียบปริมาณใช้ไฟฟ้าในปี 2562-2565



2) การจัดการทรัพยากรน้ำ

แผนงาน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรน้ำ จึงมีการรณรงค์ให้พนักงานใช้ทรัพยากรน้ำอย่างรู้คุณค่า สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์น้ำ โดยมีการประชาสัมพันธ์ให้ตรวจสอบการปิดน้ำทุกครั้งเมื่อไม่ใช้อุปกรณ์ และนำอุปกรณ์ในการประหยัดน้ำมาใช้ในอาคาร เช่น ก๊อกน้ำแบบหยุดอัตโนมัติ รวมถึงการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบน้ำประปาให้มีคุณภาพ ไม่มีการรั่วไหล เป็นต้น

ช่วงปี 2562-2565 บริษัทในฐานะที่ปรึกษาเชี่ยวชาญด้านทรัพยากรน้ำ มีส่วนร่วมในการศึกษาโครงการฟื้นฟู อนุรักษ์แหล่งทรัพยากรน้ำร่วมกับส่วนราชการเจ้าของโครงการ ดังนี้

• **โครงการศึกษาเพื่อจัดทำแผนหลักการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำกลุ่มลุ่มน้ำเจ้าพระยาใหญ่ของสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ** เพื่อศึกษาการพัฒนาแหล่งน้ำและแนวทางการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำในพื้นที่ ให้สามารถแก้ไขปัญหาภัยแล้ง อุทกภัย และคุณภาพน้ำในพื้นที่โครงการได้อย่างยั่งยืน

• **โครงการศึกษาความเหมาะสมปรับปรุงระบบชลประทานแม่กลองใหญ่ฝั่งซ้าย จังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี จังหวัดราชบุรี และจังหวัดนครปฐม ของกรมชลประทาน** เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการส่งน้ำให้สอดคล้องกับสภาพสังคม การใช้ที่ดิน การเพาะปลูก กิจกรรมการใช้น้ำในปัจจุบัน ปริมาณน้ำต้นทุน และความเชื่อมโยงโครงข่ายระบบชลประทาน

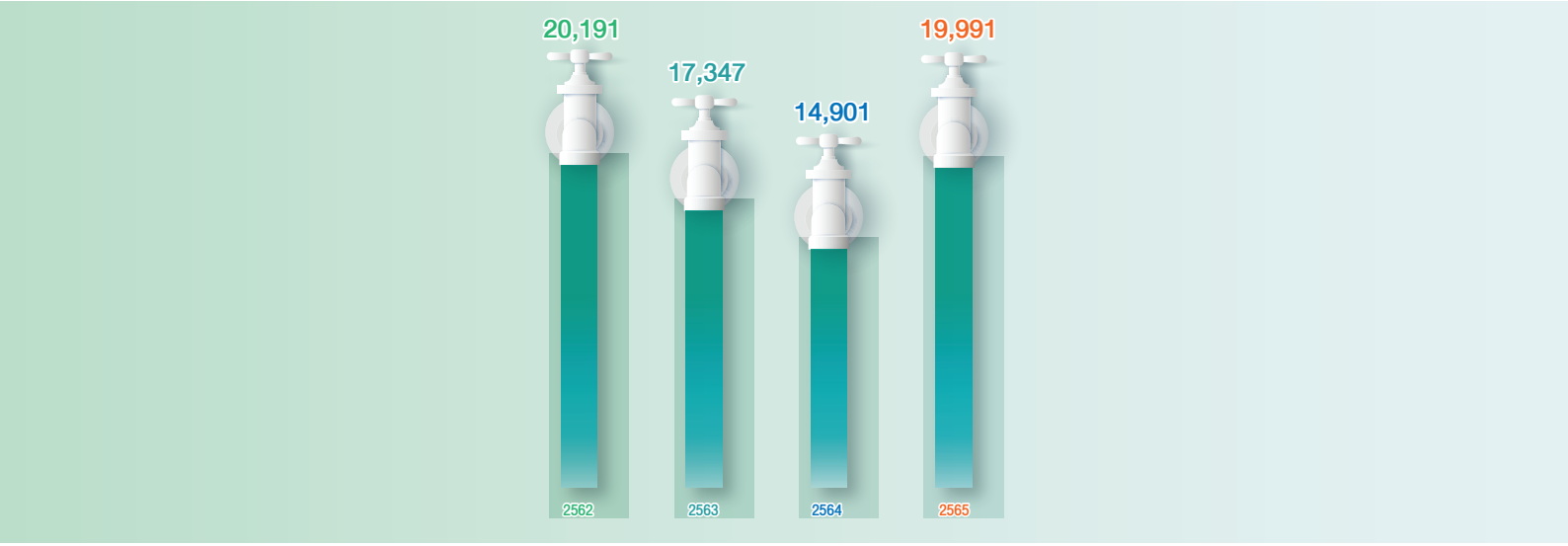
• **โครงการศึกษาความเหมาะสม สำรวจ ออกแบบ พรุควนเคร็ง จังหวัดนครศรีธรรมราช และจังหวัดพัทลุง ของกรมทรัพยากรน้ำ** โดยการศึกษาจะนำไปสู่การอนุรักษ์ ฟื้นฟูระบบนิเวศและทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่พรุควนเคร็ง ให้มีความสมดุลและยั่งยืน โดยการมีส่วนร่วมของประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน ได้อย่างเป็นรูปธรรมโดยเร็ว

• **โครงการจัดทำผังน้ำ ลุ่มน้ำปิง วัง ยม น่าน และโครงการจัดทำผังน้ำลุ่มน้ำสะแกกรัง ป่าสัก เจ้าพระยา ท่าจีน ของสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ** เพื่อจัดทำแผน ปรับปรุง ฟื้นฟูทางน้ำและแหล่งน้ำธรรมชาติที่เชื่อมโยงกับทางน้ำสายหลัก รวมถึงจัดทำแนวทางการบริหารจัดการน้ำในลุ่มน้ำดังกล่าวทั้งฤดูน้ำหลากและฤดูแล้ง

• **ผู้บริหารร่วมให้ข้อมูลสถานการณ์น้ำกับสื่อต่างๆ** ทั้งทางวิทยุ โทรทัศน์ อินเทอร์เน็ต และหนังสือพิมพ์ เกี่ยวกับสถานการณ์น้ำแล้ง น้ำท่วม เป็นประจำทุกปี เพื่อให้ประชาชนทราบข้อมูล และสามารถเตรียมรับมือกับเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น เช่น น้ำท่วม การจัดการผลผลิตทางการเกษตร เป็นต้น

ผลการดำเนินงาน

บริษัทได้เก็บข้อมูลสถิติการใช้น้ำประปาของอาคารทีม ดังนี้

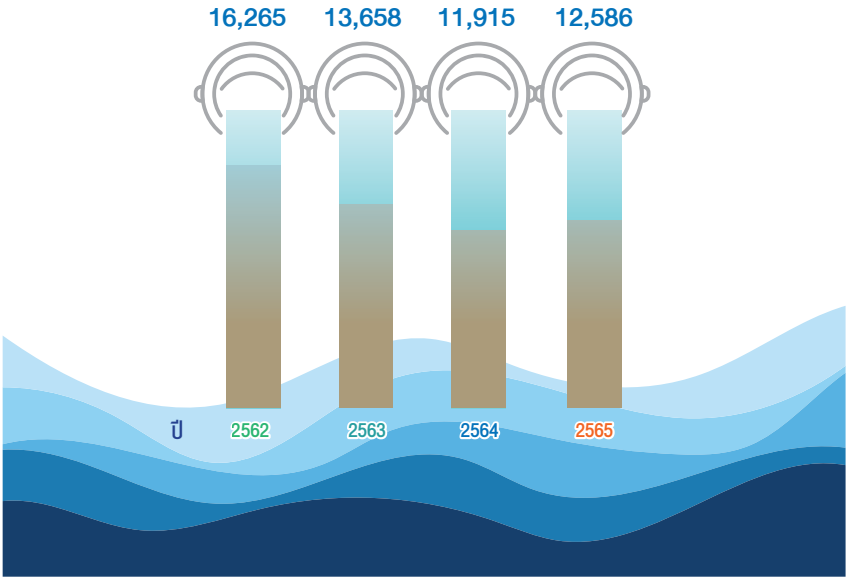


ในปี 2565 บริษัทมีปริมาณการใช้น้ำประปาเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากพนักงานกลับมาทำงานที่สำนักงานเป็นปกติหลังสถานการณ์โควิด-19 คลี่คลาย

3) การบริหารจัดการน้ำเสีย

บริษัทกำหนดแนวทางการจัดการระบบบำบัดน้ำเสียทั้งหมดที่เกิดจากกิจกรรมต่างๆ ภายในอาคารทีม โดยใช้ระบบบำบัดน้ำเสียทางชีววิทยาชนิดเติมอากาศแบบมีตัวกลางยึดเกาะ (Fixed Film Aeration System) ขนาด 100 ลบ.ม./วัน เพื่อบำบัดน้ำเสียให้มีคุณภาพน้ำทิ้งตามเกณฑ์มาตรฐานการควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร ตามประกาศของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ก่อนจะปล่อยเข้าสู่ระบบระบายน้ำสาธารณะ

บริษัทมีการตรวจวัดน้ำเสีย บันทึกและจัดทำรายงานและทำการดูแลซ่อมบำรุงอุปกรณ์ในระบบบำบัดน้ำเสียต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพ และมีการตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้หากผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน บริษัทจะต้องดำเนินการแก้ไขคุณภาพน้ำทิ้งให้ผ่านเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนดไว้ก่อนปล่อยน้ำทิ้งลงระบบระบายน้ำสาธารณะ โดยในปี 2565 บริษัทมีปริมาณน้ำเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



4) การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

แผนงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการลดขยะ และนำขยะกลับมาใช้ใหม่ ตามแนวทาง 3R (Reduce, Reuse, Recycle) โดยเฉพาะสำหรับกระดาษเสียที่เกิดจากการจัดทำรายงาน มีการรณรงค์ให้นำกลับมาใช้พิมพ์และถ่ายเอกสารส่วนด้านหลังที่ยังใช้ได้ และหลังจากนำมาใช้ประโยชน์ทุกด้านแล้ว จะมีการรวบรวมเพื่อส่งขายเป็นวัสดุรีไซเคิลต่อไป นอกจากนั้น บริษัทมีการประชาสัมพันธ์รณรงค์การใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติก และคัดแยกขยะที่เป็นขวดพลาสติกเพื่อนำไป Recycle รวมทั้งการเลือกใช้อุปกรณ์สำนักงานที่มีคุณภาพและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีนโยบายเปลี่ยนมาจัดเก็บเอกสารในรูปแบบดิจิทัล และจัดส่งทางอีเมล เพื่อมุ่งสู่การทำงานแบบ Paperless ลดปริมาณการใช้กระดาษลง เช่น เอกสารวาระการประชุมคณะกรรมการต่างๆ แบบประเมินพนักงาน เป็นต้น นอกจากนั้นยังนำระบบบริหารจัดการเอกสารมาใช้ในทุกโครงการที่เป็นการบริหารและควบคุมงานก่อสร้าง ลดการใช้เอกสารเวียนภายในบริษัท ทั้งเอกสารทางด้านบัญชีและการเงิน รวมทั้งเอกสารด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น

แผนงานข้างต้นถือเป็นภารกิจหลักอย่างหนึ่งของบริษัทที่กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตามแนวทางการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและรักษาสิ่งแวดล้อม ระมัดระวังไม่ให้การดำเนินกิจการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในบริเวณชุมชนใกล้เคียงหรือให้เกิดผลกระทบน้อยที่สุด

ผลการดำเนินงาน

- **โครงการ “แยกขวด ช่วยหมอ”**

บริษัทตระหนักถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม และเล็งเห็นถึงความสำคัญของการใช้พลาสติกให้คุ้มค่า โดยยึดหลัก 3R (Reduce, Reuse, Recycle) ประกอบกับในช่วงสถานการณ์โควิด-19 มีความต้องการใช้ชุด PPE จำนวนมาก จึงร่วมกับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ดำเนินโครงการ “แยกขวด ช่วยหมอ” ร่วมกับ ปตท. เพื่อคัดแยกขวดพลาสติก PET นำกลับไป Recycle ผลิตเป็นชุด PPE ให้บุคลากรทางการแพทย์ใช้ประโยชน์ในช่วงสถานการณ์โควิด-19 ได้

การนำขยะหรือของเสียกลับมา Recycle

• กิจกรรมเก็บขยะ ชายหาดบางแสน

บริษัทตระหนักถึงปัญหาขยะพลาสติกที่ถูกปล่อยทิ้งลงสู่ทะเล ซึ่งก่อให้เกิดผลกระทบต่อระบบนิเวศและสัตว์ทะเล จึงได้รณรงค์ให้พนักงานลดการใช้พลาสติกและให้ความรู้แก่พนักงานในการคัดแยกทิ้งขยะพลาสติกอย่างถูกวิธี และจัดกิจกรรมเก็บขยะ ณ ชายหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ในปี 2562 และ 2563 โดยมีพนักงานและสมาชิกครอบครัวพนักงานที่สนใจเข้าร่วมโครงการ เพื่อรณรงค์การทิ้งขยะอย่างถูกวิธี และสร้างจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสนับสนุนให้เกิดความสามัคคี ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันให้แก่พนักงานและครอบครัวพนักงานในองค์กร

5) การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

แผนงาน

บริษัทตระหนักถึงผลกระทบโลกร้อนและสภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลงรุนแรงจากก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจทั้งทางตรงและทางอ้อม ในปี 2565 บริษัทได้รวบรวมข้อมูลและคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรโดยใช้แนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตปริ้นท์ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

• ก๊าซเรือนกระจกโดยตรง (Scope 1) เกิดจากการเผาไหม้เชื้อเพลิงต่างๆ ของบริษัท เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน การรั่วซึมของสารทำความเย็น และการรั่วไหลของมีเทน (CH4) จากระบบ Septic Tank

• ก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม (Scope 2) เกิดจากการใช้พลังงานไฟฟ้าโดยบริษัท ดังรายละเอียดในหัวข้อ “การจัดการพลังงาน”

• ก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ (Scope 3) เกิดจากการใช้กระดาษ การใช้น้ำประปา และการเดินทางทางอากาศของพนักงาน

บริษัทกำหนดแนวทางในการลดก๊าซเรือนกระจก โดยเน้นการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าตามรายละเอียดในหัวข้อ “การจัดการพลังงาน” และลดการใช้ทรัพยากร วัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ ทั้งกระดาษ ขวด และถุงพลาสติก นำวัสดุกลับมาใช้ใหม่ นำนโยบาย Paperless มาใช้ในกระบวนการทำงานต่างๆ ทั้งการใช้เอกสารดิจิทัลในการประชุมคณะกรรมการต่างๆ ลดการใช้เอกสารเวียนภายในบริษัท เช่น เอกสารทางด้านบัญชีและการเงิน เอกสารด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2565 บริษัทมีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ดังตาราง

แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ปริมาณ	หน่วย
ประเภทที่ 1	245	Ton CO_2e
ประเภทที่ 2	612	Ton CO_2e
ประเภทที่ 3	371	Ton CO_2e
ผลรวม	1,228	Ton CO_2e

**สำหรับข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในปี 2565 ได้รับการทวนสอบโดยบริษัท บูโร เวอริทัส (ประเทศไทย) จำกัด และได้ผ่านการขึ้นทะเบียนคาร์บอนฟุตปริ้นท์ขององค์กรตามแนวทางขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) แล้ว เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566*

สำหรับปี 2566 บริษัทมีเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลง 5% เมื่อเทียบกับปี 2565 โดยมีแนวทางดำเนินการดังนี้

Scope	แนวทาง
Scope 1 - การใช้น้ำมันดีเซลรถยนต์ในองค์กร - การใช้สารเติมเครื่องปรับอากาศ - ค่า BOD จาก Septic Tank	 - เปลี่ยนรถยนต์ในองค์กรเป็นรถ Hybrid บางส่วน - จัดแผนดำเนินการเปลี่ยนแอร์รุ่นใหม่ทดแทนแอร์เก่า - กำหนดเกณฑ์ WFH/Online meeting
Scope 2 - การใช้ไฟฟ้าในอาคาร	 - ลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าขององค์กรลง 5 %
Scope 3 - การใช้กระดาษ - การโดยสารเครื่องบินโดยพนักงาน - การใช้น้ำประปา	 - รณรงค์การทำงาน Paperless/Reuse - เลือกสายการบินที่ปล่อยก๊าซ CO_2 ต่ำ - รณรงค์ลดการประหยัดน้ำในองค์กร

6) กรณีพิพาทด้านสิ่งแวดล้อม ประเด็นละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม โดยเปิดเผยสถานะ พร้อมอธิบายมาตรการจัดการกับประเด็นดังกล่าว

ไม่มีกรณีพิพาทด้านสิ่งแวดล้อม

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

นโยบายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม รับผิดชอบต่อลูกค้า เคารพต่อสิทธิมนุษยชน ดูแลรักษาและพัฒนาบุคลากร ใส่ใจต่อสังคมและชุมชน รวมทั้งลดผลกระทบและสร้างผลประโยชน์ให้แก่ชุมชน เพื่อการเติบโตด้วยกันอย่างยั่งยืน จึงกำหนดนโยบายด้านสังคม สิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติต่อพนักงาน ดังนี้

บริษัทมุ่งมั่นในความรับผิดชอบต่อลูกค้า ดูแลรักษาและพัฒนาบุคลากร รวมทั้งลดผลกระทบและสร้างผลประโยชน์ให้แก่ชุมชน เพื่อการเติบโตด้วยกันอย่างยั่งยืน โดยมีแนวทางดำเนินธุรกิจให้ยั่งยืนในมิติสังคม ดังนี้

1. มุ่งเน้นให้ความสำคัญในเรื่องการดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม โดยกำหนดนโยบาย กฎระเบียบข้อบังคับ ในการดูแลผู้มีส่วนได้เสีย และคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตามที่ได้ระบุไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ

2. มุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า ด้วยการผลิตผลงานที่มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและตรงตามกำหนดเวลา มีการควบคุมคุณภาพงานตามระบบบริหาร ISO และ QA

3. ส่งเสริมการเคารพต่อสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสมอภาค โดยเฉพาะอย่างยิ่งต่อบุคลากรขององค์กรซึ่งเป็นรากฐานของการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลและปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม ไม่แบ่งแยก ไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้พิการ บุคคลต่างเชื้อชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สีผิว สถานะทางสังคม วัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณี

4. ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรมและให้ความสำคัญกับบุคลากร และปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม ใส่ใจต่อคุณภาพชีวิตของพนักงาน โดยจัดสรรพนักงานให้ทำงานตรงตามคุณลักษณะ และจัดสวัสดิการต่างๆ ให้แก่พนักงาน ทั้งการดูแลสุขภาพพนักงาน รวมทั้งกำหนดโครงสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสม ผลักดันให้พนักงานมีการพัฒนาเสริมสร้างความรู้ความเชี่ยวชาญของตนเองอยู่เสมอ ส่งเสริมให้พนักงานเข้ารับการฝึกอบรมจากทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อพัฒนาความสามารถและเพิ่มทักษะในหน้าที่การงาน ตลอดจนการสร้างกำลังใจและทัศนคติที่ดีในการทำงานให้แก่พนักงานทุกระดับ

5. ส่งเสริมการพัฒนาชุมชนหรือสังคม โดยให้ผู้บริหารและพนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมสาธารณประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม ทั้งชุมชนที่องค์กรเกี่ยวข้องและชุมชนอื่นๆ

3.4.2 ผลการดำเนินงาน

การปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงาน

บริษัทปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนและแรงงาน ตั้งแต่การจ้างงานจนถึงการดูแลพนักงานและบุคลากร โดยในปี 2565 บริษัทมีผลการดำเนินงานด้านพนักงานที่สำคัญ ดังนี้

1) การจ้างงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทดำเนินการในการสรรหาและรักษาบุคลากรอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และไม่แบ่งแยกพื้นฐานของแต่ละปัจเจกบุคคล ได้แก่ ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ อายุ สีผิว ความพิการ และสถานะทางสังคมอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และมุ่งเน้นการสรรหาบุคลากรที่มีความสามารถเหมาะสมและสอดคล้องกับตำแหน่งงานที่ต้องการเป็นหลัก โดยในปี 2565 ได้มีการจ้างงานทั้งหมด 41 อัตรา และไม่มีข้อพิพาทในการละเมิดสิทธิมนุษยชนและการใช้แรงงานเด็ก

โดยในปี 2565 ได้มีการจ้างงานทั้งหมด 41 อัตรา คิดเป็น 3.39% โดยแบ่งตามกลุ่มอายุ และเพศ ดังนี้

การจ้างงานแบ่งตามเพศ	จำนวน (คน)	สัดส่วน
พนักงานหญิง	8	20%
พนักงานชาย	33	33%

การจ้างงานแบ่งตามกลุ่มอายุ	จำนวน (คน)	สัดส่วน
22 - 30 ปี	21	51%
31 - 40 ปี	16	39%
41 – 50 ปี	4	10%

สวัสดิการพื้นฐานที่บริษัทมอบให้แก่พนักงานมีรายละเอียดดังนี้

1. กองทุนประกันสังคม
2. กองทุนเงินทดแทน
3. การประกันสุขภาพ ประกันชีวิต และประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลแบบกลุ่ม
4. การตรวจสุขภาพประจำปี
5. เงินช่วยเหลือฌาปนกิจ และเงินช่วยเหลือกรณีพนักงานเสียชีวิต
6. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
7. รางวัลอายุงาน
8. ค่าเยี่ยมคลอด

• ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ : บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานในประเทศไทยและนโยบายการจ้างงานของบริษัท โดยพนักงานที่ทำงานครบ 120 วัน มีสิทธิได้รับค่าชดเชยเนื่องจากการเลิกจ้าง หรือเมื่อทำงานครบอายุเกษียณตามอัตราที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ 400 วัน ของเงินเดือนๆ สุดท้าย

• ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น : บริษัทมีนโยบายในการมอบทองคำให้แก่พนักงานที่ทำงานครบ 10 ปี 15 ปี 20 ปี และ 25 ปี

ในปี 2565 มีพนักงานใช้สิทธิลาโดยเฉลี่ย 45% กลับมาทำงานภายหลังสิ้นสุดการลา โดยเฉลี่ยคิดเป็น 97% และไม่กลับมาทำงานภายหลังสิ้นสุดการลา คิดเป็น 3%

2) การไม่เลือกปฏิบัติ

บริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนความเท่าเทียมของบุคลากรในทุกระดับ โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ เช่น พนักงานหญิงและชายที่ปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกัน จะต้องได้รับค่าจ้างที่เท่ากันโดยจะพิจารณาจากวุฒิการศึกษา ความรู้ ความสามารถ รวมทั้งประสบการณ์และความเชี่ยวชาญเป็นสำคัญ เป็นต้น

3) การใช้แรงงานเด็ก

บริษัทปฏิบัติตามนโยบาย และจรรยาบรรณทางธุรกิจในเรื่องการใช้แรงงานเด็กอย่างเคร่งครัด เช่น การตรวจสอบอายุของบุคลากรก่อนการจ้างงานทุกครั้ง ตามพรบ. คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 หมวด 4 การใช้แรงงานเด็ก (มาตรา 44-52) เป็นต้น โดยในปี 2565 ที่ผ่านมา บุคลากรในกลุ่มบริษัทมีอายุอยู่ในช่วงระหว่าง 22-64 ปี

ในปี 2565 บริษัทไม่มีข้อพิพาทในการละเมิดสิทธิมนุษยชนและการใช้แรงงานเด็ก

4) การฝึกอบรมพนักงาน

การจัดทำแผนพัฒนาและฝึกอบรมพนักงาน ได้พิจารณาบนพื้นฐานข้อมูลด้านกลยุทธ์ของบริษัท ค่านิยม แผนงาน ตำแหน่งงาน ข้อกฎหมายหรือข้อกำหนด และปัญหาที่เกิดขึ้นในปีที่ผ่านมา เพื่อเสริมสร้างความรู้ความสามารถ ตลอดจนการปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรและจริยธรรมให้แก่พนักงานทุกระดับ เพื่อสนับสนุนและพัฒนาศักยภาพของพนักงาน อีกทั้งตอบสนองความต้องการทางธุรกิจและเตรียมความพร้อมสำหรับการขยายตัวทางธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ ด้วยเหตุนี้บริษัทจึงพัฒนาทักษะ ความรู้ และขีดความสามารถของพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการนำระบบบริหารให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยเครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาพนักงานในด้านต่างๆ เช่น การจัดฝึกอบรมภายในองค์การ (In-House Training) การจัดฝึกอบรมภายนอก (Outside Training) การฝึกอบรมในขณะทำงาน (On The Job Training) การดูงานนอกสถานที่ (Site Visit) การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self-Learning) และชุมชนแห่งการเรียนรู้ (Communities of Practice: CoPs)

จากสถานการณ์โควิด-19 บริษัทจึงได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการพัฒนาบุคลากรเป็นรูปแบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams และ Zoom มากขึ้น แต่ยังคงรูปแบบการจัดอบรมแบบ Classroom สำหรับหลักสูตรเชิงภาคปฏิบัติ โดยในปี 2565 มีการจัดอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในวิชาชีพ พัฒนาสมรรถนะในการทำงาน และให้บุคลากรตะหนักถึงความสำคัญด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน เช่น

ประเภทหลักสูตร	ตัวอย่างหลักสูตร	กลุ่มเป้าหมาย
การเติบโตและพัฒนาสมรรถนะ	• TEAM Service and Professional Consultant • Effective Business Presentation Skill	พนักงานแต่ละระดับ
ข้อกำหนดของกฎหมาย	การป้องกันระงับอัคคีภัยและซ้อมอพยพหนีไฟ	ผู้บริหารและพนักงาน
การเรียนรู้	- การใช้ข้อมูลรายงานทางการเงินเพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร -Management Coaching Program	ผู้บริหารระดับต้น ระดับกลาง และระดับสูง
พัฒนาตนเอง เสริมสร้างความสุข และ Motivation ในการทำงาน	TEAMG CoPs' Live • หัวข้อ "Climate Change and Us" • หัวข้อ "PDPA เกี่ยวข้องอย่างไรกับชีวิตประจำวันของเรา" เป็นต้น	ผู้บริหารและพนักงาน

ในปี 2565 บริษัทได้สนับสนุนส่งเสริมให้พนักงานและผู้บริหารเข้ารับการอบรมที่จัดโดยหน่วยงานภายในบริษัทและหน่วยงานหรือสถาบันภายนอกอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เนื่องด้วยข้อจำกัดจากสถานการณ์โควิด-19 ส่งผลให้พนักงานและผู้บริหารเข้ารับการอบรมจำนวนชั่วโมงโดยเฉลี่ย 21.19 ชั่วโมง ต่ำกว่าเป้าที่กำหนดไว้ 25 ชั่วโมง/คน/ปี เล็กน้อย อย่างไรก็ตาม ในปี 2566 บริษัทจะได้ส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมอบรมผ่านรูปแบบออนไลน์และจัดทำหลักสูตร e-Learning เพิ่มมากขึ้น

5) ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของพนักงานมาโดยตลอด และเพื่อให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงการทำงานด้วยความปลอดภัยทั้งต่อตนเอง เพื่อนร่วมงาน ลูกค้า คู่ค้า และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย จึงส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานดำเนินการตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทอย่างเคร่งครัด โดยเปิดเผยนโยบายดังกล่าวไว้ทั้งใน Intranet และบนเว็บไซต์ของบริษัท ภายใต้หัวข้อการพัฒนาอย่างยั่งยืน และส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน ดังนี้

กิจกรรม 5 ส

ส่งเสริมให้พนักงานทุกคนสร้างเสริมนิสัยในการ "สะสาง-สะดวก-สะอาด-สุขลักษณะ-สร้างนิสัย" ซึ่งเป็นกระบวนจัดระเบียบสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีแนวปฏิบัติที่เหมาะสม สามารถนำมาใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขงานและรักษาสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้เป็นระเบียบ ถูกสุขลักษณะ เพื่อความสะดวกและปลอดภัยในระหว่างปฏิบัติงาน และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานขององค์กร โดยปี 2565 บริษัทได้จัดกิจกรรมประกวด 5 ส ในแต่ละส่วนงาน เพื่อสร้างแรงจูงใจให้พนักงานร่วมจัดระเบียบสภาพแวดล้อมในการทำงานให้สะอาดและปลอดภัยในการทำงาน

การลดความเสี่ยงจากการติดเชื้อโควิด-19

เพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อโควิด-19 บริษัทยังคงดำเนินการตามมาตรการ Social Distancing โดยรณรงค์ให้พนักงานเว้นระยะห่างระหว่างกัน รวมทั้งสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาในขณะปฏิบัติงาน จัดสรรเจลล้างมือ และอุปกรณ์ฆ่าเชื้อโรคไว้ตามจุดต่างๆ อย่างเพียงพอ ตลอดจนจัดหาสถานพยาบาลเพื่อให้บริการวัคซีนเข็มกระตุ้น ณ สถานที่ของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทยังได้สื่อสารไปยังพนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานที่ก่อสร้างอย่างต่อเนื่อง ให้คำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงานเป็นลำดับแรก โดยต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุ เช่น เสื้อเซฟตี้ และหมวกนิรภัย ในขณะปฏิบัติงาน เป็นต้น

ในปี 2565 บริษัทไม่พบการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานหรือการเจ็บป่วยจากการทำงานของพนักงาน

3.4.3. เป้าหมายการดำเนินงานในปี 2566

บริษัทตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนด้วยความเสมอภาคและความเท่าเทียมกัน โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ เสรีภาพของบุคคล และไม่แบ่งแยกความแตกต่างในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ สัญชาติ สีผิว เพศ อายุ ภาษา ศาสนา วัฒนธรรม ชนชั้น ความพิการ สถานภาพการสมรส สถานภาพทางกายภาพและสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางสังคม การศึกษาอบรม หรือความคิดเห็นทางการเมือง และอื่นๆ ตามหลักการพื้นฐานที่สำคัญของกฎหมายสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน ซึ่งต้องปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด

โดยปี 2566 บริษัทมีเป้าหมายในการปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงาน ดังนี้

1. การจ้างงานอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

บริษัทมุ่งปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ไม่มีข้อยกเว้นในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา เพศ สถานภาพการสมรส ภาษา หรือตำแหน่ง โดยมีตัวชี้วัดเป็นข้อร้องเรียนจากพนักงาน ซึ่งกำหนดไว้ที่ 0 กรณี

2. การใช้แรงงานเด็ก

บริษัทไม่ใช้และไม่สนับสนุนการใช้แรงงานเด็ก และการค้ามนุษย์ทุกกรณี

3. การฝึกอบรมพนักงาน

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานและผู้บริหารเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ โดยกำหนดชั่วโมงอบรมของบุคลากรหลัก 25 ชั่วโมง/คน/ปี

4. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ขอข้อมูลตามไทยพัฒน์แนะนำ)

บริษัทให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของพนักงาน จึงส่งเสริมให้พนักงานและผู้บริหารปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัยและชีวอนามัยของบริษัท โดยมีเป้าหมายในการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานเป็น 0 กรณี

5. การรักษาบุคลากร

บริษัทมุ่งเน้นการรักษาบุคลากรที่มีฝีมือให้อยู่กับองค์กร โดยมีแผนในการดำเนินงานในปี 2566 ดังนี้

1. จัดทำแผนพัฒนารายบุคคลในแต่ละระดับภายใต้เส้นทางการเติบโตในสายอาชีพ เพื่อพนักงานจะได้มีความก้าวหน้าในตำแหน่งงานที่สูงขึ้น
2. นำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในงานบริหารบุคคล เพื่อลดปริมาณงานและเอกสาร
3. กำหนดผลตอบแทนให้เหมาะสมกับตำแหน่งงาน หน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรภายใต้อัตราค่าจ้างในตลาดแรงงาน
4. จัดกิจกรรมร่วมกันระหว่างผู้บริหารและพนักงาน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน เช่น งานปีใหม่ งานวันเกิดบริษัท เป็นต้น
5. รับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนของพนักงานทุกตำแหน่งและทุกระดับ

นอกจากนี้ บริษัทมีเป้าหมายด้านการผลิตและการบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยบริษัทมีการบริหารระบบคุณภาพอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยได้กำหนดนโยบายคุณภาพมุ่งเน้นถึงการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า การผลิตผลงานที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐานวิชาชีพและตรงตามกำหนดเวลา มีการควบคุมคุณภาพงานตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015 การควบคุมคุณภาพงานทั้งหมดนี้มีคณะกรรมการบริหารคุณภาพ (Quality Management Committee: QMC) ทำหน้าที่กำหนดนโยบายคุณภาพ ตัวชี้วัดและเป้าหมายด้านคุณภาพประจำปีของบริษัท รวมถึงติดตามทบทวนการดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพและกำหนดแนวทางการปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง ในระดับโครงการ บริษัทมี Quality Assurance Expert ทำหน้าที่กำกับการดำเนินงานโครงการตามนโยบายคุณภาพด้านเทคนิคให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด ติดตามกำกับการดำเนินงานโครงการที่มีความสำคัญและมีความเสี่ยงสูงด้านคุณภาพอย่างใกล้ชิด และตรวจสอบคุณภาพงานอย่างเคร่งครัดก่อนส่งมอบให้ลูกค้า

ทั้งนี้ บริษัทมีระบบการติดตามตรวจสอบความพึงพอใจของลูกค้าต่อผลงานและการบริการในทุกโครงการ (Customer Satisfaction Survey) อย่างสม่ำเสมอผ่านการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า ด้วยวิธีการสัมภาษณ์ หรือการตอบแบบสำรวจ โดยเป็นการประเมินผล แบ่งเป็น 4 หมวด จำนวนรวม 10 ข้อ ดังนี้

ระดับคะแนนในการสำรวจความพึงพอใจลูกค้า มีดังนี้

4 ----→ พอใจมาก/สูงกว่าความคาดหวัง

3 ----→ พอใจ/ได้ตามที่คาดหวัง

2 ----→ ไม่พอใจ/ต่ำกว่าที่คาดหวัง

1 ----→ ไม่พอใจมาก/ต่ำกว่าที่คาดหวังมาก

โดยบริษัทกำหนดเกณฑ์โครงการที่ผ่านการประเมินจะต้องได้รับคะแนนตั้งแต่ 3 คะแนนขึ้นไปในทั้ง 10 ข้อ หากลูกค้าประเมินผลแล้วพบว่ามีข้อใดข้อหนึ่งได้คะแนนต่ำกว่า 3 คะแนน จะถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ และผู้จัดการโครงการจะต้องจัดทำแผนแก้ไขปัญหาเพื่อปรับปรุงคุณภาพงานให้แก่ลูกค้าอย่างทันท่วงที

ในปี 2565 บริษัทได้เข้าประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้าใน 187 โครงการ ผลการประเมินมีโครงการที่ผ่านเกณฑ์ 174 โครงการ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 93 ของจำนวนโครงการที่เข้าประเมิน โดยคะแนนเฉลี่ยในแต่ละหัวข้อ ดังนี้

หัวข้อ	คะแนนเฉลี่ยจากคะแนนเต็ม 4
1. คุณภาพ	3.6
2. เวลา	3.6
3. การบริการ	3.7
4. ภาพรวม	3.6

3) การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

แผนงาน

บริษัทตระหนักในบทบาทหน้าที่ในการเป็นสมาชิกที่ดีต่อสังคม และมุ่งมั่นในการมีส่วนร่วมสนับสนุนชุมชนโดยรอบพื้นที่อาคารทีม และโครงการที่บริษัทได้เข้าไปทำงาน จึงร่วมกับชุมชนในพื้นที่โครงการเขื่อนขุนด่านปราการชล จังหวัดนครนายก จัดให้มีการศึกษาชุมชนแบบมีส่วนร่วม (PRA: Participatory Rapid Appraisal) เพื่อหาความต้องการของชุมชน จึงได้สรุปผลความต้องการและจัดทำแผนงานในการสนับสนุนการศึกษาให้แก่โรงเรียนในจังหวัดนครนายก 4 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนวัดท่าด่าน โรงเรียนวัดวังยายฉิม โรงเรียนวัดท่าชัย และโรงเรียนวัดหุบเมย จังหวัดนครนายก รวมถึงให้การสนับสนุนการศึกษาแก่โรงเรียนในพื้นที่โดยรอบอาคารทีม ได้แก่ โรงเรียนวัดนวลจันทร์ ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดนวลจันทร์ ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนวัดบุญศรีมุนีกรณ์ และบ้านเด็กตาบอดผู้พิการซ้ำซ้อน โรงเรียนบ้านเด็กรามอินทรา

การฟื้นฟูพื้นที่ป่าชายเลน

บริษัทร่วมกับมูลนิธิกลุ่มทีมรวมใจ บริษัท สหวิริยาเพลทมิล จำกัด (มหาชน) บริษัท ท่าเรือบางปะกง จำกัด และชุมชนในพื้นที่หมู่ 14 ตำบลบางปะกง อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา ซึ่งเป็นชุมชนในพื้นที่ที่บริษัทเข้าไปดำเนินโครงการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมท่าเรือบางปะกง และโครงการท่าเทียบเรือสหวิริยาเพลทมิล ได้ร่วมกันดำเนินการปลูกป่าชายเลนในพื้นที่ โดยได้มีการปลูกต้นโกงกางจำนวน 150 ต้น เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การรักษาสมดุลของระบบนิเวศและอนุรักษ์แหล่งเพาะพันธุ์และที่อยู่อาศัยของสัตว์น้ำของชุมชนให้คืนสู่ความอุดมสมบูรณ์อย่างยั่งยืน

โครงการแบ่งปัน

นอกจากนี้ บริษัทตระหนักถึงความเดือดร้อนของชุมชนโดยรอบพื้นที่อาคารทีม และในพื้นที่โครงการรถไฟรางคู่ลพบุรี-ปากน้ำโพ ที่บริษัทเข้าไปดำเนินการ จึงได้จัดตั้งตู้ปันสุขเพื่อช่วยเหลือ แบ่งเบาภาระประชาชน และกลุ่มผู้อยู่อาศัยซึ่งมีส่วนได้เสีย โดยทำต่อเนื่องเป็นปีที่ 3

ผลการดำเนินงาน

- **โครงการด้านการศึกษา**

บริษัทร่วมกับมูลนิธิกลุ่มทีมรวมใจ สนับสนุนทุนการศึกษาให้แก่โรงเรียนและนักเรียนที่ทีมกรุ๊ปให้การอุปถัมภ์ ประจำปี 2565 ในจังหวัดนครสวรรค์ 5 แห่ง ได้แก่ โรงเรียนนครสวรรค์ โรงเรียนวิชาวดี โรงเรียนวัดเขามโน โรงเรียนวัดบ้านมะเกลือ โรงเรียนวัดศรีสวรรค์สังฆาราม จังหวัดนครนายก 4 แห่ง ได้แก่ โรงเรียนวัดท่าด่าน โรงเรียนวัดท่าชัย โรงเรียนวัดวังยายฉิม และโรงเรียนวัดหุบเมย และในกรุงเทพฯ 4 แห่ง ได้แก่ โรงเรียนวัดนวลจันทร์ ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดนวลจันทร์ ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน วัดบุญศรีมุนีกรณ์ และโรงเรียนบ้านเด็กรามอินทรา (บ้านเด็กตาบอดผู้พิการซ้ำซ้อน) ซึ่งกิจกรรมมอบทุนการศึกษาในครั้งนี้นับเป็นครั้งที่ 29 จากการดำเนินงานมาอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 15 เพื่อสร้างโอกาสที่ดีให้แก่เยาวชนด้านการศึกษา เป็นการสร้างอาชีพ ขจัดความยากจน โดยบริษัทได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2550

จังหวัดนครสวรรค์

โรงเรียนวัดศรีสวรรค์สังฆาราม

โรงเรียนวัดบ้านมะเกลือ

โรงเรียนวัดเขามโน

โรงเรียนวิชาวดี

จังหวัดนครนายก

โรงเรียนวัดท่าด่าน

โรงเรียนวัดวังยายฉิม

โรงเรียนวัดหุบเมย

โรงเรียนวัดท่าชัย

• มอบทุนการศึกษาโรงเรียนนครสวรรค์ โรงเรียนวิชาวดี โรงเรียนวัดเขามโน โรงเรียนวัดบ้านมะเกลือ โรงเรียนวัดศรีสวรรค์ สังฆาราม จังหวัดนครสวรรค์

• มอบทุนการศึกษาโรงเรียนวัดท่าด่าน โรงเรียนวัดท่าชัย โรงเรียนวัดวังยายฉิม และโรงเรียนวัดหุบเมย จังหวัดนครนายก

• มอบทุนการศึกษาโรงเรียนวัดนวลจันทร์

• มอบทุนการศึกษาแก่ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดนวลจันทร์

• มอบทุนการศึกษาแก่ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนวัดบุญศรีมุนีกรณ์

• มอบเงินสนับสนุนและบริจาคสิ่งของแก่โรงเรียนบ้านเด็กรามอินทรา (บ้านเด็กตาบอดผู้พิการซ้ำซ้อน)

• มอบคอมพิวเตอร์แก่โรงเรียนเขวาไร่ศึกษา อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม จำนวน 4 เครื่อง

• มอบคอมพิวเตอร์แก่โรงเรียนวัดบ้านมะเกลือ จังหวัดนครสวรรค์ จำนวน 2 เครื่อง และอุปกรณ์ จำนวน 2 ชุด

• บริจาคเสื้อผ้าและสิ่งของ เพื่อสนับสนุนโครงการ "เหลือ-ขอ" แก่มูลนิธิบ้านนกขมิ้น โดยมูลนิธิจะทำการคัดแยกและมอบให้แก่เด็กในการอุปถัมภ์ และเด็กยากไร้ทั่วประเทศ รวมถึงจำหน่าย เพื่อเป็นทุนการศึกษาให้กับเด็กๆ ต่อไป

• มอบเงินสมทบทุนเพื่อสนับสนุนจัดซื้อเครื่องมือแพทย์ให้กับโรงพยาบาลศิริราช และโรงพยาบาลสวรรค์ประชารักษ์

• มอบเงินสนับสนุนค่าอาหารกลางวันแก่เด็กนักเรียนโรงเรียนมูลมังหลวงปู่ชอบฐานสโม จังหวัดเลย

• บริจาคเงินแก่วัดถ้ำกระบอก

• บริจาคเงินแก่วัดพระบาทน้ำพุ

• บริจาคเงินสนับสนุนแก่มูลนิธิสากลเพื่อคนพิการ

โรงเรียนวัดนวลจันทร์ ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดนวลจันทร์ และศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนวัดบุญศรีมุนีกรณ์

โรงเรียนบ้านเด็กรามอินทรา (บ้านเด็กตาบอดผู้พิการซ้ำซ้อน)

มูลนิธิบ้านนกขมิ้น

มอบคอมพิวเตอร์แก่โรงเรียนเขวาไร่ศึกษา จังหวัดมหาสารคาม

มอบคอมพิวเตอร์แก่โรงเรียนวัดบ้านมะเกลือ จังหวัดนครสวรรค์

- **โครงการบริจาคโลหิต**

บริษัทสานต่อกิจกรรมการบริจาคโลหิต เพื่อส่งเสริมให้พนักงานร่วมทำความดี สานต่อการให้ที่ยิ่งใหญ่มาโดยตลอด ซึ่งดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 30

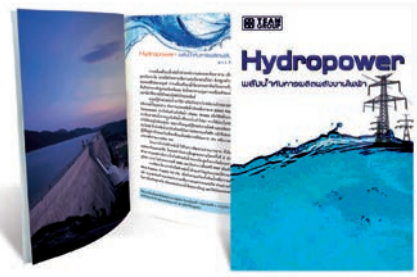
นอกจากนี้ บริษัทกำหนดนโยบายเพื่อความยั่งยืน และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามแนวคิดการพัฒนาขององค์กรอย่างยั่งยืน หรือ ESG (Environmental Social and Governance) ซึ่งเป็นแนวคิดการทำธุรกิจที่ให้ความสำคัญกับการคำนึงถึงความรับผิดชอบ 3 ด้านหลัก คือ สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายทางธุรกิจของทีมกรุ๊ปทั้งในเรื่องเศรษฐกิจหมุนเวียน และการมุ่งสู่การเป็น "ผู้นำด้านบริการแบบครบวงจรในภูมิภาค และพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม"

ส่งต่อความรู้จากมืออาชีพสู่สาธารณะ

ในฐานะที่บริษัทมีความเชี่ยวชาญในด้านทรัพยากรน้ำ บริษัทจึงได้จัดสัมมนาเชิงสาธารณะ (Public Seminar) ในรูปแบบออนไลน์ โดยนำประเด็นที่บริษัทมีความเชี่ยวชาญและกำลังเป็นที่สนใจของสังคมในขณะนั้น มาเป็นหัวข้อสัมมนาเพื่อให้ความรู้ในเชิงวิชาการ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ รวมทั้งการหาข้อสรุปในประเด็นคำถามร่วมกัน ตลอดจนร่วมบรรยายความรู้กับองค์กรภายนอกเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ รวมทั้งแลกเปลี่ยนความรู้เพื่อสร้างประโยชน์ให้แก่สังคม เช่น การจัดบรรยายออนไลน์ให้ความรู้เรื่องการรับมือน้ำท่วม จัดโดยบริษัท หลักทรัพย์ กรุงศรี จำกัด เพื่อให้ข้อมูลแก่นักลงทุน และบทสัมภาษณ์หัวข้อ "ฝนถล่มกรุง น้ำท่วมหลายจุด จราจรวิกฤติ" ในรายการตอบโจทย์ ทาง Thai PBS รวมทั้งการให้สัมภาษณ์ในสื่อต่างๆ เช่น MCOT 9 TNN16 PPTV ช่องเนชั่น 22 และ FM 96.5 เป็นต้น รวมถึง Social Media ต่างๆ อาทิ The Standard

- **จัดทำหนังสือ**

บริษัทรวบรวมองค์ความรู้และแบ่งปันองค์ความรู้ผ่านสื่อสาธารณะ รวมทั้งบริหารจัดการองค์ความรู้ต่างๆ อย่างเป็นระบบ โดยมีหน่วยงานจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management Unit) ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลโครงการต่างๆ และจัดทำหนังสือรวบรวมองค์ความรู้ในประเด็นที่น่าสนใจในขณะนั้นมาเผยแพร่ให้แก่ผู้ที่สนใจ เพื่อให้สามารถนำไปเป็นข้อมูลอ้างอิงที่น่าเชื่อถือได้ต่อไป เช่น เคล็ดลับในการทำงานผ่านหนังสือ เคล็ด "ไม่" ลับฉบับทีมกรุ๊ป รับรู้สู้ภัยน้ำ และ Hydropower พลังน้ำกับการผลิตพลังงานไฟฟ้า เป็นต้น



4 การวิเคราะห์และการอธิบายของฝ่ายจัดการ

1. ภาพรวมและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินงานตามแผนธุรกิจหลักและวิสัยทัศน์ 5 ปีขององค์กร มุ่งเน้นการจับมือกับพันธมิตรใหม่ในการแสวงหาโอกาสทางธุรกิจเพื่อขยายงานด้านธุรกิจอื่น (Non Consulting Business) มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างกลุ่มผู้ถือหุ้น และมีการร่วมลงทุนเพิ่มทั้งในบริษัทร่วมลงทุนเดิมในการดำเนินงานด้านระบบผลิตความเย็นได้แก่ บริษัท ประทุมวันสมาร์ท ดิสทริคท์คูลลิ่ง จำกัด (PSDC) และบริษัทร่วมลงทุนใหม่ในด้านนวัตกรรมเทคโนโลยีใหม่และการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศได้แก่บริษัท ดีทีเอ็กซ์จำกัด (DTX) ขณะที่การดำเนินงานธุรกิจที่ปรึกษาของบริษัทและบริษัทย่อยกลับมาสู่ภาวะปกติภายหลังสถานการณ์โควิด-19 ลดระดับความรุนแรงลงกลายเป็นโรคประจำถิ่น

2. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานในปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้รวมเท่ากับ 1,639.49 ล้านบาท ประกอบด้วย รายได้จากการขายและให้บริการจำนวน 1,623.67 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 99.03 และรายได้อื่นจำนวน 15.83 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.97 ของรายได้รวมทั้งสิ้น

รายได้จากการขายและให้บริการ

รายได้จากการขายและให้บริการของบริษัทและบริษัทย่อยปี 2565 มีจำนวน 1,623.67 ล้านบาท ลดลงจากรายได้การขายและให้บริการในปี 2564 จำนวน 135.64 ล้านบาท หรือเป็นการลดลงในอัตราร้อยละ 7.71 โดยแบ่งรายได้จากการขายและให้บริการเป็น 2 กลุ่มใหญ่ ดังนี้

1. รายได้จากธุรกิจที่ปรึกษา (Consulting Business) เท่ากับ 1,569.78 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วย

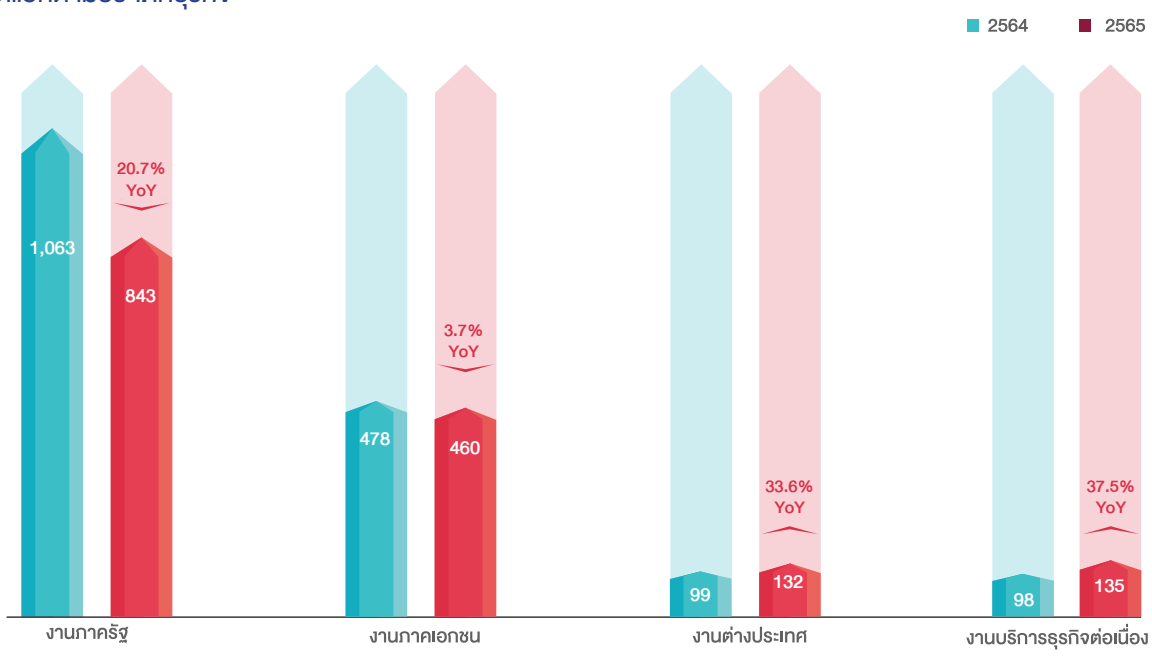
รายได้จากโครงการงานภาครัฐ เท่ากับ 842.72 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 53.68 ของรายได้จากการให้บริการรวม ลดลงจากปี 2564 ที่มีจำนวน 1,062.51 ล้านบาท คิดเป็นการลดลงที่ร้อยละ 20.69 สาเหตุหลักเกิดจากความล่าช้าในการแจ้งเริ่มงานก่อสร้างของโครงการร่วมทุนในกิจการภาครัฐขนาดใหญ่ระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนโครงการหนึ่ง จึงทำให้การรับรู้รายได้ของโครงการชะลอตัวตั้งแต่ช่วงต้นปี 2565 เป็นต้นมา นอกจากนี้งานโครงการขนาดใหญ่อื่นๆ ของบริษัทและบริษัทย่อยเริ่มเข้าสู่ช่วงท้ายของโครงการ จึงทำให้การรับรู้รายได้ลดลงในโครงการดังกล่าว ขณะที่งานรับใหม่ในปีไม่สามารถย่อยได้ในทันที

รายได้จากโครงการงานภาคเอกชน เท่ากับ 459.90 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 29.30 ของรายได้จากการให้บริการรวม ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2564 ที่มีจำนวน 477.74 ล้านบาท คิดเป็นการลดลงที่ร้อยละ 3.73 โดยบริษัทและบริษัทย่อยดำเนินงานตามแผนงานปกติของโครงการ

รายได้จากโครงการงานต่างประเทศ เท่ากับ 132.05 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.41 ของรายได้จากการให้บริการรวม เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2564 ที่มีจำนวน 98.86 ล้านบาท คิดเป็นการเพิ่มขึ้นในอัตราส่วนร้อยละ 33.57 จากการที่บริษัทและบริษัทย่อยได้รับงานโครงการออกแบบขนาดใหญ่ในประเทศ สปป. ลาว ช่วงปลายปี 2564 ทำให้มีการดำเนินงานและส่งมอบงานได้ตลอดทั้งปี 2565 หลังจากที่มีรับงานในต่างประเทศลดน้อยลงในช่วง 2 ปีที่ผ่านมาจากสถานการณ์โควิด-19

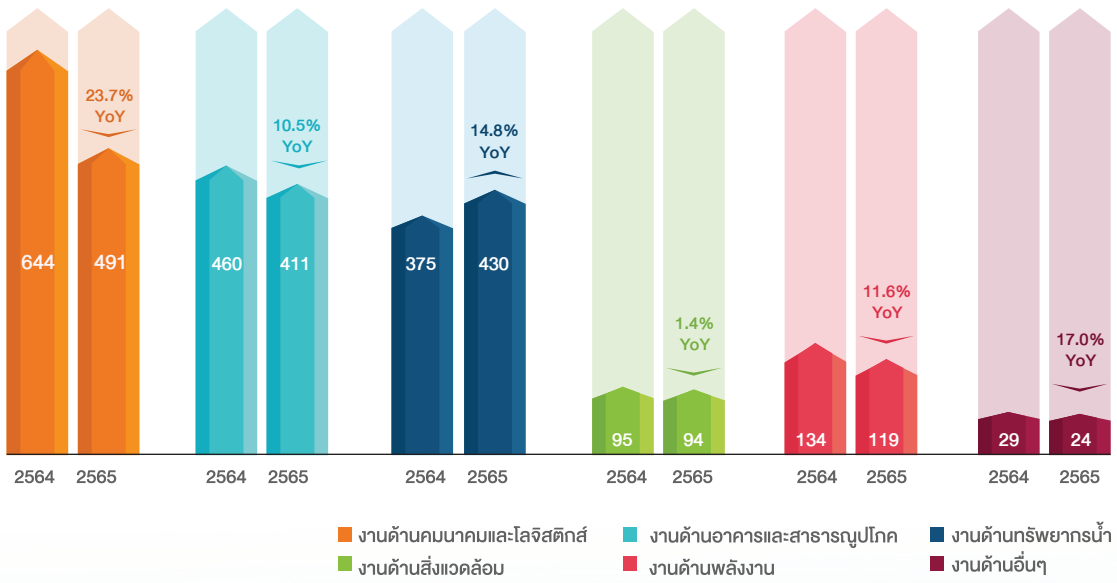
รายได้งานบริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง เท่ากับ 135.10 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.61 ของรายได้จากการให้บริการรวม เพิ่มสูงขึ้นเป็นอย่างมากเมื่อเทียบกับรายได้ส่วนเดียวกันนี้ในปี 2564 ที่มีจำนวน 98.24 ล้านบาท คิดเป็นการเพิ่มขึ้นในอัตราส่วนร้อยละ 37.53 เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยรับงานประเภทติดตั้งอุปกรณ์ตรวจวัดพฤติกรรมเขื่อนเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าถึง 4 เท่า และสามารถย่อยงานได้ทันทีในปีถึงร้อยละ 36.26 ของงานที่รับได้ในปี 2565

รายได้แยกตามประเภทธุรกิจ



หากพิจารณารายได้จากการให้บริการในด้านความเชี่ยวชาญของบริษัทและบริษัทย่อย 5 ด้านหลัก พบว่ารายได้จากการให้บริการในปี 2565 จัดสัดส่วนตามมูลค่าได้ดังนี้ (1) รายได้จากงานด้านคมนาคมและโลจิสติกส์ 491.38 ล้านบาท หรือร้อยละ 31.30 (2) รายได้จากการให้บริการงานด้านทรัพยากรน้ำ 429.83 ล้านบาท หรือร้อยละ 27.38 (3) รายได้จากการให้บริการงานด้านอาคารและสาธารณูปโภค 411.41 ล้านบาท หรือร้อยละ 26.21 (4) รายได้จากการให้บริการงานด้านพลังงาน 118.82 ล้านบาท หรือร้อยละ 7.57 (5) รายได้จากการให้บริการงานด้านสิ่งแวดล้อม 93.97 ล้านบาท หรือร้อยละ 5.99 (6) รายได้จากการให้บริการงานด้านอื่นๆ 24.38 ล้านบาท หรือร้อยละ 1.55

รายได้แยกตามประเภทความเชี่ยวชาญ



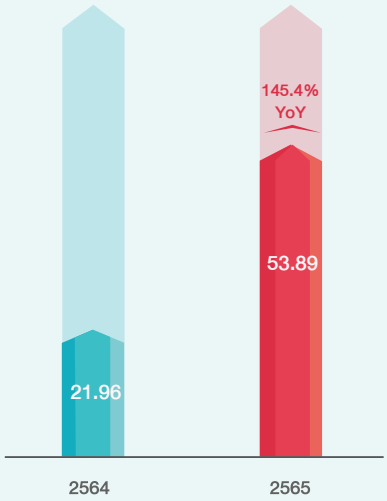
2. รายได้การขายจากโครงการลงทุน (Non Consulting Business) เท่ากับ 53.89 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.32 ของรายได้จากการขายและให้บริการรวม เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2564 ที่มีจำนวนเท่ากับ 21.96 ล้านบาท ในอัตราร้อยละ 145.39 ซึ่งเป็นรายได้จากโครงการระยะยาวตั้งแต่ 10 ปีถึง 25 ปี ดังต่อไปนี้

2.1) โครงการลงทุนด้านบำบัดน้ำเสีย

2.2) โครงการลงทุนด้านพลังงานทดแทน

2.3) โครงการลงทุนด้านน้ำประปา

รายได้จากการขาย



รายได้อื่น

ปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้อื่น เช่น รายได้จากการขายซอฟแวร์คอมพิวเตอร์ รายได้จากการจัดทำรายงาน และอื่นๆ จำนวน 15.83 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 0.97 ของรายได้รวมทั้งสิ้นของบริษัทและบริษัทย่อย

ต้นทุนในการดำเนินการ กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น

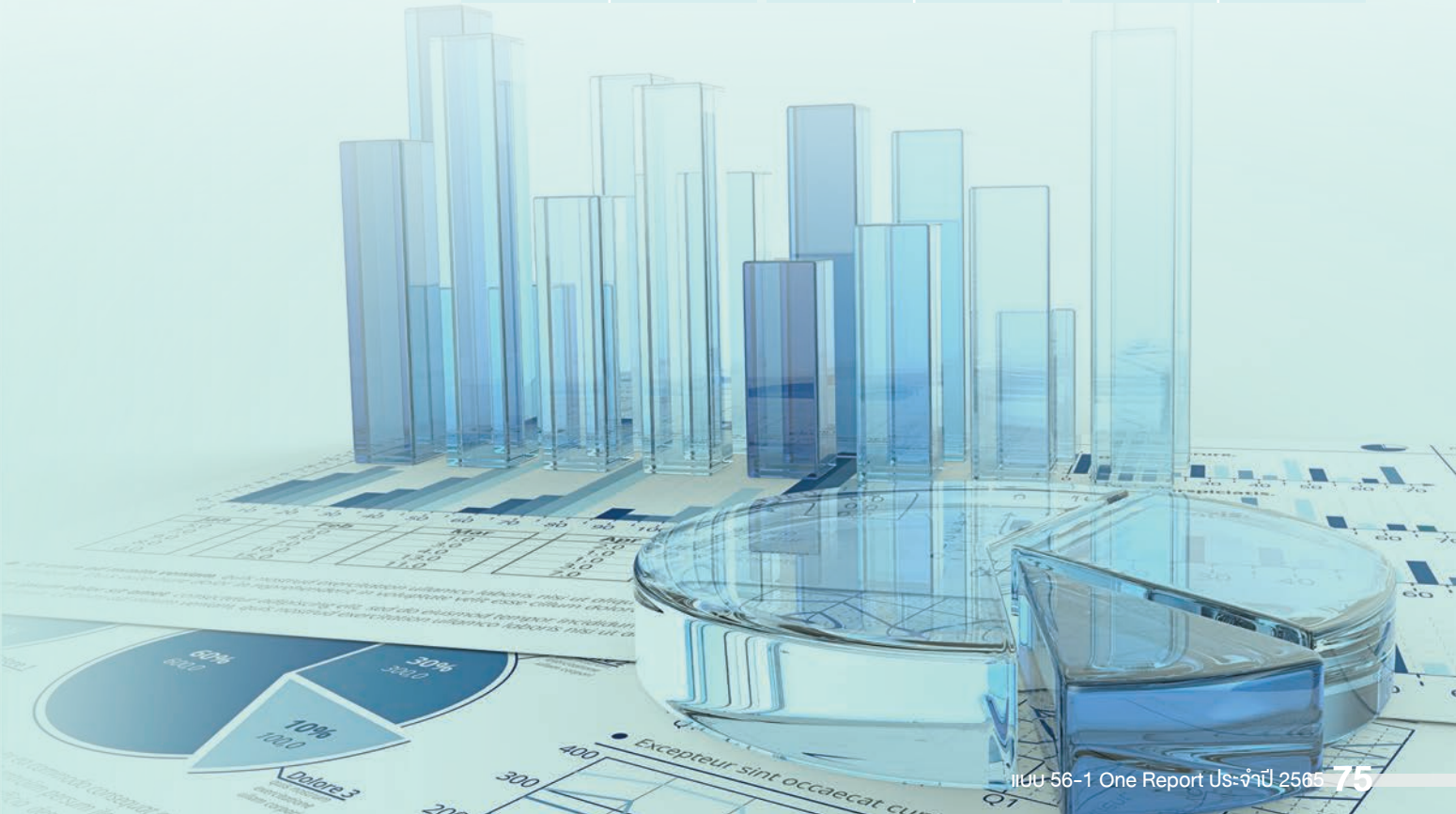
ต้นทุนการให้บริการงานที่ปรึกษา

บริษัทและบริษัทย่อยมีต้นทุนการให้บริการรวม 1,155.41 ล้านบาท ลดลงจากต้นทุนการให้บริการของปีก่อนหน้าที่มีจำนวน 1,297.69 ล้านบาท หรือคิดเป็นการลดลงในอัตราร้อยละ 10.96 สอดคล้องกับรายได้จากการให้บริการที่ลดลงของปี อย่างไรก็ตาม อัตราส่วนต้นทุนการให้บริการต่อรายได้การให้บริการในปี 2565 นี้ ปรับระดับลดลงจากอัตราร้อยละ 74.69 ในปี 2564 มาเป็นอัตราร้อยละ 73.60 ในปี 2565 เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยได้รับการอนุมัติค่าจ้างเพิ่มเติมจากเจ้าของงานในส่วนของการขยายระยะเวลาดำเนินงานสำหรับโครงการขนาดใหญ่ที่ได้มีการเจรจากันไปในปีก่อนหน้ามาแล้วบางส่วน นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยยังบริหารบุคลากรภายในองค์กรให้ดำเนินงานโครงการอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด จึงทำให้สามารถลดค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างช่วงลงได้อย่างมากในอัตราร้อยละ 40.50 ของค่าใช้จ่ายส่วนนี้ในปีก่อนหน้า

องค์ประกอบของต้นทุนการให้บริการของบริษัทและบริษัทย่อยปี 2565 ประกอบด้วย (1) ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน ซึ่งส่วนใหญ่เป็นบุคลากรที่ให้บริการทางวิชาชีพ จำนวน 842.80 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนร้อยละ 72.94 ของต้นทุนการให้บริการ (2) ค่าจ้างเหมาช่วง เช่น งานสำรวจพื้นที่และงานสำรวจด้านอื่นๆ รวมทั้งค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญในการวิเคราะห์ข้อมูล จำนวน 144.25 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนร้อยละ 12.49 ของต้นทุนการให้บริการ และ (3) ค่าใช้จ่ายทางตรงอื่น เช่น ค่าใช้จ่ายภาคสนาม ค่าจัดทำรายงาน ค่าอุปกรณ์ เป็นต้น จำนวน 168.36 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนร้อยละ 14.57 ของต้นทุนการให้บริการ โดยมีค่าอุปกรณ์ที่สูงขึ้นในปี 2565 จากการรับงานโครงการติดตั้งอุปกรณ์ตรวจวัดพฤติกรรมเขื่อนที่เพิ่มมากขึ้น

โครงสร้างต้นทุนการให้บริการ

โครงสร้างต้นทุนการให้บริการ	ปี 2565		ปี 2564		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ต้นทุนการให้บริการ	1,155.41	100.00	1,297.69	100.00	(142.28)	(10.96)
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวข้องกับพนักงาน	842.80	72.94	921.71	71.03	(78.91)	(8.56)
ค่าจ้างเหมาช่วง	144.25	12.49	242.45	18.68	(98.20)	(40.50)
ค่าใช้จ่ายทางตรงอื่น	168.36	14.57	133.53	10.29	34.83	26.09

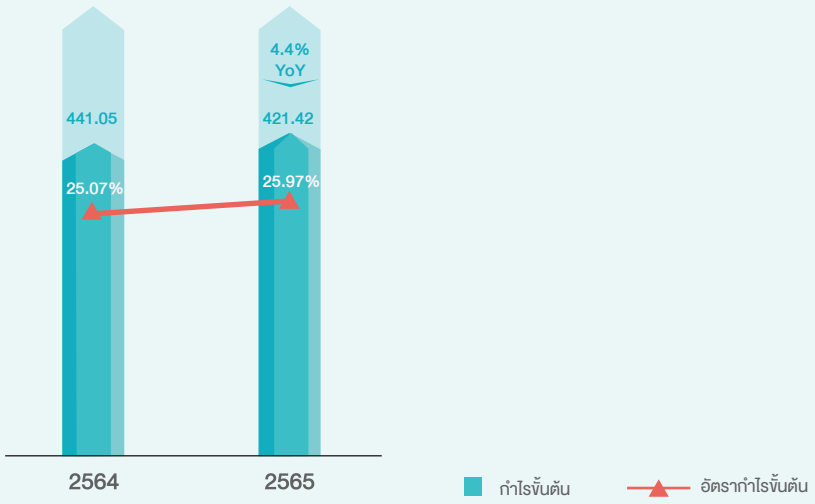


ต้นทุนขายและดำเนินการ

บริษัทและบริษัทย่อยมีต้นทุนค่าขายและดำเนินการรวมเท่ากับ 46.54 ล้านบาท คิดเป็นอัตราต้นทุนขายและดำเนินการต่อรายได้ขายและดำเนินงานที่ระดับร้อยละ 86.37 โดยส่วนใหญ่เป็นต้นทุนจากค่าจ้างเหมาช่วงในการดำเนินการก่อสร้างของโครงการผลิตน้ำประปาที่แล้วเสร็จและเริ่มขายน้ำประปาได้ในช่วงไตรมาสที่ 4 ของปี 2565

กำไรขั้นต้นและอัตราส่วนกำไรขั้นต้น

บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 421.72 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้าจำนวน 19.33 ล้านบาท หรือลดลงในอัตราร้อยละ 4.38 แต่มีอัตรากำไรขั้นต้นปรับระดับสูงขึ้นเล็กน้อยมาเป็นร้อยละ 25.97 ของรายได้จากการขายและให้บริการ เมื่อเทียบกับอัตรากำไรขั้นต้นของปี 2564 ที่มีอัตราร้อยละ 25.07 ของรายได้จากขายและการให้บริการ



ค่าใช้จ่ายในการบริหาร และกำไรจากการดำเนินการ

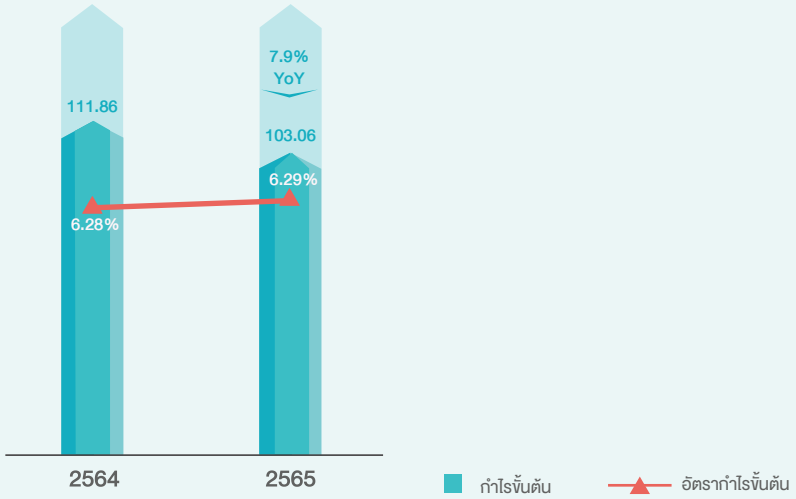
ค่าใช้จ่ายในการบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยปี 2565 มีจำนวนทั้งสิ้นเท่ากับ 316.12 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้รวมเท่ากับร้อยละ 19.28 เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับอัตราส่วนเดียวกันของปี 2564 ที่อยู่ในระดับร้อยละ 18.12 ทั้งนี้สาเหตุจากรายได้ที่ลดต่ำลงของปี 2565 ค่าใช้จ่ายในการบริหารมีองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

โครงสร้างต้นทุนการให้บริการ	ปี 2565		ปี 2564		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายในการบริหารรวม	316.12	100.00	322.59	100.00	(6.47)	(2.00)
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวข้องกับพนักงาน	197.74	62.55	207.70	64.39	(9.96)	(4.79)
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	28.04	8.87	34.30	10.63	(6.26)	(18.25)
ค่าใช้จ่ายสำนักงาน	20.07	6.35	20.37	6.31	(0.30)	(1.47)
ค่าเช่าและบริการ	31.85	10.08	27.39	8.49	4.46	16.28
ค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่น*	38.42	12.15	32.83	10.18	5.59	17.04

หมายเหตุ *ค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่น เช่น ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายรับรอง ค่าเบี้ยประกันวิชาชีพ เป็นต้น

กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิประจำปี 2565 เท่ากับ 103.06 ล้านบาท ลดลงเมื่อเทียบกับกำไรสุทธิของปีก่อนหน้าที่ 8.79 ล้านบาท หรือลดลงในอัตราส่วนร้อยละ 7.86 คิดเป็นอัตราส่วนกำไรสุทธิต่อรายได้รวมอยู่ที่ระดับร้อยละ 6.29 เทียบเท่ากับอัตรากำไรสุทธิของปี 2564 ที่อยู่ระดับเดียวกัน

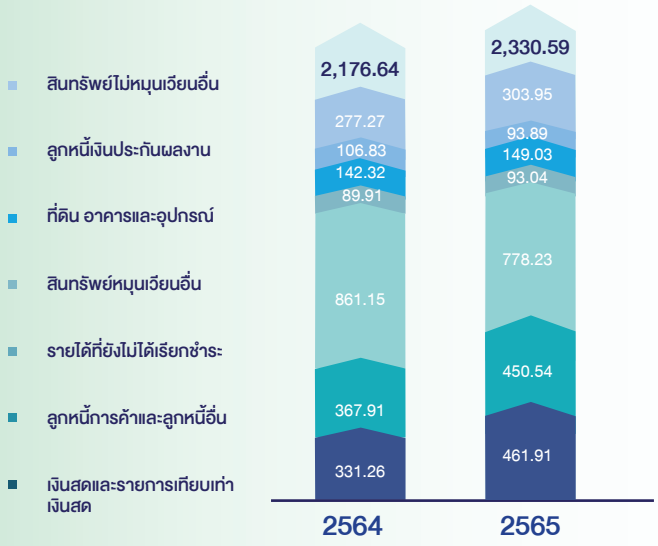


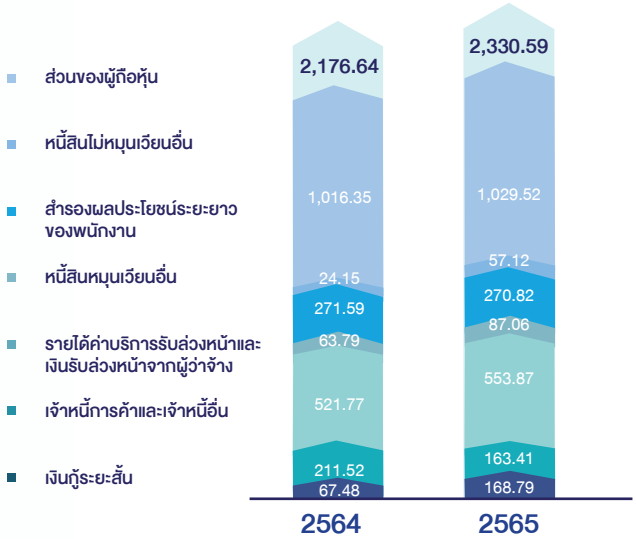
3. วิเคราะห์ฐานะการเงินของบริษัท

งบแสดงฐานะการเงิน	ปี 2565		ปี 2564		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์	2,330.59	100.00	2,176.64	100.00	153.95	7.07
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	461.91	19.82	331.26	15.22	130.65	39.44
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	450.54	19.33	367.91	16.90	82.63	22.46
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	778.23	33.39	861.15	39.56	(82.92)	(9.63)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	93.04	3.99	89.91	4.13	3.13	3.48
สินทรัพย์หมุนเวียนรวม	1,783.72	76.54	1,650.22	75.82	133.50	8.09
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	149.03	6.39	142.32	6.54	6.71	4.71
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	93.89	4.03	106.83	4.91	(12.94)	(12.11)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	303.95	13.04	277.27	12.74	26.68	9.62
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนรวม	546.87	23.46	526.42	24.18	20.45	3.88
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2,330.59	100.00	2,176.64	100.00	153.95	7.07
เงินกู้ยืมระยะสั้น	168.79	7.24	67.48	3.10	101.32	150.15
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	163.41	7.01	211.52	9.72	(48.11)	(22.74)
รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้าและเงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	553.87	23.77	521.77	23.97	32.10	6.15
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	87.06	3.73	63.79	2.93	23.27	36.48
หนี้สินหมุนเวียนรวม	973.13	33.06	864.56	39.72	(94.16)	(10.89)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	270.82	11.62	271.59	12.48	(0.77)	(0.00)

งบแสดงฐานะการเงิน	ปี 2565		ปี 2564		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	57.12	2.45	24.15	1.11	32.97	136.52
หนี้สินไม่หมุนเวียนรวม	327.94	14.07	295.74	13.59	32.20	10.89
หนี้สินรวม	1,301.07	55.83	1,160.29	53.31	140.78	12.13
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	1,029.52	44.17	1,016.35	46.69	13.17	1.30

งบแสดงฐานะการเงิน





สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวม 2,330.59 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสินทรัพย์รวมสิ้นปี 2564 จำนวน 153.96 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.07 แบ่งเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน 1,783.72 ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 546.87 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงที่มีสาระสำคัญ ดังนี้

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ สิ้นปี 2565 เท่ากับ 461.91 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 130.65 ล้านบาทเทียบกับสิ้นปี 2564 คิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 39.44 โดยเป็นการเพิ่มขึ้นของการเรียกชำระเงินของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระและลูกหนี้ของโครงการขนาดใหญ่ พร้อมทั้งได้รับชำระเงินล่วงหน้าโครงการใหม่ในช่วงท้ายของปี

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ สิ้นปี 2565 เท่ากับ 450.54 ล้านบาท มีจำนวนเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับ ณ สิ้นปี 2564 ที่มีจำนวน 367.91 ล้านบาท เพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 22.46 ซึ่งยังคงเป็นลูกหนี้คงค้างอายุไม่เกิน 3 เดือนเป็นหลัก

รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ บริษัทและบริษัทย่อยมียอดรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระลดลง จำนวน 82.91 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จากจำนวน 861.15 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2564 มาเป็น 778.23 ล้านบาท คิดเป็นการลดลงร้อยละ 9.63 สาเหตุจากบริษัทและบริษัทย่อยติดตามให้สามารถมีการออกใบแจ้งหนี้ของโครงการภาครัฐที่คงค้างระยะเวลานานได้เพิ่มมากขึ้น

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินรวม 1,301.07 ล้านบาท เทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ที่มีจำนวน 1,160.29 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.13 หรือเพิ่มขึ้นเท่ากับ 140.78 ล้านบาท แบ่งเป็นหนี้สินหมุนเวียน 973.13 ล้านบาท และหนี้สินไม่หมุนเวียน 327.94 ล้านบาท ซึ่งแยกรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงที่มีสาระสำคัญได้ ดังนี้

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน มีจำนวนเพิ่มขึ้น 101.32 ล้านบาท โดยมียอด ณ สิ้นเดือนธันวาคม 2565 เท่ากับ 168.79 ล้านบาท เป็นการเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 150.16 จากการกู้มาใช้ในการดำเนินการโครงการ ขณะที่การเรียกชำระเงินมีความล่าช้าในหลายโครงการใหญ่ของงานโครงการภาครัฐ โดยเฉพาะโครงการร่วมลงทุนระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น มีจำนวนลดลง 48.11 ล้านบาท เหลือเป็นเจ้าหนี้คงค้างที่จำนวน 163.41 ล้านบาท หรือลดลงในอัตราร้อยละ 22.04

รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้าและเงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง มีจำนวนรวมทั้งสิ้น 553.87 ล้านบาท ณ สิ้นเดือนธันวาคม 2565 เพิ่มขึ้นจำนวน 32.10 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 6.15 เป็นการเพิ่มขึ้นในส่วนรายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า ส่วนเงินรับล่วงหน้าค่าบริการมีจำนวนลดลง

สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ลดลงจำนวนเล็กน้อยที่ 0.77 ล้านบาท มาเป็นยอดสำรองผลประโยชน์ระยะยาว ณ สิ้นปี 2565 ที่จำนวน 270.82 ล้านบาท จากเดิมมีจำนวน 271.59 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2564 หรือลดลงในอัตราส่วน 0.28

หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้น 32.97 ล้านบาท เท่ากับ 57.12 ล้านบาท ณ สิ้นเดือนธันวาคม 2565 คิดเป็นการเพิ่มขึ้นที่อัตราร้อยละ 136.52 ซึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน เพื่อโครงการลงทุนผลิตน้ำประปา

ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 1,029.52 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ที่มีจำนวน 1,016.35 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 13.18 ล้านบาท ซึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 1.30

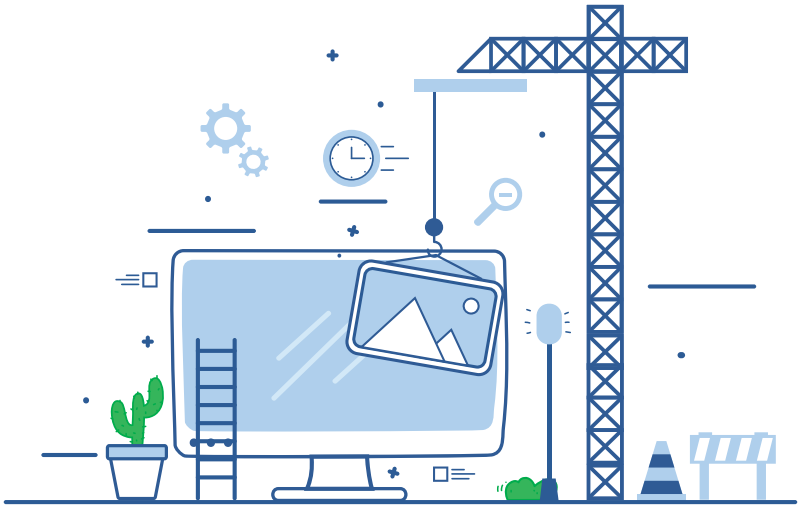
กระแสเงินสด สภาพคล่อง และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

บริษัทและบริษัทย่อยมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานในปี 2565 ปรับตัวดีขึ้นมาเป็นบวก จำนวน 135.99 ล้านบาท เมื่อเทียบกับกระแสเงินสดจากการดำเนินงานที่ติดลบ 133.56 ล้านบาทในปี 2564 สาเหตุจากการเจรจาเรียกชำระค่าบริการค้างชำระระยะเวลานานจากเจ้าของงานได้เพิ่มขึ้นมากในช่วงไตรมาสสุดท้ายของปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) อยู่ที่ระดับ 1.83 และอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเวียน (Quick Ratio) ที่ปรับระดับเพิ่มขึ้นเป็น 0.94 เท่า สาเหตุจากการเรียกชำระเงินได้เพิ่มมากขึ้น และอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น (D/E Ratio) ณ สิ้นปี 2565 ปรับระดับลงจากปีก่อนหน้ามาอยู่ที่ 1.26 เท่า และอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนผู้ถือหุ้น (Gearing Ratio) ปรับตัวสูงขึ้นเป็น 0.24 เท่า จากภาระหนี้สินที่มีดอกเบี้ยเพิ่มมากขึ้น

กระแสเงินสดและอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	ปี 2565	ปี 2564	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
เงินสดสุทธิ (บาท)			
เงินสดสุทธิต้นปี	331.26	491.86	(160.60)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน**	135.99	(133.56)	269.55
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	(25.12)	(8.15)	(16.97)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	19.79	(18.89)	38.68
เงินสดสุทธิปลายปี	461.91	331.26	130.65
สภาพคล่อง (เท่า)			
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน	1.83	1.91	(0.08)
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	0.94	0.81	0.13
ความสามารถในการชำระหนี้ (เท่า)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น	1.26	1.20	0.06
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนผู้ถือหุ้น	0.24	0.10	0.10
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	17.07	38.51	(21.44)

หมายเหตุ ** กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน รวมผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนในเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด



5 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

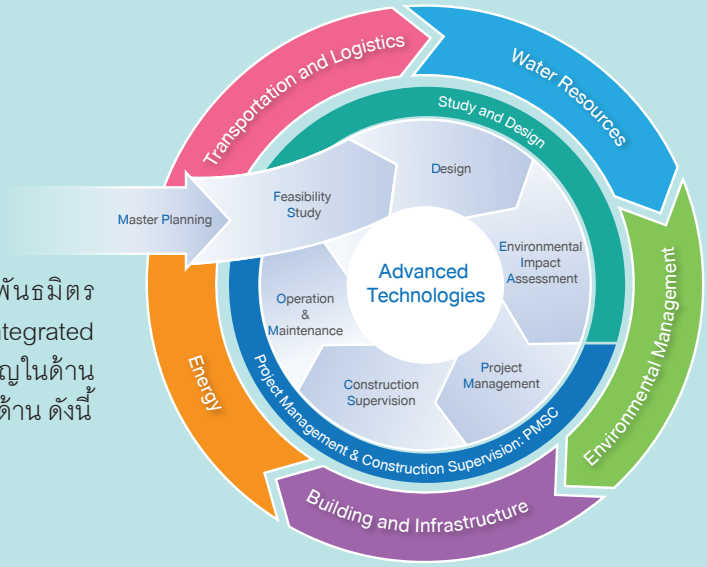
ชื่อบริษัท :	บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์ :	TEAMG
เลขทะเบียนบริษัท :	0107561000030
ประเภทธุรกิจ :	ให้บริการที่ปรึกษาด้านวิศวกรรม สิ่งแวดล้อม การจัดการครบวงจร
กลุ่มอุตสาหกรรม :	อสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง
หมวดธุรกิจ :	บริการรับเหมาก่อสร้าง
ทุนจดทะเบียน :	340,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 680,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท
ทุนชำระแล้ว :	340,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 680,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท
ที่ตั้งบริษัท :	เลขที่ 151 ถนนนวลจันทร์ แขวงนวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพฯ 10230
โทรศัพท์ :	0 2509 9000
โทรสาร :	0 2509 9090
เว็บไซต์ :	www.teamgroup.co.th
ติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ :	ir@team.co.th หรือ 08 0271 9521
ติดต่อเลขานุการบริษัท :	cs@team.co.th

บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 0 2009 9000 โทรสาร 0 2009 9991
ผู้สอบบัญชี	1. นายฉัตรชัย เกษมศรีธนาวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5813 2. นางสาวศิราภรณ์ เอื้ออนันต์กุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3844 3. นางชลรส สันติอัศวราภรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4523 ผู้สอบบัญชี จาก บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด 193/136-137 อาคารเลครัชดา ออฟฟิศคอมเพล็กซ์ ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 0 2264 0777 โทรสาร 0 2264 0789

5 บริการเป็นเลิศ ที่ทีมกรุ๊ปภูมิใจ

ทีมกรุ๊ปพร้อมผนึกกำลังทั้งภายในองค์กรและพันธมิตร เพื่อก้าวเป็นผู้นำในการให้บริการที่ปรึกษาแบบบูรณาการ (Integrated Consulting) ภายในภูมิภาคอาเซียน โดยมีความเชี่ยวชาญในด้านวิศวกรรมและสิ่งแวดล้อมเป็นหลัก แบ่งการให้บริการเป็น 5 ด้าน ดังนี้



การคมนาคมและโลจิสติกส์

งานถนน สะพาน ทางพิเศษระหว่างเมือง ระบบขนส่งมวลชน ระบบราง รถไฟทางคู่และรถไฟความเร็วสูง ท่าอากาศยาน ท่าเรือ วิศวกรรมจราจร การบริหารจัดการจราจร และการบริหารจัดการโลจิสติกส์

ทรัพยากรน้ำ

บริหารจัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำ เพื่อการอุปโภค บริโภค และชลประทาน ไฟฟ้าพลังน้ำ การป้องกันน้ำท่วมและการระบายน้ำ วิศวกรรมชายฝั่ง รวมถึงการคาดการณ์สถานการณ์น้ำ

สิ่งแวดล้อม

การประเมินสิ่งแวดล้อมระดับยุทธศาสตร์ การศึกษาและวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบด้านสังคม การประเมินผลกระทบด้านสุขภาพ การวางแผนจัดการสิ่งแวดล้อม แผนปฏิบัติการอพยพโยกย้ายถิ่นฐาน และแผนพัฒนาสังคม

อาคารและสาธารณูปโภค

งานอาคารและระบบสาธารณูปโภคทุกประเภท รวมถึงโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ในรูปแบบต่างๆ เช่น คอนโดมิเนียม โรงแรม ศูนย์การค้าและ Mixed-use Complex นิคมอุตสาหกรรม โรงงานอุตสาหกรรม งานอาคารเขียว การวางผังเมืองและผังภูมิภาค การวางแผนพัฒนาที่ดิน อาคารและนิคมอุตสาหกรรม รวมถึงการพัฒนาเมืองรอบศูนย์กลางการคมนาคม (Transit Oriented Development: TOD)

พลังงาน

โครงการผลิตไฟฟ้าจากแหล่งพลังงาน Fossil Fuel และแหล่งพลังงานทดแทนทุกประเภท เพื่อลดต้นทุนด้านพลังงาน อันครอบคลุมถึงก๊าซธรรมชาติ ถ่านหิน พลังน้ำ ลม แสงอาทิตย์ ชีวมวล ก๊าซชีวภาพ ขยะ นิวเคลียร์ งานเปลี่ยนระบบสายไฟฟ้าอากาศเป็นสายไฟฟ้าใต้ดิน เพื่อรองรับการเป็นมหานครแห่งอาเซียน การพัฒนาสาธารณูปโภคพื้นฐานด้านพลังงาน การอนุรักษ์พลังงาน การบริหารจัดการพลังงาน รวมถึงบริการวิศวกรอิสระและการทำ Due Diligence

ผนึกกำลังการให้บริการ ตอบสนองความต้องการทุกภาคส่วน

กว่า 45 ปี ที่ทีมกรุ๊ปได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า โดยใช้ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกหน่วยงาน ทุกองค์กร เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุด โดยยึดมั่นหลัก SQT คือ การบริการด้วยหัวใจ (Service) ผลงานมีคุณภาพมาตรฐานมืออาชีพ (Quality) และการทำงานเป็นทีม (Teamwork) วันนี้ทีมกรุ๊ปจึงมีหน่วยงาน องค์กร และบริษัทชั้นนำ ทั้งภาครัฐและเอกชน รวมถึงพันธมิตรทั้งในและต่างประเทศที่ให้ความไว้วางใจมากกว่า 100 ราย

International Organizations & Private Enterprises

- Asian Development Bank
- Japan Bank for International Cooperation
- Mekong River Commission
- Overseas Cambodian Investment Corporation
- Petroleum Trading Lao Public Company
- Souvanny Home Center Public Company
- Timor GAP, E.P. (TG)
- Tokyo Electric Power Company
- Torishima (Hong Kong) Ltd.
- Advance Agro PCL.
- All Inspire Development PCL.
- Amata Corp. PCL.
- Ananda Development PCL.
- AP (Thailand) PCL.
- Atlantic Pharmaceutical Co., Ltd.
- B.Grimm Power PCL.
- Bangchak Biofuel Co., Ltd.
- Bangkok Glass PCL.
- Bangkok Life Assurance PCL.
- Bangkok Mass Transit System PCL.
- Bangkok Metal Works Co., Ltd.
- Bangkok Expressway and Metro PCL.
- Bangpa-In Land Development Co., Ltd.
- Better Pharma Co., Ltd.
- BigC Supercenter PCL.
- Boon Rawd Brewery Co., Ltd.
- Boonthavorn Ceramic Co., Ltd.
- Boss Pharmacare
- C&G Environmental Protection Holdings Ltd.
- Cargill Meats (Thailand) Ltd.
- Central Department Store Co. Ltd
- Central Pattana PCL.
- CH. Karnchang PCL.
- Chevron Thailand Exploration and Production, Ltd.
- CIMB-Principal Asset Management Co., Ltd.
- Community Pharmacy PCL.
- CP All PCL.
- CTI Engineering International Co., Ltd.
- Dhammakaya Foundation
- District Cooling System and Power Plant Co., Ltd.
- Druk Green Power Corp., Ltd. (DGPC)
- Eastern Star Real Estate PCL.
- Eastern Water Resources Development and Management PCL.
- EDF Group
- EGCO Group
- Ek-Chai Distribution System Co., Ltd.
- Esso (Thailand) PCL.
- Frasers Property (Thailand) PCL.
- Grand Home Mart Co., Ltd.
- Grohe Siam Ltd.
- Gulf Electric PCL.
- GULF JP Co., Ltd.
- Gunkul Engineering PCL.
- Halcrow Group
- Home Product Center PCL.
- IRPC PCL.
- Imperial Land Group
- Italian-Thai Development PCL.
- ITALTHAI GROUP
- King Power International Co., Ltd.
- Land and Houses PCL.
- L.P.N. Development PCL.
- LOXLEY PCL.
- Magnolia Quality Development Corp., Ltd.
- Map Ta Phut Tank Terminal Co., Ltd.
- Mason Acoustics Co., Ltd.
- MBK Real Estate Co., Ltd.
- Minor Food Group PCL.
- MWH Global, Inc.
- National Power Supply Co., Ltd.
- Nava Nakorn PCL.
- Nawarat Patanakarn PCL.
- N.C.C. Management & Development Co., Ltd.
- Nestlé (Thai) Ltd.
- Noble Development PCL.
- Ocean Property Co., Ltd.
- Power Line Engineering PCL.
- Pruksa Real Estate PCL.
- PMT Property Co., Ltd.
- PTT Exploration and Production PCL.
- PTT Global Chemical PCL.
- PTT PCL.
- Punj Lloyd Group JV.
- Ratchaphruek Hospital
- RATCH Group Public Company Limited

- Radicon Transmission (Thailand) Ltd.
- Rangsit Plaza Co., Ltd.
- Ratchaburi Electricity Generating Holding PCL.
- Ratch-Lao Services Co., Ltd.
- River Kwai Village
- S. Charoen Bhaesaj Trading Co., Ltd.
- S. Khonkaen Foods PCL.
- Saraff Energies Ltd.
- SC ASSET CORPORATION PCL.
- SCG Logistics Management Co., Ltd.
- SEAFCO PCL.
- SENA Devolopment PCL.
- Serene Property Co., Ltd.
- SF Development Co., Ltd.
- Siam Kraft Industry Co., Ltd.
- Siam Piwat Co., Ltd.
- Siamese Asset PCL.
- Singha Corporation Co., Ltd.
- Singha Estate PCL.
- Sino-Thai Engineering & Construction PCL.
- Surapon Foods PCL.
- TCC Capital Land Ltd.
- TCC Land Co., Ltd.
- Thai Maeda Corporation Ltd.
- Thai Public Port Co., Ltd.
- Thai Oil PCL.
- Thai Petroleum Pipeline Co., Ltd.
- Thai Pigeon Co., Ltd.
- Thai Polo Club Pattaya
- Thantawan Industy PLC.
- THE BANGCHAK PETROLEUM PCL.
- The Choice Property Development Co., Ltd.
- The Church of Christ in Thailand
- The Linde Group
- TPC Power Holding PCL.
- TTW PCL.
- Ubon Bio Ethanol Co., Ltd.
- Union Property Co., Ltd.
- Unique Engineering and Construction PCL.
- Vandapac Co., Ltd.
- Verasu Group Co., Ltd.
- Volvo Group (Thailand) Co., Ltd.
- Whizdom Inspire Sukhumvit

Government & State Enterprises

- Airports of Thailand PCL.
- Bangkok Metropolitan Administration
- CAT Telecom PCL.
- Department of Highways
- Department of Industrial Promotion
- Department of Industrial Works
- Department of Mineral Resources
- Department of Public Works and Town & Country Planning
- Department of Rural Roads
- Department of Water Resources
- Designated Areas for Sustainable Tourism Administration
- Dhanarak Asset Development Co., Ltd.
- Electricity Generating Authority of Thailand
- Expressway Authority of Thailand
- Geo-Informatics and Space Technology Development Agency (Public Organization)
- Hua Hin Municipality
- Hydro and Agro Informatics Institute
- Industrial Estate Authority of Thailand
- Laem Chabang Port
- Marine Department
- Mass Rapid Transit Authority of Thailand
- MCOT PCL.
- Metropolitan Electricity Authority
- Metropolitan Waterworks Authority
- Ministry of Commerce
- Ministry of Energy
- Ministry of Finance
- Ministry of Industry
- Ministry of Information and Communication Technology
- Ministry of Interior
- Ministry of Public Works and Transport, Kingdom of Cambodia
- Ministry of Transport
- National Institute of Metrology (Thailand)
- National Telecommunications Commission
- Neighbouring Countries Economic Development Cooperation Agency (Public Organization)
- Office of Small and Medium Enterprises Promotion
- Office of Transport and Traffic Policy and Planning
- Pollution Control Department
- Port Authority of Thailand
- Provincial Electricity Authority
- Provincial Waterworks Authority
- Royal Irrigation Department
- State Railway of Thailand
- Thai Airways International PCL.
- Thailand Institute of Nuclear Technology
- Thailand Institute of Scientific and Technological Research (TISTR)
- Thailand Tobacco Monopoly
- The Excise Department
- The Government Lottery Office
- The Liquor Distillery Organization
- The Secretariat of the House of Representatives
- The Treasury Department
- Tourism Authority of Thailand
- Wastewater Management Authority

and many more...

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

-ไม่มี-

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่บริษัทและบริษัทย่อยเป็นคู่ความหรือคู่กรณี ซึ่งเป็นคดีที่มีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น แต่มีคดีแพ่งที่อยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์และคดีแรงงาน รวม 2 คดี โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2559 บุคคลธรรมดารายหนึ่งเป็นโจทก์ฟ้องร้อง บริษัท ทีม คอนสตรัคชั่น แมเนจเมนท์ จำกัด ต่อศาลแพ่ง เป็นคดีคุ้มครองผู้บริโภค ข้อหาผิดสัญญาจ้างทำของและละเมิด และเรียกค่าเสียหายจาก บริษัท ทีม คอนสตรัคชั่น แมเนจเมนท์ จำกัด รวมเป็นเงินจำนวน 30,472,758.42 บาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี นับตั้งแต่วันฟ้อง

ต่อมาเมื่อวันที่ 17 เมษายน 2562 ศาลแพ่งได้อ่านคำพิพากษาให้บริษัท ทีม คอนสตรัคชั่น แมเนจเมนท์ จำกัด ชำระเงิน จำนวน 950,000 บาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี นับถัดจากวันฟ้อง (ฟ้องวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2559) เป็นต้นไป จนกว่าจะชำระเสร็จ

เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2562 บริษัท ทีม คอนสตรัคชั่น แมเนจเมนท์ จำกัด ได้ยื่นอุทธรณ์คัดค้านคำพิพากษาของศาลแพ่งแล้ว และเมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2562 โจทก์ยื่นอุทธรณ์ขอแก้คำพิพากษาของศาลแพ่งให้ บริษัท ทีม คอนสตรัคชั่น แมเนจเมนท์ จำกัด รับผิดตามคำฟ้องของโจทก์

ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาคดีของศาลอุทธรณ์

อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยเชื่อว่าผลของคดีดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงินและการดำเนินงานของบริษัทแต่อย่างใด

2. เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2564 อดีตพนักงานเป็นโจทก์ฟ้องร้อง บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน) ต่อศาลแรงงานกลาง ในคดีแรงงาน ข้อหาเรียกค่าชดเชยกรณีเลิกจ้างไม่เป็นธรรม จาก บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน) รวมเป็นเงินจำนวน 621,538.20 บาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 15 ต่อปีของต้นเงิน 607,613.85 บาท นับถัดจากวันฟ้อง ศาลได้พิจารณาคดีแล้วมีคำพิพากษายกฟ้องโจทก์ เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2566

5.4 ตลาดรอง

-ไม่มี-

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีที่บริษัทออกตราสารหนี้)

-ไม่มี-

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในหลักการบริหารจัดการที่มีระบบและกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืน และได้ยึดมั่นเป็นแนวทางและกลไกในการบริหารจัดการภายในองค์กร เพื่อเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ถือหุ้น โดยมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญในการสร้างประโยชน์ที่เหมาะสมให้แก่ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายโดยรวม ซึ่งการจัดโครงสร้างและกลไกการบริหารจัดการดังกล่าวจะต้องสะท้อนถึงหลักการสำคัญดังต่อไปนี้

1. Accountability ความรับผิดชอบต่อการตัดสินใจและการกระทำของตนเอง สามารถชี้แจงและอธิบายการตัดสินใจนั้นได้
2. Responsibility ความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ด้วยขีดความสามารถและประสิทธิภาพที่เพียงพอ
3. Equitable Treatment การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกันและยุติธรรม
4. Transparency ความโปร่งใสในการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบได้ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง
5. Vision to Create Long-Term Value การมีวิสัยทัศน์ในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรในระยะยาว
6. Ethics การมีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทได้ทำการเผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท สาระสำคัญของการกำกับดูแลกิจการแบ่งออกเป็น 8 หมวด ได้แก่

- หมวดที่ 1 : สิทธิของผู้ถือหุ้น
- หมวดที่ 2 : การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- หมวดที่ 3 : บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
- หมวดที่ 4 : การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- หมวดที่ 5 : ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- หมวดที่ 6 : จริยธรรมทางธุรกิจ
- หมวดที่ 7 : นโยบายที่สำคัญและการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ
- หมวดที่ 8 : นโยบายการต่อต้านทุจริต

สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ตาม "เอกสารแนบ 5 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ" ได้ที่เว็บไซต์บริษัท www.teamgroup.co.th

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

1) การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทนั้น บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจะต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 39/2559 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ โดยมีองค์ประกอบและหลักเกณฑ์การสรรหา ดังนี้

(1) การสรรหากรรมการบริษัท

หลักเกณฑ์การสรรหากรรมการบริษัท

- ในการสรรหากรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนพิจารณาจากผู้ที่มีคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์และเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างรอบด้าน ดังนี้

คุณสมบัติของกรรมการ

ในการสรรหากรรมการบริษัท ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนพิจารณาจากผู้ที่มีคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์และเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างรอบด้านและโปร่งใส ดังนี้

1) คุณสมบัติที่สอดคล้องตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ข้อบังคับบริษัท และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท

2) พิจารณาตามหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการบริษัทของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

3) ให้ความสำคัญต่อผู้ที่มีทักษะ ประสบการณ์ วิชาชีพ คุณสมบัติเฉพาะในด้านต่างๆ ที่หลากหลาย และที่คณะกรรมการบริษัทยังขาดอยู่ รวมถึงที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อลักษณะธุรกิจของบริษัทก่อนเป็นลำดับแรก โดยไม่จำกัดหรือแบ่งแยกเพศและเชื้อชาติ หรือความแตกต่างใดๆ เพื่อให้องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทมีความสมบูรณ์และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

4) พิจารณาความเหมาะสมของความรู้ ประสบการณ์ และความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัทที่มีประสบการณ์ในธุรกิจ หรือบริการหลักที่บริษัทกำลังดำเนินกิจการอยู่ เป็นผู้มีความรู้ ประสบการณ์ในสาขาใดสาขาหนึ่งดังต่อไปนี้ เช่น ธุรกิจบริการ พาณิชยกรรม อุตสาหกรรมการก่อสร้าง วิศวกรรม สถาปัตยกรรม วิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อม กฎหมาย บัญชี การเงิน ประชาสัมพันธ์ หรือด้านบริหารภาครัฐ

5) พิจารณาการอุทิศเวลาของกรรมการบริษัท โดยหากเป็นกรรมการเดิมที่จะกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระ อาจพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานในช่วงที่ดำรงตำแหน่ง รวมถึงควรพิจารณาถึงจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัท ซึ่งไม่ควรเกิน 5 บริษัทจดทะเบียน เพื่อให้มั่นใจว่าประสิทธิภาพ

การทำงานจะไม่ลดลง รวมถึงการให้ข้อเสนอแนะความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์

6) กรณีแต่งตั้งกรรมการอิสระ พิจารณาความเป็นอิสระของบุคคลที่จะเสนอให้เป็นกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และตามนิยามกรรมการอิสระของบริษัท มีคุณสมบัติความเป็นอิสระตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท และเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์บริษัท

7) พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา (ถ้ามี)

คุณสมบัติกรรมการอิสระ

1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท* ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย

2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท* เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายของกรรมการรายอื่น ผู้บริหารบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท* ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท* เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท* และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท* เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท* และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

**รวมถึงบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท*

• วิธีการสรรหากรรมการ

ในการสรรหากรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1) สรรหากรรมการ เมื่อถึงวาระที่จะต้องเสนอชื่อกรรมการให้แก่คณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยการสรรหาอาจพิจารณาจากกรรมการเดิมให้ดำรงตำแหน่งต่อ หรือเปิดรับการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้น หรือการใช้บริษัทภายนอกช่วยสรรหา หรือพิจารณาจากบุคคลจากทำเนียบกรรมการอาชีพ หรือการให้กรรมการแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เป็นต้น

2) พิจารณารายชื่อบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อมา และคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้

3) ตรวจสอบว่าบุคคลที่จะถูกเสนอชื่อนั้น มีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4) ดำเนินการทาบทามบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวมีความยินดีที่จะมารับตำแหน่งกรรมการหรือกรรมการชุดย่อยของบริษัท หากได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้นหรือกรรมการบริษัท

5) เสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและบรรจุชื่อในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง แล้วแต่กรณี

• องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

1) ให้บริษัทมีคณะกรรมการของบริษัทเพื่อดำเนินกิจการของบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอย่างน้อยห้า (5) คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด และกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้

2) ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้ลงมติแต่งตั้งกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้

2.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่ง (1) หุ้นต่อหนึ่ง (1) เสียง

2.2 ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ 2.1 เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ กรณีเลือกบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

2.3 บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3) ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวน

กรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ และกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

4) กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

5) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

6) ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไปเว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่าสอง (2) เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน และมติของคณะกรรมการตามความในวรรคแรกจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

7) ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนเป็นประธานกรรมการ และในกรณีที่กรรมการพิจารณาเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ รองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย

• วาระการเป็นกรรมการ

วาระการเป็นกรรมการของบริษัท ให้กำหนดดังนี้

1) ให้คณะกรรมการบริษัทมีวาระตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท คือ ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการ ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม

2) กรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีจำเป็นที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการต้องพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลายซึ่งสามารถนำประสบการณ์ที่มีมาพัฒนาและกำหนดแนวนโยบายที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการของบริษัทมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของกิจการและผู้ถือหุ้นโดยรวม และมีหน้าที่สำคัญในการกำหนดนโยบายบริษัท รวมถึงกำหนดดูแลติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร รวมถึงประเมินผลการดำเนินงานของกิจการเทียบกับผลงานที่วางไว้ ซึ่งบริษัทมีคณะกรรมการจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการที่มาจากฝ่ายบริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระจำนวน 3 ท่าน คิดเป็น 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ จึงถือเป็นการถ่วงดุลของกรรมการที่เป็นผู้บริหารอย่างเหมาะสม

• การประชุมของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยกำหนดวันประชุมล่วงหน้าอย่างเป็นทางการเป็นประจำทุกปี ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้กรรมการสามารถวางแผนจัดสรรเวลาในการเข้าร่วมประชุมได้อย่างสม่ำเสมอ โดยในการประชุมแต่ละครั้ง บริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนประชุม เพื่อให้กรรมการมีเวลาเพียงพอในการศึกษาข้อมูลก่อนเข้าประชุม โดยกรรมการสามารถสอบถามข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมผ่านเลขานุการบริษัท เพื่อประสานงานต่อไป นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญเรื่องการจัดการเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบคอบในกรณีที่กรรมการคนใดคนหนึ่งมีส่วนได้เสียเกี่ยวกับเรื่องที่มีการพิจารณา กรรมการดังกล่าวจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องนั้น และในการประชุมกรรมการทุกท่านมีอิสระในการแสดงความเห็นและลงมติ โดยประธานที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้กรรมการทุกท่านได้แสดงความเห็นอย่างเต็มที่ก่อนจะขอลงมติ เมื่อสิ้นสุดการประชุม บริษัทได้จัดทำรายงานการประชุมเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับรองในที่ประชุมครั้งถัดไป และให้ประธานกรรมการลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง รายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองแล้วจะถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบเพื่อความสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง

• การประชุมกันเองระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

บริษัทได้จัดให้มีการประชุมของกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารได้ประชุมกันเองตามความเหมาะสม เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารได้อภิปรายหารือปัญหาต่างๆ ที่เกิดในบริษัท และประเด็นเสนอแนะที่ควรนำไปพัฒนาการดำเนินการของบริษัท

(2) การสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

• การสรรหาและแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้มาจากการเสนอชื่อของคณะกรรมการบริหาร โดยคัดเลือกจากบุคคลที่มีชื่อเป็นคณะกรรมการบริหารอยู่ในขณะที่ทำการคัดเลือก หรือจากบุคคลอื่นตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร โดยเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์และเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างรอบด้านและโปร่งใส ทั้งด้านวุฒิการศึกษา ความรู้ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ในการทำงาน

และคุณสมบัติอื่นที่จำเป็นเหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจ เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน พิจารณากลั่นกรองคุณสมบัติ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้อนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่ถูกเสนอชื่อเข้ามาดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

2) แนวทางการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

• ค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทมีกระบวนการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการที่ชัดเจนและโปร่งใส โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทำหน้าที่พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และความเหมาะสมในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนเสนอในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยจะพิจารณาความเหมาะสมในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการตามขอบเขตวาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน เพื่อให้อยู่ในระดับที่สามารถจูงใจและรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถให้ปฏิบัติหน้าที่กับบริษัทได้ รวมทั้งอัตราค่าตอบแทนที่กำหนดสามารถเทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

• ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณากลั่นกรองค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยได้มีการกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำทุกปี และดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารจากตัวชี้วัดดังกล่าว โดยคณะกรรมการประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งผลการประเมินดังกล่าวจะถูกนำมาพิจารณาภายใต้หลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส เป็นธรรม และสมเหตุสมผล เพื่อประกอบการกำหนดค่าตอบแทนประธานเจ้าที่บริหาร

3) ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

บริษัทมีนโยบายแยกบุคคลผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้เป็นคนละบุคคล เพื่อความชัดเจนในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร และเพื่อความโปร่งใสในการบริหารงาน โดยมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจน (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในข้อ 7.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ)

4) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทยังมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการทุกคน ผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งเลขานุการบริษัทเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ทั้งจากการจัดอบรมภายในและจากสถาบันภายนอกอื่นๆ เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

5) การประเมินตนเองของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ รวมทั้งประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการเป็นรายบุคคลด้วยไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหาเพื่อการปรับปรุงแก้ไขและเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกันของกรรมการ

6) นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารในบริษัทอื่น

• กรรมการ

บริษัทได้มีนโยบายในการกำหนดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละท่านสามารถดำรงตำแหน่ง โดยให้กรรมการแต่ละท่านสามารถดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดได้ไม่เกิน 5 บริษัท

• ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทมีนโยบายในการดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งบริษัทที่จดทะเบียนและไม่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งบริษัทในประเทศและต่างประเทศ โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบถึงการดำรงตำแหน่งนั้นทุกครั้ง และสามารถดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เช่น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น หรือผู้ลงทุน เจ้าหนี้ และชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่ เป็นต้น ผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการดูแลจากบริษัทตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่มี บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ครอบคลุมประเด็นที่สำคัญ ได้แก่ สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย และการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส โดยบริษัทได้เปิดเผยการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียไว้ในรายงานฉบับนี้ ภายใต้หัวข้อ “การปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี”

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้ส่งเสริมให้จัดทำจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้ยึดถือและปฏิบัติ โดยถือเป็นภาระและความรับผิดชอบทั่วกัน เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ตลอดจนสร้างความน่าเชื่อถือในการดำเนินกิจการอันจะทำให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน โดยถือปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจ ดังต่อไปนี้

1. ประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมตามกฎหมายและจรรยาบรรณ และมุ่งมั่นทำความดีต่อบุคคล กลุ่มชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

2. ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรมในเรื่องของสินค้าและบริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติ

3. ประกอบธุรกิจโดยมีระบบการดำเนินงานที่มีมาตรฐานและมีการควบคุมที่ดี โดยใช้ความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่ด้วยความระมัดระวังด้วยข้อมูลที่เพียงพอ และมีหลักฐานสามารถอ้างอิงได้ รวมทั้งถือปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

4. ไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าที่ตนได้ล่วงรู้มาเนื่องจากการดำเนินธุรกิจ อันเป็นข้อมูลที่ตามปกติวิสัยจะพึงสงวนไว้ไม่เปิดเผยตามหน้าที่ตามกฎหมาย

5. เปิดเผยให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนได้เกี่ยวกับความไม่สมบูรณ์ของสินค้าและบริการ

6. เปิดเผยข่าวสารข้อมูลของสินค้าและบริการอย่างถูกต้องครบถ้วน

7. ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่างๆ กับลูกค้าอย่างเป็นธรรม หากปฏิบัติตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขไม่ได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบเพื่อหาทางออกร่วมกัน

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดข้อพึงปฏิบัติสำหรับผู้บริหารและพนักงานในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ หมวดที่ 6 ซึ่งเปิดเผยไว้ในเอกสารแนบ 5 ตามที่แสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.teamgroup.co.th

สามารถดูรายละเอียดจรรยาบรรณธุรกิจได้ตาม "เอกสารแนบ 5 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ" (หมวดที่ 6) ที่เว็บไซต์บริษัท www.teamgroup.co.th

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและแนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการหรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ปี 2565 บริษัทได้ดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อยกระดับการกำกับการดูแลกิจการที่ดีให้มีมาตรฐานยิ่งขึ้น โดยได้ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ และนโยบายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้มีความเหมาะสมกับบริบทของบริษัท และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code 2017) และเหมาะแก่กาลตลอดเวลา โดยมีการดำเนินการที่สำคัญดังนี้

นโยบายและแนวปฏิบัติ

- พิจารณาทบทวนปรับปรุงนโยบายต่างๆ ของบริษัทให้สอดคล้องกับการทำงานในปัจจุบัน
- จัดทำนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเพิ่มเติมเพื่อให้สอดรับกับนโยบายเพื่อความยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- จัดทำนโยบายคุ้มครองสิทธิข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติตามกฎหมาย
- พิจารณาปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (CGR)
- คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืนและการกำกับดูแลกิจที่ดีระดับกรรมการในวันที่ 20 มกราคม 2566 เพื่อกำกับดูแลการปฏิบัติงานรวมถึงให้คำปรึกษาและข้อแนะนำในการดำเนินงานและการกำกับดูแลกิจการเพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว

การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของบริษัท

คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของบริษัท และให้คำแนะนำแก่ฝ่ายจัดการเพื่อนำไปปฏิบัติ โดยให้ความสำคัญกับการทำธุรกิจที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล ตามแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาขององค์กรอย่างยั่งยืน

จากความมุ่งมั่นในการผลักดันการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งผลให้ในปี 2565 บริษัทได้รับผลการประเมินจากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2565 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในระดับดีเลิศหรือ 5 ดาว

6.3.2 การปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ครอบคลุม 5 หมวดหมู่ ได้แก่ สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และความรับผิดชอบของกรรมการ โดยสรุปผลการปฏิบัติ ดังนี้

1) สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น โดยวางหลักการในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมและเป็นไปตามกฎหมายโดยตลอด เช่น สิทธิในการซื้อขายและโอนหุ้น สิทธิในการรับเงินปันผล สิทธิในการได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัท สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการออกเสียง ลงคะแนนในวาระต่างๆ ที่พิจารณา สิทธิในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าประชุมแทน สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการและผู้สอบบัญชี

สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และสิทธิในการเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อกรรมการล่วงหน้า เป็นต้น และได้ดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิดังกล่าวโดยเคร่งครัด และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

(1) การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยปฏิบัติตามแนวทางการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

1.1.บริษัทมีการเปิดเผยนโยบายในการสนับสนุนหรือส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ให้เข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น

1.2.บริษัทได้ดูแลให้มีการให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระหรือประกอบมติที่ขอตามที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้นหรือในเอกสารแนบวาระการประชุม

1.3.บริษัทได้อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น การเข้าประชุมเพื่อออกเสียงลงมติไม่ควรมีวิธีการที่ยุ่งยากหรือมีค่าใช้จ่ายมากเกินไป สถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นสะดวกต่อการเดินทาง เป็นต้น

1.4.บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าให้ชัดเจนและแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบพร้อมกับการนำส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ บริษัทได้เผยแพร่หลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท

1.5.บริษัทสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้และควรเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น

(2) การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

2.1.บริษัทได้ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้กับการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็วถูกต้อง แม่นยำ

2.2.กรรมการทุกคนควรเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้น สามารถซักถามประธานคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้

2.3.ในการประชุมผู้ถือหุ้นให้มีการลงมติเป็นแต่ละรายการ

2.4.คณะกรรมการบริษัทควรส่งเสริมหรือจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

2.5.คณะกรรมการบริษัทควรสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ เช่น การทำรายการเกี่ยวโยงการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เป็นต้น เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ในกรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง

2.6.ประธานในที่ประชุมควรจัดสรรเวลาให้เหมาะสมและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสในการแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทได้

(3) การจัดทำรายงานการประชุม และการเปิดเผยมติการประชุมผู้ถือหุ้น

3.1.รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นจะบันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน และวิธีการแสดงผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งประเด็นหรือซักถาม นอกจากนี้ ควรบันทึกคำถาม คำตอบ และผลการลงคะแนนในแต่ละวาระว่ามีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย คัดค้าน และงดออกเสียงเป็นอย่างไร รวมถึงควรบันทึกรายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุมด้วย

3.2.บริษัทจะเปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงผลการลงคะแนนของแต่ละวาระในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท

สำหรับปี 2565 บริษัทได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันที่ 26 เมษายน 2565 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นไปตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และใช้ระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานอิสระซึ่งเป็นผู้ให้บริการระบบการประชุม e-AGM ที่สอดคล้องกับประกาศของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ในเรื่องมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 รวมถึงผ่านการรับรองระบบควบคุมการประชุมจากสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ETDA) โดยกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยเข้าร่วมประชุมครบทุกท่าน รวมถึงผู้บริหารของบริษัท เลขานุการบริษัท พร้อมทั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และฝ่ายกฎหมายของบริษัทเข้าร่วมประชุม เพื่อชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมและตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม โดยบริษัทได้ดำเนินการเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้นตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

(1) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

• บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีส่วนร่วมโดยการเสนอเพิ่มวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือส่งคำถามเป็นการล่วงหน้าก่อนที่จะมีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

• บริษัทมอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนของบริษัท เป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 แบบ QR Code พร้อมวาระการประชุมและความเห็นของกรรมการอย่างย่อ โดยผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดหนังสือเชิญประชุมฉบับเต็ม วาระการประชุมพร้อมความเห็นของกรรมการบริษัท หนังสือมอบฉันทะแบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค. รายงานประจำปี รวมทั้งเอกสารประกอบการพิจารณาในวาระต่างๆ

ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ซึ่งบริษัทได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท และแจ้งผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 25 มีนาคม 2565 ล่วงหน้า 30 วันก่อนการประชุม ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลและตัดสินใจล่วงหน้าอย่างเพียงพอ นอกจากนี้ บริษัทได้ลงประกาศในหนังสือพิมพ์ เพื่อแจ้งกำหนดวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุมติดต่อกัน 3 วันก่อนวันประชุม เพื่อเป็นการบอกกล่าวการเรียกประชุมล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นเตรียมตัวมาร่วมประชุม

• ในจดหมายเชิญประชุม บริษัทมีการชี้แจงข้อเท็จจริงและเหตุผล ตลอดจนความเห็นของคณะกรรมการบริษัท เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วนและเพียงพอ โดยวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประกอบด้วย

o วาระการแต่งตั้งกรรมการ ได้ให้ข้อมูลของผู้รับการเสนอแต่งตั้ง ได้แก่ ชื่อ อายุ ตำแหน่งในบริษัท การศึกษา การอบรม/สัมมนาหลักสูตรกรรมการ การดำรงตำแหน่งกรรมการ จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง ประเภทกรรมการที่เสนอแต่งตั้ง และการถือหุ้นในบริษัท

o วาระการพิจารณาค่าตอบแทน มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบาย จำนวนเงิน และรูปแบบค่าตอบแทนแยกตามตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ รวมถึงหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาค่าตอบแทน

o วาระการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับชื่อผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชี ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี จำนวนปีที่ปฏิบัติหน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัท การพิจารณาความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี โดยแสดงค่าสอบบัญชีแยกจากค่าบริการอื่น (ไม่มีค่าบริการอื่น)

o วาระการจ่ายเงินปันผล ได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายการจ่ายเงินปันผล จำนวนเงินที่ขออนุมัติ เปรียบเทียบกับจำนวนเงินที่จ่ายในปีก่อนหน้า

• บริษัทไม่มีการแจกเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญในที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างกะทันหัน รวมทั้งไม่เพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่สำคัญโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

• บริษัทสนับสนุนหรือส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มให้เข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น โดยสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถมาประชุมด้วยตนเองสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นหรือกรรมการอิสระเข้าประชุมและลงมติแทนโดยใช้หนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 รูปแบบตามที่กฎหมายกำหนด และคณะกรรมการบริษัท ได้เสนอรายชื่อกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน เพื่อเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนผู้ถือหุ้น ซึ่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปี 2565 มีผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมทั้งหมด 68 ราย เป็นผู้ถือหุ้นที่มาด้วยตนเอง 38 ราย และผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมแทนจำนวน 30 ราย

(2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นวันประชุมผู้ถือหุ้น

• บริษัทจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ในวันที่ 26 เมษายน 2565 เวลา 14.00 น. ซึ่งไม่ตรงกับวันหยุดนักขัตฤกษ์หรือวันหยุดต่อเนื่องที่ติดต่อกัน 3 วันขึ้นไป และจัดประชุม ณ สำนักงานใหญ่ของบริษัท สถานที่ประชุมสะดวกต่อผู้ถือหุ้นในการเดินทางเข้าร่วมประชุม โดยแนบแผนที่ตั้งของสถานที่ประชุมไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม

• บริษัทกำหนดให้มีการดำเนินตามขั้นตอนการประชุมอย่างถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด โดยคำนึงถึงความสะดวกตลอดจนสิทธิและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน และจัดเจ้าหน้าที่ต้อนรับเพื่อให้ข้อมูลและตรวจเอกสารในการลงทะเบียน ตลอดจนเปิดให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนเวลาเริ่มประชุม 2 ชั่วโมง โดยมีการนำเทคโนโลยีและระบบบาร์โค้ดมาใช้กับการประชุมทั้งการลงทะเบียน การนับคะแนนและการแสดงผล เพื่อให้การประชุมดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ โดยบริษัทไม่กระทำการใดๆ ที่มีลักษณะจำกัดสิทธิในการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น และผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิลงทะเบียนเข้าร่วมได้ตลอดระยะเวลาการประชุม นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดเตรียมอากรแสตมป์ให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ต้องการมอบฉันทะด้วย

• บริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นสามารถเข้าร่วมประชุมภายหลังจากการเริ่มประชุมไปแล้ว โดยมีสิทธิออกเสียงได้ในวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ

• ก่อนเริ่มประชุม ประธานกรรมการบริษัทซึ่งเป็นประธานในที่ประชุม แนะนำกรรมการบริษัท ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ที่เข้าร่วมประชุม แจ้งจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะให้ที่ประชุมทราบ และมอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ชี้แจงหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการออกเสียงลงคะแนน เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท

• บริษัทได้มอบหมายให้ผู้สอบบัญชีของบริษัทซึ่งเป็นคนกลางทำหน้าที่ดูแลการนับคะแนนเสียง เพื่อดูแลให้การลงทะเบียน การประชุมผู้ถือหุ้น การนับคะแนนเป็นไปอย่างโปร่งใสถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับบริษัทในทุกขั้นตอน

• ประธานที่ประชุมจัดสรรเวลาการประชุมอย่างเพียงพอและดำเนินการประชุมอย่างเหมาะสมและโปร่งใสตามลำดับระเบียบวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม และไม่มีการเพิ่มวาระอื่นๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม

• บริษัทกำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง โดยบริษัทมีหุ้นประเภทเดียวคือหุ้นสามัญ

• บริษัทจัดให้มีการลงคะแนนเสียงโดยนำบัตรลงคะแนนมาใช้ในการลงมติแยกตามวาระในวาระการเลือกตั้งกรรมการ มีการจัดทำบัตรลงคะแนนเสียงแยกเป็นรายบุคคล เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนได้ตามที่เห็นสมควร

• ระหว่างการประชุม ประธานที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการซักถามหรือเสนอความคิดเห็นในที่ประชุม โดยมีประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และผู้สอบบัญชี เข้าร่วมประชุมเพื่อตอบข้อซักถามและให้ข้อมูลต่างๆ แก่ผู้ถือหุ้นจนสิ้นข้อสงสัย และให้มีการบันทึกประเด็นคำถามคำตอบ ข้อเสนอแนะ ไว้ในรายงานการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าประชุมได้รับทราบ

• ประธานที่ประชุมได้แจ้งมติที่ประชุมทุกวาระอย่างชัดเจนพร้อมรายละเอียดจำนวนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง

และบัตรเสีย และแสดงผลคะแนนบนจอโปรเจคเตอร์เพื่อความชัดเจนยิ่งขึ้น รวมทั้งบันทึกมติของที่ประชุมไว้อย่างชัดเจนในรายงานการประชุม

(3) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นหลังวันประชุมผู้ถือหุ้น

• บริษัทเผยแพร่มติที่ประชุมผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายในวันที่จัดประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมรับทราบในทันที โดยระบุผลของมติและจำนวนคะแนนเสียงของผู้เข้าร่วมประชุมในแต่ละระเบียบวาระ ทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย

• บริษัทให้ความสำคัญกับคุณภาพของรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด โดยบันทึกสาระสำคัญต่างๆ ประกอบด้วย

o รายชื่อพร้อมตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม

o สิทธิและวิธีการในการออกเสียงลงคะแนน และการใช้บัตรลงคะแนน

o ประเด็นข้อซักถามต่างๆ จากผู้ถือหุ้น และการชี้แจงข้อมูลหรือการตอบคำถามจากกรรมการหรือฝ่ายจัดการ

o มติที่ประชุมและผลของคะแนนในทุกวาระที่มีการลงคะแนนเสียง ทั้งรายละเอียดคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย

• บริษัทจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งได้มีการบันทึกรายงานการประชุมอย่างครบถ้วนต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วันนับแต่วันที่ประชุม

จากความมุ่งมั่นในการดำเนินการเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิในการประชุมผู้ถือหุ้นและการออกเสียงลงคะแนน ส่งผลให้บริษัทได้รับคะแนนเต็ม 100 คะแนน จากการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2565 ซึ่งประเมินโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นว่า คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารจะดูแลให้การใช้เงินของผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างเหมาะสม เป็นปัจจัยสำคัญต่อความมั่นใจในการลงทุนกับบริษัท คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติในเรื่องต่างๆ เพื่อเป็นการดูแลให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับการปฏิบัติและปกป้องสิทธิพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

1. สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนนแทน

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใดไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ สามารถใช้สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นหรือกรรมการอิสระของบริษัท ที่บริษัทเสนอชื่อให้เป็นผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนได้ โดยผู้ถือหุ้นจะต้องส่งหนังสือมอบฉันทะที่ระบุรายละเอียดครบถ้วนพร้อมทั้งสำเนาบัตรประชาชนหรือหนังสือเดินทางหรือเอกสารแสดงตนอื่นๆ ตามที่กำหนดกลับมายังบริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

2. สิทธิในการเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติม

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมนอกเหนือจากวาระการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี โดยในการเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมสามารถเสนอได้ตามขั้นตอน ดังนี้

2.1 จัดส่งเรื่องที่จะเสนอให้บรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมเพิ่มเติมพร้อมด้วยเหตุผล รายละเอียดข้อเท็จจริงและข้อมูลที่จำเป็นลงในแบบเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

2.2 บริษัทจะตรวจสอบการเป็นผู้ถือหุ้นของผู้ขอเสนอเพิ่มวาระการประชุมกับทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ซึ่งเกณฑ์การพิจารณาเรื่องที่มีผู้เสนอให้บรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมเพิ่มเติมคือต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการหรืออาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ หากคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบกับเรื่องที่เสนอเพิ่มเติมแล้ว ก็จะบรรจุเข้าเป็นวาระในการประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งระบุว่าเป็นวาระที่เสนอโดยผู้ถือหุ้น

3. สิทธิในการเสนอบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยบริษัทขอสงวนสิทธิ์พิจารณาเฉพาะบุคคลที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

3.1 มีคุณสมบัติถูกต้องและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

3.2 มีวุฒิทางการศึกษา ประสบการณ์ในการทำงานหรือคุณสมบัติอื่น ทั้งนี้ ตามที่บริษัทกำหนด

3.3 ต้องอุทิศเวลาอย่างเพียงพอ และทุ่มเทความสามารถอย่างเต็มที่เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยถือเป็นหน้าที่และพร้อมที่จะเข้าร่วมการประชุมของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

3.4 ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัท

คณะกรรมการอิสระจะเป็นผู้พิจารณาคัดสรรผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาลงมติ แต่หากที่ประชุมคณะกรรมการอิสระไม่คัดเลือกที่จะเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อดังกล่าวจะถูกเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณานอกเหนือความเห็นของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ที่ประชุมลงมติครั้งสุดท้าย ซึ่งเอกสารที่ผู้ถือหุ้นต้องแนบมาด้วยในการเสนอชื่อเสนอบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งได้แก่ (1) แบบฟอร์มเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และ (2) ข้อมูลบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยแนบใบหุ้นหรือหนังสือยืนยันการถือหุ้นจากบริษัทหลักทรัพย์/ตัวแทนซึ่งเจ้าของข้อมูลต้องลงนามยินยอมและรับรองและส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนถึงบริษัทภายในระยะเวลาที่บริษัทกำหนด

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายด้วยความเสมอภาคและเท่าเทียมกัน และเป็นไปตามกฎหมาย ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเกี่ยวกับการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้น บริษัทได้คำนึงถึงการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ดังนี้

(1) ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่น หรือกรรมการอิสระของบริษัท เข้าประชุมแทนได้ โดยบริษัทเสนอให้มอบฉันทะให้แก่กรรมการอิสระของบริษัท และได้ระบุแจ้งคำอธิบายและข้อมูลของกรรมการอิสระที่เสนอเป็นผู้รับมอบฉันทะไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมอย่างครบถ้วน นอกจากนี้ บริษัทได้สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมพิจารณามอบฉันทะโดยใช้หนังสือมอบฉันทะ แบบ ข. ซึ่งเป็นรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิออกเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลได้ในวาระการเลือกตั้งกรรมการ

(2) บริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน และด้วยในปี 2565 ประเทศไทยและทั่วโลกยังคงเผชิญกับปัญหาการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโควิด-19 บริษัทจึงได้พิจารณาจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าประชุมได้ทุกราย

(3) ในปี 2565 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทรายเดียวหรือหลายรายที่ถือหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทสามารถเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้า เสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้า รวมทั้งส่งคำถามล่วงหน้าสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถเสนอได้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564 พร้อมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์และแบบฟอร์มสำหรับผู้ถือหุ้นกรอกรายละเอียดในเรื่องดังกล่าวไว้อย่างชัดเจน โดยบริษัทได้แจ้งข่าวผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.teamgroup.co.th ภายใต้หัวข้อ “ข้อมูลนักลงทุน > ข้อมูลสำหรับผู้ถือหุ้น > การประชุมผู้ถือหุ้น”

(4) บริษัทจัดให้มีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือรายย่อย นักลงทุนสถาบัน และนักวิเคราะห์ สามารถเสนอแนะ แสดงความคิดเห็น หรือสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้โดยตรงทางอีเมล ir@team.co.th หรือทางโทรศัพท์ 0 2509 9000-40 ต่อ 2019 และ 08 0271 9521

นอกจากนี้ เพื่อเป็นการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทได้กำหนดนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทเพื่อป้องกันกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงพนักงานใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองและผู้อื่นในทางมิชอบ ซึ่งเป็นการเอาเปรียบผู้ถือหุ้นอื่น เช่น การซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน การนำข้อมูลภายในไปเปิดเผยกับบุคคลเกี่ยวข้อง ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม เป็นต้น

4. การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีนโยบายจำกัดการใช้ข้อมูลภายในให้อยู่ในคณะผู้บริหารตั้งแต่ระดับกลางถึงระดับสูงที่เกี่ยวข้องภายในแผนกหรือบริษัทเท่านั้น สำหรับงบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบหรือสอบทานแล้วจะถูกเก็บไว้ที่ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน ข้อมูลที่เป็นความลับอื่นจะใช้เพื่อการปรึกษาหารือกับบุคคลในระดับผู้จัดการอาวุโสขึ้นไปเท่านั้น บริษัทมีบทลงโทษกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง หากมีการใช้ข้อมูลภายในที่ทำให้เกิดความเสียหาย

บริษัทได้กำหนดนโยบายการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในโดยกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ต้องรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายใน ไม่นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในไปเปิดเผยเพื่อแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือบุคคลอื่นใดไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม ไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

อีกทั้ง บริษัทได้กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัท งดการซื้อขายรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน และ 24 ชั่วโมงหลังจากการเปิดเผยงบการเงินหรือข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญต่อสาธารณชน โดยเลขานุการบริษัทจะแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารรับทราบกำหนดวัน Blockout Period ล่วงหน้า พร้อมแนวทางดำเนินการตามนโยบาย

5. การกำกับดูแลเรื่องการซื้อขายหลักทรัพย์ภายใน

บริษัทมีนโยบายไม่ให้พนักงาน ผู้บริหาร และผู้ทราบข้อมูลภายในของผลการดำเนินงานซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทตั้งแต่วันที่ทราบข้อมูลจนกระทั่งข้อมูลได้เปิดเผยสู่สาธารณชนเรียบร้อยแล้ว และห้ามนำข้อมูลภายในที่ไม่ควรเปิดเผยไปเผยแพร่เพื่อเป็นการสร้างราคาให้แก่หลักทรัพย์

นอกจากนั้น บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ของตนเอง คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย รับ โอน หลักทรัพย์ของบริษัท รวมถึงให้รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

6. นโยบายด้านการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ

บริษัทมีกำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อดูแลและป้องกันมิให้ผู้บริหาร พนักงาน รวมทั้งบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ซื้อขายหลักทรัพย์และหาผลประโยชน์แก่ตนเองและผู้อื่นในทางมิชอบ

3) บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น หรือผู้ลงทุน เจ้าหนี้ และชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่ เป็นต้น ผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการดูแลจากบริษัทตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

ตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่มี บริษัทได้พิจารณาให้มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียตามบทบาทและหน้าที่ที่มีในการสร้างเสริมผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปด้วยดี รวมถึงสร้างความมั่งคงอย่างยั่งยืนให้แก่กิจการ และสร้างผลประโยชน์ที่เป็นธรรมให้แก่ทุกฝ่าย นอกจากนี้ บริษัทจัดให้มีช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อ สื่อสาร เสนอแนะหรือให้ข้อมูลต่อคณะกรรมการบริษัทผ่านทางกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบของบริษัท

บริษัทได้พิจารณาให้มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างความมั่นคงทางการเงิน และความยั่งยืนของกิจการ ดังนี้

ผู้ถือหุ้น

นอกจากสิทธิของผู้ถือหุ้นตามที่ระบุไว้ในหมวดที่ 1 ของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจแล้ว บริษัทมุ่งมั่นที่จะรับผิดชอบและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นโดยคำนึงถึงการเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน โดยการดำเนินงานอย่างโปร่งใส ด้วยระบบบัญชี ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายในที่เชื่อถือได้

พนักงาน

บริษัทพึงปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับพนักงานและลูกจ้าง บริษัทให้ความสำคัญกับพนักงานทุกระดับของบริษัท โดยปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนทั้งในระยะสั้นและระยะยาวที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละคน โดยใช้ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเป็นตัวชี้วัด รวมทั้งดูแลด้านสวัสดิการของพนักงานอย่างทั่วถึง ควบคู่ไปกับการมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพและความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนจัดให้มีการเติบโตตามสายอาชีพ รวมถึงการให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัย สุขอนามัย และคุณภาพชีวิตของพนักงานเป็นสำคัญ

ลูกค้า

บริษัทพึงปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า มีความรับผิดชอบต่อลูกค้าทั้งด้านคุณภาพสินค้า และการให้บริการที่ดีและได้มาตรฐาน การรักษาความลับของลูกค้า และการให้ความสำคัญกับการกำหนดราคาที่เป็นธรรมและเท่าเทียมภายใต้นโยบายการกำหนดราคาที่มี

คู่ค้า

บริษัทมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเท่าเทียมกัน และการซื้อสินค้าและบริการจากคู่ค้าจะเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า โดยจะปฏิบัติตามสัญญาที่ทำร่วมกันอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ในระยะยาวกับทั้งสองฝ่าย

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทมุ่งเน้นในการประกอบธุรกิจและการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี รวมถึงหลีกเลี่ยงวิธีการที่ไม่สุจริต เพื่อทำลายคู่แข่งทางการค้า

เจ้าหนี้

บริษัทมีหน้าที่ปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ตามกรอบของกฎหมายและสัญญา และปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมตามข้อตกลงหรือสัญญาที่มีอย่างเคร่งครัด กรณีมีเหตุสุดวิสัยไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญาและ/หรือมีเหตุทำให้ผิดนัดชำระหนี้ บริษัทจะไม่ปกปิดข้อเท็จจริงและแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบโดยเร็ว เพื่อพิจารณาหาแนวทางแก้ไขร่วมกันด้วยหลักความสมเหตุสมผล

ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมใกล้เคียงเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม รวมถึงให้การสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของชุมชน ตลอดจนพัฒนาสภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคมเพื่อชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น โดยพิจารณาตามความเหมาะสม และปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดดุลยภาพต่อธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในบุคลากรทุกระดับอย่างต่อเนื่อง

บริษัทปฏิบัติกับผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างความมั่นคงทางการเงิน และความยั่งยืนของกิจการ เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ดังนี้

(1) บริษัทมุ่งมั่นที่จะรับผิดชอบและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืนอันมีผลให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่ดีอย่างสม่ำเสมอและในอัตราที่น่าพอใจ

(2) บริษัทปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับของบริษัทอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ควบคู่ไปกับการมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพและความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนจัดให้มีการเติบโตตามสายอาชีพ รวมถึงการให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัย คุณภาพชีวิตของพนักงานเป็นสำคัญ ดังนี้

ก. บริษัทนำผลประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานรายบุคคลทุกระดับมาพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม ทั้งในรูปแบบของค่าตอบแทนรายเดือน และเงินรางวัลประจำปี

ข. บริษัทได้จัดทำแผนการพัฒนาพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุเป้าหมายตามสายอาชีพของตน โดยในปี 2565 มีจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมพัฒนาพนักงาน รวม 21.19 ชั่วโมง เฉลี่ย/คน/ปี

ค. บริษัทจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน โดยดำเนินการต่อเนื่องกว่า 30 ปี และจัดสวัสดิการต่างๆ เช่น การประกันชีวิตและสุขภาพ การประกันอุบัติเหตุ การตรวจสุขภาพประจำปี การฉีดวัคซีน และประกันสังคม ให้แก่พนักงานทุกคน รวมทั้งสวัสดิการส่วนเพิ่มจากการทำงาน เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าเดินทาง และค่าโทรศัพท์ ให้แก่พนักงานอย่างเป็นธรรม

ง. บริษัทกำกับดูแลและใส่ใจเรื่องความปลอดภัย และสุขอนามัยที่ดีในสถานที่ทำงาน โดยปี 2565 ไม่พบการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานหรือการเจ็บป่วยจากการทำงาน

จ. บริษัทได้ส่งเสริมและจัดให้พนักงานได้รับวัคซีนบรรเทาอาการป่วยจากการติดเชื้อโควิด-19 โดยประสานเจ้าหน้าที่จากโรงพยาบาลเข้ามาให้บริการวัคซีนดังกล่าว ณ บริษัท

(3) บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและรักษาระดับคุณภาพสินค้าและการให้บริการที่ดี เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้า โดยบริษัทผ่านการรับรองระบบคุณภาพ ISO9001:2015 พร้อมทั้งได้จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทที่มีต่อลูกค้าในด้านต่างๆ ซึ่งผลการประเมินในปี 2565 ได้คะแนนเฉลี่ย 93% ทั้งนี้บริษัทได้นำผลการประเมินที่ได้รับ ไปปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดต่อไป

(4) บริษัทไม่มีข้อพิพาทใดๆ กับคู่แข่งทางการค้า และเจ้าหนี้

(5) บริษัทได้ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมใกล้เคียง เกี่ยวกับสภาพแวดล้อม รวมถึงให้การสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของชุมชน ตลอดจนพัฒนาสภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคมเพื่อชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น จึงได้สนับสนุนให้พนักงานของบริษัทร่วมดำเนินงานในโครงการต่างๆ ดังรายงานไว้ในรายงานฉบับนี้ ภายใต้หัวข้อ "การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน"

4) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลโดยคณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลด้านการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ด้านการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส โดยเปิดเผยผ่านช่องทางต่างๆ ที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ เป็นไปตามช่องทางที่กฎหมายกำหนด ซึ่งข้อมูลสำคัญที่บริษัทจะเปิดเผยได้แก่ รายงานทางการเงินและข้อมูลที่มิใช่ข้อมูลทางการเงินต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทจะดูแลให้คุณภาพของรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีที่เป็นอิสระซึ่งได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลกรรมการเพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ได้แก่ เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบ อาทิ จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมถึงรูปแบบและลักษณะของค่าตอบแทน และรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการและผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ทั้งนี้ ข้อมูลต่างๆ ข้างต้น นอกจากจะเปิดเผยสู่สาธารณะผ่านช่องทางสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทจะเปิดเผยผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

ในปี 2565 บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีครบถ้วนโดยไม่มีประวัติการส่งรายงานทางการเงินล่าช้า และมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับบริษัทผ่านช่องทางต่างๆ ให้แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปได้รับทราบอย่างถูกต้องครบถ้วน เช่น การแจ้งสารสนเทศเรื่องผลการดำเนินงานของบริษัทประจำไตรมาสและประจำปี สารสนเทศในการลงนามสัญญาโครงการใหม่ที่สำคัญ รวมทั้งการจัดทำรายงานข้อมูลทางการเงิน พร้อมรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงินควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี และเปิดเผยเรื่องต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ผ่านรายงานประจำปีและเว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น

นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทได้จัดให้มีช่องทางการให้ข่าวสารข้อมูลผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ และการให้สัมภาษณ์ต่อสื่อมวลชนอย่างถูกต้อง ชัดเจน ไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง และนำเสนอผลงานให้แก่นักวิเคราะห์ นักลงทุน และพนักงานเป็นระยะๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยมุ่งเน้นให้มีการสื่อสารและสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการดำเนินงานและการประกอบธุรกิจของบริษัทให้แก่นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างครบถ้วน ทันเวลา และเท่าเทียมกัน โดยมีฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) ทำหน้าที่รับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลและข่าวสารกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และประชาชนทั่วไป โดยสามารถติดต่อหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่

จดหมาย : ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์
บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 151 อาคารทีม แขวงนวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพฯ 10230
Email : ir@team.co.th, nuanprae_p@team.co.th
โทรศัพท์ : 0 2509 9000 ต่อ 2019 หรือ 08 0271 9521
โทรสาร : 0 2509 9090

นอกจากนั้น ผู้สนใจสามารถขอนัดเข้าประชุมกับผู้บริหารของบริษัทเพื่อขอข้อมูลของบริษัทเพิ่มเติมได้ และในปี 2565 บริษัทมีการพบปะแลกเปลี่ยนข้อมูลกับนักวิเคราะห์ทั้งจากในประเทศและต่างประเทศ จากสถาบันที่น่าเชื่อถือรวม 6 แห่ง รวมทั้งนักลงทุนทั่วไป ทั้งนี้ เพื่อให้นักวิเคราะห์และนักลงทุนได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับผลประกอบการของบริษัทได้ชัดเจนยิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ ประจำปี 2565	จำนวนครั้งต่อปี
TEAMG พบนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) และนักลงทุนสถาบัน	6
TEAMG พบผู้ลงทุน (Opportunity Day) ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	1

นอกจากนี้ ได้มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.teamgroup.co.th ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้รับรู้ข้อมูลอย่างทั่วถึง

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ไปปรับใช้

คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ โดยอ้างอิงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (CG Code) โดยเฉพาะอย่างยิ่งการทบทวนการนำ CG Code มาปรับใช้กับบริบททางธุรกิจของบริษัท โดยในปี 2565 ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วน สำหรับหลักเกณฑ์ในเรื่องใดที่ยังมิได้มีการกำหนดเป็นนโยบายหรือยังมิได้นำไปปฏิบัติหรือปรับใช้ ฝ่ายบริหารและเลขานุการบริษัทจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาทบทวนและหาแนวทางปรับปรุง ทั้งนี้ ในรอบปีที่ผ่านมา ยังมีแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (CGR) ที่บริษัทยังไม่ได้นำไปปรับใช้ดังตารางด้านล่างนี้ อย่างไรก็ตาม บริษัทได้เข้าร่วมอบรม CGR 2023 Coaching โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ฝ่ายบริหารพิจารณาดำเนินการตามแนวปฏิบัติของ CGR 2023 ต่อไป

ข้อที่ยังปฏิบัติไม่สอดคล้องกับ CGR	คำชี้แจงของบริษัท
หมวดการคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย	
บริษัทควรมีกระบวนการในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Certified Companies)	บริษัทยังอยู่ระหว่างการเตรียมความพร้อมและอัตรากำลังในการจัดเตรียมข้อมูลในการเข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ภายหลังสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 คลี่คลายลง อย่างไรก็ตาม บริษัทได้กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันไว้เป็นส่วนหนึ่งของแผนการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ตลอดจนจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงและมีการสื่อสารให้พนักงานรับทราบและปฏิบัติแล้ว
บริษัทควรกำหนดและเปิดเผยนโยบายค่าตอบแทนพนักงานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว	บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนของพนักงานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาวไว้ในระเบียบด้านการบริหารงานบุคคล และเปิดเผยไว้ให้ผู้บริหารและพนักงานรับทราบผ่านระบบ Intranet ขององค์กร
หมวดความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	
คณะกรรมการควรระบุวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้อย่างชัดเจนในนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยควรกำหนดไม่เกิน 9 ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น	บริษัทกำหนดให้กรรมการอิสระดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 9 ปี ในกรณีจำเป็นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการจะพิจารณาอย่างสมเหตุสมผล ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ 3.2.5 ของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 แล้ว ทั้งนี้ กรรมการอิสระของบริษัททุกท่าน ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทจำนวน 4 ปี ซึ่งยังไม่เกิน 9 ปี อีกทั้งกรรมการอิสระของบริษัท เป็นผู้ที่มีความรู้ในธุรกิจของบริษัท ตลอดจนมีความสามารถและประสบการณ์ และมีความเป็นอิสระ อันจะเป็นกลไกสำคัญในการดูแลผลประโยชน์ของบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่นเป็นอย่างดี
บริษัทควรกำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่าต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด	ปัจจุบันข้อบังคับของบริษัทกำหนดว่า “ในการประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะครบองค์ประชุม” ซึ่งเป็นไปตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด มาตรา 80 แล้ว อีกทั้งการประชุมของคณะกรรมการที่ผ่านมา กรรมการทุกท่านมีอิสระในการแสดงความเห็นอย่างเต็มที่ก่อนจะขอลงมติ เพื่อให้เกิดผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างสูงสุดด้วยแล้ว

ทั้งนี้ สำหรับหลักปฏิบัติที่ยังไม่สามารถปฏิบัติหรือยังมิได้นำไปปรับใช้ ได้มีการพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และได้บันทึกไว้เป็นส่วนหนึ่งของมติคณะกรรมการบริษัทแล้ว

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างองค์กร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

หมายเหตุ : บริษัทได้แต่งตั้งบริษัทสอบบัญชี ไอวีแอล จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทและบริษัทย่อย

โครงสร้างองค์กร ณ วันที่ 20 มกราคม 2566

หมายเหตุ : บริษัทได้แต่งตั้งบริษัทสอบบัญชี ไอวีแอล จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทและบริษัทย่อย

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะผู้บริหาร (ตามคำนิยามของ ก.ล.ต.)

ณ วันที่ 20 มกราคม 2566 คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ดังนั้น โครงสร้างการจัดการของบริษัท จึงประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน และคณะผู้บริหาร (ตามคำนิยามของ ก.ล.ต.)

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความหลากหลายในด้านทักษะความชำนาญ ความรู้ ประสบการณ์ เพศ และอายุ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งบริษัทมีคณะกรรมการจำนวน 9 ท่าน โดยกรรมการบริษัททั้ง 9 ท่าน มีกรรมการที่เป็นเพศหญิง 1 ท่าน และมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ 4 ท่านของกรรมการทั้งหมดเพื่อเป็นการถ่วงดุลคณะกรรมการ โดยคุณสมบัติของกรรมการอิสระเป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

โครงสร้างกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
กรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน (ร้อยละ 44.44 ของกรรมการทั้งหมด)	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 4 ท่าน (ร้อยละ 44.44 ของกรรมการทั้งหมด)	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ท่าน (ร้อยละ 11.11 ของกรรมการทั้งหมด)

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

1) รายนามกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1. นายระพี ผ่องบุพกิจ	ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ
2. นายอำนาจ พรหมสูตร[/1]	รองประธานกรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
3. พลเอก วิเชียร ศิริสุนทร	กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาผลตอบแทน	กรรมการอิสระ
4. นางสุวิมล กฤตยาเกียรณ์[/2]	กรรมการ กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ
5. รศ.ดร.จำลอง ปราบแก้ว	กรรมการ	กรรมการอิสระ
6. นายชวลิต จันทรรัตน์[/1]	กรรมการ กรรมการสรรหา และพิจารณาผลตอบแทน	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
7. นายกิตติพล บุลนิม[/1]	กรรมการ กรรมการสรรหา และพิจารณาผลตอบแทน	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
8. นายประสงค์ หวังรัตนปราณี[1]	กรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
9. ดร.อภิชาติ สระมูล	กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

โดยมีนางสาวภมรา พัฒนภูมิธนินท์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท

หมายเหตุ : รายละเอียดกรรมการบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ

[1] กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ที่มีประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทและกลุ่มบริษัท

[2] กรรมการอิสระที่จบการศึกษาทางด้านบัญชี

2) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท คือ นายชวลิต จันทรรัตน์ นายอภิชาติ สระมูล นายกิตติพล บุลนิม นายประสงค์ หวังรัตนปราณี นายอำนาจ พรหมสูตร กรรมการจำนวนสองในห้าคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

7.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและการกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้น อยู่ในกรอบของการมีจริยธรรมที่ดี คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการทำหน้าที่ตามหลัก Fiduciary Duty คือ คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ในการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติคณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความระมัดระวัง และการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง ความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของผู้ถือหุ้น

2. พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดใน พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากการออกตามวาระ

3. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย โดยเลือกจากกรรมการและ/หรือผู้บริหารของบริษัท และ/หรือบุคคลที่มีความเหมาะสม พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการดังกล่าว โดยอาจจะมอบหมายให้คณะกรรมการชุดย่อยเสนอรายชื่อบุคคลที่เหมาะสม เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนพิจารณากลั่นกรองคุณสมบัติ แล้วเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

4. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับและ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไป

5. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัทได้

6. แต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจและ/หรือภายในเวลาตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้

7. พิจารณาอนุมัติการทำรายการการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาอนุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

8. พิจารณาอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาอนุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศข้อบังคับและ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

9. พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นได้ว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป

10.มีหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท กลยุทธ์ธุรกิจ งบประมาณประจำปี และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และการเติบโตอย่างยั่งยืน

11.ประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

12. รับผิดชอบต่อผลประกอบการและการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหาร โดยมีความตั้งใจและระมัดระวังในการปฏิบัติงาน

13. กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

14. กำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและวัดผลได้ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาถึงความเป็นไปได้และความสมเหตุสมผล

15. รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้องครบถ้วน มีมาตรฐานและโปร่งใส

16. พิจารณาตัดสินในเรื่องที่มีสาระสำคัญ เช่น นโยบายและแผนธุรกิจโครงการลงทุนขนาดใหญ่ อำนาจการบริหาร การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และรายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด

17. กำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรมและการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัทให้คณะหรือบุคคลตามความเหมาะสม และให้เป็นไปตามข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจดำเนินการ และให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

18. จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลจัดให้มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายใน

19. ให้ความเห็นชอบในการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง

20. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายงานทางการเงินโดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี และครอบคลุมในเรื่องสำคัญๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

21. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยให้เป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้

22. คณะกรรมการต้องประเมินผลการปฏิบัติด้วยตนเองและประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวม

ทั้งนี้ กำหนดให้กรรมการซึ่งมีหรืออาจมีความขัดแย้งในส่วนได้เสีย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

นอกจากนั้น ในกรณีต่อไปนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

(ก) การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น

(ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทมหาชนอื่นมาเป็นของบริษัท

(ค) การทำ แก้ไข หรือยกเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นใดเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการควบรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการแบ่งผลกำไรขาดทุนกัน

(ง) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ หรือข้อบังคับของบริษัท

(จ) การเพิ่มหรือลดทุนจดทะเบียนของบริษัท

(ฉ) การเลิกบริษัท

(ช) การออกหุ้นกู้ของบริษัท

(ซ) การควบรวมกิจการบริษัทกับบริษัทอื่น

(ณ) การอื่นใดที่ได้กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และ/หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น เช่น รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน รายการที่เกี่ยวโยงกัน เป็นต้น

ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) สำหรับทั้งบริษัทและบริษัทย่อย

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

1. กำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ และมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

3. เป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น โดยเป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท

4. เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียงสองฝ่ายเท่ากัน

5. กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการโดยหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีมาตรการที่จะดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม

6. จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน การส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ

7. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

บทบาทหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. ควบคุมการดำเนินกิจการ วางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินงาน และบริหารงานประจำวันของบริษัท

2. ตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญของบริษัท กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัท รวมถึงการควบคุมการบริหารงานในสายงานต่างๆ

3. เป็นผู้มีอำนาจในการบังคับบัญชา ติดต่อ สั่งการ ตลอดจนเข้าลงนามในนิติกรรมสัญญา เอกสารคำสั่ง หนังสือแจ้งใดๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ

4. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้ายบุคคลตามที่เห็นสมควร ตลอดจนกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และผลตอบแทนที่เหมาะสม และให้มีอำนาจเลิกจ้าง ปลดออก ให้ออกตามความเหมาะสม ของพนักงานระดับต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ

5. มีอำนาจในการกำหนดเงื่อนไขทางการค้า เพื่อประโยชน์ของบริษัท

6. พิจารณาการลงทุนในธุรกิจใหม่หรือการเลิกธุรกิจ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารและ/หรือคณะกรรมการบริษัท

7. อนุมัติและแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท

8. ดำเนินการใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารและ/หรือคณะกรรมการบริษัท

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยชุดต่างๆ 5 คณะ เพื่อติดตามและกำกับการดูแลการดำเนินงานอย่างใกล้ชิดและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน และคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน (แต่งตั้งวันที่ 20 มกราคม 2566) โดยมีการกำหนดองค์ประกอบสมาชิก ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดไว้อย่างชัดเจน ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวน 3 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี มีรายนามดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายระพี ผ่องบุพกิจ	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. พลเอก วิเชียร ศิริสุนทร	กรรมการตรวจสอบ
3. นางสุวิมล กฤตยาเกียรณ์	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน คือ นางสุวิมล กฤตยาเกียรณ์ จบการศึกษาระดับปริญญาโท คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และได้ทำงานในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ ในบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจสอบบัญชี และตำแหน่งกรรมการบริหาร บริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจสอบบัญชี

โดยมีนางสาวภมรา พัฒนภูมิธนินท์ เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่ช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม บันทึกการประชุม ตลอดจนดูแลการจัดกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท รวมถึงกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบของบริษัทจะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทและเห็นชอบโดยผู้ถือหุ้นของบริษัทให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับและ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้ด้านการบัญชีและการเงิน วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่มีมติแต่งตั้งหรือตามมติคณะกรรมการบริษัท และเมื่อครบวาระแล้ว หากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นยังไม่ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่ ก็ให้คณะกรรมการตรวจสอบชุดเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่แทนคณะกรรมการตรวจสอบชุดเดิมที่หมดวาระลง และ/หรือเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และโดยที่คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ โดยกรรมการตรวจสอบที่สรรหามาได้จะต้องเป็นกรรมการอิสระและมีคุณสมบัติเป็นคณะกรรมการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์และประกาศที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คุณสมบัติกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเหมือนกันกับคุณสมบัติของกรรมการอิสระ และมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้

(1) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

(2) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

(3) มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

(4) มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่ามีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี

2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน และอาจเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งนำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญและจำเป็นเสนอคณะกรรมการบริษัท โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้จัดการแผนกตรวจสอบระบบงานภายใน

3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี รวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัท ตลอดจนเสนอเลิกจ้างผู้สอบบัญชีภายนอกต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. สอบทานแผนงานตรวจสอบภายในของบริษัท ตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป

6. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในเรื่องดังกล่าวให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

7. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

8. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง

9. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท

(ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท

(ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

(ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

(จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

(ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)

(ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

10. ร่วมให้ความเห็นในการพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน ประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

11. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการ/ ผู้บริหาร/ หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น

12. ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทมาให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็นอย่างยิ่ง

13. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเองและรายงานผลการประเมินพร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี

14. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

15. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

2. คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีคณะกรรมการบริหารจำนวน 6 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี มีรายนามดังต่อไปนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. ดร.อภิชาติ สระมูล	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายนคร แสนยาสิริ	กรรมการบริหาร
3. ดร.ธีระวุฒิ เจือณรงค์ฤทธิ์	กรรมการบริหาร
4. นายสมพัสตร์ สุวพิศ	กรรมการบริหาร
5. นางเพ็ญพิไล พรชัยพานิช	กรรมการบริหาร
6. นายภวัคร วงศ์พิเชษฐ์	กรรมการบริหาร

โดยมีนางสาวกานต์พิชา เตียวอุดมไพศาล ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารจะต้องเป็นกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารของบริษัท และ/หรือพนักงานบริษัท และ/หรือบุคคลที่มีความเหมาะสม ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีจำนวนตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร และโดยที่คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. ทำหน้าที่ควบคุมการบริหารงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ในการดำเนินการประชุมของคณะกรรมการบริหารต้องมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการบริหาร ส่วนการลงมติของคณะกรรมการบริหารต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากจากที่ประชุม และคะแนนเสียงดังกล่าวที่นับได้อย่างน้อยกึ่งหนึ่งจากคะแนนเสียงของคณะกรรมการบริหารทั้งหมด

2. พิจารณาการกำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติของแต่ละบุคคล ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และจัดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ที่อาจเอื้อให้เกิดการทำทุจริตออกจากกัน รวมถึงการกำหนดขั้นตอน และวิธีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการถ่ายเทผลประโยชน์ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติหลักการ รวมถึงควบคุมให้มีการถือปฏิบัติตามหลักการและข้อกำหนดที่ได้รับอนุมัติแล้ว

3. พิจารณางบประมาณประจำปี และขั้นตอนในการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และควบคุมดูแลการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

4. พิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เหมาะสม เพื่อประโยชน์ของบริษัท

5. พิจารณาอนุมัติการลงทุน และกำหนดงบประมาณในการลงทุน ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ

6. พิจารณาการทำสัญญาต่างๆ ที่มีผลผูกพันบริษัทตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ

7. รับผิดชอบให้มีข้อมูลที่สำคัญต่างๆ ของบริษัทอย่างเพียงพอ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น รวมถึงจัดทำรายงานทางการเงินที่น่าเชื่อถือ เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีและโปร่งใส

8. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท และเสนอจ่ายปันผลประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท

9. พิจารณาการดำเนินธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

10. กำกับดูแลให้มีขั้นตอนให้ผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานเหตุการณ์ หรือการกระทำที่ผิดปกติ หรือการกระทำผิดกฎหมาย ต่อคณะกรรมการบริหารอย่างทันท่วงที และในกรณีที่เหตุการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญจะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อพิจารณาแก้ไขภายในระยะเวลาอันสมควร

11. ดำเนินการใดๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น หรือตามความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท

12. การดำเนินการเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารในเรื่องใดๆ ซึ่งได้รับการลงมติและ/หรืออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไป

13. ควบคุมและกำกับดูแลการดำเนินกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

14. พิจารณากำหนดการแต่งตั้งหรือเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม

15. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารดังกล่าวข้างต้นนั้น จะไม่รวมถึงอำนาจและ/หรือการมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 15 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี มีรายนามดังต่อไปนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. ดร.อภิชาติ สระมูล	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายนคร แสนยาสิริ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายวรพงศ์ ปรีชา	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. ดร.ธีระวุฒิ เจือณรงค์ฤทธิ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายสมพัสตร์ สุวพิศ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
6. นายมีฤกษ์ พัสระ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
7. นางสาวดรรชนี คงศิริวัฒนา	กรรมการบริหารความเสี่ยง
8. นายพงษ์ธร กุศลจิตต์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
9. นายเถลิง งามขจรวิวัฒน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
10. นางเนตรชนก ต๊ะปินตา	กรรมการบริหารความเสี่ยง
11. นายนริศร์ เด่นไพบูลย์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
12. นายศัลยเวทย์ ประเสริฐวิทยาการ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
13. นางเพ็ญพิไล พรชัยพานิช	กรรมการบริหารความเสี่ยง
14. นางสาวมยุรี ก้วยเจริญพานิชก์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
15. นางสาวนวลแพร ภัทรมัย	กรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมีนางสาวนวลแพร ภัทรมัย ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะต้องเป็นกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารของบริษัท และ/หรือพนักงานของบริษัท และหรือบุคคลที่มีความเหมาะสม ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีจำนวนตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร และโดยที่คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบายและโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทโดยให้สอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย

2. วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถประเมิน ติดตามและควบคุมความเสี่ยงแต่ละประเภทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยให้หน่วยงานต่างๆ มีส่วนร่วมในการบริหารและจัดการความเสี่ยง

3. ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบในระดับองค์กร และกำหนดวิธีการบริหารความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงตามวิธีการที่กำหนดไว้ ตลอดจนกำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาดำเนินการ

4. ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเพียงพอที่จะเหมาะสมและทันต่อสถานการณ์ที่จะจัดการความเสี่ยง

5. มีอำนาจในการเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงหรือแต่งตั้งและกำหนดบทบาทที่ให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับมีหน้าที่บริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงบรรลุวัตถุประสงค์

6. รายงานผลของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

7. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง และประกาศให้พนักงานรับทราบนำไปปฏิบัติได้

8. ระบุความเสี่ยงด้านต่างๆ พร้อมทั้งวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวโน้มซึ่งมีผลกระทบต่อบริษัท

9. จัดทำแผนงานเพื่อป้องกัน หรือลดความเสี่ยง ถ่ายโอนหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยง

10. ประเมินผลและจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง

11. จัดวางระบบบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการโดยเชื่อมโยงระบบสารสนเทศ

12. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน (Nomination and Compensation Committee)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน จำนวน 3 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี มีรายนามดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. พลเอก วิเชียร ศิริสุนทร	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน
2. นายชวลิต จันทรรัตน์	กรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน
3. นายกิตติพล บุลนิม	กรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

โดยมีนางสาวภมรา พัฒนภูมิธนินท์ เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนจะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน และควรประกอบด้วยกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารโดยส่วนใหญ่ และโดยที่คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนหนึ่งคนขึ้นเป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน กรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนแต่ละท่านสามารถดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

ด้านการสรรหา

1. กำหนดวิธีการสรรหาบุคคลที่เหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการให้เหมาะสมกับลักษณะและการดำเนินธุรกิจขององค์กร โดยการกำหนดคุณสมบัติ และความรู้ความชำนาญแต่ละด้านที่ต้องการให้มี

2. สรรหากรรมการ เมื่อถึงวาระที่จะต้องเสนอชื่อกรรมการให้แก่คณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยการสรรหาอาจพิจารณาจากกรรมการเดิมให้ดำรงตำแหน่งต่อ หรือเปิดรับการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้น หรือการใช้บริษัทภายนอกช่วยสรรหา หรือพิจารณาจากบุคคลจากทำเนียบกรรมการอาชีพ หรือการให้กรรมการแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เป็นต้น

3. พิจารณารายชื่อบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อมาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้

4. ตรวจสอบว่าบุคคลที่จะถูกเสนอชื่อนั้นมีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

5. ดำเนินการทาบทามบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวมีความยินดีที่จะมารับตำแหน่งกรรมการของบริษัท หากได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น

6. เสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและบรรจุชื่อในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งแล้วแต่กรณี

7. พิจารณาสรรหากรรมการชุดย่อยและประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

8. สามารถหาบุคคลที่ทำหน้าที่ที่ปรึกษาเพื่อให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น

ด้านการพิจารณาผลตอบแทน

1. พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้มีความเหมาะสม โดยทบทวนความเหมาะสมของเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท และกำหนดหลักเกณฑ์ให้เหมาะสมเพื่อให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง ให้มีความเป็นธรรม และเป็นการตอบแทนบุคคลที่ช่วยให้งานของบริษัทประสบผลสำเร็จ

2. ทบทวนรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนทุกประเภท เช่น ค่าตอบแทนประจำ ค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงาน และค่าเบี้ยประชุม โดยคำนึงถึงแนวปฏิบัติที่อุตสาหกรรมเดียวกันใช้อยู่ ผลประกอบการและขนาดของธุรกิจของบริษัท และความรับผิดชอบ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่บริษัทต้องการ

3. พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

4. กำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามหลักเกณฑ์การจ่ายที่ได้พิจารณาไว้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติค่าตอบแทนของกรรมการชุดย่อยและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ส่วนของกรรมการให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติ

5. พิจารณาความเหมาะสมและให้ความเห็นชอบ ในกรณีที่มีการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ให้กรรมการและพนักงาน โดยยึดหลักให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น และสร้างแรงจูงใจให้กรรมการและพนักงานปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผู้ถือหุ้นในระยะยาวและสามารถรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพได้อย่างแท้จริง

5. คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน (Corporate Governance and Sustainability Committee)

ณ วันที่ 20 มกราคม 2566 บริษัทมีคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน จำนวน 9 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี มีรายนาม ดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายระพี ผ่องบุพกิจ	ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
2. นายอำนาจ พรหมสูตร	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
3. พลเอก วิเชียร ศิริสุนทร	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
4. นางสุวิมล กฤตยาเกียรณ์	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
5. รศ.ดร.จำลอง ปราบแก้ว	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
6. นายชวลิต จันทรรัตน์	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
7. นายกิตติพล บุลนิม	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
8. นายประสงค์ หวังรัตนปราณี	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
9. ดร.อภิชาติ สระมูล	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

โดยมีนางสาวภมรา พัฒนภูมิธนินท์ เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนจะต้องเป็นกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารของบริษัท และ/หรือพนักงานบริษัท และ/หรือบุคคลที่มีความเหมาะสม ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีจำนวนตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร และเป็นกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน และโดยที่คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

1. กำหนดและ/หรือทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืนขององค์กรและการกำกับดูแลกิจการ เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายเพื่อความยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

2. กำกับดูแลการปฏิบัติงานรวมถึงให้คำปรึกษาและข้อแนะนำในการดำเนินงานและการกำกับดูแลกิจการ เพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว

3. สนับสนุน กำกับดูแล และติดตามให้มีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับขององค์กร หน่วยงานของรัฐและองค์กรที่กำกับดูแล ตลอดจนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามมาตรฐานในประเทศและระดับสากล

4. ส่งเสริมให้มีการสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับและผู้ที่เกี่ยวข้องตระหนักและเข้าใจถึงนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจ

5. รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและนโยบายเพื่อความยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

6. ดำเนินการอื่นๆ ที่เห็นสมควร เพื่อให้การพัฒนาความยั่งยืนของธุรกิจของกลุ่มบริษัท บรรลุเป้าหมายที่กำหนดหรือตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งผู้บริหาร (ตามคำนิยาม ก.ล.ต.)

รายชื่อผู้บริหารของบริษัทตามนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 6 ท่าน ดังนี้

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1. ดร.อภิชาติ สระมูล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายนคร แสนยาสิริ	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - ฝ่ายปฏิบัติการ
3. นายภวัคร วงศ์พิเชษฐ์	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ - ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง
4. ดร.ธีระวุฒิ เจือณรงค์ฤทธิ์	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ
5. นายสมพัสตร์ สุวพิศ	ประธานเจ้าหน้าที่การลงทุน
6. นางเพ็ญพิไล พรชัยพานิช	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

1. ค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการบริษัทไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพ มีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมและเอื้อประโยชน์ต่อผลสำเร็จในการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนเป็นผู้พิจารณาและเสนอค่าตอบแทนกรรมการต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยมีการพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการบริษัทให้มีความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน และอยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับมาตรฐานหรือระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมและขนาดเดียวกับบริษัท

หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย

ในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. แนวทางการพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

1.1 ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ให้พิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบและการทำงานของคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย

1.2 ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน พิจารณาถึงประเภทค่าตอบแทน วิธีการจ่ายค่าตอบแทน และจำนวนค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อย

1.3 ในการพิจารณาค่าตอบแทนดังกล่าว คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน จะต้องพิจารณาให้สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ความตั้งใจของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ประเภทและขนาดธุรกิจของบริษัท ตลาด และคู่แข่งขัน โดยที่ค่าตอบแทนดังกล่าวต้องอยู่ในระดับ

ที่เหมาะสมและเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้

1.4 ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน เป็นผู้พิจารณาและกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารในฐานะผู้บริหารด้วย

2. ประเภทค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ประกอบด้วย 3 ส่วน

2.1 ค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อยรายเดือน เพื่อสะท้อนถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย

2.2 ค่าเบี้ยประชุม เพื่อสะท้อนการทำงานของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย และเพื่อจูงใจให้กรรมการปฏิบัติหน้าที่ โดยการเข้าประชุมอย่างสม่ำเสมอ

2.3 ค่าตอบแทนอื่นๆ ได้แก่ เงินรางวัล

โดยกรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัทจะไม่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนในข้อ 2.1 และข้อ 2.2

3. วิธีการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

3.1 ค่าตอบแทนกรรมการรายเดือน ให้จ่ายเป็นรายเดือนทุกเดือนสำหรับกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ส่วนกรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัทจะไม่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนรายเดือน

3.2 ค่าเบี้ยประชุม ให้จ่ายแก่กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยทุกท่านที่เข้าประชุม (ทั้งที่เป็นกรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) ส่วนกรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัทจะไม่มีสิทธิได้รับค่าเบี้ยประชุม

2. ค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทได้กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้ผู้บริหารระดับสูง ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรและสอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยทบทวนความเหมาะสมของเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท และกำหนดหลักเกณฑ์ให้เหมาะสมเพื่อให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง ให้มีความเป็นธรรม และเป็นการตอบแทนบุคคลที่ช่วยให้งานของบริษัทประสบผลสำเร็จ

ในการกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. แนวทางการพิจารณาค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1.1 ค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้พิจารณาจากภาระหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตลอดจนผลการดำเนินงานของบริษัท โดยให้สอดคล้องกับอัตราค่าตอบแทนในตลาดหรืออุตสาหกรรมด้วย

1.2 ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้มีความเหมาะสม โดยทบทวนความเหมาะสมของเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท และกำหนดหลักเกณฑ์ให้เหมาะสมเพื่อให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง ให้มีความเป็นธรรม และเป็นการตอบแทนบุคคลที่ช่วยให้งานของบริษัทประสบผลสำเร็จ

2. ประเภทค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

2.1 ค่าตอบแทนในรูปแบบของเงินเดือนประจำ

2.2 ค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น เงินรางวัล เป็นต้น

3. วิธีการจ่ายค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

3.1 ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนเป็นผู้พิจารณาและกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามหลักเกณฑ์การจ่ายที่ได้พิจารณาไว้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

3.2 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ในฐานะกรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัทจะไม่มีสิทธิรับค่าตอบแทนกรรมการรายเดือน

3.3 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ในฐานะกรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัทจะไม่มีสิทธิรับค่าเบี้ยประชุม

7.4.3 สรุปค่าตอบแทนผู้บริหาร

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2565 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร รวมจำนวน 6 ท่าน ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทด้วยจำนวน 1 ท่าน โดยบริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหารของบริษัท ดังนี้

ประเภทค่าตอบแทน	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
เงินเดือน	6	20.50
ผลตอบแทนอื่น[1]	6	7.11
รวม	6	27.61

หมายเหตุ : [1]ผลตอบแทนอื่น ได้แก่ โบนัส เงินสมทบนำส่งประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ผลประโยชน์หลังออกจากงาน และสวัสดิการอื่นๆ

2. ค่าตอบแทนอื่น

-ไม่มี-

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

1) จำนวนพนักงาน

(1) จำนวนพนักงานทั้งหมด และจำนวนพนักงานในแต่ละสายงานหลัก

บริษัทและบริษัทย่อยมีจำนวนพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยแบ่งเป็นสายงานหลักได้ดังนี้

สายงาน	จำนวนพนักงาน ปี 2565 (คน)
ฝ่ายงานบริหารทั่วไป เช่น ฝ่ายกฎหมาย เลขานุการบริษัท และเลขานุการผู้บริหาร เป็นต้น	15
ฝ่ายบัญชี ฝ่ายการเงิน ฝ่ายงบประมาณและต้นทุนโครงการ	39
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	7
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	20
ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	5
ฝ่ายสนับสนุนอื่นๆ เช่น ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง ฝ่ายธุรการ เป็นต้น	61
วิศวกร	657
สถาปนิก	45
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง เช่น นักธรณีวิทยา นักวิชาการด้านสิ่งแวดล้อม และนักวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม เป็นต้น	110
ฝ่ายสนับสนุนการปฏิบัติการ เช่น เจ้าหน้าที่เขียนแบบ เจ้าหน้าที่ควบคุมงาน และเลขานุการโครงการ เป็นต้น	279
รวม	1,238

(2) จำนวนพนักงานแยกตามประเภท

สัดส่วนพนักงานแยกตามเพศ

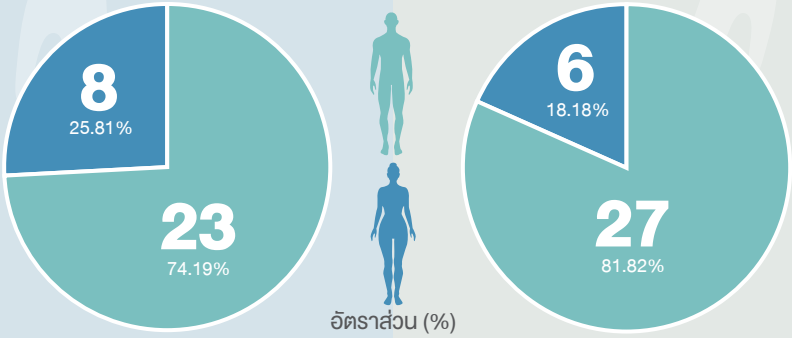
ปี 2565		ปี 2564
785 รวมพนักงานชาย 63.41%		808 รวมพนักงานชาย 63.08%
453 รวมพนักงานหญิง 36.59%		473 รวมพนักงานหญิง 36.92%

ข้อมูลพนักงาน

ปี 2565		ปี 2564
11.87% 147	พนักงานใหม่ทั้งหมด (คน)	87 6.79%
15.19% 188	พนักงานที่ลาออกจากองค์กรทั้งหมด (คน)	169 13.19%
2.21% 10	การลาคลอดบุตร (คน)	9 1.90%
80.00% 8	อัตราการกลับมาทำงานหลังจากคลอดบุตร (%)	8 88.89%
0.08% 1	การจ้างงานผู้พิการทำงานกับบริษัท	1 0.08%
0.00% 0	อุบัติเหตุรุนแรงเนื่องจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (ราย)	0 0.00%
0.00% 0	อุบัติเหตุไม่รุนแรงเนื่องจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (ราย)	1 0.08%

ความหลากหลายของพนักงาน

จำนวนกรรมการบริษัทและบริษัทย่อย (คน)



สัดส่วนแบ่งตามอายุ

ปี 2565		ปี 2564
18.66% 231	ต่ำกว่า 30	250 19.52%
34.17% 423	30-39	443 34.58%
27.54% 341	40-49	350 27.32%
19.63% 243	50 ขึ้นไป	238 18.58%

สัดส่วนผู้หญิงในแต่ละตำแหน่งงาน

ปี 2565		ปี 2564
0.88% 4	ระดับผู้บริหารระดับสูง	4 0.85%
4.86% 22	ระดับผู้บริหารระดับกลาง	23 4.86%
59.82% 271	พนักงานระดับปฏิบัติการ	284 60.04%
34.44% 156	พนักงานระดับเจ้าหน้าที่	162 34.25%

2) เหตุผล/นโยบาย กรณีมีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญหรือมีข้อพิพาททางด้านแรงงาน (3 ปีที่ผ่านมา)

ปี 2563-2565 บริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ สำหรับกรณีพิพาทด้านแรงงานบริษัทได้รายงานไว้ในรายงานฉบับนี้ ภายใต้หัวข้อ "5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย"

3) ผลตอบแทนรวมและลักษณะผลตอบแทนที่ให้กับพนักงาน

เพื่อให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรมตามหน้าที่ความรับผิดชอบและการดำรงชีพอย่างเพียงพอกับสภาวะทางสังคม บริษัทจึงกำหนดนโยบายการบริหารค่าจ้างเงินเดือนและค่าตอบแทนต่างๆ โดยพิจารณาจากสภาวะเศรษฐกิจภายในประเทศ ตลาดแรงงานและอัตราค่าจ้างแรงงานภายในประเทศ การเปรียบเทียบอัตราค่าจ้างของกิจการประเภทเดียวกัน และ/หรือกิจการในพื้นที่ใกล้เคียงกัน ตลอดจนขนาดและความสามารถในการจ่ายค่าตอบแทน ตามตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ ประสบการณ์และความสามารถ สถานการณ์และความจำเป็นของบริษัท

ค่าตอบแทนที่พนักงานได้รับจากบริษัทนอกเหนือจากเงินเดือนซึ่งเป็นการตอบแทนให้ตามค่าของงานในแต่ละตำแหน่งแล้ว ยังมีสวัสดิการพื้นฐานและประโยชน์เกื้อกูลต่างๆ อีกด้วย เช่น การประกันชีวิตและสุขภาพ การประกันอุบัติเหตุ การตรวจสุขภาพประจำปี การฉีดวัคซีน และประกันสังคม รวมทั้งสวัสดิการส่วนเพิ่มจากการทำงาน เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าเดินทาง และค่าโทรศัพท์ให้กับพนักงานอย่างเป็นธรรม โดยสวัสดิการพื้นฐานเป็นการให้ค่าตอบแทนเพื่อช่วยให้พนักงาน มีความสะดวกสบายและมีความมั่นคงในการดำรงชีวิต ส่วนประโยชน์เกื้อกูลนั้นเป็นการให้ค่าตอบแทนเพื่อช่วยอำนวยความสะดวกและจูงใจในการปฏิบัติงาน โดยทั้งสวัสดิการพื้นฐานและประโยชน์เกื้อกูลล้วนเป็นเครื่องมือสำคัญในการเสริมสร้างขวัญ และกำลังใจให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และบังเกิดประสิทธิผล ตลอดจนจูงใจให้ผู้ที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาทำงานในองค์กร และรักษาบุคลากรเหล่านี้ให้อยู่ในองค์กรต่อไป

4) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (สัดส่วนพนักงานร่วม PVD ต่อพนักงานทั้งหมด)

บริษัทได้จดทะเบียนจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งเป็นการแสดงถึงการปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมของบริษัทในการดูแลพนักงานอย่างยั่งยืนในระยะยาว โดยพนักงานสามารถเลือกแผนการลงทุนในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามความต้องการและตามลำดับความเสี่ยงของตนเองได้อีกด้วย ปัจจุบันบริษัทได้ทำการสมทบกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ อยุธยามาสเตอร์ฟันด์ โดยมีรายละเอียดสัดส่วนสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพต่อพนักงานประจำ ดังนี้

ตารางแสดงสัดส่วนพนักงานร่วม PVD

อัตรา PVD	จำนวนพนักงานประจำ (คน)	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานเข้าร่วม PVD ต่อพนักงานประจำทั้งหมด (%)
3%	453	273	60.26
4%	397	335	84.38
5%	284	245	86.27
รวมทั้งหมด	1,134	853	75.22

5) นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

บริษัทถือว่าการพัฒนาพนักงานเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง บริษัทจึงได้สนับสนุนให้พนักงานมีโอกาสเข้ารับการพัฒนา ไม่ว่าจะเป็นการฝึกอบรม การสัมมนา การประชุมทางวิชาการ หรือการศึกษาดูงาน ซึ่งจะทำให้พนักงานสามารถเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเพิ่มทักษะให้แก่ตนเอง ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้พนักงานมีขีดความสามารถและสมรรถนะที่สูงขึ้นส่งผลให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเจริญเติบโตไปพร้อมๆ กับการขยายงานของบริษัท

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 ข้อมูลเลขานุการบริษัท ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท หัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

เลขานุการบริษัท

นางสาวภมรา พัฒนภูมิธนินท์ ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ให้ทำหน้าที่เลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2562 (ข้อมูลประวัตินางสาวภมรา ปรากฏในเอกสารแนบ 1) โดยให้มีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้

(1) ทะเบียนกรรมการ

(2) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท

(3) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารและส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงาน

3. จัดทำระบบการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูลดังต่อไปนี้

(1) การให้ข้อมูลประกอบการขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

(2) งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทหรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผยตามมาตรา 56 มาตรา 57 มาตรา 58 หรือ มาตรา 199 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(3) ความเห็นของบริษัทเมื่อมีผู้ทำคำเสนอซื้อหุ้นของบริษัทจากผู้ถือหุ้นเป็นการทั่วไป

(4) การให้ข้อมูลหรือรายงานอื่นใดเกี่ยวกับกิจการที่บริษัทจัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่ต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

รวมทั้งดูแลให้มีการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวให้ถูกต้องครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ในระยะเวลาไม่น้อยกว่าห้าปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าวโดยการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานข้างต้นให้หมายความรวมถึงการเก็บรักษาด้วยระบบคอมพิวเตอร์หรือระบบอื่นใดที่สามารถเรียกดูได้โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อความ

4. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนดต่อไป

5. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติผู้ถือหุ้นและไม่กระทำการใดอันเป็นการขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

6. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและความระมัดระวังเยี่ยงวิญญูชนผู้ประกอบธุรกิจเช่นนั้นจะพึงกระทำภายใต้สถานการณ์อย่างเดียวกัน โดย

(1) การตัดสินใจได้กระทำไปด้วยความเชื่อโดยสุจริตและสมเหตุสมผลว่าเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ

(2) การตัดสินใจได้กระทำบนพื้นฐานข้อมูลที่เชื่อโดยสุจริตว่าเพียงพอ

(3) การตัดสินใจได้กระทำไปโดยตนไม่มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจนั้น

ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

1. ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน คือ นางเพ็ญพิไล พรชัยพานิช ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่การเงิน จบการศึกษาระดับปริญญาโท คณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยลินคอล์น ประเทศนิวซีแลนด์ และปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี จากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

2. ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการควบคุมดูแลการทำบัญชี คือ นางสาวณภัทร ปริญญานุสรณ์ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีองค์กร จบการศึกษาระดับปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ สาขาการเงิน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และระดับปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาการบัญชี เกียรตินิยมอันดับ 1 จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

บริษัทว่าจ้าง บริษัท สอบบัญชี ไอ วีแอล จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในอิสระ และบริษัท สอบบัญชี ไอ วีแอล จำกัด ได้มอบหมายให้นางสาววัลดี สีบุญเรือง ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ (Audit Partner) เป็นผู้รับผิดชอบหลัก ทำหน้าที่สอบทานและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท

7.6.2 รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมอบหมายให้นางสาวนวลแพร ภัทรมัย เป็นหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และมีช่องทางในการติดต่อ ดังนี้

จดหมาย : ส่งถึง ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์
บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง
แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 151 อาคารทีม แขวงนวลจันทร์
เขตบึงกุ่ม กรุงเทพฯ 10230

โทรศัพท์ : 0 2509 9000 ต่อ 2019 หรือ 08 0271 9521

โทรสาร : 0 2509 9090

Email : ir@team.co.th, nuanprae_p@team.co.th

7.6.3 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบและค่าสอบทานงบการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2565 ให้แก่ผู้สอบบัญชีจาก บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งมีรายละเอียดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี ดังนี้

1. ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี (Audit Fee)

หน่วย : บาท

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี	ปี 2565
1. ค่าสอบบัญชีประจำปี	1,755,000
2. ค่าสอบทานงบการเงินราย	945,000
รวม	2,700,000

หมายเหตุ: ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2565 ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2565

2. ค่าบริการอื่นๆ (Non-Audit Fee)

- ไม่มี –

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

1. การสรรหากรรมการอิสระ

ปี 2565 บริษัทได้ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกกรรมการอิสระแทนตำแหน่งที่ว่างลงตามกระบวนการที่กำหนดและมีคุณสมบัติเป็นไปตามคำนิยาม "กรรมการอิสระ" ที่กำหนดซึ่งเปิดเผยไว้ในหัวข้อนโยบายและแนวปฏิบัติคณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีกรรมการอิสระจำนวน 4 คน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 9 คน (คิดเป็นร้อยละ 44) ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนดว่าให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการแต่ไม่น้อยกว่า 3 คน ได้แก่ นายระพี ผ่องบุพกิจ พลเอกวิเชียร ศิริสุนทร นางสุวิมล กฤตยาเกียรณ์ และ รศ.ดร.จำลอง ปราบแก้ว โดยในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมา ไม่มีกรรมการอิสระรายใดที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท และไม่มีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งเกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก

2. การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

1) การสรรหากรรมการบริษัท

หลักเกณฑ์การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงเปิดเผยไว้ในหัวข้อนโยบายและแนวปฏิบัติคณะกรรมการ ทั้งนี้ ปี 2565 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยได้มีส่วนร่วมโดยการเสนอเพิ่มวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือส่งคำถามเป็นการล่วงหน้าก่อนที่จะมีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ในเว็บไซต์ของบริษัท www.teamgroup.co.th ภายใต้หัวข้อ "ข้อมูลนักลงทุน > ข้อมูลสำหรับผู้ถือหุ้น > การประชุมผู้ถือหุ้น" ทั้งนี้ ในช่วงเวลาของการรับเรื่อง ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอวาระการประชุม ส่งคำถามล่วงหน้า หรือเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการมายังบริษัท

สำหรับสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเลือกตั้งกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นนั้นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้ลงมติแต่งตั้งกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่ง (1) หุ้นต่อหนึ่ง (1) เสียง

2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ 1. เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ กรณีเลือกบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้เป็นประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

4. มติที่ประชุมจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

นอกจากนี้ บริษัทได้มีนโยบายในการกำหนดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละท่านสามารถดำรงตำแหน่งโดยให้กรรมการแต่ละท่านสามารถดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดได้ไม่เกิน 5 บริษัท และมีนโยบายในการดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งบริษัทที่จดทะเบียนและไม่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งบริษัทในประเทศและต่างประเทศ โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบถึงการดำรงตำแหน่งนั้นทุกครั้ง และสามารถดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท โดยในปี 2565 ไม่มีกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดเกิน 5 บริษัท

อีกทั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ของสำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และเพื่อเอื้ออำนวยต่อการใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ คณะกรรมการบริษัทจึงได้แต่งตั้งนายระพี ผ่องบุพกิจ กรรมการอิสระ เป็นประธานกรรมการบริษัท

2) การสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ปี 2565 บริษัทไม่มีการสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เนื่องด้วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารคนปัจจุบันสร้างผลงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้อย่างเหมาะสม

3) แผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้บริหาร และนโยบายสืบทอดตำแหน่งในกรณีฉุกเฉินหรือเกษียณของผู้บริหาร โดยมีกระบวนการที่โปร่งใส ซึ่งจะพิจารณาจากความรู้และความสามารถ รวมทั้งประสบการณ์และจริยธรรม โดยในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้กำกับดูแลการสืบทอดตำแหน่ง โดยมีหน้าที่ในการกำกับและผลักดันการดำเนินงานตามแผนการสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ ตามแนวทางดำเนินการ ดังนี้

1. กรรมการบริหารร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร วางแผนสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ โดยกำหนดคุณสมบัติ ทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคคลที่จะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง

2. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเสนอชื่อบุคคลที่จะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง รวมถึงแผนการพัฒนาศักยภาพของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ เสนอต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน และคณะกรรมการบริษัท

3. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกำกับดูแลการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถ ของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้เป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง

4. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่รายงานการดำเนินการตามแผนการสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน และคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

4) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียดปรากฏในประวัติกรรมการแต่ละท่าน และในปี 2565 มีกรรมการเข้าใหม่ ได้แก่ นายกิตติพล บุลนิม และนายประสงค์ หวังรัตนปราณี เข้ารับการอบรมหลักสูตร DCP นายอำนาจ พรหมสูตร และ รศ.ดร.จำลอง ปราบแก้ว เข้ารับการอบรมหลักสูตร DAP และนอกจากนี้ บริษัทมีการสื่อสารให้กรรมการบริษัทได้ทราบข้อมูลข่าวสาร ประกาศและกฎระเบียบ ข้อบังคับใหม่ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างสม่ำเสมอ

การเข้าร่วมอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตรอบรม	นายอำนาจ พรหมสูตร	นายสุพิชิต บลาเทพ	นายกิตติพล บุลนิม	รศ.ดร.จำลอง ปราบแก้ว	นายธนพัฒน์ ตรีชัยวิโรจน์	นายสุพจน์ ตรีชัยวิโรจน์	นายประสงค์ หวังรัตนปราณี	นายประสิทธิ์ ตรีชัยวิโรจน์
Advanced Audit Committee Program (AACP)			●					
Audit Committee Program (ACP)			●					
Board Nomination and Compensation Program (BNCP)		●			●			
Directors Accreditation Program (DAP)	●	●		●				●
Directors Certification Program (DCP)			●		●	●	●	
Ethical Leadership Program (ELP)			●					
Finance for Non-Finance Director (FND)								
Financial Institutions Governance Program (FGP)								
Financial Statements for Directors (FSD)								●
Role of the Chairman Program (RCP)								
Role of the Compensation Committee Program (RCC)								
Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE)								

สำหรับเลขานุการบริษัทได้ผ่านการอบรมหลักสูตรสำหรับเลขานุการบริษัท (Company Secretary Program) ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รวมถึงหลักสูตรอื่นๆ ที่มีความจำเป็นและเกี่ยวข้องต่อการปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัท เพื่อสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริษัทที่มุ่งมั่นและให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยในปี 2565 เลขานุการบริษัทได้อบรมเพิ่มเติมในหลักสูตรอบรมและ Workshop หลักสูตรการรายงานความยั่งยืนตามกลุ่มอุตสาหกรรม ปี 2565 โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหลักสูตร Company Reporting Program (CRP) โดย IOD เพิ่มเติม นอกจากนี้ ในปี 2565 บริษัทได้จัดให้มีแนวทางการพัฒนาผู้บริหารและพนักงานที่เหมาะสมและสอดคล้องกับสมรรถนะเฉพาะสายงาน ดังนี้

1. จัดให้มีการปฐมนิเทศผู้บริหารและพนักงานใหม่เป็นประจำตามความเหมาะสม เพื่อให้พนักงานใหม่ มีความเข้าใจในวิสัยทัศน์ ค่านิยม ลักษณะการประกอบธุรกิจและทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตลอดจนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมทางธุรกิจ นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงนโยบายและแนวปฏิบัติสำคัญๆ ที่เกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจัดทำคู่มือพนักงานที่บรรจุเรื่องดังกล่าวรวมถึงระเบียบ นโยบาย และแนวปฏิบัติทุกฉบับ

2. บริษัทจัดให้มีหลักสูตรการอบรมและสัมมนาให้แก่ผู้บริหารและพนักงานผ่านการอบรมรูปแบบออนไลน์ โดยมุ่งเน้นหัวข้อและ/หรือหลักสูตรที่สำคัญๆ ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งด้านการบริหาร วิศวกรรม อุตสาหกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการพัฒนาทักษะการเป็นผู้นำและการทำงานเป็นทีม เป็นต้น

5) การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

ปี 2565 บริษัทได้จัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ทุกราย โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้บรรยายถึงวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางการดำเนินงานของบริษัท โครงสร้างองค์กร โครงสร้างการถือหุ้น ลักษณะการดำเนินงาน สินค้าและบริการหลัก และที่ปรึกษากฎหมายอาวุโสบรรยายถึงหน้าที่ตามกฎหมายของกรรมการ นอกจากนี้ เลขานุการบริษัทได้บรรยายถึงนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ ตลอดจนหน้าที่กรรมการตามกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย และได้ส่งมอบคู่มือกรรมการที่บรรจุเรื่องดังกล่าว ตลอดจนเอกสารสำคัญของบริษัท เช่น หนังสือรับรองบริษัท ข้อบังคับบริษัท และหนังสือบริคณห์สนธิ รวมทั้งข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ไว้อย่างครบถ้วน โดยในปี 2565 มีกรรมการใหม่ที่เข้ารับการปฐมนิเทศจำนวน 5 ท่าน ได้แก่ (1) นายระพี ผ่องบุพกิจ (2) นายอำนาจ พรหมสูตร (2) รศ.ดร.จำลอง ปราบแก้ว (4) นายกิตติพล บุลนิม และ (5) นายประสงค์ หวังรัตนปราณี

6) การประเมินตนเองของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ รวมทั้งประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการเป็นรายบุคคลด้วยไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหาเพื่อการปรับปรุงแก้ไขและเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกันของกรรมการ

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท (ประเมินทั้งคณะ) ประจำปี 2565 และการประเมินตนเองคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ประจำปี 2565 รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประจำปี 2565 ซึ่งคณะกรรมการเป็นผู้อนุมัติเกณฑ์การประเมินฯ โดยได้นำแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาปรับใช้ให้มีความเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจและโครงสร้างของบริษัท เพื่อใช้เป็นกรอบในการพิจารณาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงพิจารณาประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท

กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

เลขานุการบริษัทจะนำส่งแบบประเมินของคณะกรรมการส่งให้กรรมการทุกคนประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีทั้งแบบคณะและรายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อยที่ตนดำรงตำแหน่ง เมื่อได้รับคืนใบประเมินผลจนครบแล้ว เลขานุการบริษัทจะสรุปผลการประเมินและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีการหารือเกี่ยวกับผลการประเมินเพื่อนำไปพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและกำหนดแผนการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการต่อไป

1. การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท (ประเมินทั้งคณะ) ประจำปี 2565

1.1 หัวข้อประเมินแบ่งเป็น 6 หัวข้อหลัก ได้แก่

(1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ

(2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

(3) การประชุมคณะกรรมการ

(4) การทำหน้าที่ของกรรมการ

(5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ

(6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

1.2 เกณฑ์การประเมินผลคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อทั้งหมด ดังนี้

- มากกว่าร้อยละ 90 เท่ากับ ดีเยี่ยม
- มากกว่าร้อยละ 80 เท่ากับ ดีมาก
- มากกว่าร้อยละ 70 เท่ากับ ดี
- มากกว่าร้อยละ 60 เท่ากับ พอใช้
- ต่ำกว่าร้อยละ 60 เท่ากับ ควรปรับปรุง

1.3 ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทรายคณะ (ประเมินทั้งคณะ) ประจำปี 2565 อยู่ในระดับ "ดีมาก" มีค่าระดับคะแนนเท่ากับร้อยละ 88.38

2. การประเมินตนเองของคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ประจำปี 2565

2.1 หัวข้อประเมินแบ่งเป็น 4 หัวข้อหลัก ได้แก่

(1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ

(2) การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

(3) การประชุมคณะกรรมการ

(4) ความเป็นอิสระของกรรมการ

2.2 เกณฑ์การประเมินผลคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อทั้งหมด ดังนี้

- มากกว่าร้อยละ 90 เท่ากับ ดีเยี่ยม
- มากกว่าร้อยละ 80 เท่ากับ ดีมาก
- มากกว่าร้อยละ 70 เท่ากับ ดี
- มากกว่าร้อยละ 60 เท่ากับ พอใช้
- ต่ำกว่าร้อยละ 60 เท่ากับ ควรปรับปรุง

2.3 ผลการประเมินตนเองคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ประจำปี 2565 อยู่ในระดับ "ดีเยี่ยม" มีค่าระดับคะแนนเท่ากับร้อยละ 93.85

3. การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ (ประเมินรายคณะ) และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน (ประเมินรายคณะ) ประจำปี 2565

3.1 หัวข้อประเมินแบ่งเป็น 3 หัวข้อหลัก ได้แก่

(1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย

(2) การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย

(3) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

3.2 เกณฑ์การประเมินผลคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อทั้งหมด ดังนี้

- มากกว่าร้อยละ 90 เท่ากับ ดีเยี่ยม
- มากกว่าร้อยละ 80 เท่ากับ ดีมาก
- มากกว่าร้อยละ 70 เท่ากับ ดี
- มากกว่าร้อยละ 60 เท่ากับ พอใช้
- ต่ำกว่าร้อยละ 60 เท่ากับ ควรปรับปรุง

3.3 ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2565

3.3.1 ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ (รายคณะ) ประจำปี 2565 อยู่ในระดับ "ดีเยี่ยม" มีค่าระดับคะแนนเท่ากับร้อยละ 97.50

3.3.2 ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน (รายคณะ) ประจำปี 2565 อยู่ในระดับ "ดีเยี่ยม" มีค่าระดับคะแนนเท่ากับร้อยละ 93.42

4. การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประจำปี 2565

คณะกรรมการบริษัทยังได้กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารประจำปี โดยบริษัทได้กำหนดเกณฑ์การประเมินผลงานเพื่อให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีการบริหารกิจการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว และมีการสื่อสารให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบเกณฑ์การประเมินเป็นการล่วงหน้า โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินแบ่งเป็น 4 ส่วนหลักดังนี้

ส่วนที่ 1 การวัดผลการปฏิบัติจากดัชนีชี้วัดผลสำเร็จขององค์กร (Corporate Key Performance Indicators)

ส่วนที่ 2 การวัดประสิทธิภาพในการบริหารงาน (Competency-based)

ส่วนที่ 3 การวัดทักษะการบริหารจัดการ (Management Skills-based)

ส่วนที่ 4 สรุปผลการประเมินโดยรวม

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยคณะกรรมการดังกล่าวจะรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนเพื่อนำไปใช้ในการกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

1) จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละรายเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา

ในปี 2565 บริษัทได้กำหนดวันและเวลาประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้าทั้งปี และแจ้งกรรมการล่วงหน้าเพื่อกรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้ รวมทั้งกำหนดระเบียบวาระประจำของการประชุมแต่ละครั้งไว้อย่างชัดเจน โดยอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมและความจำเป็น

โดยปี 2565 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 10 ครั้ง ซึ่งกรรมการบริษัททุกท่านเข้าร่วมประชุม คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 91.18 โดยมีการจัดประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ประจำปี 2565 จำนวน 1 ครั้ง

ตารางแสดงข้อมูลการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย

รายชื่อกรรมการ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
1. นายระพี ผ่องบุพกิจ[1/]	2/2	2/2	-	-	-
2. นายอำนาจ พรหมสูตร[2/]	5/5	-	-	-	-
3. พลเอก วิเชียร ศิริสุนทร	10/10	5/5	6/6	-	-
4. นางสุวิมล กฤตยาเกียรณ์	9/10	4/5	-	-	-
5. รศ.ดร.จำลอง ปราบแก้ว[3/]	5/5	-	-	-	-
6. นายชวลิต จันทรรัตน์	9/10	-	6/6	-	-
7. นายกิตติพล บุลนิม[4/]	6/8	-	3/5	-	-
8. นายประสงค์ หวังรัตนปราณี[5/]	7/8	-	-	-	-
9. ดร.อภิชาติ สระมูล	9/10	-	-	19/19	4/4

[1/] นายระพี ผ่องบุพกิจ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ แทนนายศานิต ร่างน้อย ที่ลาออก มีผลตั้งแต่วันที่ 12 ตุลาคม 2565 จึงเริ่มเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2565 ในเดือนพฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป

[2/] นายอำนาจ พรหมสูตร ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ แทนนายชนะ ภูมี ที่ลาออก มีผลตั้งแต่วันที่ 14 มิถุนายน 2565 จึงเริ่มเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2565 ในเดือนกรกฎาคม 2565 เป็นต้นไป

[3/] รศ.ดร.จำลอง ปราบแก้ว ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ แทนนายอิศรินทร์ ภัทรมัย ที่ลาออก มีผลตั้งแต่วันที่ 14 มิถุนายน 2565 จึงเริ่มเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2565 ในเดือนกรกฎาคม 2565 เป็นต้นไป

[4/] นายกิตติพล บุลนิม ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ แทน ดร.ประเสริฐ ภัทรมัย ที่ลาออก มีผลตั้งแต่วันที่ 26 เมษายน 2565 จึงเริ่มเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2565 ในเดือนพฤษภาคม 2565 เป็นต้นไป และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน แทนนายอิศรินทร์ ภัทรมัย ที่ลาออก มีผลตั้งแต่วันที่ 13 มิถุนายน 2565 จึงเริ่มเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ ครั้งที่ 4/2565 ในเดือนกรกฎาคม 2565 เป็นต้นไป

[5/] นายประสงค์ หวังรัตนปราณี ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ แทน ดร.ธนสาร ก้วยเจริญพานิชก์ ที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระและไม่ประสงค์ต่อวาระอีก มีผลตั้งแต่วันที่ 26 เมษายน 2565 จึงเริ่มเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2565 ในเดือนพฤษภาคม 2565 เป็นต้นไป

2) การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2565 ได้มีมติอนุมัติกำหนดค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน ประจำปี 2565 ในวงเงินรวมไม่เกิน 7,000,000 บาท อีกทั้งให้จ่ายเงินรางวัลประจำปี 2564 จำนวน 2,796,500 บาท โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายเดือน และค่าเบี้ยประชุม ปี 2565
1. คณะกรรมการบริษัท	
1.1 ค่าตอบแทนกรรมการรายเดือน (บาท/เดือน)	
ประธานกรรมการบริษัท	37,500 บาท/เดือน
รองประธานกรรมการบริษัท	32,500 บาท/เดือน
กรรมการบริษัท	25,000 บาท/เดือน
1.2 ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)	
ประธานกรรมการบริษัท	7,500 บาท/ครั้ง
รองประธานกรรมการบริษัท	6,500 บาท/ครั้ง
กรรมการบริษัท	5,000 บาท/ครั้ง
1.3 เงินรางวัล	
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	
2.1 ค่าตอบแทนกรรมการรายเดือน (บาท/เดือน)	
ประธานกรรมการตรวจสอบ	30,000 บาท/เดือน
กรรมการตรวจสอบ	20,000 บาท/เดือน
2.2 ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)	
ประธานกรรมการตรวจสอบ	7,500 บาท/ครั้ง
กรรมการตรวจสอบ	5,000 บาท/ครั้ง
3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน	
3.1 ค่าตอบแทนรายเดือน	-ไม่มี-
3.2 ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)	
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน	7,500 บาท/ครั้ง
กรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน	5,000 บาท/ครั้ง

หมายเหตุ : กรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัทตั้งแต่ระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงไป จะไม่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนกรรมการรายเดือนและเบี้ยประชุม

สรุปค่าตอบแทนกรรมการบริษัท สำหรับปี 2565

หน่วย : บาท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน ปี 2565		
		กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน
1. นายระพี ผ่องบุพกิจ[1]	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ	181,549	95,000	-
2. นายอำนาจ พรหมสูตร [2]	รองประธานกรรมการ	338,355	-	-
3. พลเอก วิเชียร ศิริสุนทร	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน	494,940	265,000	45,000
4. นางสุวิมล กฤตยาเกียรณ์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	489,940	260,000	-
5. รศ.ดร.จำลอง ปราบแก้ว[3]	กรรมการอิสระ	271,737	-	-
6. นายชวลิต จันทรรัตน์	กรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน	489,940	-	30,000
7. นายกิตติพล บุลนิม[4]	กรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน	331,866	-	15,000
8. นายประสงค์ หวังรัตนปราณี[5]	กรรมการ	336,866	-	-
9. ดร.อภิชาติ สระมูล	กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	149,940	-	-
10. นายศานิต ร่างน้อย[6]	-	606,794	292,500	-
11. ดร.ประเสริฐ ภัทรมัย[7]	-	208,445	-	-
12. ดร.ธนสาร ก้วยเจริญพานิชก์[8]	-	153,908	-	-
13. ดร.ชนะ ภูมี[9]	-	202,030	-	-
14. นายอิศรินทร์ ภัทรมัย[10]	-	197,441	-	10,000

หมายเหตุ : ตามเกณฑ์คงค้าง (Accrual Basis)

(1) นายระพี ผ่องบุพกิจ ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ (กรรมการอิสระ) และประธานกรรมการตรวจสอบ ตั้งแต่วันที่ 12 ตุลาคม 2565 ถึงปัจจุบัน

(2) นายอำนาจ พรหมสูตร ดำรงตำแหน่งกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 14 มิถุนายน 2565 และเป็นรองประธานกรรมการตั้งแต่วันที่ 12 ตุลาคม 2565 ถึงปัจจุบัน

(3) รศ.ดร.จำลอง ปราบแก้ว ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ ตั้งแต่วันที่ 14 มิถุนายน 2565 ถึงปัจจุบัน

(4) นายกิตติพล บุลนิม ดำรงตำแหน่งกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 26 เมษายน 2565 ถึงปัจจุบัน และดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาฯ ตั้งแต่วันที่ 13 มิถุนายน 2565 ถึงปัจจุบัน

(5) นายประสงค์ หวังรัตนปราณี ดำรงตำแหน่งกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 26 เมษายน 2565 ถึงปัจจุบัน

(6) ในปี 2565 นายศานิต ร่างน้อย ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบ ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2565-31 กันยายน 2565

(7) ในปี 2565 ดร.ประเสริฐ ภัทรมัย ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2565-25 เมษายน 2565

(8) ในปี 2565 ดร.ธนสาร ก้วยเจริญพานิชก์ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2565-25 เมษายน 2565

(9) ในปี 2565 ดร.ชนะ ภูมี ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2565-31 พฤษภาคม 2565

(10) ในปี 2565 นายอิศรินทร์ ภัทรมัย ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2565-1 มิถุนายน 2565

(2) ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นๆ แก่กรรมการ อย่างไรก็ดี บริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยและสถาบันอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัท รวมทั้งจัดให้มีกรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดชอบสำหรับกรรมการและเจ้าหน้าที่ (Directors' and Officers' Liability Insurance) วงเงินประกัน 100 ล้านบาท กำหนดระยะเวลาเอาประกัน 1 ปี

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทและบริษัทร่วม

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทจะส่งตัวแทนของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทดังกล่าว โดยตัวแทนของบริษัทอาจเป็นประธานกรรมการ กรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง หรือบุคคลใดๆ ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์เหมาะสมในธุรกิจดังกล่าว และปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเหล่านั้น

อนึ่ง ตัวแทนของบริษัทซึ่งเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อย จะต้องบริหารและจัดการธุรกิจของบริษัทย่อยตามกฎเกณฑ์ และระเบียบตามที่บริษัทกำหนด รวมถึงอำนาจในการดำเนินการ (Delegation of Authority) ของบริษัทย่อย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องของบริษัทย่อย

เพื่อเป็นการดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท และให้บริษัทสามารถควบคุมดูแลการบริหารจัดการ และรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท ดังนั้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท จึงได้มีมติอนุมัติการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีรายละเอียดที่สำคัญ ดังนี้

1. นโยบายการควบคุมด้านการบริหารของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การกำหนดแนวทางในการใช้สิทธิออกเสียงโดยตัวแทนของบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในเรื่องต่างๆ เช่น การเลือกตั้งกรรมการและการกำหนดค่าตอบแทน การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การจัดสรรเงินกำไร และพิจารณาเรื่องอื่นๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้าในวาระการประชุม การกำหนดกรณีต่างๆ ที่ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) การติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามแผนงาน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลรายการเกี่ยวโยงกันของบริษัทย่อย การจัดให้บริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ การเปิดเผยและนำส่งข้อมูลของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยรวมถึงบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดกรณี/เรื่อง/วาระต่างๆ ที่จะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทตามระดับความสำคัญต่างๆ

2. นโยบายการควบคุมด้านการเงินของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีการกำหนดให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมนำส่งผลการดำเนินงานและงบการเงินรายไตรมาส ตลอดจนข้อมูลประกอบการจัดทำงบการเงินดังกล่าวให้แก่บริษัทเพื่อประกอบการจัดทำงบการเงินรวม หรือรายงานผลประกอบการของบริษัทประจำไตรมาส และมีการกำหนดให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมรายงานประเด็นปัญหาทางการเงินที่มีนัยสำคัญต่อบริษัทเมื่อตรวจพบ หรือเมื่อได้รับการร้องขอจากบริษัทให้ดำเนินการตรวจสอบและรายงาน

นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดให้กรรมการของบริษัทมีหน้าที่ในการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง และติดตามให้บริษัทย่อยเปิดเผยข้อมูลรายการเกี่ยวโยงกัน และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ต่อบริษัท ตามประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทกำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจและถือปฏิบัติตามนโยบายและข้อปฏิบัติที่กำหนดไว้ได้อย่างเคร่งครัด ผู้บริหารทุกระดับในองค์กรจะต้องรับผิดชอบดูแล และถือเป็นเรื่องจริยธรรมของบริษัทอย่างจริงจัง หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานผู้ใดกระทำผิดหลักการกำกับดูแลกิจกรรมตามที่กำหนดไว้จะได้รับโทษทางวินัย และหากมีการกระทำที่เชื่อได้ว่ากระทำผิดกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับของรัฐ บริษัทจะส่งเรื่องให้เจ้าหน้าที่ของรัฐดำเนินการต่อไป

ปี 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2565 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2565 ได้มีการพิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจและนโยบายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบายและให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เพื่อการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีมาตรฐานที่เข้มข้นยิ่งขึ้น

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และมีคุณธรรม ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษรซึ่งใช้บังคับกับบริษัทและบริษัทย่อย โดยบริษัทได้เปิดเผยนโยบายดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.teamgroup.co.th

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และมีคุณธรรม ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษรซึ่งใช้บังคับกับบริษัทและบริษัทย่อย โดยบริษัทได้เปิดเผยนโยบายดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.teamgroup.co.th ภายใต้หัวข้อ “การพัฒนาอย่างยืน”

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ต้องหลีกเลี่ยงการมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมใดๆ และการทำรายการที่เกี่ยวโยงกับตนเองหรือบุคคล/นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และต้องไม่ใช้โอกาสหรือข้อมูลของบริษัทเพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับตนเองหรือผู้อื่น รวมถึงการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท หรือทำธุรกิจที่เกี่ยวเนื่อง

กรณีมีความจำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวโยงกันและอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้ทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอกที่มีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไป ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง และต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติในรายการนั้น

กรรมการ และผู้บริหาร ต้องไม่เข้าร่วมประชุมหรืองดออกเสียงในรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การพิจารณาเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ซึ่งการทำรายการที่อาจมีการขัดแย้งทางผลประโยชน์จะต้องมีกรรมการอิสระร่วมประชุมและพิจารณาทุกครั้ง นอกจากนี้ต้องจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลเกี่ยวโยงให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

ทั้งนี้ รายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในปี 2565 เป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็นทางธุรกิจ มีกระบวนการที่โปร่งใส เป็นธรรม เป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และบริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนใดๆ เกี่ยวกับการกระทำความผิดของกรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสงหาผลประโยชน์

บริษัทมีมาตรการป้องกันและการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน ซึ่งใช้บังคับกับบริษัทและบริษัทย่อย โดยบริษัทได้เปิดเผยนโยบายดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ที่ www.teamgroup.co.th ภายใต้หัวข้อ “การพัฒนาอย่างยืน” เพื่อเป็นการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในที่สำคัญของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น รวมทั้งได้มีการสื่อสารและประกาศนโยบายดังกล่าวให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทรับทราบและยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

- ต้องรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท
- ต้องไม่นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทไปเปิดเผยหรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- ต้องไม่ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายในบริษัท และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

กรรมการและผู้บริหารของบริษัทต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และรับทราบบทกำหนดลงโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมถึงการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์โดยคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารจะต้องจัดส่งสำเนาการรายงานดังกล่าวแก่บริษัทในวันเดียวกับที่รายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งกำหนดให้แจ้งภายใน 3 วันทำการ

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายด้านการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ เพื่อกำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน ซึ่งรวมถึงผู้บริหาร พนักงาน ผู้สอบบัญชี หน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูล รวมทั้งบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว อีกทั้งได้มีการสื่อสารและประกาศนโยบายดังกล่าวให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทรับทราบและยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

- ห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี และภายใน 24 ชั่วโมงหลังมีการเปิดเผยงบการเงินดังกล่าว (Blackout Period)
- ในกรณีที่ได้รับทราบหรือสามารถเข้าถึงข้อมูลใดๆ ที่ยังไม่เป็นที่เปิดเผย ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท จะต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท 45 วันก่อนการเปิดเผยข้อมูล และจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะทั้งหมดแล้ว นอกจากนี้ ห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้มีการนำเอาข้อมูลภายในไปใช้ในทางมิชอบ
- ในกรณีที่ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนหลักทรัพย์ของบริษัทที่ตนเองถืออยู่ จะต้องแจ้งรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และเลขานุการบริษัทภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอนดังกล่าว
- สำหรับบุคคลอื่นที่มิได้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร แต่มีโอกาสที่จะล่วงรู้ข้อมูลภายในของบริษัทเทียบเท่ากับผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 นั้น บุคคลดังกล่าวจะต้องจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องซึ่งถือหลักทรัพย์ในบริษัท ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวต่อเลขานุการบริษัทภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอนดังกล่าว

ปี 2565 บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อทราบเกี่ยวกับระยะเวลาการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท รวมถึงการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ทั้งของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และเลขานุการบริษัทภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอนดังกล่าวอย่างเป็นประจำอีกด้วย

อีกทั้ง คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทได้รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทของคณะกรรมการ ผู้บริหาร ทั้งของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิภาวะ ต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารไว้ในรายงานฉบับนี้

ทั้งนี้ ในปี 2565 ไม่มีกรรมการและผู้บริหารที่ไม่ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในและนโยบายการเปิดเผยสารสนเทศ และบริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนใดๆ เกี่ยวกับการกระทำผิดของกรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในในทางมิชอบ

ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2565 กรรมการและผู้บริหารมีการถือครองหลักทรัพย์ ดังนี้

รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัท

ลำดับ	รายชื่อ	ณ 30 ธ.ค. 2564 สัดส่วนการถือหุ้น/ จำนวนหุ้น	ณ 30 ธ.ค. 2565 สัดส่วนการถือหุ้น/ จำนวนหุ้น	การเปลี่ยนแปลง ระหว่างปี
1.	นายระพี ผ่องบุพกิจ	ไม่มี	0.06% / 400,000	0.06%
	คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
2.	นายอำนาจ พรหมสูตร	5.53% / 37,637,000	3.72% / 25,284,000	(1.81%)
	คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี		ไม่เปลี่ยนแปลง
3.	พลเอก วิเชียร ศิริสุนทร	0.04% / 300,000	ไม่มี	(0.04%)
	คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
4.	นางสุวิมล กฤตยาเกียรณ์	0.04% / 300,000	ไม่มี	(0.04%)
	คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
5.	รศ.ดร.จำลอง ปราบแก้ว	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
6.	นายชวลิต จันทรรัตน์	2.28% / 15,495,100	0.48% / 3,247,500	(1.80%)
	คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	0.44/ 3,000,000	0.44/ 3,000,000	ไม่เปลี่ยนแปลง
7.	นายกิตติพล บุลนิม	1.41% / 9,600,000	0.98/ 6,650,000	(0.43%)
	คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
8.	นายประสงค์ หวังรัตนปราณี	2.50% / 17,007,600	1.03% / 7,007,600	(1.47%)
	คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
9.	ดร.อภิชาติ สระมูล	0.07% / 500,000	0.04% / 250,000	(0.03%)
	คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง

รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของผู้บริหารของบริษัท

ลำดับ	รายชื่อ	ณ 30 ธ.ค. 2564 สัดส่วนการถือหุ้น/ จำนวนหุ้น	ณ 30 ธ.ค. 2565 สัดส่วนการถือหุ้น/ จำนวนหุ้น	การเปลี่ยนแปลง ระหว่างปี
1.	นายนคร แสนยาสิริ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
2.	ดร.ธีระวุฒิ เจือณรงค์ฤทธิ์	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
3.	นายสมพัสตร์ สุวพิศ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
4.	นางเพ็ญพิไล พรชัยพานิช	2.98% / 20,275,000	2.46% / 16,730,500	(0.52%)
	คู่สมรส	0.01% / 100,000	ไม่มี	(0.01%)
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
5.	นายภวัคร วงศ์พิเชษฐ์	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมุ่งมั่นในการเป็นองค์กรที่เน้นการดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักบรรษัทภิบาลที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย บริษัทจึงได้กำหนดให้มีนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือปฏิบัติ โดยบริษัทกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวทุกปี โดยในปี 2565 มีการทบทวนนโยบายฯ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2565 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2565 โดยมีสาระสำคัญของนโยบายฯ ดังนี้

1. ไม่เสนอให้ค่าตอบแทน จ่ายสินบน เรียกร้อง ตกลงหรือรับสินบนจากบุคคลอื่น หรือหน่วยงานอื่นทุกรูปแบบไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยตรงหรือโดยอ้อม เพื่อให้มีการตอบแทนปฏิบัติที่เอื้อประโยชน์ต่อกัน หรือหวังผลประโยชน์ที่เกี่ยวกับงานของบริษัท

2. ไม่ทำธุรกรรมโดยไม่ชอบซึ่งเกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ บุคคลหรือหน่วยงานอื่น โดยทางตรงหรือทางอ้อม

3. ไม่บริจาคเงินหรือจ่ายเงินเพื่อสนับสนุนใดๆ แก่บุคคลอื่นหรือหน่วยงานอื่นเพื่อเป็นช่องทางในการจ่ายสินบน

4. ไม่สนับสนุนเงินหรือประโยชน์อื่นใด ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมให้แก่พรรคการเมือง กลุ่มทางการเมืองหรือบุคคลใดที่เกี่ยวกับการเมือง เพื่อให้ได้รับประโยชน์ในการดำเนินของธุรกิจหรือเพื่อประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง

สามารถศึกษา นโยบายการต่อต้านการทุจริต ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” ที่เว็บไซต์บริษัท www.teamgroup.co.th

ในส่วนของการเข้าเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (certified companies) บริษัทอยู่ระหว่างการเตรียมความพร้อมและอัตรากำลังในการจัดเตรียมข้อมูลในการเข้าร่วมโครงการ อย่างไรก็ตาม บริษัทได้กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันไว้เป็นส่วนหนึ่งของแผนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรแล้ว ทั้งนี้ในปี 2565 บริษัทไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน

(1) การประเมินความเสี่ยงธุรกิจ

บริษัทมีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งกรรมการบริหารความเสี่ยงจะเป็นผู้ประเมิน และจะนำผลการประเมินไปรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ ตลอดจนกำหนดแนวทางจัดการความเสี่ยงดังกล่าว โดยปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด มีมาตรการควบคุมและติดตามกระบวนการทำงานที่สำคัญที่อาจเกิดการทุจริต กำหนดให้มีช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะ หรือร้องเรียนการทุจริต

คอร์รัปชัน (Whistleblower) ทางเว็บไซต์และอีเมล ตลอดจนแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาและสอบสวนกรณีมีเรื่องร้องเรียนอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้

(2) การกำหนดแนวปฏิบัติ

บริษัทจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ภายในองค์กร (Intranet) โดยกำหนดองค์ประกอบของการบริหารความเสี่ยงที่สัมพันธ์กับการดำเนินธุรกิจและกระบวนการบริหารงาน และให้ใช้คู่มือบริหารความเสี่ยงองค์กรเป็นแนวทางในการปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง และให้ถือเป็นความรับผิดชอบของทุกส่วนงานที่ต้องนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน

(3) การสื่อสารและฝึกอบรมพนักงาน

บริษัทสื่อสารนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของกลุ่มบริษัท รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้รับทราบบนเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.teamgroup.co.th ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ภายในองค์กร (Intranet) ตลอดจนบรรจุเป็นหัวข้อการอบรมปฐมนิเทศพนักงานใหม่

(4) การติดตามประเมินผล

บริษัทมีการติดตามและประเมินการบริหารความเสี่ยงโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุกไตรมาส รวมทั้งรายงานผลการประเมินความเสี่ยง เพื่อรายงานคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทรับทราบตามลำดับ

(5) มีการสอบทานความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการ

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยง จากรายงานผลการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในโดยผู้ตรวจสอบภายในทุกสองไตรมาส ร่วมกับผลการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีทุกไตรมาส

4) การแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน

บริษัทมีความมุ่งมั่นปฏิบัติงานโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีนโยบายแน่ชัดในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทจึงกำหนดนโยบายว่าด้วยการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน ทั้งจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งมีกลไกในการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลและให้ความสำคัญกับการเก็บข้อมูลข้อร้องเรียนเป็นความลับ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ร้องเรียน โดยบริษัทได้มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน เพื่อทำหน้าที่รวบรวมพยานหลักฐาน และดำเนินการต่างๆ เพื่อค้นหาข้อเท็จจริงของเบาะแสหรือข้อร้องเรียนนั้น รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการจัดการแก้ไขข้อร้องเรียนนั้น โดยกระบวนการสอบสวนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและยุติธรรม

บริษัทได้กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนต่างๆ ไว้อย่างชัดเจน ซึ่งทุกช่องทางจะมีเลขานุการบริษัททำหน้าที่ในการรับและรวบรวมเรื่องร้องเรียนการทุจริตของบริษัทเพื่อดำเนินการในขั้นต่อไป โดยพนักงานหรือผู้ที่ประสงค์จะร้องเรียนสามารถส่งเรื่องมายังช่องทางในการรับเรื่องช่องทางใดช่องทางหนึ่งดังต่อไปนี้

1) กล่องรับข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน ณ บริเวณสำนักงานฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

2) การแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนโดยตรงถึง
- ผู้บังคับบัญชาที่พนักงานไว้วางใจทุกระดับ
- ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล
- ฝ่ายตรวจสอบภายใน
- เลขานุการบริษัท
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการบริษัท

3) Website ของบริษัท : http://www.teamgroup.co.th

4) Email : ส่งตรงถึงคณะกรรมการตรวจสอบได้ที่ whistle-blowing@team.co.th

5) จัดส่งทางไปรษณีย์โดยตรงถึงคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการตรวจสอบได้ที่

บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน) 151 ถนนนวลจันทร์ แขวงนวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพฯ 10230

ทั้งนี้ ในปี 2565 บริษัทไม่ได้รับการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการดำเนินการโดยทุจริตของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท

สามารถศึกษานโยบายการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” www.teamgroup.co.th

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทได้รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยแสดงไว้ตามเอกสารแนบ 6

8.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

บริษัทได้รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน โดยแสดงไว้ตามเอกสารแนบ 7

8.4 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยแสดงไว้ตามเอกสารแนบ 8

8.5 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

บริษัทได้รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน โดยแสดงไว้ตามเอกสารแนบ 9

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

1. สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

บริษัทให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในในระดับต่างๆ ของบริษัทมีความเหมาะสมและเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังสามารถช่วยป้องกัน และบริหารจัดการความเสี่ยง หรือความเสียหายต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น ตามกรอบการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) รวมถึงการมีระบบบัญชีและการรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพียงพอในเวลาที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทจึงมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน มีอำนาจหน้าที่ในการประเมินและสอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัทภายใต้แนวทางการควบคุมของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission (“COSO”) ในส่วนสำคัญ 5 ส่วนคือ 1) การควบคุมภายในองค์กร 2) การประเมินความเสี่ยง 3) การควบคุมการปฏิบัติงาน 4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล 5) ระบบการติดตาม ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังมีหน้าที่พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี พิจารณาค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

ด้านการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงองค์กรโดยรวมในระบบบริหารและการปฏิบัติงานเพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และวิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้ โดยได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของบริษัท กำหนดนโยบายและโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรอย่างเป็นระบบ โดยฝ่ายบริหารของบริษัทดำเนินการจัดทำคู่มือบริหารความเสี่ยง กำหนดวัตถุประสงค์ บ่งชี้ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายในและภายนอก รวมถึงโอกาสที่จะเกิดทุจริตคอร์รัปชันตลอดจนพิจารณาความเสี่ยงที่เกิดใหม่ (Emerging Risk) จากนั้นกำหนดแนวทางการตอบสนองความเสี่ยง การกำหนดมาตรการควบคุม การดำเนินงานตามแผนจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ การติดตามประเมินผลและรายงานความเสี่ยง รวมถึงสื่อสารแก่หัวหน้าส่วนงานให้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณาความเพียงพอและเหมาะสม และประเมินผลการบริหารความเสี่ยงทุกไตรมาส และรายงานคณะกรรมการบริษัทรับทราบ รวมทั้งทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงทุกปี นอกจากนี้ ยังได้จัดทำแผนดำเนินธุรกิจต่อเนื่อง (Business Continuity Plan) สำหรับกรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉินเพื่อให้สามารถดำเนินการธุรกิจอย่างต่อเนื่องได้

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการบริษัทพิจารณารายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบและเอกสารต่างๆ ของฝ่ายจัดการมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทในส่วนสำคัญทั้ง 5 ส่วน มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายของบริษัท มีการควบคุมที่ดีและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ไม่พบข้อบกพร่องในระบบควบคุมภายในที่เป็นสาระสำคัญ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทจากการนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจได้ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และผู้สอบบัญชี ให้ความเห็นสอดคล้องกันว่า งบการเงินของบริษัทมีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ และได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

2. ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

สำหรับปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมเพื่อพิจารณารายงานทางการเงินร่วมกับฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (สำนักงาน อี วาย จำกัด) จำนวน 4 ครั้ง และพิจารณาผลการประเมินและตรวจสอบระบบการควบคุมภายในร่วมกับฝ่ายบริหาร และผู้ตรวจสอบภายใน (บริษัท สอบบัญชี ไอ วีแอล จำกัด) จำนวน 2 ครั้ง นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตโดยไม่มีผู้บริหารอีก 1 ครั้ง และประชุมเพื่อพิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงร่วมกับฝ่ายบริหารอีก 1 ครั้ง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้จัดทำรายงานความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาตามที่ได้เปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัท

9.2 รายการระหว่างกัน

1. รายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบริษัท/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีรายละเอียดดังนี้

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน ปี 2565 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
iGL Synergy Co., Ltd.	เป็นบริษัทร่วมของบริษัท วิศวกรรมธรณีและฐานราก จำกัด (GFE) และมีกรรมการร่วมกัน	รายได้จากการให้บริการ	0.21	บริษัทย่อยรับเหมาช่วงงานที่ปรึกษาของโครงการที่ iGL Synergy Co., Ltd. ให้บริการแก่ลูกค้า โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป
บริษัท แอสเซ็ท แอคทิเวเตอร์ จำกัด	เป็นบริษัทร่วมของบริษัท	รายได้จากการให้บริการ รายได้อื่น ต้นทุนการให้บริการ	0.64 0.55 0.08	บริษัทให้บริการงาน BIM โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป บริษัทให้บริการพัฒนาซอฟต์แวร์เพื่อใช้ในกิจการของบริษัท แอสเซ็ท แอคทิเวเตอร์ จำกัด บริษัท แอสเซ็ท แอคทิเวเตอร์ จำกัด ให้บริการที่ปรึกษางาน BIM โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป
บริษัท ผลิตภัณฑ์และวัตถุก่อสร้าง จำกัด	มีกรรมการร่วมกันในช่วงระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 30 พฤษภาคม 2565	รายได้จากการให้บริการ	1.13	บริษัทให้บริการงานตรวจสอบทางวิศวกรรม โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป
บริษัท ดาวฤกษ์ คอมมูนิเคชั่นส์ จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันในช่วงระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 25 เมษายน 2565	รายได้อื่น ต้นทุนการให้บริการ ค่าใช้จ่ายอื่น	0.06 0.51 0.31	บริษัทให้บริการจัดทำรูปเล่มรายงาน โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป บริษัท ดาวฤกษ์ คอมมูนิเคชั่นส์ จำกัด ให้บริการประชาสัมพันธ์จัดสัมมนา โครงการ จัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ รวมถึงการเผยแพร่ข่าวสารเพื่อการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป
บริษัท กรุงเทพ จีโอเทคนิค จำกัด	เป็นบริษัทร่วมของบริษัท วิศวกรรมธรณีและฐานราก จำกัด (GFE) และมีกรรมการร่วมกัน	ต้นทุนการให้บริการ	0.60	บริษัท กรุงเทพ จีโอเทคนิค จำกัด ให้บริการขุดเจาะสำรวจดินและฐานราก เพื่อการดำเนินงานของบริษัท โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน ปี 2565 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
บริษัท โรลลิ่ง คอนเซปต์ อินโนเวชั่น จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน	รายได้ จากการให้บริการ	1.35	บริษัทให้บริการงานก่อสร้างและพัฒนาระบบกระจายน้ำบาดาล โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป
บริษัท สยามทีซี เทคโนโลยี จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน	รายได้ จากการให้บริการ	7.47	บริษัทให้บริการปรับปรุง ซ่อมแซม และพัฒนาระบบตรวจวัดและติดตามสถานการณ์น้ำทางไกลอัตโนมัติ

<u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาและสอบทานร่วมกับผู้บริหารของบริษัท แล้วมีความเห็นว่า รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นกับบริษัท/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกันที่เกิดขึ้นในงวดบัญชีปี 2565 เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และการกำหนดราคา หรือเงื่อนไขของรายการดังกล่าวถือว่าเป็นรายการที่มีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไป

2. มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

กรณีที่รายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบริษัท/บุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เป็นรายการทางการค้าปกติและมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปหรือราคาตลาด ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ฝ่ายบริหารของบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติ และจัดทำรายงานสรุปเพื่อรายงานให้กับทางคณะกรรมการตรวจสอบทราบทุกไตรมาส

สำหรับในกรณีที่รายการระหว่างกันไม่เป็นรายการทางการค้าปกติ บริษัทจะจัดให้มีความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้นเพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการ

ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผู้ที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้นๆ

3. นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคตหากบริษัทและบริษัทย่อยมีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบริษัท/บุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง บริษัทจะกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติและเป็นราคาตลาดซึ่งสามารถอ้างอิงเปรียบเทียบได้กับเงื่อนไขหรือราคาที่เกิดขึ้นกับธุรกิจประเภทเดียวกันที่บริษัทกระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคา อัตราค่าตอบแทน รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกันดังกล่าว

สำหรับรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต.และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และไม่อนุมัติรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทมีความเกี่ยวข้อง และจะเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ซึ่งบริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทจะไม่ทำรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องที่ไม่ใช่การดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท

DIGITAL
MARKETING
STRATEGY
SUCCESS
INNOVATION
CREATIVE
ANALYSIS
MARKETING

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบ
ของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดให้มีงบการเงินเพื่อแสดงถึงฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปี 2565 ภายใต้พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะของบริษัทที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยขอยืนยันว่า งบการเงินดังกล่าวจัดขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง มีหลักการประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งได้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุน

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติอย่างมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วย กรรมการที่เป็นอิสระทั้งหมด และมีความรู้ความสามารถทางการเงินและการบัญชี เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชีและดูแลคุณภาพของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏอยู่ในรายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้แล้วตามเอกสารแนบ 6 (แสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.teamgroup.co.th)

งบการเงินเฉพาะกิจการ และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ที่เป็นอิสระในการตรวจสอบ โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงไว้แล้วในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่างบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดณวันที่ 31 ธันวาคม 2565 แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ และมีความเชื่อถือได้ เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทมีความมั่นใจว่าบริษัทได้ตรวจสอบข้อมูลที่สำคัญของบริษัททุกประการ และให้ความเอาใจใส่ในการพิจารณารายงานทางการเงินอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

นายระพี ผ่องบุพกิจ
ประธานกรรมการ

ดร.อภิชาติ สระมูล
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน)
และบริษัทย่อย

รายงาน และ งบการเงินรวม

31 ธันวาคม 2565

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ใน*วรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน*ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตาม*ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ* ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ใน*วรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน*ในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการให้บริการ

กลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการรับรู้รายได้จากการให้บริการและประมาณการต้นทุนโครงการไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 และข้อ 5 ข้าพเจ้าพิจารณาว่า การรับรู้รายได้จากการให้บริการเป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากรายได้จากการให้บริการที่กลุ่มบริษัทรับรู้ในแต่ละงวดมีจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญ เมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวมของกลุ่มบริษัท นอกจากนี้ กระบวนการในการวัดมูลค่ารวมถึงรอบระยะเวลาที่เหมาะสมในการรับรู้รายได้นั้นเป็นเรื่องที่ต้องใช้ดุลยพินิจที่มีนัยสำคัญของผู้บริหารในการประเมินขั้นความสำเร็จของงานบริการ ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้จากการให้บริการ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเรื่องการรับรู้รายได้จากการให้บริการโดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายใน ที่กลุ่มบริษัทได้กำหนดให้มีขึ้นเพื่อควบคุมกระบวนการในการจัดซื้อจัดจ้าง การประมาณการและการปรับเปลี่ยนต้นทุนโครงการ การบันทึกรับรู้รายได้ และการประมาณการขั้นความสำเร็จของงานและผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นจากโครงการโดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ และอ่านสัญญาบริการเพื่อพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการรับรู้รายได้ สอบถามผู้บริหารที่รับผิดชอบและทำความเข้าใจกระบวนการที่กลุ่มบริษัทใช้ในการประเมินขั้นความสำเร็จของงานและการประมาณต้นทุนโครงการตลอดทั้งโครงการ ตรวจสอบประมาณการต้นทุนโครงการกับแผนงบประมาณสำหรับแต่ละโครงการ ตรวจสอบต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นจริงกับเอกสารประกอบรายการ ทดสอบการคำนวณขั้นความสำเร็จของงานจากต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นจริง วิเคราะห์เปรียบเทียบอัตรากำไรขั้นต้นของโครงการวิเคราะห์เปรียบเทียบขั้นความสำเร็จของงานที่ประมาณโดยวิศวกรโครงการกับขั้นความสำเร็จของงานที่เกิดจากต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นจริง

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริง แต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

ฉัตรชัย เกษมศรีธนาวัฒน์
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5813

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
กรุงเทพฯ: 23 กุมภาพันธ์ 2566

บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		461,909,362	331,255,297	145,701,471	97,320,674
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	7	450,541,009	367,910,977	422,730,978	334,137,924
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	8	778,233,570	861,146,490	520,455,258	574,064,598
ส่วนของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21	1,597,265	1,410,026	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	77,000,000	81,500,000
งานระหว่างทำและวัสดุอุปกรณ์คงเหลือ		23,381,846	15,968,441	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		1,144,115	4,115,302	906,789	3,878,326
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9	64,949,043	68,412,077	35,582,022	45,855,597
		1,781,756,210	1,650,218,610	1,202,376,518	1,136,757,119
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	13	1,966,313	-	3,000,000	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,783,722,523	1,650,218,610	1,205,376,518	1,136,757,119
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	10	64,673,230	55,673,230	52,160,000	43,160,000
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน - สุทธิจาก					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21	71,298,258	17,716,786	58,495,918	3,495,934
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	950,000	1,300,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	105,395,140	108,245,140
เงินลงทุนในการร่วมค้า	12	624,995	-	624,995	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	13	10,200,345	10,475,970	7,000,000	7,750,000
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	2,091,429	2,440,597	9,690,664	9,786,149
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15	149,028,610	142,324,152	125,219,025	121,319,253
สินทรัพย์สิทธิการใช้	21	36,062,091	39,732,671	21,454,546	29,166,418
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	16	46,565,558	51,495,238	40,879,413	44,631,162
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	28	58,820,519	58,017,908	38,282,830	38,613,496
เงินประกันผลงานค้างรับ	8	93,892,012	106,826,824	58,154,896	70,348,560
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		13,614,426	41,714,844	12,961,094	40,068,172
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		546,871,473	526,418,220	531,268,521	517,884,284
รวมสินทรัพย์		2,330,593,996	2,176,636,830	1,736,645,039	1,654,641,403

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2565	2564	2565	2564
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	*17*	168,795,799	67,474,717	103,000,000	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	*18*	163,406,855	211,520,153	130,744,948	139,383,509
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	*19*	2,136,000	-	2,136,000	-
- หนี้สินตามสัญญาเช่า	*21*	14,125,843	14,017,792	9,322,778	9,718,289
รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้าและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	*8*	553,867,432	521,770,198	269,619,128	327,157,253
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		2,230,504	6,284,539	1,450,223	4,402,557
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	*20*	68,567,831	43,487,473	46,677,306	28,803,353
รวมหนี้สินหมุนเวียน		973,130,264	864,554,872	562,950,383	509,464,961
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
ส่วนของหนี้สินระยะยาว - สุทธิจาก					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	*19*	34,524,000	-	34,524,000	-
- หนี้สินตามสัญญาเช่า	*21*	22,600,155	24,148,749	13,126,009	17,913,916
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	*22*	270,817,229	271,587,465	189,739,428	192,138,365
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		327,941,384	295,736,214	237,389,437	210,052,281
รวมหนี้สิน		1,301,071,648	1,160,291,086	800,339,820	719,517,242

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2565	2564	2565	2564
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 680,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท		340,000,000	340,000,000	340,000,000	340,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 680,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท		340,000,000	340,000,000	340,000,000	340,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		424,317,995	424,317,995	424,317,995	424,317,995
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้น					
ในบริษัทย่อย		(22,215,349)	(22,215,349)	-	-
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการจัดโครงสร้างการดำเนินธุรกิจ					
ของกลุ่มบริษัทภายใต้การควบคุมเดียวกัน		(22,547,939)	(22,547,939)	-	-
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	*23*	27,900,000	23,300,000	27,900,000	23,300,000
ยังไม่ได้จัดสรร		277,129,463	268,266,114	144,087,224	147,506,166
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		1,024,584,170	1,011,120,821	936,305,219	935,124,161
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		4,938,178	5,224,923	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,029,522,348	1,016,345,744	936,305,219	935,124,161
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,330,593,996	2,176,636,830	1,736,645,039	1,654,641,403
		-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

กรรมการ

(นายชวลิต จันทรรัตน์)

กรรมการ

(นายอภิชาติ สระมูล)

บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2565	2564	2565	2564
กำไรหรือขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากการขายและให้บริการ	*24*	1,623,667,481	1,759,306,534	944,374,505	1,123,269,834
รายได้อื่น					
รายได้เงินปันผล	*11*	-	-	47,448,516	51,277,808
อื่นๆ		15,826,181	21,312,143	82,649,604	81,882,705
รวมรายได้		1,639,493,662	1,780,618,677	1,074,472,625	1,256,430,347
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและบริการ		1,201,952,255	1,318,258,397	722,856,533	850,577,259
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		316,122,502	322,588,810	261,764,080	262,827,869
รวมค่าใช้จ่าย		1,518,074,757	1,640,847,207	984,620,613	1,113,405,128
กำไรจากการดำเนินงาน		121,418,905	139,771,470	89,852,012	143,025,219
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วม	*12, 13*	(109,343)	(1,329,803)	-	-
รายได้ทางการเงิน	*25*	14,651,550	6,872,247	17,098,054	10,629,362
ต้นทุนทางการเงิน	*26*	(7,879,084)	(3,766,581)	(5,039,848)	(1,488,047)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		128,082,028	141,547,333	101,910,218	152,166,534
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	*28*	(25,019,358)	(29,692,555)	(11,426,730)	(21,067,625)
กำไรสำหรับปี		103,062,670	111,854,778	90,483,488	131,098,909
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน					
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	*13*	-	95,200	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย					
- สุทธิจากภาษีเงินได้		12,377,918	24,334,041	12,697,570	21,610,125
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		12,377,918	24,429,241	12,697,570	21,610,125
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		115,440,588	136,284,019	103,181,058	152,709,034

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2565	2564	2565	2564
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		103,085,431	111,542,819	90,483,488	131,098,909
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		(22,761)	311,959		
		103,062,670	111,854,778		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		115,463,349	135,972,060	103,181,058	152,709,034
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		(22,761)	311,959		
		115,440,588	136,284,019		
กำไรต่อหุ้น	*29*				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ		0.15	0.16	0.13	0.19

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม									
		ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ									
								องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			
								กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
				ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย	ส่วนต่ำกว่าทุนจากการจัดโครงสร้างการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทภายใต้การควบคุมเดียวกัน	กำไรสะสม					
	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ			จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564		340,000,000	424,317,995	(22,215,349)	(22,547,939)	16,700,000	172,989,254	(95,200)	909,148,761	5,177,850	914,326,611
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	-	111,542,819	-	111,542,819	311,959	111,854,778
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	-	24,334,041	95,200	24,429,241	-	24,429,241
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	-	135,876,860	95,200	135,972,060	311,959	136,284,019
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร											
เป็นสำรองตามกฎหมาย	*23*	-	-	-	-	6,600,000	(6,600,000)	-	-	-	-
เงินปันผลจ่าย	*32*	-	-	-	-	-	(34,000,000)	-	(34,000,000)	-	(34,000,000)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยลดลงจากการเลิกกิจการของบริษัทย่อย		-	-	-	-	-	-	-	-	(194)	(194)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยลดลงจากเงินปันผลจ่ายของบริษัทย่อย		-	-	-	-	-	-	-	-	(264,692)	(264,692)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		340,000,000	424,317,995	(22,215,349)	(22,547,939)	23,300,000	268,266,114	-	1,011,120,821	5,224,923	1,016,345,744

-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
				กำไรสะสม		
	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564		340,000,000	424,317,995	16,700,000	35,397,132	816,415,127
กำไรสำหรับปี		-	-	-	131,098,909	131,098,909
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	21,610,125	21,610,125
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	152,709,034	152,709,034
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร						
เป็นสำรองตามกฎหมาย	*23*	-	-	6,600,000	(6,600,000)	-
เงินปันผลจ่าย	*32*	-	-	-	(34,000,000)	(34,000,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		340,000,000	424,317,995	23,300,000	147,506,166	935,124,161
						-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565		340,000,000	424,317,995	23,300,000	147,506,166	935,124,161
กำไรสำหรับปี		-	-	-	90,483,488	90,483,488
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	12,697,570	12,697,570
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	103,181,058	103,181,058
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร						
เป็นสำรองตามกฎหมาย	*23*	-	-	4,600,000	(4,600,000)	-
เงินปันผลจ่าย	*32*	-	-	-	(102,000,000)	(102,000,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		340,000,000	424,317,995	27,900,000	144,087,224	936,305,219
						-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	128,082,028	141,547,333	101,910,218	152,166,534
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	38,423,678	43,634,507	29,000,253	33,776,877
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	15,499,175	17,114,056	16,554,370	14,024,392
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย (โอนกลับ)	-	-	4,100,000	(3,400,000)
ขาดทุนจากการคืนทุนของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	3,523,888
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วม	109,343	1,329,803	-	-
กำไรจากการจำหน่าย/ตัดจำหน่ายที่ดินและอาคารให้เช่า	(813,617)	-	(813,617)	-
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่าย/ตัดจำหน่ายส่วนต่อเติมอาคาร				
อุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้	(168,515)	19,577	(128,121)	27,104
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(60,570)	(1,722,490)	(101,988)	(1,264,312)
ค่าเผื่อผลขาดทุนโครงการ (โอนกลับ)	(385,609)	(6,108)	745,605	(730,482)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	30,897,378	32,896,020	24,785,255	22,848,744
ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	57,309	144,690	5,374	-
รายได้เงินปันผล	-	-	(47,448,516)	(51,277,808)
รายได้ทางการเงิน	(14,651,550)	(6,872,247)	(17,098,054)	(10,629,362)
ต้นทุนทางการเงิน	7,879,084	3,766,581	5,039,848	1,488,047
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	204,868,134	231,851,722	116,550,627	160,553,622
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(80,617,923)	(42,466,200)	(90,509,558)	(64,878,541)
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	78,485,117	(282,328,943)	51,254,778	(257,524,870)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	1,231,273	247,334	-	73,530
งานระหว่างทำและวัสดุอุปกรณ์คงเหลือ	(7,413,405)	(11,937,900)	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(54,923,420)	(34,229,475)	(44,726,408)	(12,819,486)
เงินประกันผลงานค้างรับ	12,934,812	6,577,428	12,193,665	8,124,432
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	4,726,330	25,375	6,100	167,418
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(51,657,432)	26,050,777	(13,215,573)	4,195,933
รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้าและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	32,097,234	34,783,016	(57,538,126)	(12,271,134)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	24,224,108	(128,898)	17,777,479	(737,593)
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(16,195,217)	(27,070,642)	(11,312,231)	(24,132,075)
เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	147,759,611	(98,626,406)	(19,519,247)	(199,248,764)
รับดอกเบี้ย	1,633,055	1,517,600	4,840,381	5,031,048
จ่ายดอกเบี้ย	(7,879,085)	(3,766,581)	(5,028,777)	(1,488,047)
รับคืนภาษีเงินได้	28,309,226	3,678,462	27,095,604	-
จ่ายภาษีเงินได้	(33,805,617)	(36,514,571)	(17,222,791)	(16,262,305)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	136,017,190	(133,711,496)	(9,834,830)	(211,968,068)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	2,971,187	(2,772,711)	2,971,537	(2,772,244)
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(9,000,000)	6,306,770	(9,000,000)	6,000,000
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	-	-	4,500,000	(17,000,000)
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลง	-	-	350,000	370,000
เงินสดรับจากการคืนทุนของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	6,475,812
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(1,250,000)	-
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	-	-	47,448,516	51,277,808
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในการร่วมค้า	(624,995)	-	(624,995)	-
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(2,250,000)	(750,000)	(2,250,000)	(750,000)
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	449,970	-	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อส่วนปรับปรุงอาคารให้เช่า	(3,134)	(1,493)	(598,351)	(287,752)
เงินสดรับจากการจำหน่าย/ตัดจำหน่ายที่ดินและอาคารให้เช่า	1,198,000	-	1,198,000	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	(15,294,763)	(9,815,570)	(8,415,698)	(4,850,822)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	(5,781,273)	(2,267,337)	(5,155,698)	(1,282,936)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้	3,212,725	1,151,304	1,657,659	1,146,306
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(25,122,283)	(8,149,037)	30,830,970	38,326,172
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	101,321,082	35,808,712	103,000,000	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	36,660,000	-	36,660,000	-
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(16,012,734)	(20,324,711)	(10,396,819)	(14,808,779)
เงินปันผลจ่าย	(101,914,596)	(33,981,670)	(101,914,596)	(33,981,671)
เงินสดจ่ายจากการคืนทุนของเงินลงทุนในบริษัทย่อยให้แก่				
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	(194)	-	-
เงินปันผลจ่ายของบริษัทย่อยให้แก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม				
ของบริษัทย่อย	(263,984)	(395,942)	-	-
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	19,789,768	(18,893,805)	27,348,585	(48,790,450)
ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนในเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(30,610)	152,261	36,072	135,818
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	130,654,065	(160,602,077)	48,380,797	(222,296,528)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	331,255,297	491,857,374	97,320,674	319,617,202
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	461,909,362	331,255,297	145,701,471	97,320,674
	-	-	-	-
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่มิใช่เงินสด				
เจ้าหนี้จากการซื้อส่วนปรับปรุงอาคาร อุปกรณ์				
และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น (ลดลง)	8,003,559	(230,314)	3,871,691	(239,312)
ซื้อยานพาหนะภายใต้สัญญาเช่า	14,603,700	12,081,206	5,244,556	7,030,248
โอนสินทรัพย์สิทธิการใช้เป็นอุปกรณ์และยานพาหนะ	3,352,169	2,667,329	2,653,494	1,171,829
โอนที่ดินและอาคารเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	42,353	1,229,369	42,353	647,401
เงินปันผลค้างจ่ายเพิ่มขึ้น (ลดลง)	85,404	(112,920)	455,680	18,329

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") เป็นบริษัทมหาชนจำกัดซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือการให้บริการการปรึกษาด้านวิศวกรรม สิ่งแวดล้อมและการจัดการครบวงจร ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่เลขที่ 151 อาคารทีม ถนนนวลจันทร์ แขวงนวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร

ในระหว่างปีปัจจุบัน คุณธีระชัย รัตนกมลพร ได้เข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯเพิ่มเติม รวมถือหุ้นสามัญเป็นจำนวน 107.5 ล้านหุ้น ทำให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 5 รายหลักๆ ดังนี้ คุณธีระชัย รัตนกมลพร คุณสถาพร งามเรืองพงศ์ คุณอำนาจ พรหมสูตร คุณฐกร รัตนกมลพร และ คุณศุภโชค ตันติวิท

1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ปัจจุบันยังมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ สถานการณ์ดังกล่าวอาจนำมาซึ่งความไม่แน่นอนและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจ ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ฝ่ายบริหารได้ใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่าง ๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงิน ฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเมนท์ จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทฯ") และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทย่อย") (รวมเรียกว่า "กลุ่มบริษัท") ดังต่อไปนี้

บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2565	2564
			ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท เอทีที คอนซัลแตนท์ จำกัด	ที่ปรึกษาด้านพลังงาน ไฟฟ้า น้ำมัน ก๊าซ ปิโตรเคมี และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวเนื่อง รวมทั้งท่าเรือและสาธารณูปโภค	ไทย	100.00	100.00
บริษัท วิศวกรรมธรณีและฐานราก จำกัด	ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมธรณีเทคนิค ฐานราก และโครงสร้างใต้ดิน	ไทย	100.00	100.00
บริษัท ทีม เน็กซ์ จำกัด (เดิมชื่อ "บริษัท แมเนจเมนท์ โซลูชั่นส์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด")	ที่ปรึกษาด้านการบริหารจัดการองค์กรเชิงกลยุทธ์ การเงินและการลงทุน การบัญชี การตลาด การบริหารจัดการโครงการตลอดจนการพัฒนาโครงการ	ไทย	100.00	100.00
บริษัท ทีม เอสคิว จำกัด	ผู้เชี่ยวชาญด้านการวางแผน ออกแบบสถาปัตยกรรม ตกแต่งภายใน ภูมิสถาปัตยกรรม และการพัฒนาเมือง	ไทย	100.00	100.00
บริษัท ทีม คอนสตรัคชั่น แมเนจเมนท์ จำกัด	ที่ปรึกษาด้านการบริหารและควบคุมงานก่อสร้างอาคารทุกประเภท และสาธารณูปโภคต่างๆ	ไทย	100.00	100.00
บริษัท ทีแอลที คอนซัลแตนส์ จำกัด	ที่ปรึกษาในการจัดทำรายงานประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (EIA)	ไทย	48.77	48.77
บริษัท ทีม ควอลิตี้ แมเนจเมนท์ จำกัด	ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมพลังงาน รวมถึงการอนุรักษ์พลังงาน การจัดวางระบบ การจัดการพลังงาน การตรวจวัดพลังงาน และการตรวจสอบและวิเคราะห์การใช้พลังงาน	ไทย	83.75	83.75
บริษัท ทีดับเบิ้ลยูไอ คอนซัลแตนส์ จำกัด	ที่ปรึกษาครบวงจรในงานวิศวกรรมด้านแหล่งน้ำและระบบสาธารณูปโภค	ไทย	93.73	93.73
LTEAM Sole Co., Ltd.	ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมทุกสาขา สิ่งแวดล้อม และธุรกิจเกี่ยวเนื่องในสปป.ลาว	สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว	100.00	100.00

ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

จ) งบการเงินของบริษัท ทีแอลที คอนซัลแตนส์ จำกัด ได้รวมอยู่ในงบการเงินรวม ถึงแม้ว่าบริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 48.77 เนื่องจากบริษัทฯมีสิทธิออกเสียงโดยรวมมากกว่ากึ่งหนึ่งของบริษัทดังกล่าว และบริษัทฯสามารถสั่งการกิจกรรมที่สำคัญของบริษัทดังกล่าวได้ อีกทั้งผู้ถือหุ้นรายอื่นเป็นผู้ถือหุ้นรายย่อยเท่านั้น ดังนั้นจึงถือว่าบริษัทดังกล่าวเป็นบริษัทย่อย

ฉ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญ ยอดเงินลงทุนในบริษัทย่อยของบริษัทฯ และทุนเรือนหุ้นของบริษัทย่อยได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

ช) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

ซ) ผลแตกต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่จ่ายหรือได้รับจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยของบริษัทฯกับส่วนได้เสียของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยในมูลค่าสุทธิตามบัญชีของบริษัทย่อย ณ วันที่มีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ได้แสดงไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมภายใต้หัวข้อ “ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย”

2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขาย

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการขายเมื่อได้โอนการควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้า กล่าวคือเมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้จากการให้บริการ

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสัญญาบริการโดยส่วนใหญ่มีภาระที่ต้องปฏิบัติภาระเดียว กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการ โดยใช้วิธีปัจจัยนำเข้าในการวัดขั้นความสำเร็จของงานซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนงานบริการที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นงวดกับต้นทุนงานบริการทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการให้บริการตามสัญญา

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาความน่าจะเป็นในการรับรู้รายได้ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสัญญา การเรียกร้องความเสียหาย ความล่าช้าในการส่งมอบงาน และค่าปรับตามสัญญา โดยจะรับรู้รายได้เฉพาะในกรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากว่าจะไม่มีการกลับรายการที่มีนัยสำคัญของจำนวนรายได้ที่รับรู้สะสม

เมื่อมูลค่าและความสำเร็จของงานไม่สามารถวัดได้อย่างสมเหตุสมผล รายได้จะรับรู้ได้ตามต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงที่คาดว่าจะได้รับคืนเท่านั้น

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

รายได้และค่าใช้จ่ายอื่น

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายอื่นตามเกณฑ์สิทธิที่จะได้รับและภาระที่จะต้องจ่าย

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระและเงินประกันผลงานค้างรับ

รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ คือ ส่วนของรายได้ที่รับรู้สะสมที่เกินกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบัน รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

เงินประกันผลงานค้างรับเป็นเงินประกันตามสัญญาบริการซึ่งไม่มีดอกเบี้ยและไม่มีหลักประกันเงินประกันผลงานค้างรับจะถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนตามเงื่อนไขของสัญญา โดยลูกค้าหักเงินประกันผลงานไว้จากเงินค่าจ้างที่จ่ายให้แก่กลุ่มบริษัทในอัตราตามที่ตกลงร่วมกันในสัญญาและจะได้รับคืนเมื่อกลุ่มบริษัทปฏิบัติตามภาระและเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา

4.4 รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้าและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า

รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า คือ ส่วนของจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบันที่เกินกว่ารายได้ที่รับรู้สะสม โดยกลุ่มบริษัทยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้าจะถูกรับรู้เป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า คือ ส่วนของค่างานเบิกล่วงหน้าซึ่งระบุไว้ในสัญญา และจะทยอยหักกับใบแจ้งหนี้ค่างานในแต่ละงวดในอัตราตามที่ตกลงร่วมกัน

4.5 งานระหว่างทำและวัสดุอุปกรณ์คงเหลือ

งานระหว่างทำและวัสดุอุปกรณ์คงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีราคาเจาะจง) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

4.6 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่คาดว่ามูลค่าตามบัญชีที่จะได้รับคืนส่วนใหญ่มาจากการขายมากกว่ามาจากการใช้สินทรัพย์นั้นต่อไป จะจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย โดยวัดมูลค่าด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย

บริษัทฯจะจัดประเภทสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย เมื่อคาดว่าจะขายสินทรัพย์ค่อนข้างแน่นอนและเสร็จสมบูรณ์ภายใน 1 ปีนับจากวันที่จัดประเภทสินทรัพย์ และสินทรัพย์นั้นต้องพร้อมขายในสภาพปัจจุบัน

4.7 เงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วม

เงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนจะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.8 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น กลุ่มบริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 20 ปี และ 40 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทที่ดิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

4.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคาร	20 - 40 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 20 ปี
อุปกรณ์ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์และ	
อุปกรณ์จัดการระบบทำความเย็นภายในอาคาร	6 - 25 ปี
เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	5 - 10 ปี
ยานพาหนะ	5 - 10 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน และค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าว เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดของกลุ่มบริษัทคือซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์มีอายุการให้ประโยชน์ 5 - 10 ปี

4.11 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลและหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคาร	2	ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	3 - 5	ปี
ยานพาหนะ	1 - 5	ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า หรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าเงินทุน ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าเงินทุนเป็นลูกหนี้ด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า กล่าวคือ ผลรวมของมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่จะได้รับตามสัญญาเช่าและมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์อ้างอิงที่ไม่ได้รับการประกัน หลังจากนั้นจะรับรู้รายได้ทางการเงินตลอดอายุสัญญาเช่าในรูปแบบที่สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนรายงวดคงที่ของเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า

4.12 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกกลุ่มบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงการร่วมค้า บริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

4.13 เงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.14 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ เงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วม อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนหรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.15 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัสและเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่าย เมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลด แต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.16 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

กลุ่มบริษัทจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน

4.17 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.18 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้วมีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 180 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้นั้นและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงินก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.19 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. **การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ**

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

รายได้จากสัญญาบริการ

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากสัญญาบริการตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการ ฝ่ายบริหารใช้วิธีปัจจัยนำเข้าในการวัดขั้นความสำเร็จของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นงวดกับต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจที่สำคัญในการประเมินต้นทุนการบริการที่เกิดขึ้นจริงของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบัน การประมาณการรายได้จากสัญญาและต้นทุนการบริการทั้งหมดตามสัญญา ต้นทุนจริงที่คาดว่าจะได้รับคืน รวมถึงการประเมินส่วนหักรายได้ที่เกิดจากการส่งมอบงานล่าช้า หรือค่าปรับตามสัญญา โดยอาศัยประสบการณ์และข้อมูลในอดีต รวมถึงข้อมูลจากวิศวกรโครงการหรือผลงานของผู้เชี่ยวชาญ (ถ้ามี)

ประมาณการต้นทุนโครงการ

กลุ่มบริษัทประมาณการต้นทุนงานบริการของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของงานบริการและนำมาคำนวณค่าแรง ค่าจ้างเหมาและค่าโสหุ้ยที่ต้องใช้ในการให้บริการจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาค่าแรงและค่าใช้จ่ายอื่นๆ กลุ่มบริษัทจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอ และทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

ค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการ

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการให้งานบริการแต่ละโครงการจากประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากความคืบหน้าของงานบริการ ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของค่าแรง และสภาวการณ์ปัจจุบัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตรามรณะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงร่วมกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้นซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2565	2564	2565	2564	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้จากการให้บริการ	-	-	33	28	ราคาตามสัญญาหรือต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
เงินปันผลรับ	-	-	47	51	อัตราที่ประกาศจ่าย
รายได้ค่าบริหารจัดการ	-	-	64	57	ราคาตามสัญญาหรือต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้ค่าเช่าอาคาร	-	-	2	2	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	-	-	5	4	อัตราร้อยละ 3.83 - 6.12 ต่อปี (2564: อัตราร้อยละ 3.83 - 5.83 ต่อปี)
รายได้อื่น	-	-	6	9	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
ต้นทุนการให้บริการ	-	-	46	62	ราคาตามสัญญาหรือต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	-	-	1	1	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม					
รายได้จากการให้บริการ	1	1	1	-	ราคาตามสัญญา
รายได้อื่น	1	-	1	-	ราคาตามสัญญา
ต้นทุนการให้บริการ	1	-	1	-	ราคาตามสัญญา
เงินปันผลรับ	1	-	-	-	อัตราที่ประกาศจ่าย
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน					
รายได้จากการให้บริการ	9	1	9	1	ราคาตามสัญญา
ต้นทุนการให้บริการ	1	3	1	3	ราคาตามสัญญา
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	-	1	-	1	ราคาตามสัญญาหรือราคาตลาด

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ลูกหนี้ตามสัญญางานบริการ – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)				
บริษัทย่อย	-	-	25,100	26,836
บริษัทร่วม	151	104	49	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน/ มีกรรมการร่วมกัน)	2,749	416	2,749	416
รวม	2,900	520	27,898	27,252
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(694)	(512)
รวมลูกหนี้ตามสัญญาบริการ - สุทธิ	2,900	520	27,204	26,740
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)				
บริษัทย่อย	-	-	62,612	42,184
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	-	8	-	8
รวม	-	8	62,612	42,192
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(1,337)	(1,178)
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	-	8	61,275	41,014
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	2,900	528	88,429	67,754
เงินประกันผลงานค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	1,183	2,596
รวมเงินประกันผลงานค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	1,183	2,596
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	-	93	-	93
รวมเงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	93	-	93

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นระหว่างบริษัทฯและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564และการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	ลักษณะความสัมพันธ์	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	เพิ่มขึ้นระหว่างปี	ลดลงระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
บริษัท เอทีที คอนซัลแตนท์ จำกัด	บริษัทย่อย	74,500	-	(2,500)	72,000
บริษัท ทีแอลที คอนซัลแตนส์ จำกัด	บริษัทย่อย	5,000	-	-	5,000
บริษัท ทีดับเบิ้ลยูไอ คอนซัลแตนส์ จำกัด	บริษัทย่อย	2,000	-	(2,000)	-
		81,500	-	(4,500)	77,000

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นข้างต้นมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยตามประกาศของบริษัทฯ ซึ่งอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวอ้างอิงกับ MLR

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระยะยาวระหว่างบริษัทฯและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 และการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	ลักษณะความสัมพันธ์	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	เพิ่มขึ้นระหว่างปี	ลดลงระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
บริษัท เอทีที คอนซัลแตนท์ จำกัด	บริษัทย่อย	1,300	-	(350)	950

สัญญาเงินกู้ดังกล่าวมีวงเงินรวม 2.3 ล้านบาท บริษัทย่อยได้เบิกใช้เงินกู้ยืมดังกล่าวแล้วทั้งจำนวนเงินให้กู้ยืมระยะยาวข้างต้นมีกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือนและชำระคืนทั้งหมดภายใน 15 ปีนับตั้งแต่วันทำสัญญา ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยตามประกาศของบริษัทฯลบด้วยร้อยละ 2 ซึ่งอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวอ้างอิงกับ MLR

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18)				
บริษัทย่อย	-	-	44,227	14,619
บริษัทร่วม	387	-	387	-
รวมเจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	387	-	44,614	14,619
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18)				
บริษัทย่อย	-	-	684	523
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	-	181	-	181
รวมเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	181	684	704
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	90	90
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	-	463	-	463
รวมเจ้าหนี้เงินประกันผลงาน - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	463	90	553
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	-	111	-	111
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	111	-	111
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	387	755	45,388	15,987

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ผลประโยชน์ระยะสั้น	50	55	31	29
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	3	3	6	1
รวม	53	58	37	30

ภาระค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯมีภาระจากการค้ำประกันให้กับบริษัทย่อยตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 33.3

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	49	-	2,461	2,517
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	2,851	520	8,553	7,346
3 - 6 เดือน	-	-	4,738	6,934
6 - 12 เดือน	-	-	10,624	7,148
มากกว่า 12 เดือน	-	-	1,522	3,307
รวม	2,900	520	27,898	27,252
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(694)	(512)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	2,900	520	27,204	26,740
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	127,803	128,872	71,845	73,152
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	138,940	139,371	111,593	122,317
3 - 6 เดือน	54,203	24,204	43,462	18,058
6 - 12 เดือน	45,811	5,730	43,594	4,565
มากกว่า 12 เดือน	95,524	84,698	75,106	56,935
รวม	462,281	382,875	345,600	275,027
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(16,115)	(18,528)	(12,754)	(11,654)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	446,166	364,347	332,846	263,373
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	449,066	364,867	360,050	290,113

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	8	62,612	42,192
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	2,706	3,802	2,669	3,772
ดอกเบี้ยค้างรับ	527	73	474	55
รวม	3,233	3,883	65,755	46,019
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,758)	(839)	(3,074)	(1,994)
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	1,475	3,044	62,681	44,025
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	450,541	367,911	422,731	334,138

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 14 วัน ถึง 90 วัน

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่น มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	19,367	14,115	14,160	11,813
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	10,967	11,844	13,216	10,752
รับรู้รายได้ดอกเบี้ย	(3,462)	(2,339)	(6,594)	(4,089)
จำนวนที่ได้รับคืน	(5,580)	(365)	(1,738)	(365)
ตัดจำหน่ายหนี้สูญ	(3,361)	(4,473)	(2,467)	(4,473)
การเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน	(58)	585	(55)	522
ยอดคงเหลือปลายปี	17,873	19,367	16,522	14,160

8. รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ / เงินประกันผลงานค้างรับ / รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้าและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า

8.1 ยอดคงเหลือตามสัญญา

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	785,921	864,406	524,731	575,986
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(7,687)	(3,260)	(4,276)	(1,921)
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - สุทธิ	778,234	861,146	520,455	574,065
เงินประกันผลงานค้างรับ	93,892	106,827	58,155	70,349
รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้าและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า				
รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า	349,268	301,141	136,443	177,552
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	204,599	220,629	133,176	149,605
รวม	553,867	521,770	269,619	327,157

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระจำนวน 575 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: จำนวน 401 ล้านบาท) ที่คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปี (2564: กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระจำนวน 761 ล้านบาท เฉพาะบริษัทฯ: จำนวน 543 ล้านบาทที่คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปี)

8.2 รายได้ที่รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือตามสัญญา

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
รายได้ที่รับรู้ในระหว่างปีที่เคยรวมอยู่ในยอดยกมาของรายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า	249,297	261,594	165,862	167,333
รายได้ที่รับรู้ในระหว่างปีจากการเปลี่ยนแปลงของสิ่งตอบแทนผันแปรที่เกี่ยวเนื่องกับภาระที่ได้ปฏิบัติแล้วในปีก่อน	13,846	2,238	11,848	(4,672)

8.3 รายได้ที่คาดว่าจะรับรู้สำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีรายได้ที่รับรู้ในอนาคตสำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น (หรือยังไม่เสร็จสิ้นบางส่วน) ของสัญญาที่ทำกับลูกค้าจำนวน 3,859 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: จำนวน 2,434 ล้านบาท) (2564: จำนวน 3,245 ล้านบาท เฉพาะบริษัทฯ: จำนวน 2,077 ล้านบาท) ซึ่งกลุ่มบริษัทคาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 8 ปี (เฉพาะบริษัทฯ: 8 ปี) (2564: 7 ปี เฉพาะบริษัทฯ: 7 ปี)

9. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	13,197	10,322	11,018	8,561
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการ	19,036	33,032	16,730	31,687
ภาษีซื้อรอรับคืน	1,110	1,180	-	-
ภาษีซื้อรอใบกำกับภาษี	11,638	7,842	4,759	2,512
ภาษีถูกหัก ณ ที่จ่าย	11,094	7,342	-	-
อื่นๆ	8,874	8,694	3,075	3,096
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	64,949	68,412	35,582	45,856

10. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ยอดคงเหลือดังกล่าวเป็นบัญชีเงินฝากธนาคาร ซึ่งได้นำไปวางไว้กับธนาคารเพื่อค้ำประกันการออกหนังสือค้ำประกันธนาคารสำหรับการใช้ไฟฟ้า การออกหนังสือค้ำประกันอื่นจากธนาคารและค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของกลุ่มบริษัท

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีราคาทุน - สุทธิ		เงินปันผลที่บริษัทฯ รับระหว่างปี	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)								
บริษัท เอทีที คอนซัลแตนท์ จำกัด	21	20	100.00	100.00	47.7	46.4	-	-	47.7	46.4	-	9.8
บริษัท วิศวกรรมธรณีและฐานราก จำกัด	10	10	100.00	100.00	12.3	12.3	-	-	12.3	12.3	21.0	14.0
บริษัท ทีม เน็กซ์ จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท แมเนจเมนท์ โซลูชั่นส์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด”)	10	10	100.00	100.00	14.9	14.9	(5.5)	(5.5)	9.4	9.4	-	-
บริษัท ทีม เอสคิว จำกัด	10	10	100.00	100.00	11.8	11.8	-	-	11.8	11.8	-	5.7
บริษัท ทีม คอนสตรัคชั่น แมเนจเมนท์ จำกัด	10	10	100.00	100.00	15.2	15.2	-	-	15.2	15.2	23.2	10.5
บริษัท ทีแอลที คอนซัลแตนส์ จำกัด	10.25	10.25	48.77	48.77	5.5	5.5	-	-	5.5	5.5	3.2	11.3
บริษัท ทีม ควอลิตี้ แมเนจเมนท์ จำกัด	10	10	83.75	83.75	6.5	6.5	(3.0)	(3.0)	3.5	3.5	-	-
บริษัท ทีดับเบิ้ลยูไอ คอนซัลแตนส์ จำกัด	15	15	93.73	93.73	14.1	14.1	(14.1)	(14.1)	-	-	-	-
LTEAM Sole Co., Ltd. (ทุนชำระแล้ว 1,000 ล้านกีบ)	5	5	100.00	100.00	4.5	4.5	(4.5)	(0.4)	-	4.1	-	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย					132.5	131.2	(27.1)	(23.0)	105.4	108.2	47.4	51.3

บริษัท เอทีที คอนซัลแตนท์ จำกัด

เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 ของบริษัท เอทีที คอนซัลแตนท์ จำกัด ได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 5 ล้านบาท จาก 20 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 200,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) เป็น 25 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 250,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) โดยบริษัท เอทีที คอนซัลแตนท์ จำกัด ได้เรียกชำระค่าหุ้นจำนวน 1.25 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 50,000 หุ้น มูลค่าที่เรียกชำระหุ้นละ 25 บาท) คิดเป็นร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียนที่ออกใหม่ของบริษัท และบริษัทฯได้จ่ายชำระค่าหุ้นตามสัดส่วนการลงทุนเรียบร้อยแล้ว

บริษัท ทีแอลที คอนซัลแตนส์ จำกัด

เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 ของบริษัท ทีแอลที คอนซัลแตนส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้มีมติอนุมัติการลดทุนหุ้นบุริมสิทธิของบริษัททั้งหมดจำนวน 5.25 ล้านบาท (หุ้นบุริมสิทธิ 52,500 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) ซึ่งบริษัท ทีแอลที คอนซัลแตนส์ จำกัด ได้จดทะเบียนลดทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566

12. เงินลงทุนในการร่วมค้า

12.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในการร่วมค้าที่ถือโดยบริษัทฯ

(หน่วย: พันบาท)

การร่วมค้า	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	งบการเงินรวม					
			สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย	
			2565 (ร้อยละ)	2564 (ร้อยละ)	2565	2564	2565	2564
บริษัท ดี ที เอ็กซ์ จำกัด	ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับรับจ้างพัฒนาเครื่องมือและเทคโนโลยีสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data)	ไทย	50	-	625	-	625	-
รวมเงินลงทุนในการร่วมค้า					625	-	625	-

(หน่วย: พันบาท)

การร่วมค้า	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
			สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน	
			2565 (ร้อยละ)	2564 (ร้อยละ)	2565	2564
บริษัท ดี ที เอ็กซ์ จำกัด	ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับรับจ้างพัฒนาเครื่องมือและเทคโนโลยีสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data)	ไทย	50	-	625	-
รวมเงินลงทุนในการร่วมค้า					625	-

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯได้เข้าลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท ดี ที เอ็กซ์ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทจำกัดกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2565 โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 5 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) และเรียกชำระค่าหุ้นครั้งแรกร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียน ซึ่งบริษัทฯได้จ่ายชำระค่าหุ้นตามสัดส่วนการลงทุนเรียบร้อยแล้ว ต่อมาในเดือนมกราคม 2566 บริษัท ดี ที เอ็กซ์ จำกัด ได้เรียกชำระค่าหุ้นส่วนที่เหลืออีกร้อยละ 75 ซึ่งบริษัทฯได้ชำระค่าหุ้นตามสัดส่วนการลงทุนเรียบร้อยแล้ว

เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2566 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2566 ของบริษัท ดี ที เอ็กซ์ จำกัด ได้มีมติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 25 ล้านบาท จาก 5 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) เป็น 30 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 3,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) ต่อมาในเดือนมกราคม 2566 บริษัท ดี ที เอ็กซ์ จำกัด ได้เรียกชำระค่าหุ้นจำนวน 15 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 2,500,000 หุ้น มูลค่าที่เรียกชำระหุ้นละ 6 บาท) คิดเป็นร้อยละ 60 ของทุนจดทะเบียนที่ออกใหม่ของบริษัท ซึ่งบริษัทฯได้ชำระค่าหุ้นตามสัดส่วนการลงทุนแล้วในเดือนมกราคม 2566

13. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

13.1 รายละเอียดของบริษัทร่วมที่ถือโดยกลุ่มบริษัท

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	งบการเงินรวม					
			สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย	
			2565	2564	2565	2564	2565	2564
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)				
บริษัท กรุงเทพ จีโอเทคนิค จำกัด	ให้บริการทางธรณีวิทยาและสำรวจแร่	ไทย	30	30	1,500	1,500	3,472	3,229
iGL Synergy Co., Ltd.	ให้บริการการปรึกษาด้านวิศวกรรมและบริหารจัดการโครงการ	สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว	30	30	1,064	1,064	-	-
บริษัท ประทุมวัน สมาร์ทดิสทริคท์ คูลลิ่ง จำกัด	ให้บริการติดตั้งและบริหารจัดการระบบผลิตความเย็นจากส่วนกลางเพื่อให้บริการจำหน่ายน้ำเย็น	ไทย	14	14	7,000	7,000	6,728	6,781
บริษัท แอสเซ็ท แอคทิเวเตอร์ จำกัด	ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีอสังหาริมทรัพย์	ไทย	30	30	3,000	750	1,966	466
รวมเงินลงทุนในบริษัทร่วม					12,564	10,314	12,166	10,476
หัก: จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย*					(3,000)	-	(1,966)	-
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน					(1,064)	(1,064)	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วม - สุทธิ					8,500	9,250	10,200	10,476

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
			สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน	
			2565	2564	2565	2564
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)		
บริษัท ประทุมวัน สมาร์ทดิสทริคท์ คูลลิ่ง จำกัด	ให้บริการติดตั้งและบริหารจัดการระบบผลิตความเย็นจากส่วนกลางเพื่อให้บริการจำหน่ายน้ำเย็น	ไทย	14	14	7,000	7,000
บริษัท แอสเซ็ท แอคทิเวเตอร์ จำกัด	ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีอสังหาริมทรัพย์	ไทย	30	30	3,000	750
รวมเงินลงทุนในบริษัท					10,000	7,750
หัก: จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย*					(3,000)	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทร่วม					7,000	7,750

<u>บริษัท แอสเซ็ท แอคทิเวเตอร์ จำกัด</u>

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัท แอสเซ็ท แอคทิเวเตอร์ จำกัด ได้เรียกชำระค่าหุ้นส่วนที่เหลือทั้งจำนวน ซึ่งบริษัทฯได้จ่ายชำระค่าหุ้นตามสัดส่วนการลงทุนเรียบร้อยแล้ว

* เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯครั้งที่ 9/2565 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯจำหน่ายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท แอสเซ็ท แอคทิเวเตอร์ จำกัด ให้แก่บริษัท ดี ที เอ็กซ์ จำกัด ต่อมาในเดือนกุมภาพันธ์ 2566 บริษัทฯได้รับชำระเงินแล้วทั้งจำนวนรวมถึงได้ดำเนินการโอนกรรมสิทธิ์ในหุ้นสามัญเสร็จสมบูรณ์ บริษัทฯจึงได้พิจารณาจัดประเภทเงินลงทุนดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย ในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

<u>บริษัท ประทุมวันสมาร์ทดิสทริคท์คูลลิ่ง จำกัด</u>

เมื่อวันที่ 3 มกราคม 2566 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2566 ของบริษัท ประทุมวันสมาร์ทดิสทริคท์คูลลิ่ง จำกัด ได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 340 ล้านบาท จาก 50 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) เป็น 390 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 3,900,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) และได้เรียกชำระค่าหุ้นครั้งแรกจำนวน 85 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 3,400,000 หุ้น มูลค่าที่เรียกชำระหุ้นละ 25 บาท) คิดเป็นร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียนที่ออกใหม่ และบริษัทฯได้ชำระค่าหุ้นตามสัดส่วนการลงทุนแล้ว ในเดือนมกราคม 2566

บริษัทร่วมแห่งใหม่

เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯครั้งที่ 9/2565 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯเข้าลงทุนในบริษัทที่จะจัดตั้งขึ้นใหม่แห่งหนึ่ง เพื่อดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 2,000 ล้านบาท ในสัดส่วนร้อยละ 20 คิดเป็นมูลค่าเงินลงทุนจำนวน 400 ล้านบาท ปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดตั้งบริษัทดังกล่าว

13.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทรับรู้ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจากการลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	งบการเงินรวม			
	ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในระหว่างปี		ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในระหว่างปี	
	2565	2564	2565	2564
บริษัท กรุงเทพ จีโอเทคนิค จำกัด	693	61	-	-
iGL Synergy Co., Ltd.	-	(1,081)	-	95
บริษัท ประทุมวันสมาร์ทดิสทริคท์คูลลิ่ง จำกัด	(52)	(27)	-	-
บริษัท แอสเซ็ท แอคทิเวเตอร์ จำกัด	(750)	(283)	-	-
รวม	(109)	(1,330)	-	95

13.3 ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญ

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	บริษัท กรุงเทพ จีโอเทคนิค จำกัด		บริษัท ประทุมวัน สมาร์ทดิสทริคท์คูลลิ่ง จำกัด	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์หมุนเวียน	11,475	7,016	47,408	48,521
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	3,144	4,620	900	700
หนี้สินหมุนเวียน	2,408	323	246	788
หนี้สินไม่หมุนเวียน	638	550	-	-

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: พันบาท)

	บริษัท กรุงเทพ จีโอเทคนิค จำกัด		บริษัท ประทุมวัน สมาร์ทดิสทริคท์คูลลิ่ง จำกัด	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2565	2564	2565	2564
รายได้	22,354	14,895	62	49
กำไร (ขาดทุน)	2,310	202	(371)	(190)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	2,310	202	(371)	(190)

14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ที่ดินและอาคารให้เช่า	อื่น ๆ	รวม	ที่ดินและอาคารให้เช่า	อื่น ๆ	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564:						
ราคาทุน	1,777	3,880	5,657	34,468	3,880	38,348
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	(524)	(2,692)	(3,216)	(25,870)	(2,692)	(28,562)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	1,253	1,188	2,441	8,598	1,188	9,786
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565:						
ราคาทุน	1,839	1,380	3,219	35,069	1,380	36,449
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	(561)	(567)	(1,128)	(26,191)	(567)	(26,758)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	1,278	813	2,091	8,878	813	9,691

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปี 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	2,441	1,241	9,786	9,195
ซื้อเพิ่ม	3	2	598	288
รับโอนจากบัญชีที่ดิน อาคาร อุปกรณ์	42	1,229	42	647
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายระหว่างปี - มูลค่าสุทธิตามบัญชี	(361)	-	(384)	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(34)	(31)	(351)	(344)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	2,091	2,441	9,691	9,786

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ที่ดินและอาคารให้เช่า	3,249	3,141	25,374	25,266
อื่น ๆ	4,750	4,750	4,750	4,750

บริษัทฯวัดมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 ซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้เกณฑ์วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดสำหรับที่ดินและอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอื่น ๆ และใช้เกณฑ์ วิธีคิดจากต้นทุนทดแทนสำหรับอาคารให้เช่า

บริษัทฯได้นำอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนประมาณ 9 ล้านบาท (2564: จำนวน 9 ล้านบาท) ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงินตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม ข้อ 17

15. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						
	ที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	อุปกรณ์ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์และอุปกรณ์จัดการระบบทำความเย็นภายในอาคาร	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	73,626	196,560	2,459	114,732	2,168	240	389,785
ซื้อเพิ่ม	-	1,814	2,073	6,151	-	-	10,038
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	2,316	5,677	-	7,993
โอนไปอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(815)	(792)	-	-	-	-	(1,607)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(30)	-	(2,056)	(2,929)	-	(5,015)
โอนเข้า (ออก)	-	240	-	-	-	(240)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	72,811	197,792	4,532	121,143	4,916	-	401,194
ซื้อเพิ่ม	-	286	-	13,050	2,793	3,257	19,386
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	13,122	11,139	-	24,261
โอนไปอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(29)	(28)	-	-	-	-	(57)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(386)	-	(6,735)	(7,760)	-	(14,881)
โอนเข้า (ออก)	-	2,664	593	-	-	(3,257)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	72,782	200,328	5,125	140,580	11,088	-	429,903

ค่าเสื่อมราคาสะสม

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						
	ที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	อุปกรณ์ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์และอุปกรณ์จัดการระบบทำความเย็นภายในอาคาร	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	155,824	250	85,909	785	-	242,768
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,337	259	11,911	443	-	14,950
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	2,309	3,017	-	5,326
โอนไปอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	(378)	-	-	-	-	(378)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(1)	-	(2,037)	(1,758)	-	(3,796)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	157,782	509	98,092	2,487	-	258,870
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	1,778	544	10,099	598	-	13,019
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	13,090	7,724	-	20,814
โอนไปอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	(15)	-	-	-	-	(15)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(223)	-	(6,545)	(5,046)	-	(11,814)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	159,322	1,053	114,736	5,763	-	280,874
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	72,811	40,010	4,023	23,051	2,429	-	142,324
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	72,782	41,006	4,072	25,844	5,325	-	149,029

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

2564 (3 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	14,950
2565 (4 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	13,019

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	71,764	159,605	88,991	1,920	240	322,520
ซื้อเพิ่ม	-	1,161	3,949	-	-	5,110
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	2,930	-	2,930
รับโอน (โอนไป) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(685)	1,685	-	-	-	1,000
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(1,755)	(2,930)	-	(4,685)
โอนเข้า (ออก)	-	240	-	-	(240)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	71,079	162,691	91,185	1,920	-	326,875
ซื้อเพิ่ม	-	250	9,455	-	2,664	12,369
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	11,839	8,367	-	20,206
โอนไปอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(29)	(28)	-	-	-	(57)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(265)	(4,278)	(3,438)	-	(7,981)
โอนเข้า (ออก)	-	2,664	-	-	(2,664)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	71,050	165,312	108,201	6,849	-	351,412
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	126,136	67,058	728	-	193,922
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	1,799	9,605	322	-	11,726
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	1,758	-	1,758
รับโอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	1,647	-	-	-	1,647
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(1,739)	(1,758)	-	(3,497)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	129,582	74,924	1,050	-	205,556
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	1,808	7,443	392	-	9,643
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	11,813	5,645	-	17,458
โอนไปอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	(15)	-	-	-	(15)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(146)	(4,217)	(2,086)	-	(6,449)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	131,229	89,963	5,001	-	226,193
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	71,079	33,109	16,261	870	-	121,319
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	71,050	34,083	18,238	1,848	-	125,219
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2564 (2 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						11,726
2565 (3 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						9,643

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีอาคาร อุปกรณ์และยานพาหนะ จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 78 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: จำนวน 61 ล้านบาท) (2564: จำนวน 58 ล้านบาท เฉพาะบริษัทฯ: จำนวน 45 ล้านบาท)

บริษัทฯได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนประมาณ 105 ล้านบาท (2564: จำนวน 104 ล้านบาท) ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงินตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม ข้อ 17

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่เป็นซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ราคาทุน	132,736	127,094	104,379	99,304
ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(86,170)	(75,599)	(63,500)	(54,673)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	46,566	51,495	40,879	44,631
ค่าตัดจำหน่ายที่รวมอยู่ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปี	10,571	10,215	8,827	8,343

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	51,495	59,895	44,631	52,190
ซื้อซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	5,584	1,815	5,075	784
เพิ่มขึ้นจากการพัฒนาขึ้นภายในกิจการ	58	-	-	-
ค่าตัดจำหน่าย	(10,571)	(10,215)	(8,827)	(8,343)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	46,566	51,495	40,879	44,631

17. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	(ร้อยละต่อปี)	2565	2564	2565	2564
เงินเบิกเกินบัญชี	เงินฝากออมทรัพย์+1.00, MOR และ MOR-1.00	196	9,475	-	-
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	4.03, 4.10, เงินฝากออมทรัพย์+1.00, เงินฝากประจำ 24 เดือน+2.00, MLR-1.50 และ MMR	168,600	58,000	103,000	-
รวม		168,796	67,475	103,000	-

วงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินของกลุ่มบริษัทค้ำประกันโดยการจำนำเงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำส่วนหนึ่งของกลุ่มบริษัท การจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนส่วนหนึ่งของบริษัทฯ รวมทั้งการโอนสิทธิการรับเงินค่างานส่วนหนึ่งของกลุ่มบริษัท

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	387	-	44,614	14,619
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	60,611	52,499	37,658	30,443
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	181	684	704
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	24,629	14,933	14,992	10,541
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	2,605	4,599	1,430	2,494
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	75,175	139,308	31,367	80,583
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	163,407	211,520	130,745	139,384

19. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	36,660	-
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(2,136)	-
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	34,524	-

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสำหรับปี 2565 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือต้นปี	-
กู้เพิ่ม	36,660
ยอดคงเหลือปลายปี	36,660

เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2565 บริษัทฯได้เข้าทำสัญญากู้ยืมเงินระยะยาวจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่ง วงเงิน 38.4 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวคิดดอกเบี้ยในอัตราตามที่ระบุในสัญญาและจ่ายชำระคืนเงินต้นเป็นงวดรายเดือนจำนวน 108 งวด โดยเริ่มชำระตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2566 เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยสินทรัพย์และการโอนสิทธิการรับเงินที่ระบุในสัญญาโครงการระบบผลิตน้ำประปา

ภายใต้สัญญาเงินกู้ บริษัทฯได้ให้คำมั่นที่จะไม่นำสินทรัพย์โครงการระบบผลิตน้ำประปาของบริษัทฯ ไปจดจำนองหรือก่อภาระผูกพันในสินทรัพย์กับบุคคลอื่นตลอดอายุสัญญาเงินกู้ และบริษัทฯต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา อาทิ การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา

20. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีขายรอเรียกเก็บ	38,651	26,178	27,818	18,898
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	5,469	5,718	3,094	4,051
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย	22,072	6,772	14,015	3,707
อื่น ๆ	2,376	4,819	1,750	2,147
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	68,568	43,487	46,677	28,803

21. สัญญาเช่า

21.1 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 3 เดือน ถึง 5 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	อาคาร	อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	40	6,387	42,283	48,710
เพิ่มขึ้น	242	219	11,687	12,148
โอนไปบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(6)	(2,661)	(2,667)
ตัดจำหน่ายระหว่างปี - มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ตัดจำหน่าย	-	(19)	-	(19)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(122)	(4,133)	(14,184)	(18,439)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	160	2,448	37,125	39,733
เพิ่มขึ้น	-	242	14,362	14,604
โอนไปบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(32)	(3,415)	(3,447)
ตัดจำหน่ายระหว่างปี - มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ตัดจำหน่าย	-	(30)	-	(30)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(120)	(1,497)	(13,181)	(14,798)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	40	1,131	34,891	36,062

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	4,952	33,115	38,067
เพิ่มขึ้น	-	7,030	7,030
โอนไปบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(1,172)	(1,172)
ตัดจำหน่ายระหว่างปี - มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ตัดจำหน่าย	(19)	(1,376)	(1,395)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,252)	(10,112)	(13,364)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,681	27,485	29,166
เพิ่มขึ้น	-	5,245	5,245
โอนไปบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(26)	(2,722)	(2,748)
ตัดจำหน่ายระหว่างปี - มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ตัดจำหน่าย	(29)	-	(29)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,046)	(9,133)	(10,179)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	580	20,875	21,455

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
หนี้สินตามสัญญาเช่า	39,432	41,207	23,896	29,727
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(2,706)	(3,040)	(1,447)	(2,095)
รวม	36,726	38,167	22,449	27,632
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(14,126)	(14,018)	(9,323)	(9,718)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22,600	24,149	13,126	17,914

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	38,167	46,410	27,632	36,821
เพิ่มขึ้น	14,603	12,082	5,245	7,030
ดอกเบี้ยรับรู้	1,842	2,123	1,187	1,488
จ่ายค่าเช่า	(17,855)	(22,448)	(11,584)	(16,297)
ยกเลิกสัญญาเช่า	(31)	-	(31)	-
โอนสิทธิสัญญาเช่าให้แก่บริษัทย่อย	-	-	-	(1,410)
ยอดคงเหลือปลายปี	36,726	38,167	22,449	27,632

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 34.1 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	14,798	18,439	10,179	13,364
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,842	2,123	1,187	1,488
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	1,297	1,388	979	293

ง) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 18 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: จำนวน 12 ล้านบาท) (2564: จำนวน 24 ล้านบาท เฉพาะบริษัทฯ: จำนวน 17 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

21.2 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

กลุ่มบริษัทเข้าทำสัญญาระยะยาวสำหรับการขายน้ำจากระบบบำบัดน้ำเสียและระบบผลิตน้ำประปาและขายไฟฟ้าจากระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 10 ปี ถึง 26 ปี ในรูปแบบที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้ลงทุนในระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบผลิตน้ำประปาและระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ ซึ่งสัญญาที่ทำกับลูกค้าไม่ได้มีรูปแบบของสัญญาเช่าตามกฎหมายแต่มีลักษณะเป็นสัญญาเช่าตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เนื่องจากมีการให้สิทธิในการใช้สินทรัพย์แก่ลูกค้าและกลุ่มบริษัทได้รับผลตอบแทนในลักษณะของรายได้ค่าขายน้ำและขายไฟฟ้าเป็นรายเดือน ยอดการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าของลูกหนี้ภายใต้สัญญาเช่าเงินทุนก่อนคิดลด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภายใน 1 ปี	4,018	2,263	1,668	28
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	25,071	11,785	14,890	1,416
มากกว่า 5 ปี	71,651	9,792	66,111	2,266
รวม	100,740	23,840	82,669	3,710
หัก: ดอกเบี้ยค้างรับรอตัดบัญชี	(27,844)	(4,713)	(24,173)	(214)
เงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่าเงินทุน	72,896	19,127	58,496	3,496

จำนวนที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนของสัญญาเช่าเงินทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไรจากการขาย	6,822	1,437	6,822	-
ดอกเบี้ยรับของเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า	1,242	189	416	44

22. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	271,587	296,180	192,138	220,434
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	24,849	28,871	20,772	20,091
ต้นทุนดอกเบี้ย	6,048	4,025	4,013	2,757
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	894	2,774	-	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(13,061)	(25,376)	(11,833)	(17,021)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(3,305)	(7,816)	(4,039)	(9,991)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(16,195)	(27,071)	(11,312)	(24,132)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	270,817	271,587	189,739	192,138

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 35 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: จำนวน 32 ล้านบาท) (2564: จำนวน 31 ล้านบาท เฉพาะบริษัทฯ: จำนวน 27 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 13-16 ปี (เฉพาะบริษัทฯ: ประมาณ 13 ปี) (2564: ประมาณ 13-17 ปี เฉพาะบริษัทฯ: ประมาณ 14 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
อัตราคิดลด	2.96 - 3.44	2.29 - 2.83	3.06	2.38
อัตราการขึ้นเงินเดือน	6.00	6.00	6.00	6.00

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1
อัตราคิดลด	(24)	28	(16)	19
อัตราการขึ้นเงินเดือน	27	(23)	18	(16)

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1
อัตราคิดลด	(25)	29	(17)	19
อัตราการขึ้นเงินเดือน	28	(24)	19	(16)

23. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

ตามมาตรา 1202 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บริษัทย่อยที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยต้องจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนผลกำไรซึ่งบริษัททำมาหาได้ทุกคราวที่จ่ายเงินปันผลจนกว่าทุนสำรองนั้นจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

24. รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การจำแนกรายได้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
รายได้จากการให้บริการ	1,569,780	1,737,347	890,539	1,117,115
รายได้จากการขายน้ำและไฟฟ้า	1,472	19,375	1,420	3,570
รายได้ค่าขายระบบผลิตน้ำประปาและ ระบบบำบัดน้ำเสีย	52,415	2,585	52,415	2,585
รวม	1,623,667	1,759,307	944,374	1,123,270

25. รายได้ทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคาร	846	1,238	149	707
ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืม	-	-	4,695	4,188
รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าเงินทุน	1,242	189	416	44
รายได้ดอกเบี้ยจากการกลับค่าเผื่อ ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	12,564	5,445	11,838	5,690
รวม	14,652	6,872	17,098	10,629

26. ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	6,037	1,644	3,853	-
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,842	2,123	1,187	1,488
รวม	7,879	3,767	5,040	1,488

27. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินเดือนและค่าแรงและ				
ผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	911,319	990,904	548,789	602,359
ค่าสำรวจและรับเหมา	325,879	242,451	134,041	256,993
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	38,424	43,635	29,000	33,777

28. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	29,522	31,791	14,511	20,665
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล				
ของปีก่อน	(606)	-	(240)	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว				
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(3,897)	(2,098)	(2,844)	403
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	25,019	29,693	11,427	21,068

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไรจากการ				
ประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	3,094	6,084	3,174	5,403

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	128,082	141,547	101,910	152,167
ภาษีเงินได้คำนวณในอัตราภาษีเงินได้ของประเทศไทย ร้อยละ 20	25,616	28,309	20,382	30,433
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	(606)	-	(240)	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
การส่งเสริมการลงทุน	(41)	(306)	-	-
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักภาษีได้	16,410	5,297	14,134	4,212
รายได้ที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้	(13,363)	(2,408)	(22,707)	(12,706)
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธินำมาหักภาษีได้เพิ่มขึ้น	(1,995)	(265)	(236)	(208)
ขาดทุนทางภาษีปีปัจจุบันที่ยังไม่ได้ใช้	78	31	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ถูกใช้ประโยชน์ในปีปัจจุบันแต่ไม่เคยรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	(544)	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วม	22	266	-	-
อื่น ๆ	(1,102)	(687)	94	(663)
รวม	9	1,384	(8,715)	(9,365)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	25,019	29,693	11,427	21,068

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	54,164	54,318	37,948	38,427
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	2,021	951	-	-
ผลกระทบจากการตัดรายการระหว่างกัน	2,299	2,560	-	-
อื่น ๆ	337	189	335	186
รวม	58,821	58,018	38,283	38,613

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยมีรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 0.4 ล้านบาท (2564: จำนวน 0.1 ล้านบาท) ที่บริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากบริษัทย่อยพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทย่อยอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้

ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้มีจำนวนเงิน 10 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2570

29. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่สำหรับปี (พันบาท)	103,085	111,543	90,483	131,099
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	680,000	680,000	680,000	680,000
กำไรต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.15	0.16	0.13	0.19

30. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน โดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ คือ คณะกรรมการบริหาร

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามลักษณะการให้บริการและสาขาความเชี่ยวชาญ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 8 ส่วนงาน ดังนี้

(1) ส่วนงานโครงการด้านคมนาคมและโลจิสติกส์
(2) ส่วนงานโครงการด้านทรัพยากรน้ำ
(3) ส่วนงานโครงการด้านพัฒนาเมือง อาคารและสาธารณูปโภค
(4) ส่วนงานด้านการบริหารจัดการโครงการและควบคุมงานก่อสร้าง
(5) ส่วนงานด้านการบริหารและควบคุมงานก่อสร้างอาคารทุกประเภทและสาธารณูปโภคต่างๆ
(6) ส่วนงานโครงการด้านพลังงาน ไฟฟ้า น้ำมัน ก๊าซ ปิโตรเคมี อุตสาหกรรมที่เกี่ยวเนื่อง รวมทั้งท่าเรือและสาธารณูปโภค
(7) ส่วนงานโครงการด้านวิศวกรรมธรณีเทคนิคฐานรากและโครงสร้างใต้ดิน
(8) ส่วนงานอื่นๆ ประกอบด้วย ส่วนงานโครงการด้านสิ่งแวดล้อม ส่วนงานโครงการด้านการวางแผนและออกแบบทางสถาปัตยกรรม การตกแต่งภายใน ภูมิสถาปัตยกรรมและการพัฒนาเมือง และส่วนงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

กลุ่มบริษัทใช้เกณฑ์ในการกำหนดราคาระหว่างกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 6

ข้อมูลรายได้และกำไร (ขาดทุน) ของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565										
	ส่วนงานโครงการด้านคมนาคมและโลจิสติกส์	ส่วนงานโครงการด้านทรัพยากรน้ำ	ส่วนงานโครงการด้านพัฒนาเมืองอาคารและสาธารณูปโภค	ส่วนงานด้านการบริหารจัดการโครงการและควบคุมงานก่อสร้าง	ส่วนงานด้านการบริหารและควบคุมงานก่อสร้างอาคารทุกประเภทและสาธารณูปโภคต่างๆ	ส่วนงานโครงการพลังงานไฟฟ้า น้ำมัน ก๊าซ ปิโตรเคมี อุตสาหกรรมที่เกี่ยวเนื่อง รวมทั้งท่าเรือและสาธารณูปโภค	ส่วนงานโครงการด้านวิศวกรรมธรณีเทคนิคฐานรากและโครงสร้างใต้ดิน	ส่วนงานอื่นๆ	รวม	การตัดรายการบัญชีระหว่างกัน	งบการเงินรวม
รายได้จากลูกค้าภายนอก	217	174	146	343	227	142	205	170	1,624	-	1,624
กำไร (ขาดทุน) ของส่วนงาน	(1)	51	48	119	64	45	51	45	422	-	422
รายได้อื่นๆ											30
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วม											-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร											(316)
ต้นทุนทางการเงิน											(8)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้											128
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้											(25)
กำไรสำหรับปี											103

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564										
	ส่วนงานโครงการด้านคมนาคมและโลจิสติกส์	ส่วนงานโครงการด้านทรัพยากรน้ำ	ส่วนงานโครงการด้านพัฒนาเมืองอาคารและสาธารณูปโภค	ส่วนงานด้านการบริหารจัดการโครงการและควบคุมงานก่อสร้าง	ส่วนงานด้านการบริหารและควบคุมงานก่อสร้างอาคารทุกประเภทและสาธารณูปโภคต่างๆ	ส่วนงานโครงการพลังงานไฟฟ้า น้ำมัน ก๊าซ ปิโตรเคมี อุตสาหกรรมที่เกี่ยวเนื่อง รวมทั้งท่าเรือและสาธารณูปโภค	ส่วนงานโครงการด้านวิศวกรรมธรณีเทคนิคฐานรากและโครงสร้างใต้ดิน	ส่วนงานอื่นๆ	รวม	การตัดรายการบัญชีระหว่างกัน	งบการเงินรวม
รายได้จากลูกค้าภายนอก	410	230	204	296	200	132	155	132	1,759	-	1,759
กำไรของส่วนงาน	92	72	45	84	47	29	38	34	441	-	441
รายได้อื่นๆ											28
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม											(1)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร											(322)
ต้นทุนทางการเงิน											(4)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้											142
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้											(30)
กำไรสำหรับปี											112

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

รายได้จากลูกค้าภายนอกกำหนดขึ้นตามสถานที่ตั้งของลูกค้า

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	
	2565	2564
รายได้จากลูกค้าภายนอก		
ส่วนงานโครงการในประเทศ	1,492	1,660
ส่วนงานโครงการในต่างประเทศ	132	99
รวม	1,624	1,759

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการให้บริการจากลูกค้ารายใหญ่ซึ่งประกอบด้วยกลุ่มลูกค้าภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,015 ล้านบาท (2564: 1,169 ล้านบาท)

31. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบกองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 - 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพเหล่านี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงศรี จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2565 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวนเงิน 24 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: จำนวน 16 ล้านบาท) (2564: จำนวน 25 ล้านบาท เฉพาะบริษัทฯ: จำนวน 16 ล้านบาท)

32. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น
		(ล้านบาท)	(บาท)
เงินปันผลประจำปี 2563	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2564	34.0	0.05
รวม		34.0	0.05
เงินปันผลประจำปี 2564	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2565	102.0	0.15
รวม		102.0	0.15

33. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

33.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนเงิน 1 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 1 ล้านบาท) (2564: จำนวน 7 ล้านบาท เฉพาะบริษัทฯ: 6 ล้านบาท) ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อเครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์สำนักงานและซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์

33.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการดังต่อไปนี้

ก) กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับต้นทุนการให้บริการ ซึ่งกลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาไว้แล้วเป็นจำนวน 95 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: จำนวน 58 ล้านบาท) (2564: จำนวน 211 ล้านบาท เฉพาะบริษัทฯ: จำนวน 181 ล้านบาท)

ข) กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันจากสัญญาบริการอื่น ซึ่งกลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาไว้แล้วเป็นจำนวน 3 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: จำนวน 3 ล้านบาท) (2564: จำนวน 3 ล้านบาท เฉพาะบริษัทฯ: จำนวน 3 ล้านบาท)

33.3 การค้ำประกันระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่บริษัทย่อยได้รับจากธนาคารในวงเงินรวม 720 ล้านบาท (2564: จำนวน 720 ล้านบาท)

33.4 หนังสือค้ำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของกลุ่มบริษัทซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ประกันงานบริการ เงินเบิกล่วงหน้าและการยื่นซองประกวดราคา	770	775	599	615
เงินประกันผลงาน	118	103	94	76
ประกันอื่น ๆ	2	2	2	2
รวม	890	880	695	693

33.5 คดีฟ้องร้อง

บริษัทฯ

ในปี 2556 บริษัทฯได้ถูกผู้ว่าจ้างยื่นฟ้องต่อศาลปกครองกลางในประเด็นเกี่ยวกับการผิดสัญญาจ้างโดยผู้ยื่นคำฟ้องได้เรียกค่าเสียหายจากบริษัทฯเป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 8 ล้านบาท ซึ่งเมื่อวันที่ 21

สิงหาคม 2560 ศาลปกครองกลางได้มีคำพิพากษาให้บริษัทฯชำระค่าเสียหายรวมดอกเบี้ยเป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 0.7 ล้านบาท บริษัทฯได้บันทึกรายการดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายแล้วทั้งจำนวนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี 2560

ต่อมาเมื่อวันที่ 19 กันยายน 2560 โจทก์และบริษัทฯได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาลปกครองสูงสุด และเมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2560 บริษัทฯได้ยื่นคำแก้อุทธรณ์ ปัจจุบันบริษัทฯอยู่ระหว่างการรอคำพิพากษาจากศาลปกครองสูงสุด อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของบริษัทฯคาดว่าจะไม่มีความเสียหายเพิ่มเติมที่เป็นสาระสำคัญจากผลของคดีนี้แต่อย่างใด

<u>บริษัทย่อย</u>

เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2559 บริษัท ทีม คอนสตรัคชั่น แมเนจเมนท์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ถูกฟ้องโดยผู้ยื่นคำฟ้องต่อศาลแพ่งในประเด็นเกี่ยวกับการผิดสัญญาจ้างทำของ ผู้ยื่นคำฟ้องได้เรียกค่าเสียหายจากบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 31 ล้านบาท โดยสัญญาจ้างดังกล่าวมีมูลค่าสัญญาจำนวน 0.9 ล้านบาท ซึ่งมีการระบุถึงการจำกัดความรับผิดไว้ที่ไม่เกินร้อยละ 10 ของมูลค่าสัญญา ซึ่งเมื่อวันที่ 17 เมษายน 2562 ศาลแพ่งได้มีคำพิพากษาให้บริษัทย่อยชำระค่าเสียหายรวมดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องเป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 1.2 ล้านบาท บริษัทย่อยดังกล่าวได้บันทึกรายการดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายทั้งจำนวนแล้วในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี 2562 ต่อมาเมื่อวันที่ 6 กันยายน 2562 และ 8 ตุลาคม 2562 บริษัทย่อยและโจทก์ได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาลอุทธรณ์ตามลำดับ ปัจจุบันบริษัทย่อยอยู่ระหว่างรอคำพิพากษาของศาลอุทธรณ์ อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทคาดว่าจะไม่มีความเสียหายเพิ่มเติมที่เป็นสาระสำคัญจากผลของคดีนี้แต่อย่างใด

34. เครื่องมือทางการเงิน

34.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน เงินประกันผลงานค้างรับ เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น หนี้สินตามสัญญาเช่าและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวเนื่องกับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันและเงินประกันผลงานค้างรับ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้าและรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าและรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัท เป็นการให้สินเชื่อแบบไม่กระจุกตัวสูง เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมาก

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของลูกค้าและอันดับความน่าเชื่อถือของลูกค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต

เงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตของเงินฝากธนาคาร โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงินที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ดังนี้

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากสัญญาค่าบริการที่ปรึกษาและเงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้างเป็นเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.3	1.1	-	0.1	34.5624	33.4199
กีบลาว	76.3	32.0	-	-	0.0020	0.0030

สกุลเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.2	0.7	-	0.1	34.5624	33.4199

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศข้างต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีจำนวนเงินที่ไม่เป็นสาระสำคัญ

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน หนี้สินตามสัญญาเช่าและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม													
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม													
	อัตราดอกเบี้ยคงที่						อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด							
	ภายใน 1 ปี		มากกว่า 1 ถึง 5 ปี		มากกว่า 5 ปี				ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		รวม		อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565 (ร้อยละต่อปี)	2564 (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน														
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	699	782	85	-	-	-	344,971	271,488	116,154	58,985	461,909	331,255	0.05 - 0.70	0.05 - 1.10
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	450,541	367,911	450,541	367,911	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	1,597	1,410	14,598	8,747	56,700	8,970	-	-	-	-	72,895	19,127	2.75 - 5.48	0.80 - 5.50
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	1,144	4,115	-	-	-	-	-	-	-	-	1,144	4,115	0.25 - 0.45	0.10 - 0.20
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	60,923	51,923	3,750	3,750	-	-	-	-	-	-	64,673	55,673	0.15 - 0.70	0.05 - 1.10
เงินประกันผลงานค้างรับ	-	-	-	-	-	-	-	-	93,892	106,827	93,892	106,827	-	-
รวม					56,700	8,970					1,145,05			
	64,363	58,230	18,433	12,497			344,971	271,488	660,587	533,723	4	884,908		
หนี้สินทางการเงิน														
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	37,500	7,500	-	-	-	-	131,296	59,975	-	-	168,796	67,475	หมายเหตุ 17	หมายเหตุ 17
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	163,407	211,520	163,407	211,520	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	2,136	-	21,360	-	13,164	-	-	-	-	-	36,660	-	4.47	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	14,126	14,018	22,600	24,149	-	-	-	-	-	-	36,726	38,167	4.33 - 8.00	4.39 - 6.93
รวม	53,762	21,518	43,960	24,149	13,164	-	131,296	59,975	163,407	211,520	405,589	317,162		

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ															
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม															
	อัตราดอกเบี้ยคงที่						อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด									
	ภายใน 1 ปี		มากกว่า 1 ถึง 5 ปี		มากกว่า 5 ปี		ภายใน 1 ปี		มากกว่า 1 ถึง 5 ปี		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		รวม		อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565 (ร้อยละต่อปี)	2564 (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน																
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	-	-	-	75,715	61,338	-	-	69,986	35,983	145,701	97,321	0.05 - 0.50	0.05 - 0.50
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	422,731	334,138	422,731	334,138	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	-	-	6,918	1,302	51,578	2,194	-	-	-	-	-	-	58,496	3,496	2.75 - 4.43	0.80
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่																
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	-	-	77,000	81,500	-	-	-	-	77,000	81,500	6.12	5.83
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	907	3,878	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	907	3,878	0.25 - 0.45	0.10 - 0.20
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่																
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	-	-	-	-	950	1,300	-	-	950	1,300	4.12	3.83
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	52,160	43,160	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	52,160	43,160	0.25 - 0.50	0.10 - 0.30
เงินประกันผลงานค้างรับ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	58,155	70,349	58,155	70,349	-	-
รวม	53,067	47,038	6,918	1,302	51,578	2,194	152,715	142,838	950	1,300	550,872	440,470	816,100	635,142		
หนี้สินทางการเงิน																
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะ																
สั้นจากสถาบันการเงิน	30,000	-	-	-	-	-	73,000	-	-	-	-	-	103,000	-	หมายเหตุ 17	หมายเหตุ 17
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	130,745	139,384	130,745	139,384	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	2,136	-	21,360	-	13,164	-	-	-	-	-	-	-	36,660	-	4.47	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9,323	9,718	13,126	17,914	-	-	-	-	-	-	-	-	22,449	27,632	4.33 - 5.03	4.39 - 6.76
รวม	41,459	9,718	34,486	17,914	13,164	-	73,000	-	-	-	130,745	139,384	292,854	167,016		

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีจำนวนเงินที่ไม่เป็นสาระสำคัญ

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน สัญญาเช่าและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินประมาณร้อยละ 75 ที่จะครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปีเมื่อเทียบกับมูลค่าตามบัญชีทั้งหมดของหนี้สินรวมที่แสดงอยู่ในงบการเงิน (2564: ร้อยละ 75) เฉพาะบริษัทฯ: ร้อยละ 70 (2564: ร้อยละ 71) กลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	174,196	-	-	174,196
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	163,407	-	-	163,407
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	3,755	26,729	14,095	44,579
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	15,521	23,911	-	39,432
รวม	-	356,879	50,640	14,095	421,614

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	67,475	-	-	67,475
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	211,520	-	-	211,520
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	15,521	25,686	-	41,207
รวม	-	294,516	25,686	-	320,202

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	108,147	-	-	108,147
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	130,745	-	-	130,745
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	3,755	26,729	14,095	44,579
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	10,132	13,764	-	23,896
รวม	-	252,779	40,493	14,095	307,367

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	139,384	-	-	139,384
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	10,779	18,948	-	29,727
รวม	-	150,163	18,948	-	169,111

34.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

35. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัทคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนสรุปดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน	1.26	1.14	0.85	0.77

36. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2566 ได้มีมติอนุมัติที่สำคัญดังต่อไปนี้

ก) อนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิประจำปี 2565 ของบริษัทฯ ให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยจ่ายเป็นหุ้นสามัญของบริษัทฯ จำนวนไม่เกิน 136,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯในอัตรา 5 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล รวมมูลค่าทั้งสิ้นไม่เกินจำนวน 68,000,000 บาท หรือคิดเป็นอัตราการจ่ายปันผล 0.10 บาทต่อหุ้น ทั้งนี้ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใดมีเศษของหุ้นเดิมหลังการจัดสรรหุ้นปันผลแล้ว ให้จ่ายปันผลเป็นเงินสดแทนในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท และจ่ายปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.01111111111 บาท หรือคิดเป็นจำนวนเงินไม่เกิน 7,555,556 บาท โดยมีกำหนดจ่ายหุ้นปันผลและเงินปันผลจำนวนดังกล่าวในวันที่ 22 พฤษภาคม 2566

ข) อนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติการออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ครั้งที่ 1 (TEAMG-W1) รวมจำนวนไม่เกิน 136,000,000 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) ในอัตรา 5 หุ้นเดิมต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยไม่คิดมูลค่า

ค) อนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติการออกหุ้นสามัญของบริษัทฯเพื่อเสนอขายให้แก่พนักงานของกลุ่มบริษัท ภายใต้โครงการ TEAMG-ESOP ในจำนวนไม่เกิน 2 ล้านหน่วย โดยมีราคาเสนอขายหุ้นละ 0.5 บาท

37. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566

เอกสารแนบ (แสดงบนเว็บไซต์บริษัท)	
เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกับกรรมการของบริษัทย่อย
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ
เอกสารแนบ 5	นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็ม ที่บริษัทได้จัดทำ
เอกสารแนบ 6	รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
เอกสารแนบ 7	รายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน
เอกสารแนบ 8	รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
เอกสารแนบ 9	รายงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

ท่านสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทเพิ่มเติมได้จากรายละเอียด
ในเอกสารแนบที่แสดงไว้บนเว็บไซต์ www.teamgroup.co.th

"ข้อมูลอ้างอิงใดๆ ในรายงานฉบับนี้ที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท ที่ www.teamgroup.co.th ให้ถือว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้ โดยคณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบต่อความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่อ้างอิงนั้นเช่นเดียวกับการนำข้อมูลมาแสดงให้ปรากฏในแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้"

TEAM GROUP

151 Nuan Chan Rd., Nuan Chan,
Bueng Kum, Bangkok 10230 THAILAND
Tel: +66 2509 9000
Fax: +66 2509 9090
www.teamgroup.co.th

E-mail:
teamgroup@team.co.th

Facebook:
https://www.facebook.com/TEAMGroupConsulting