

จรรยาบรรณคู่ธุรกิจ (Supplier Code of Conduct)

บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

วัตถุประสงค์

บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัท”) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริต โปร่งใส และมีคุณธรรมตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณ ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมตามแนวทางการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน จึงเป็นที่มาของการจัดทำจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ (Supplier Code of Conduct) ฉบับนี้ เพื่อเป็นคู่มือในการสื่อสารเกี่ยวกับแนวปฏิบัติขั้นพื้นฐาน การส่งเสริมและสนับสนุนให้คู่ธุรกิจดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิเสรีภาพ ดูแลด้านแรงงาน และสิทธิมนุษยชน ดูแลด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

บริษัท คาดหวังว่า นอกเหนือจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอันเป็นสากลแล้ว คู่ธุรกิจควรศึกษาและทำความเข้าใจ เพื่อนำหลักการในจรรยาบรรณคู่ธุรกิจไปใช้เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนา ส่งเสริมการเติบโตและยั่งยืนไปด้วยกัน ทั้งนี้หากคู่ธุรกิจปฏิบัติไม่สอดคล้องกับจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ ทางบริษัท ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการใดๆ กับคู่ธุรกิจ โดยพิจารณาจากผลกระทบและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

แนวปฏิบัติของจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ

1. คุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ

1.1) การควบคุมคุณภาพของสินค้าและบริการ

คู่ธุรกิจต้องคำนึงและมีกระบวนการควบคุมคุณภาพของสินค้าและบริการ การออกแบบ กระบวนการผลิต การตรวจสอบคุณภาพให้ได้ตามมาตรฐานและข้อกำหนดตามสัญญาที่ได้ตกลงไว้กับบริษัท รวมถึงสามารถส่งมอบงานได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

1.2) การจัดหาย่างรับผิดชอบ

คู่ธุรกิจต้องจัดหาและส่งมอบสินค้าและบริการที่ตรงตามคุณสมบัติ มีมาตรฐานและปลอดภัย ไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงมีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ธุรกิจและผู้รับเหมาช่วง

2. จริยธรรมทางธุรกิจ

2.1) การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

คู่ธุรกิจต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับและดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีคุณธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้

2.2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คู่ธุรกิจต้องไม่มีส่วนร่วมหรือเกี่ยวข้องในการทุจริตทุกรูปแบบ เช่น การกรรโชก ชักยอก นื้อโกง ดิดสินบน เป็นต้น

2.3) การเคารพในทรัพย์สินทางปัญญา

คู่ธุรกิจต้องปฏิบัติตามกฎหมาย เคารพและไม่ละเมิดต่อทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และส่งเสริมมาตรการป้องกันการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

2.4) การรักษาความลับ

คู่ธุรกิจต้องเคารพสิทธิความเป็นส่วนตัว มีการเก็บรวบรวมและเก็บรักษาความลับ ไม่เปิดเผยหรือนำข้อมูลที่เป็นความลับในการทำธุรกิจกับลูกค้ามาใช้ประโยชน์ โดยไม่ได้รับความยินยอม

3. การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน

3.1) การปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน

คู่ธุรกิจต้องปฏิบัติตามข้อบังคับกฎหมายแรงงาน และสอดคล้องตามหลักสิทธิมนุษยชนสากลอย่างเคร่งครัด ต้องเคารพและปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ไม่บังคับ ขู่เข็ญ คุกคาม ล่วงละเมิด ค้ำมนุษย์ หรือใช้ความรุนแรงไม่ว่าจะรูปแบบใดก็ตาม

ทั้งนี้ คู่ธุรกิจต้องไม่จ้างแรงงานเด็กที่อายุต่ำกว่ากฎหมายกำหนด หรือแรงงานต่างด้าวที่ผิดกฎหมาย

3.2) ค่าจ้าง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์

คู่ธุรกิจต้องปฏิบัติตามกฎหมายในเรื่องของชั่วโมงการทำงาน ทั้งการปฏิบัติงานปกติ การทำงานล่วงเวลาหรือในวันหยุด พร้อมทั้งจ่ายค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อย่างเป็นธรรม ตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

3.3) การไม่เลือกปฏิบัติและความเสมอภาค

คู่ธุรกิจต้องเคารพในความแตกต่าง อันเนื่องมาจากความแตกต่างทางเพศ ศาสนา เชื้อชาติ ถิ่นกำเนิด อายุ การศึกษา ความพิการ หรือเรื่องอื่นใด และปฏิบัติต่อแรงงานหรือพนักงานทุกกลุ่มอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม

4. อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

คู่ธุรกิจต้องจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย โดยมีระบบการจัดการ สิ่งอำนวยความสะดวก สถานที่ปฏิบัติงานที่เหมาะสม ถูกสุขลักษณะ เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดอุบัติเหตุ และผลกระทบต่อสุขภาพของแรงงานหรือพนักงานที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน และคู่ธุรกิจต้องมีการจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายอย่างเพียงพอและเหมาะสม พร้อมใช้งานตามมาตรฐานด้านความปลอดภัย

5. ความรับผิดชอบต่อสังคม

คู่ธุรกิจต้องดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม โดยการจัดการและกำหนดมาตรการป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคม เพื่อลดผลกระทบเชิงลบและเพิ่มผลกระทบเชิงบวกต่อสังคม และมีการร่วมมือกับชุมชนอย่างสร้างสรรค์ เช่น ส่งเสริมการใช้วัตถุดิบในท้องถิ่น สร้างงาน สร้างรายได้ เป็นต้น เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชน และสังคมอย่างยั่งยืน

6. ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

6.1) การปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม

คู่ธุรกิจมีการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการติดตามและตรวจวัดให้อยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

6.2) ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

คู่ธุรกิจมีการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานให้สามารถใช้ทรัพยากรและพลังงานต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น มาตรการสำหรับการจัดการน้ำเสีย ระบบจัดการมลพิษทางอากาศ ระบบจัดการของเสียและของเสียอันตรายอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับกฎหมาย

การนำจรรยาบรรณคู่ธุรกิจไปปฏิบัติ

1. การสื่อสารและการฝึกอบรม

คู่ธุรกิจต้องส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการนำจรรยาบรรณคู่ธุรกิจนี้ไปปฏิบัติแก่พนักงาน แรงงาน คู่ค้าหรือผู้รับเหมาช่วงของตน พร้อมทั้งให้ความรู้และจัดอบรมเกี่ยวกับจรรยาบรรณคู่ธุรกิจให้แก่พนักงานของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบและปฏิบัติตามมาตรฐานเดียวกัน

2. การบริหารจัดการจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ

คู่ธุรกิจต้องดำเนินการ ดังนี้

- 2.1) ลงนามรับทราบและปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ
- 2.2) ให้ความยินยอมในการตรวจสอบการดำเนินงานของคู่ธุรกิจ (Right to Audit) และปรับปรุงตามคำแนะนำของกลุ่มบริษัทฯ
- 2.3) หากคู่ธุรกิจไม่ดำเนินการปรับปรุงตามคำแนะนำภายในระยะเวลาที่กำหนด กลุ่มบริษัทฯ ขอพิจารณาดำเนินการตามมาตรการที่เหมาะสมของกลุ่มบริษัทฯ

3. การร้องเรียนและแจ้งเบาะแส

- 3.1) คู่ธุรกิจต้องจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย มีกระบวนการจัดการที่โปร่งใส และคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส
- 3.2) คู่ธุรกิจสามารถร้องเรียนและแจ้งเบาะแส สำหรับการกระทำที่ไม่เป็นไปตามจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ รวมถึงรายงานให้กลุ่มบริษัทฯ ถึงสถานการณ์ที่อาจส่งผลกระทบจากการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ธุรกิจฉบับนี้



แบบฟอร์มยืนยันการรับทราบ

“SUPPLIER ACKNOWLEDGEMENT FORM”

ข้าพเจ้ายืนยันว่าได้รับทราบแนวทางปฏิบัติทางธุรกิจสำหรับคู่ค้าของบริษัท ทีเอ็ม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และจะศึกษาทำความเข้าใจถึงแนวทางที่ได้ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติหรือประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจให้เกิดความยั่งยืนต่อไป

We, the undersigned, hereby confirm that we have received TEAM Consulting Engineering and Management Public Company Limited and its subsidiaries' Supplier Code of Conduct and will read the requirement outlined in the guiding principle to apply in our work.

ชื่อคู่ค้า / Supplier's Name :

ชื่อ – นามสกุล ผู้ลงนาม (ตัวบรรจง) / Full Name of Authorized Person(S) :

ตำแหน่ง / Title : และ ตราประทับ (ถ้ามี)

ลงชื่อ (Signature) : _____

วันที่ (Date) : ____/____/____

หมายเหตุ / Remark:

แบบฟอร์มนี้ต้องลงนามโดยตัวแทนผู้มีอำนาจของคู่ค้าธุรกิจ และกรุณาส่งกลับมายังหน่วยงานจัดซื้อจัดจ้างของกลุ่ม TEAMG ที่ดำเนินการ

This form must be signed by an Authorized person(s) of the supplier and please return to the requesting TEAMG's Procurement Department.